



COMUNE DI COMITINI

Terra dello Zolfo e delle Zolfare

Libero Consorzio Comunale di Agrigento



Città del Tricolore

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 559 DEL 09-12-2025

OGGETTO	Approvazione avviso di selezione, in applicazione dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, per la progressione verticale in deroga tra le Aree, riservata al personale del Comune di Comitini a tempo indeterminato per la copertura di n. 6 posti nell'Area degli Operatori Esperti, vari profili professionali.
----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

DATO ATTO:

- che l'art. 51 della legge n° 142/90 recepito dalla Regione Siciliana con l'art.1, comma 1, lettera h) della legge regionale n°48/91, così come modificato dall'art.6 della legge n° 127/97 e ss.mm.ii., recepito dalla Regione Siciliana con l'art. 2, comma 3, della legge 07/09/98, n° 23, disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore;
- che il sottoscritto nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- che il sottoscritto nell'adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente ed in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

PREMESSO:

- che la Giunta Municipale con deliberazione n. 104 del 27/11/2025 nel modificare e integrare il PIAO 2025/2027 ha autorizzato la Responsabile del Settore II – Settore Finanziario e Personale - a indire per l'anno 2025 la procedura selettiva per la progressione verticale in deroga ai sensi dell'art. 13, commi 6 e segg. del CCNL triennio 2019/2021 sottoscritto il 16/11/2022;
- che con nota acquisita agli atti dell'Ente con prot. n. 9432 del 09/12/2025, la Responsabile del Settore II, Rag. Maria Assunta Grado, ha comunicato trovarsi in situazione di conflitto di interesse per la trattazione degli adempimenti relativi alla procedura selettiva per la progressione verticale in deroga del personale dipendente;

- che con nota prot. n. 9433 del 09/12/2025 il Segretario Comunale, valutata la situazione di conflitto d'interesse rappresentata dalla Responsabile del Settore II, nella summenzionata nota, ha disposto l'astensione della predetta da ogni atto inerente il procedimento di che trattasi, disponendo che nella cura del procedimento di che trattasi sarà sostituita dal Responsabile del settore I, Dott. Salvatore Parella;

DATO ATTO:

- che l'art. 52 del d.lgs.165/2001 comma 1 bis prevede la possibilità per i dipendenti pubblici di effettuare progressioni in aree e qualifiche diverse, fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, nei limiti delle risorse destinate ad

assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente stabilendo che tali progressioni avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente durante il servizio, in assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti;

- che il CCNL 2019/2021 ha previsto, per il periodo transitorio fino al 31.12.2025 (art. 13, commi 6 e seguenti) e per lo sviluppo ed il riconoscimento delle professionalità interne all'Ente, oltre le progressioni ordinarie di cui all'art 52 comma 1 bis del TUPI, la possibilità per il personale di effettuare speciali progressioni tra le aree, dettando per esse disposizioni differenti in ordine alle procedure, ai limiti di spesa ed ai requisiti di partecipazione;

CONSIDERATO che il P.I.A.O. 2025-2027 approvato con deliberazione di G.M. n. 51/2025 per come modificato ed integrato con deliberazione di G.M. n. 104 del 27/11/2025 ha previsto la progressione verticale in deroga ai sensi dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL 16/11/2022, per n. 6 dipendenti dall'Area degli Operatori (ex cat. A) all'Area degli Operatori Esperti, e per n. 2 dipendenti dall'Area degli Istruttori (ex cat. C) a Funzionario E. Q. e precisamente per procedere al reclutamento di varie figure così come segue:

N. 1 Funzionario Amministrativo – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione;

N. 1 Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione;

N. 3 Operatori Esperti Collaboratori Amministrativo Contabili – Area degli Operatori Esperti;

N. 3 Operatori Esperti Ausiliari del Traffico – Area degli Operatori Esperti;

DATO ATTO, altresì, che secondo quanto deliberato dalla G.M. con atto n. 104 del 27/11/2025 tali progressioni sono finanziate con le risorse di cui all'articolo 13, comma 8, del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto in data 16 novembre 2022, derivanti dallo 0,55% del monte salari dell'anno 2018 e pari ad € 6.440,73 mentre per ulteriori € 144,50 saranno finanziate dalla capacità assunzionale, stante che l'utilizzo delle facoltà assunzionali per le progressioni verticali, sia per le procedure a regime che per le procedure effettuate durante la fase transitoria, è possibile nella misura massima del 50% del fabbisogno;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 105 del 27.11.2025 ad oggetto: “Approvazione Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le Aree Transitorie ai sensi dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL 16/11/2022”;

RITENUTO che le procedure di che trattasi, in quanto selezioni interne rivolte unicamente al personale già dipendente, non sono soggette agli obblighi in materia di mobilità obbligatoria e volontaria preventive al reclutamento previste ai sensi degli artt. 30 e 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001;

RITENUTO necessario, in funzione di quanto rassegnato con nota prot. 9433 del 09/12/2025 dal Segretario Comunale, procedere all'approvazione della procedura comparativa per il passaggio tra le Aree (progressione verticale) di n. 6 Operatori Esperti e precisamente per procedere al reclutamento di varie figure così come segue:

N. 3 Operatori Esperti Collaboratori Amministrativo Contabili – Area degli Operatori Esperti;

N. 3 Operatori Esperti Ausiliari del Traffico – Area degli Operatori Esperti;

RICHIAMATI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 22/04/2025 esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n° 16 del 07/05/2025 con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- la deliberazione della G.C. n° 51 del 13.06.2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione-PIAO 2025/2027

VISTI:

- la Legge 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;
- il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. 267 del 18/8/2000 ed in particolare l'art. 163;
- il D.Lgs n. 165/2001;

- il Regolamento Comunale sugli Uffici e Servizi;
- il CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto in data 16 novembre 2022;
- l'O.R.EE.LL.;
- il Regolamento comunale per la disciplina delle progressioni tra le Aree Transitorie ai sensi dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL 16/11/2022 approvato con deliberazione di G.M. 105/2025;

Per tutto quanto in narrativa premesso ed evidenziato

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte, di:

DI INDIRE, in applicazione del penultimo periodo dell'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001 ed ai sensi dell'art 13 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto in data 16 novembre 2022, la procedura valutativa per la progressione verticale in deroga tra aree diverse, riservata al personale dipendente del Comune di Comitini con rapporto di lavoro a tempo indeterminato per n. 6 dipendenti dall'Area degli Operatori (ex cat. A) all'Area degli Operatori esperti (ex cat. B) e precisamente per procedere al reclutamento di varie figure così come segue:

- n. 3 posti Area degli Operatori Esperti per il seguente profilo professionale: Operatori Esperti Collaboratori Amministrativo Contabili;
- n. 3 posti Area degli Operatori Esperti per il seguente profilo professionale: Operatori Esperti Ausiliari del Traffico;

DI APPROVARE l'allegato l'Avviso di procedura valutativa, che costituisce lex specialis della procedura, comprensivo del modello di domanda di partecipazione, che costituiscono parte integrante e sostanziale;

DI DISPORRE la pubblicazione dell'Avviso all'Albo Pretorio, nel sito istituzionale del Comune, in home page e in Amministrazione Trasparente – sezione Bandi di Concorso;

DI PRECISARE che i termini previsti di giorni dieci per la presentazione delle istanze di partecipazione, decorreranno dalla data delle suddette pubblicazioni;

CHE le assunzioni in servizio, con nuovo inquadramento giuridico ed economico, decorreranno dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, così come regolato dal vigente C.C.N.L.;

DISPORRE che la presente determinazione sia pubblicata ai sensi di legge.



Il Responsabile del Settore I
Dott. Salvatore Parella



COMUNE DI COMITINI

Terra dello Zolfo e delle Zolfare

Libero Consorzio Comunale di Agrigento



Città del Tricolore

Avviso di selezione, in applicazione dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, per la progressione verticale in deroga tra le Aree riservata al personale del Comune di Comitini tempo indeterminato per la copertura di n. 6 posti “Area degli Operatori Esperti” e n. 2 posti “Area dei Funzionari e Elevata Qualificazione”, vari profili professionali.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

In esecuzione della propria determinazione n. 559 del 09/12/2025 con la quale si è provveduto all'indizione della presente procedura valutativa per la progressione verticale in deroga per la copertura di n. 6 posti “Area degli Operatori Esperti”, vari profili professionali – Approvazione avviso di selezione e modello di domanda per partecipare;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., contenente norme generali sull’Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il vigente C.C.N.L. – Funzioni Locali – Triennio 2019/2021 sottoscritto in data 16.11.2022;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e Servizi, per quanto applicabile;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 contenente le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 51 del 13/06/2025, per come modificata ed integrata con deliberazione di G.M. n. 104 del 27/11/2025, con la quale è stato approvato il PIAO 2025-2027, ed in particolare la sottosezione 3.3 “Fabbisogno del personale” che prevede, fra l’altro, l’attuazione di progressioni verticali “in deroga” ex art. 13 CCNL 2019/2021, previa approvazione dei criteri con apposito atto regolamentare da parte della Giunta Comunale e di confronto con le Organizzazioni Sindacali;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 105 del 27.11.2025 con cui si è proceduto ad approvare il Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree transitorie ai sensi dell’art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto in data 16 novembre 2022;

VISTA la nota del Segretario Comunale prot. n. 9433 del 09/12/255 con la quale a seguito di comunicazione di conflitto di interessi per la trattazione degli adempimenti relativi alla procedura di che trattasi da parte della Responsabile del Settore II, il sottoscritto Responsabile del Settore I è stato individuato per indire la procedura selettiva per la progressione verticale in deroga ai sensi dell’art. 13, commi 6 e segg. del CCNL sottoscritto il 16/11/2022 riservata al personale del Comune di Comitini a tempo indeterminato per la copertura di n. 6 posti “Area degli Operatori Esperti”, vari profili professionali;

PRESO ATTO che il citato CCNL prevede che le procedure valutative per le progressioni verticali in deroga siano effettuabili, in applicazione del penultimo periodo dell’art. 52, comma 1/bis, del Decreto Legislativo n. 165/2001, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale fino a tutto il 31 dicembre 2025 (salvo eventuali proroghe previste da disposizioni normative e contrattuali);

PRESO ATTO che detta procedura transitoria di progressione verticale è finanziata dalle risorse di cui all'articolo 13, comma 8, del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto in data 16 novembre 2022, derivanti dallo 0,55% del monte salari dell'anno 2018, pari ad € 6.440,73 mentre per ulteriori € 144,50 saranno finanziate dalla capacità assunzionale, stante che l'utilizzo delle facoltà assunzionali per le progressioni verticali, sia per le procedure a regime che per le procedure effettuate durante la fase transitoria, è possibile nella misura massima del 50% del fabbisogno;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione interna per progressione verticale in deroga, per titoli, ai sensi dell'art. 13, comma 6, del CCNL 16.11.2022 riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Comitini per la copertura dei seguenti posti:

- n. 6 posti Area degli Operatori Esperti, per i seguenti profili professionali:
 - n. 3 posti Operatore Esperto Ausiliare del Traffico;
 - n. 3 posti Operatore Esperto Collaboratore Amministrativo Contabile;

Art. 1 – Oggetto

Il presente avviso disciplina le modalità di svolgimento delle procedure interne di selezione per le progressioni verticali, di cui all'articolo 3, del Decreto Legislativo n. 80/2021 nella forma di quelle cd "speciali" o "in deroga", per la fase di prima applicazione di cui ai commi 6, 7 ed 8 dell'articolo 13 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, per il passaggio tra le Aree.

Art. 2 – Caratteristiche della procedura di progressione verticale

La procedura avverrà secondo quanto stabilito nel "*Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le Aree transitorie ai sensi dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL del 16/11/2022*", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 27.11.2025, che contempla, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali, i requisiti specifici per le progressioni verticali in deroga riservate al personale dipendente del Comune di Comitini, in applicazione dell'art. 13 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022.

Art. 3 – Requisiti specifici per la partecipazione alla procedura

Possono partecipare alle procedure comparative i dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente i quali possiedono, entro il termine di scadenza di presentazione della domanda, i seguenti requisiti:

- a) essere dipendente a tempo indeterminato in servizio attivo presso il Comune di Comitini;
- b) essere inquadrati nell'Area (o categoria previgente) immediatamente inferiore a quella oggetto di procedura comparativa ovvero nell'Area degli Operatori (ex Cat. A);
- c) essere in possesso dei requisiti che di seguito si riportano:
 - assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Operatori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, opportunamente valutabile.

In conformità al disposto di cui all'art. 13 c. 7 del CCNL sottoscritto il 16.11.2022, e per come previsto all'art. 5 del Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree transitorie ai sensi dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto in data 16 novembre 2022, costituiscono elementi di valutazione ai fini dell'accesso all'area di destinazione:

- a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato (parametro max 30/100);
- b) titolo di studio (parametro max 30/100);
- c) competenze professionali (parametro max 40/100);

Ai fini del calcolo dell'esperienza lavorativa maturata nell'area di provenienza:

- a) il periodo di esperienza deve essere interamente ed effettivamente maturato entro la data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura;
- b) vanno indicati i periodi di servizio prestato, con indicazione della data di inizio e di eventuale cessazione, riportando il giorno, il mese e l'anno. Nel calcolo, l'anno intero viene considerato pari a 365 giorni, il mese intero pari a 30 giorni e le frazioni superiori o uguali a 15 giorni sono arrotondate al mese intero;
- c) non verranno considerati i periodi di aspettativa i quali, ai sensi di disposizione normativa o contrattuale, non sono utili ai fini della anzianità di servizio;
- d) verranno considerati i periodi di servizio effettivo a tempo indeterminato e/o determinato presso il Comune di Comitini o altre Pubbliche Amministrazioni e nei profili specificati dall'avviso o equivalenti, in caso di anzianità di servizio maturata presso altre Pubbliche amministrazioni;
- e) ai fini della maturazione del requisito gli anni possono non essere consecutivi.

Art. 4 – Elementi di valutazione

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti suddivisi come di seguito.

Gli elementi di valutazione sono così suddivisi per Area:

PASSAGGIO DALL'AREA DEGLI OPERATORI ALL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI:

1. **Esperienza maturata nell'Area di provenienza, anche a tempo determinato (max 30 punti):**

PERMANENZA NELL'AREA PROFESSIONALE		PUNTEGGIO (MAX 30)
CON DIPLOMA	SENZA DIPLOMA	
Da 6 e fino a 8 anni	Da 9 e fino a 11 anni	5
Da 9 e fino a 11 anni	Da 12 e fino a 14 anni	10
Da 12 e fino a 14 anni	Da 15 e fino a 17 anni	15
Da 15 e fino a 17 anni	Da 18 e fino a 20 anni	20
Da 18 e fino a 20 anni	Da 21 e fino a 23 anni	25
Oltre 20 anni	Oltre 23 anni	30

2. **Titolo di studio (ulteriore o superiore a quello del requisito base (max 30 punti):**

TITOLO DI STUDIO ULTERIORE O SUPERIORE	PUNTEGGIO (MAX 30)
Diploma di scuola secondaria di II° grado - in assenza di titolo superiore <i>(punteggio non attribuibile per passaggi da Operatori esperti a Istruttori)</i>	5
Diploma di Laurea Triennale in assenza di Laurea Magistrale/ Specialistica <i>(punteggio non attribuibile per passaggi da Istruttori a Funzionari)</i>	8
Laurea Magistrale/ Specialistica – assorbente ogni titolo di studio	12

precedente <i>(punteggio non attribuibile per passaggi da Istruttori a Funzionari)</i>	
Laurea V.O. – assorbente ogni titolo di studio precedente <i>(punteggio non attribuibile per passaggi da Istruttori a Funzionari)</i>	12
Diploma Scuola biennale di specializzazione post-laurea presso Università	4
Master di I° livello (D.M. 270/2004)	4
Master di II° livello (D.M. 270/2004) o seconda laurea	6
Corso perfezionamento post-laurea presso Università	4

3. Competenze professionali e formative acquisite, ulteriori o superiori, attinenti al profilo oggetto di selezione, posseduti dal dipendente rispetto a quelli richiesti come requisito per la partecipazione (max 40/100).

PERCORSI PROFESSIONALI E FORMATIVI	PUNTEGGIO
Incarichi formalmente assegnati di Responsabile di Settore - Specifiche responsabilità e/o deleghe attinente al profilo oggetto di selezione (1 punto per anno)	Max 12
Media schede valutazione ultimi 3 anni: 100 – 96 = 5 punti 95 – 91 = 4 punti 90 – 86 = 3 punti 85 – 81 = 2 punti 80 – 76 = 1 punto	Max 5
Corsi di qualificazione professionale della durata minima di trecento ore con superamento di esame finale punti 0,005 per ogni ora fino ad un max di punti 5, purché pertinente con la qualifica da rivestire	Max 6
Certificazioni linguistiche rilasciate da soggetti esterni certificatori, non inferiore al B2 (2 punti a certificazione)	Max 4
Certificazioni informatiche rilasciate da soggetti esterni certificatori (2 punti a certificazione)	Max 4
Corsi di formazione/aggiornamento professionale validamente conclusi con certificato di formazione del singolo intervento formativo, svolti nell'ultimo triennio (punti 2 per ogni corso)	Max 6
Abilitazione professionale con superamento esame di Stato	3

Tutti i requisiti per partecipare debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la partecipazione da parte del dipendente.

Art. 5 – Commissione

- Per ciascuna procedura di progressione tra le Aree transitoria il Responsabile del Personale nominerà, con proprio provvedimento, una Commissione esaminatrice cui competerà la gestione degli atti relativi alla procedura stessa.
- La Commissione esaminatrice è composta da tre membri, di cui uno con funzioni di Presidente, in possesso di competenze professionali idonee a valutare i requisiti ed i criteri di selezione previsti, nonché da un segretario verbalizzante.
- Non sono previsti compensi per i membri della Commissione esaminatrice.

Art. 6 – Domanda e termini di presentazione

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, indirizzata al Comune di Comitini - Servizio Personale, redatta in carta libera in conformità al modello di domanda allegato al presente avviso, sottoscritta dall'interessato/a e corredata dai documenti di cui è richiesta l'obbligatoria allegazione, deve essere presentata direttamente al protocollo dell'Ente oppure all'indirizzo di posta elettronica dell'Ente di seguito specificato: info@pec.comune.comitini.ag.it

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere trasmessa al Comune di Comitini entro e non oltre il termine perentorio di giorni 10 a partire dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso all'Albo pretorio on line comunale, nonché sul sito istituzionale – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Qualora il termine di scadenza è giorno festivo, esso è automaticamente prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

L'Ufficio Protocollo avrà cura di trasmettere tutte le domande di partecipazione alla Responsabile del II Settore – Finanziario e Personale - Servizio Personale.

Decorso il termine di presentazione delle domande, il servizio personale provvede alla preliminare verifica di ammissibilità delle domande, invitando i candidati, in presenza di vizi meramente formali concernenti l'incompletezza di una o più dichiarazioni circa il possesso dei requisiti, alla regolarizzazione delle domande nei termini e con le modalità indicate nella richiesta di integrazione istruttoria.

Costituiscono causa di esclusione dalla selezione comparativa:

- il mancato possesso dei requisiti richiesti per l'accesso;
- la mancata presentazione della domanda nei termini e con le modalità previste nell'avviso di procedura comparativa;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine eventualmente a tal fine assegnato.

Art. 7 – Formulazione e approvazione graduatoria

Il Responsabile del Servizio Personale, conclusa l'istruttoria sulla regolarità delle domande e dei documenti prodotti, procede a:

1. formare l'elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi;
2. formalizzare con proprio provvedimento l'esclusione dalla selezione comparativa, dandone immediata comunicazione agli interessati.

Gli elenchi dei candidati ammessi e le determinazioni assunte dalla Responsabile del Settore II, in cui è incardinato il Servizio del Personale, sono trasmessi, unitamente alle domande di partecipazione alla selezione comparativa, alla Commissione valutatrice all'atto del suo insediamento.

La graduatoria (distinta per ciascuna Area e profilo professionale dei posti messi a selezione) sarà predisposta in base alla valutazione dei titoli sulla scorta di quanto documentato, dichiarato o certificato dai partecipanti, secondo quanto indicato all'art. 4 del presente avviso;

Formata la graduatoria a parità di punteggio è preferito il candidato con maggiore permanenza nella posizione giuridica precedente a quella di nuova acquisizione e nel caso di ulteriore parità precede il dipendente che ha la maggiore età anagrafica.

La graduatoria dei partecipanti redatta dalla Commissione esaminatrice sarà approvata con determinazione del Responsabile del Settore II e, sarà resa nota tramite pubblicazione all'Albo pretorio on line del Comune di Comitini, nonché sarà inserita nel sito web istituzionale dell'Ente – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Le graduatorie sono utilizzate solamente nel tetto dei posti per i quali la procedura è indetta esaurendo totalmente i propri effetti con l'assunzione di chi sia stato selezionato.

Art. 8 – Trattamento economico e giuridico

Nella progressione tra le Aree, il dipendente è esonerato dal periodo di prova ai sensi dell’art. 25, comma 2 del CCNL 16/11/2022 e, nel rispetto della disciplina vigente, conserva le giornate di ferie maturate e non fruite.

Inoltre, il dipendente conserva inoltre la retribuzione individuale di anzianità (RIA) che, conseguentemente, non confluisce nel Fondo risorse decentrate.

Infine, al dipendente viene attribuito il tabellare iniziale per la nuova area. Qualora il trattamento economico in godimento acquisito per effetto della progressione economica risulti superiore al già menzionato trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva a titolo di assegno personale, a valere sul Fondo risorse decentrate, la differenza assorbibile nelle successive progressioni economiche all’interno della stessa area.

Art. 9 - Avvertenze generali e trattamento dei dati personali

L’Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l’accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non disciplinato si fa rinvio alle disposizioni legislative vigenti, al regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo indeterminato dell’Amministrazione, nonché alle disposizioni contrattuali del Comparto Funzioni Locali.

Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

Il titolare del trattamento dei dati è il Responsabile dell’Ufficio Personale.

Comitini, lì _____

Il Responsabile del Settore I
Dott. Salvatore Parella

AI COMUNE DI COMITINI
c/o Settore II – Finanziario e Personale
Servizio Personale

Oggetto: Domanda di partecipazione avviso di selezione, in applicazione dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, per la progressione verticale in deroga tra le Aree, riservata al personale del Comune di Comitini a tempo indeterminato per la copertura di **n. 6** posti di “**Operatore Esperto**” vari profili professionali.

Il/La sottoscritt _____ C.F. _____
nat_ a _____ il _____ residente in _____
Via/C.da/Piazza _____ n. _____ recapito telefonico
_____ indirizzo mail _____
indirizzo pec _____

Avendo preso visione dell’Avviso pubblico di selezione per la procedura selettiva per la progressione tra le categorie del sistema di classificazione di cui al vigente CCNL Comparto Funzioni Locali “progressioni verticali in deroga”, ai sensi dell’art. 13, commi 6, 7 e 8 CCNL 2019/2021, per la copertura di **n. 6 posti** – vari profili – **Area Operatori Esperti** ed essendo in possesso dei requisiti richiesti,

Chiede

di essere ammesso alla procedura di selezione interna per la progressione verticale per la copertura di n. 6 (sei) posti a tempo indeterminato nell’Area degli Operatori Esperti - riservata ai dipendenti inquadrati nell’Area immediatamente inferiore a quella prevista dalla selezione ed in servizio presso il Comune di Comitini, per la copertura del posto relativo a:

- n. 3 posti di Operatori Esperti Collaboratori Amministrativo Contabili;
- n. 3 posti di Operatori Esperti Ausiliari del Traffico;

A tal fine, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, come espressamente previsto dall’articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000,

Dichiara

- Di essere dipendente in servizio di ruolo, con contratto di lavoro a tempo determinato/indeterminato e full-time/part-time, nell’Area degli Istruttori (ex cat C), immediatamente inferiore a quella correlata al posto oggetto di selezione, con il profilo

di _____

- Di avere prestato attività lavorativa presso il Comune di Comitini con contratto a tempo indeterminato nell'Area degli Operatori (ex Cat. C) e maturato un'anzianità come segue:

Profilo Professionale	Periodo dal _____ al _____	Anni	Mesi	Giorni
Totale				

- Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- Diploma di Scuola Secondaria di II° grado conseguito presso _____
il _____ con la seguente votazione _____
- Laurea Triennale _____
consegnata presso _____
con la seguente votazione: _____ / _____;
- Laurea Magistrale _____
consegnata presso _____
con la seguente votazione: _____ / _____;
- Laurea “vecchio ordinamento” _____
consegnata presso _____
con la seguente votazione: _____ / _____;

- Di possedere i seguenti ulteriori titoli di studio:

- Diploma Scuola biennale di specializzazione post-laurea presso Università conseguito il _____ presso _____
- Master di I livello conseguito il _____ presso _____;
- Master secondo livello o seconda laurea conseguito il _____ presso _____;
- Corso perfezionamento post-laurea presso Università conseguito il _____ presso _____.

- Di ricoprire incarichi rivestiti presso l'Ente formalmente conferiti con provvedimenti espressi e tracciabili ed effettivamente svolti:

Incarico rivestito	Periodo incarico	Provvedimento di incarico

- Di avere riportato nell'ultimo triennio la seguente media di valutazione della performance:
 - dal 76 al 80
 - dal 81 al 85
 - dal 86 al 90
 - dal 91 al 95
 - dal 95 al 100
- Di avere conseguito le seguenti competenze professionali attraverso **Corsi di qualificazione professionale della durata minima di trecento ore con superamento di esame finale**:
 - Denominazione Ente _____, qualifica conseguita _____
Periodo dal _____ al _____ ore di formazione _____
 - Denominazione Ente _____, qualifica conseguita _____
Periodo dal _____ al _____ ore di formazione _____
- Di avere conseguito le seguenti certificazioni linguistiche rilasciate da soggetti esterni certificatori, non inferiore al B2
 - Denominazione Ente _____, qualifica conseguita _____
Periodo dal _____ al _____ ore di formazione _____
 - Denominazione Ente _____, qualifica conseguita _____
Periodo dal _____ al _____ ore di formazione _____
- Di avere conseguito le seguenti certificazioni informatiche rilasciate da soggetti esterni certificatori
 - Denominazione Ente _____, qualifica conseguita _____
Periodo dal _____ al _____ ore di formazione _____
 - Denominazione Ente _____, qualifica conseguita _____
Periodo dal _____ al _____ ore di formazione _____
- Di avere conseguito le seguenti competenze professionali attraverso **Corsi di formazione/ aggiornamento professionale validamente conclusi con certificato di formazione del singolo intervento formativo**:
 - Denominazione Ente _____, qualifica conseguita _____
Periodo dal _____ al _____ ore di formazione _____
 - Denominazione Ente _____, qualifica conseguita _____
Periodo dal _____ al _____ ore di formazione _____
- Di avere conseguito le seguenti Abilitazioni professionali con superamento esami di stato:

Tipo Abilitazione _____ conseguita il _____
presso _____

- Di possedere tutti i requisiti e i titoli dichiarati alla data della presente domanda;
- Di accettare senza alcuna riserva i termini e le condizioni previsti nel relativo avviso di selezione;
- Di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, del Decreto Legislativo n. 196/2003 e ss.mm.ii., in merito all'utilizzo dei dati raccolti, così come stabilito dall'art. 9 dell'avviso di selezione.

Allega alla presente a pena di esclusione:

- copia di un documento d'identità in corso di validità;
- Copia del titolo di studio, attestati, certificati etc., utili ai fini della loro valutazione.

Data _____

Firma
