

**XVI° COMUNITA' MONTANA
" MONTI AUSONI "
PICO- PROVINCIA DI FROSINONE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DE L SERVIZIO TECNICO-AMMINISTRATIVO**

N° 9 del 27/01/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITA' PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2020

L'anno **DUEMILAVENTUNO** il giorno **VENTISETTE** del mese di **GENNAIO** in Pico (FR) e nella sede della **XVI° COMUNITA' MONTANA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO-AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Commissario Straordinario Liquidatore n° 13/2020 di nomina del Responsabile del Servizio Tecnico-Amministrativo;

Visto il decreto del Commissario Straordinario Liquidatore n° 10 del 19.11.2020 di indirizzo alla delegazione trattante di parte datoriale per la contrattazione del fondo decentrato anno 2020;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n° 38 del 31.07.2020 di costituzione del fondo salario accessorio anno 2020 ;

Vista la relazione illustrativa per l'anno 2020 predisposta dal Responsabile del Servizio tecnico-amministrativo ;

Visto il decreto del Commissario Straordinario Liquidatore n° 17 del 17.12.2020, dichiarato immediatamente eseguibile, con la quale si autorizzava la delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva della pre-intesa sottoscritta dalle parti sindacali e datoriali in data 2.12.2020 riguardante l'accordo annuale del contratto decentrato integrativo sull'utilizzo del fondo anno 2020 ;

Considerato che con lo stesso decreto n° 17 del 17.12.2020 si dava mandato al Responsabile del Servizio personale di provvedere ad adottare tutti gli atti necessari e conseguenti al decreto stesso ;

Visto il verbale della delegazione trattante del 28.12.2020 di sottoscrizione dell'accordo definitivo così come convenuto in data 2.12.2020;

Viste le schede di valutazione a firma del Responsabile del Servizio Tecnico-Amministrativo;

Visto il CCNL del 1.4.1999 e ss.mm.ii del Comparto delle Regioni ed Autonomie Locali;

Visto il CCNL del 21 maggio 2018;

Visto il D.Lgs n° 267/2000;



Visto lo Statuto Comunitario;

Visto il regolamento comunitario sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto dover liquidare al personale dipendente la somma di € 3.154,52 a titolo di produttività anno 2020 come da schede di valutazione acquisite in atti d'Ufficio con prot. n° 51 del 21.01.2021;

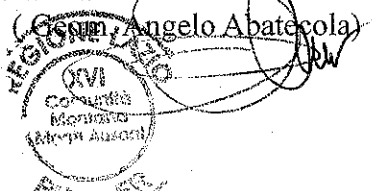
D E T E R M I N A

1. Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente dispositivo e si intendono qui integralmente riportate e trascritte;

2. Liquidare al personale dipendente la somma di € 3.154,52 a titolo di produttività anno 2020 come da schede di valutazione acquisite in atti d'Ufficio con prot. n° 51 del 21.01.2021;

3. Dare atto che la somma da corrispondere è stata costituita con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n° 38 del 31.07.2020 ed attestata dal Revisore dei Conti giusto verbale n° 13 del 5/12/2020 prot. n° 579 del 9.12.20 e sua riapertura in data 9.12.2020 prot. n° 585 del 11.12.2020 ;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO-AMMINISTRATIVO

(~~Gen. Angelo Abatecola~~)


Sul presente atto si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria degli impegni assunti sugli appositi stanziamenti del bilancio di previsione dell'Ente.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Marcello Lanni

