

SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER ASSUNZIONI, A TEMPO PIENO/PARZIALE E INDETERMINATO/DETERMINATO, DI ASSISTENTI SOCIALI, AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI, DA ASSEGNARE A SERVIZI E PROGETTI DELL'AZIENDA. CODICE SELEZIONE INPA: AS_2025_2026, CON RISERVA A FAVORE DELLE CATEGORIE PROTETTE (ART. 1 E ART. 18 L. 68/1999).

IL DIRETTORE

VISTA la Legge Nazionale n. 328 dell'08.11.2000 "Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", all'art. 19, comma 1, che prevede che "i comuni associati, negli ambiti territoriali di cui all'articolo 8, comma 3, lettera a), a tutela dei diritti della popolazione, d'intesa con le aziende unità sanitarie locali, provvedono, nell'ambito delle risorse disponibili, ai sensi dell'articolo 4, per gli interventi sociali e socio-sanitari, secondo le indicazioni del piano regionale di cui all'articolo 18, comma 6, a definire il piano di zona, che individua [...] le forme di concertazione con l'azienda unità sanitaria locale e con i soggetti di cui all'articolo 1, comma 4";

VISTA la Legge Regionale n.3/2008 sul "Sistema integrato d'interventi e servizi sociali in LOMBARDIA" adottata al fine di programmare e realizzare sul territorio un sistema integrato di interventi e servizi sociali, a garanzia della qualità della vita e dei diritti di cittadinanza, secondo i principi della Costituzione;

Vista la Delibera del CDA dell'Azienda del 09.04.2025 con la quale è stato approvato il PIAO 2025/2027 ed è stata disposta la programmazione assunzionale dell'Ente, autorizzando nuove assunzioni in caso di cessazioni o assenze prolungate del personale in organico con la modalità di reclutamento della "selezione pubblica/concorso pubblico";

Considerato che, nel corso del 2026 si renderà indispensabile procedere ad ulteriore reclutamento di personale con qualifica di Assistente Sociale, per la gestione ed il monitoraggio delle azioni previste dai Progetti in essere di cui l'Azienda è Capofila o partner, e finanziati da diversi Fondi istituzionali (PNRR, Fondo Povertà, Progetti in Area Minori e Famiglie ecc.);

Dato atto che le graduatorie vigenti a titolarità di questo Ente per assunzione di Assistenti Sociali sono esaurite;

Dato atto che, per la presente procedura di selezione, è obbligatorio prevedere una specifica riserva a favore dei candidati appartenenti alle categorie protette di cui alla L. 68/1999, avente come finalità la promozione dell'inserimento e dell'integrazione lavorativa delle persone disabili nel mondo del lavoro attraverso servizi di sostegno e di collocamento mirato;

Visti:

- Gli artt. 1 e 18 della L. 68/1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali;
- lo Statuto dell'Azienda;
- il vigente regolamento modalità di ricerca e selezione del personale approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 06 del 20/01/2021;
- il Decreto Legislativo n. 196/2003 *“Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE”*;
- il Decreto Legislativo n. 198/2006 recante il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- l'articolo 33 del Decreto Legge n. 34/2019 convertito con modificazioni dalla Legge n. 58/2019;
- il Decreto Legge n. 36/2022 convertito con modificazioni dalla Legge n. 79/2022;
- il DPR n. 82/2023 recante la riforma dei concorsi pubblici;
- Al fine di garantire l'equilibrio di genere, ai sensi del D.P.R. 487/1994 modificato dal DPR n. 82/2023, si rende noto che, al 31/12/2024, gli uomini rappresentavano il 18,2% e le donne l'81,8% del personale inquadrato nel profilo professionale Assistente Sociale. Poiché il differenziale tra i generi è superiore al 30%, si applica il titolo di preferenza al genere meno rappresentato.

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per la formazione di graduatoria per assunzioni, a tempo pieno/parziale e indeterminato/determinato di assistenti sociali, area dei funzionari e delle elevate qualificazioni, da assegnare a servizi e progetti dell'Azienda, **con riserva a favore dei candidati appartenenti alle categorie protette di cui alla L. 68/1999.**

Art. 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla procedura selettiva coloro che, alla data di scadenza del termine del presente Bando, possiedono i seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

- a. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o una delle condizioni previste dall'articolo 38, commi 1 e 3-bis, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. I cittadini non italiani devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b. età non inferiore agli anni diciotto;
- c. non essere in età pensionabile ai sensi della normativa vigente al momento dell'eventuale

assunzione;

- d. godimento dei diritti civili e politici;
- e. essere in regola con gli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- f. di non avere condanne penali passate in giudicato o misure di prevenzione che, ai sensi di legge, impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- g. non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- h. non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile e, inoltre, non essere dipendenti dello Stato o di altri enti pubblici collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale;
- i. idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso, specificando eventuali limitazioni;

REQUISITI SPECIFICI

a. Titolo di studio richiesto:

- Laurea di primo livello in Servizio Sociale (L-39) oppure Laurea Triennale conseguita ai sensi del DM 509/99 in Scienze del servizio sociale (classe 06) o Diploma di Assistente Sociale convalidato ai sensi del D.P.R. n. 14/1987 o titoli equiparati

Ovvero

- Laurea Vecchio Ordinamento in Servizio Sociale oppure Laurea Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali (LM-87) ovvero Laurea Specialistica in Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali (57/S)

b. Iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali Sezione A o B;

c. Conoscenza di una lingua straniera a scelta tra quelle indicate nel portale INPA e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

I candidati in possesso di titolo di studio estero ai fini dell'ammissione alla selezione dovranno ottenere da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio al titolo richiesto dal presente bando, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.:

- se hanno già ottenuto il provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza/equipollenza nella domanda di partecipazione al concorso devono specificare gli estremi di tale provvedimento;
- se sono in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza/equipollenza devono dichiarare nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva di aver inoltrato apposita richiesta alle autorità competenti ed indicare gli estremi della richiesta. Quest'ultimi sono ammessi alla selezione con riserva in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, fermo restando che tale atto dovrà

essere posseduto, pena l'esclusione, al momento dell'eventuale assunzione

La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica: <https://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>

Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, l'idoneità specifica alla mansione viene accertata, al momento dell'eventuale assunzione, a cura del Medico competente dell'Ente.

A norma degli artt. 7, comma 1, e 57, comma 1 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione od alla lingua, nell'accesso al lavoro.

A pena di esclusione, tutti i requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Il possesso dei predetti requisiti dovrà essere dichiarato dai candidati nella domanda di partecipazione, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, a pena di esclusione.

L'Azienda effettuerà idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive formulate dai candidati, ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Il difetto dei requisiti innanzi riportati comporta l'esclusione dalla procedura di selezione e, in qualunque tempo, la decadenza dal posto.

Art. 2 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

➤ Invio candidatura previa registrazione sul portale inPA (<https://www.inpa.gov.it>) – CODICE SELEZIONE INPA: **AS_2025_2026**.

Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso dello SPID (sistema pubblico di identità digitale) e di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato. I candidati che intendono partecipare alla selezione devono registrarsi, tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) utilizzando, a pena di esclusione, la procedura on line. La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono avvenire sul Portale del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it>.

Tale modalità di partecipazione on line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa, non saranno prese in considerazione domande presentate con qualsiasi altro mezzo, ad esempio cartaceo e/o a mezzo Pec o mail, che pertanto saranno considerate come non acquisibili. Si informa che l'Azienda non fornirà alcuna informazione in merito alle modalità di presentazione della candidatura e pertanto il candidato potrà rivolgersi, quale servizio assistenza relativo a problemi in merito alla compilazione della candidatura, direttamente all'interno della piattaforma.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema

informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più la compilazione della domanda. N.B. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione della domanda di partecipazione con sufficiente anticipo rispetto al termine di scadenza, al fine di evitare il sovraccarico della relativa piattaforma informatica.

Scadenza termine presentazione domande:

08/01/2026 ore 23.59

Art. 3 – AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

L'Ufficio Affari Generali provvederà all'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione alla selezione dichiarati dai candidati in autocertificazione e provvederà all'ammissione/esclusione, predisponendo apposito elenco dei candidati da ammettere alla prova scritta ed elenco dei candidati da escludere, con l'indicazione, per quest'ultimo caso, dei motivi dell'esclusione.

Non è consentita alcuna regolarizzazione delle domande di ammissione, né degli allegati, che presentino omissione e/o incompletezza rispetto a quanto espressamente richiesto dal Bando di selezione. Tali omissioni non comportano l'esclusione dalla selezione solo nel caso in cui il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente altro requisito o risulti dal contesto della domanda o da altra documentazione allegata.

Il candidato che non dovesse risultare in possesso dei requisiti prescritti verrà escluso, in qualunque momento e con provvedimento motivato, dalla procedura concorsuale.

La pubblicazione del provvedimento di ammissione/esclusione alla/dalla selezione nel portale <https://www.inpa.gov.it> ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Comportano inoltre l'esclusione dalla selezione:

- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici di cui al precedente articolo 1;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate.

Art. 4 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

Dopo la pubblicazione del provvedimento del Direttore di ammissione/esclusione dei candidati, sarà nominata la Commissione esaminatrice.

La composizione della Commissione esaminatrice garantirà pari opportunità tra uomini e donne.

La Commissione esaminatrice sarà composta e svolgerà i suoi lavori nel rispetto della normativa generale e del Regolamento sulle modalità per l'accesso all'Ente.

La Commissione esaminatrice procederà alla determinazione dei criteri e delle modalità di valutazione delle prove previste dal presente Bando, a specificazione di quanto già previsto dal Regolamento sopra citato sulle modalità di accesso all'Ente.

Art. 5 – DATE DELLE PROVE

La **prova scritta teorico pratica** si terrà in data **15/01/2026 alle ore 09.30** presso la sala

riunioni della sede operativa dell'Azienda, sita in San Giacomo delle Segnate (MN) Via Ugo Roncada 53.

Al termine della prova, la Commissione esaminatrice procederà immediatamente alla correzione della stessa e formerà l'elenco dei candidati esaminati ed ammessi alla prova orale; l'elenco sarà pubblicato nel portale <https://www.inpa.gov.it> con effetto di notifica ai candidati interessati.

La **prova orale** si terrà in data **20/01/2026 dalle ore 09.30** presso la sala riunioni della sede operativa dell'Azienda, sita in San Giacomo delle Segnate (MN) Via Ugo Roncada 53.

In sede di svolgimento delle prove, ciascun candidato dovrà avere a disposizione un documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati sono tenuti a presentarsi per l'effettuazione delle prove nella sede, nel giorno e nell'orario stabiliti. La mancata presentazione sarà considerata quale espressa rinuncia al concorso.

Art. 6 – MATERIE

Le materie della prova saranno le seguenti:

- Competenze dei Comuni in materia socio-assistenziale
- Competenze dell'Azienda Speciale Consortile per i servizi alla persona
- Programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sociali; legislazione nazionale e regionale (Lombardia) in materia di servizi socio assistenziali e socio - sanitari
- Analisi di casi e valutazioni sociali di minori e famiglie ed eventuale presa in carico della situazione
- Nozioni sul funzionamento e procedure operative del tribunale per i minorenni e del tribunale ordinario
- Nozioni sul tema dell'affido familiare
- Tecniche del servizio sociale rivolto all'assistenza agli anziani, ai minori, ai disabili, e in generale alle situazioni di disagio ed emarginazione
- Il Codice Deontologico dell'Assistente Sociale
- Nozioni di normativa sul diritto di accesso agli atti amministrativi e in materia di protezione dei dati personali
- Nozioni in materia di trasparenza e pubblicità degli atti amministrativi
- Ordinamento degli Enti Locali – D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. con particolare riferimento all'Ordinamento dei Comuni.

Le prove si intenderanno superate se il candidato consegnerà un punteggio non inferiore a 21/30.

Nell'ambito della prova orale è altresì accertata la conoscenza della lingua straniera prescelta e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, consistente esclusivamente nell'accertamento del possesso dei requisiti d'accesso ed il relativo esito viene apprezzato unicamente in termini di idoneità/non idoneità non generando alcun punteggio utile per la posizione in graduatoria.

Art. 7 -FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO

Al termine della prova orale, la Commissione esaminatrice procederà alla formulazione della graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascun

candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dalla normativa vigente e dal Regolamento sulle modalità di accesso all'Ente.

La graduatoria sarà formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale ottenuto dal concorrente con l'indicazione dell'eventuale possesso dei titoli di preferenza e precedenza che, ad ogni modo, dovrà risultare con chiarezza dalla domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria finale sarà riportata nel verbale della seduta conclusiva dei lavori della Commissione esaminatrice.

La graduatoria finale sarà pubblicata nel portale <https://www.inpa.gov.it> e sul sito istituzionale dell'Azienda.

Dalla data della pubblicazione del provvedimento suddetto decorrerà il termine per eventuali impugnative.

Art. 8 – PREFERENZE

Alla presente procedura si applicano le preferenze nel rispetto della normativa vigente e secondo quanto previsto dal Regolamento sulle modalità per l'accesso all'Ente.

La graduatoria finale di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine decrescente del punteggio riportato da ciascun candidato. A parità di punti, i titoli di preferenza sono:

- a. gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e. gli orfani di guerra;
- f. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h. i feriti in combattimento;
- i. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capidi famiglia numerosa;
- j. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o nonsposati dei caduti in guerra;
- n. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o nonsposati dei caduti per fatto di guerra;
- o. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o nonsposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

- p. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- r. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s. gli invalidi ed i mutilati civili;
- t. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli di cui ai punti precedenti, la preferenza è determinata:

- a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c. dalla minore età (articolo 3, comma 7, Legge n. 127/1997).

La mancata dichiarazione, entro la data di scadenza del Bando, dei titoli che conferiscono diritto alle preferenze di cui al presente articolo comporta l'esclusione del candidato dal beneficio.

I candidati che avranno superato entrambe le prove dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, la documentazione attestante il possesso dei titoli di preferenza, già indicati in domanda, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Art. 9 – COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

All'esito dell'Avviso, salvo impedimenti di ordine giuridico e/o economico derivanti dalla normativa in vigore, si procederà all'assunzione, in base al fabbisogno assunzionale deliberato dal CDA, dei candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito, mediante la stipula di un contratto individuale di lavoro, a tempo pieno e indeterminato o determinato, secondo le disposizioni legislative e contrattuali vigenti, previa verifica delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione relativamente al possesso dei requisiti di accesso.

I vincitori instaureranno un rapporto di lavoro dipendente subordinato con l'Azienda Sociale Destra Secchia, che assumerà la veste di Datore di Lavoro, ma potranno essere assegnati ad ognuno dei 12 Enti associati.

Il trattamento economico da attribuire è quello stabilito dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali per l'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative, soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

L'Azienda sottoporrà a visita medica di controllo i vincitori. Qualora gli stessi non risultino in possesso dell'idoneità fisica e psichica alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso decadranno dalla graduatoria di merito.

Si applica la riserva di posti a favore delle categorie protette ai sensi della L. 68/99 e ss.mm.ii.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il trattamento sul lavoro,

così come previsto dal Decreto Legislativo n. 198/2006 “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*” e dall’art. 57 del Decreto Legislativo n. 165/2001 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, come indicato anche nelle premesse del bando.

Le mansioni da svolgere sono quelle elencate in modo esemplificativo per l’AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE (ex categoria D), profilo di Assistente Sociale, così come previsto nella declaratoria di cui dall’allegato A) al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 2019-2021 sottoscritto in data 16.11.2022 del Comparto Funzioni Locali.

Art. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e del D. Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti unicamente per la seguente finalità: procedura selettiva per instaurazione rapporto di lavoro. I dati verranno trattati nel rispetto della suddetta normativa nazionale ed europea. La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalla normativa in materia di tutela dei dati personali mediante pubblicazione esclusivamente dei dati necessari e pertinenti alla predetta finalità. L’interessato potrà far valere i propri diritti previsti dalla normativa sopra citata. La natura del conferimento dei dati per la selezione non è facoltativa bensì obbligatoria.

Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l’impossibilità di partecipare alla selezione. Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle misure minime di sicurezza previste dalla normativa del D. Lgs. 196/03 e dal Regolamento UE 679/16 (GDPR). Il Titolare del trattamento dei dati è Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona del territorio del Destra Secchia con sede legale in 46035 Ostiglia, Via Gnocchi Viani 16 e sede operativa in 46020 San Giacomo delle Segnate (MN) Via U. Roncada 53. I dati verranno conservati solo per il periodo di validità della graduatoria.

Art. 11 – NORME DI SALVAGUARDIA

In armonia con la legislazione vigente ed il Regolamento sulle modalità di accesso all’Ente, il presente Bando costituisce *lex specialis* della selezione. La partecipazione allo stesso comporta implicitamente l’accettazione, senza riserva alcuna, delle disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si richiamano la normativa generale in materia, la disciplina prevista dal Regolamento sulle modalità di accesso all’Ente, le disposizioni contenute nel vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali del personale non dirigente, nonché le norme tecniche di svolgimento delle prove concorsuali pubblicate nella sezione dedicata alla presente procedura concorsuale del portale “*Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso*” del sito istituzionale dell’Ente.

L’Azienda Sociale Destra Secchia, qualora ne ravvisi l’opportunità, si riserva di modificare,

prorogare, sospendere o revocare il presente Bando di selezione pubblica.

Art. 12 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso sarà pubblicato nel portale “*Amministrazione trasparente*”, sezione “*Bandi di concorso*”, del sito istituzionale dell’Ente, nonché sul Portale Unico del Reclutamento (inPA).

Per informazioni e chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi all’Ufficio Affari Generali:

a. tel. 0376/1410458

b. indirizzo di posta elettronica info@aspdestrasecchia.it

Il presente procedimento si concluderà entro il 28/02/2026, fatti salvi eventuali motivi di sospensione o proroga del procedimento amministrativo.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Elena Mantovani.

San Giacomo delle Segnate (MN), 09/12/2025



Il Direttore

Dott.ssa Elena Mantovani

(firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000
e D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. e rispettive norme collegate)