



**XVI COMUNITÀ MONTANA**  
**"MONTI AUSONI" DELLA REGIONE LAZIO**

Via Colleponete 30, 03020 Pico (FR) tel 0776544352

fax 07761800180 - email : [cmontanapico@libero.it](mailto:cmontanapico@libero.it) ; [cmontanapico@gmail.com](mailto:cmontanapico@gmail.com)

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

SERVIZIO FINANZIARIO - AMMINISTRATIVO

NUM. 39 DEL 18-11-2022

---

OGGETTO: RIMBORSO SPESE ECONOMICHE SOSTENUTE PER CONTO DELL'ENTE

---

L'anno duemilaventidue il giorno diciotto del mese di novembre in Pico e nella sede della XVI<sup>°</sup> COMUNITA' MONTANA

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO - AMMINISTRATIVO**

**VISTO** il decreto del Commissario straordinario Liquidatore n.1 del 02.02.2022 di nomina del Responsabile del servizio Finanziario;

**VISTO** lo Statuto Comunitario;

**VISTO** il regolamento comunitario sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il D.Lgs 18 agosto 2000 ,n°267- "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali";

**VISTO** il regolamento per le forniture e servizi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunitario n.4 del 26/05/2016;

**VISTO** il D. lgvo n.50/2016;

**Considerato** che la Comunità Montana è priva del servizio di economato e che pertanto è stato necessario anticipare alcune piccole spese per l'espletamento di alcuni servizi;

**VISTA** le richieste presentate:

- dal Commissario, acquisite al protocollo dell'Ente in data 31-10-2022 n. 532 per € 97,00 e prot. N. 566 del 10-11-2022 € 32,30 in atti;
- dal responsabile dell'ufficio Tecnico per rimborso della marca da bollo € 18,50 pagata all'università degli studi di Cassino e del Lazio Meridionale per il corso di formazione organizzato dalla Comunità Montana in atti;
- dal responsabile dell'ufficio Finanziario per rimborso della marca da bollo € 17,50 pagata all'università degli studi di Cassino e del Lazio Meridionale per il corso di formazione organizzato dalla Comunità Montana in atti;

**Dato atto** che le richieste pervenute sono regolari e si può procedere al rimborso delle somme richieste;

**Attestata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs 18.08.2000, n.267;

**Visto** l'intero D.Lgs 267/2000;

**Ritenuto** che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Servizio

ai sensi dell'art. 107, comma 3 del T.U. del 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs 267/2000;

**Ritenuto** necessario, provvedere in merito

### **D E T E R M I N A**

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente dispositivo e si intendono qui integralmente riportate e trascritte;

1. di impegnare la somma di € 165,30 per il rimborso delle spese economali anticipate dal Commissario Straordinario, dal Responsabile Tecnico e dal Responsabile Finanziario;
2. di liquidare la somma di € 165,30 al commissario Straordinario per € 129,30, al Responsabile Tecnico per € 18,50 e al Responsabile Finanziario per € 17,50;
3. di imputare, la spesa di € 165,30 sul capitolo 1010103/0 - prestazione di servizi Bilancio finanziario 2022;
4. Di emettere mandato di pagamento per € 165,30 a favore del commissario Straordinario per € 129,30, al Responsabile Tecnico per € 18,50 e al Responsabile Finanziario per € 17,50, tramite bonifico bancario.
5. Di stabilire che le attività inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari dovranno essere eseguite nel rispetto delle disposizioni della legge 13/08/2010 n. 36 e s.m.i.;
6. di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990;
7. Di disporre che la presente determinazione venga inserita in forma stabile nella sezione Amministrazione aperta del sito internet;
8. che è inserita nel registro delle determinazioni;
9. che è resa disponibile in formato digitale nel programma atti amministrativi;
10. viene trasmessa, per via telematica, in copia all'Albo Pretorio online, per la pubblicazione;

Data, 18-11-2022

**IL RESPONSABILE**  
**SERVIZIO FINANZIARIO - AMMINISTRATIVO**  
**DOTT. MARCELLO LANNI**

*Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale  
(art. 20 e 23-ter del D. Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD)*