



COMUNE DI TORRIANI

Provincia di Avellino

ORIGINALE

GIUNTA COMUNALE: Deliberazione n. 53 del 19-11-2025

OGGETTO: designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101

L'anno duemilaventicinque il giorno diciannove del mese di novembre alle ore 12:30 nella Sede Comunale.

Presiede il Sindaco Avv. Annamaria Oliviero

Sono presenti e assenti i seguenti Signori:

Oliviero Annamaria	Sindaco	P
Spadea Filomena	Assessore	P
Lepore Giovanni	Vice Sindaco	P

PRESENTI N. 3

ASSENTI N. 0

Assiste e Partecipa il Segretario Dott.ssa Sara Giuditta con funzioni referenti, consultive e di verbalizzazione ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 267/2000.

IL PRESIDENTE dopo aver verificato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sulla proposta in oggetto indicata.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- l'allegata proposta di deliberazione;
- il parere di regolarità tecnica reso ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147-bis del D.lgs. n. 267/2000;
attesa la propria competenza a procedere ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000;
ritenuto di dare seguito a quanto proposto;

dato atto che nessuno dei presenti ha dichiarato la sussistenza di obblighi di astensione nel caso di specie, né conflitti di interesse.

Con votazione unanime dall'esito favorevole espressa nelle forme di legge

delibera

di **approvare** l'allegata proposta deliberativa avente ad oggetto **DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RDP) AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REG. UE 2016/679 (GDPR) E DEL D.LGS. 10 AGOSTO 2018, N. 101.**

Successivamente, considerata l'urgenza di provvedere

la Giunta Comunale

Con votazione unanime dall'esito favorevole espressa nelle forme di legge

delibera

di **dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 66 DEL 19-11-2025

OGGETTO: DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RDP) AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REG. UE 2016/679 (GDPR) E DEL D.LGS. 10 AGOSTO 2018, N. 101

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali*, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito GDPR), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP o DPO) (artt. 37-39);
- il Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 introduce modifiche al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (c.d. Codice Privacy).
- il predetto Regolamento prevede l’obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un’autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett. a);
- le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all’articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del GDPR);

Considerato che il Comune di Torrioni è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall’art. 37, par. 1, lett a) del GDPR;

Considerato, inoltre, che il Comune di Torrioni è socio di ASMEL Associazione, l’Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali costituita interamente da soggetti pubblici secondo la logica dell’associazionismo di servizio, favorendo processi di modernizzazione e promuovendo la valorizzazione a livello politico e istituzionale degli Enti territoriali. e rappresenta - sia sotto il profilo aggregativo che organizzativo e funzionale - una struttura dotata delle specifiche competenze e esperienze necessarie in materia di protezione dei dati personali;

Ritenuto che ASMEL Associazione è in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall’art. 37, par. 5, del GDPR, per la nomina a RPD, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

Ritenuto di designare ASMEL Associazione Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per il Comune di Torrioni;

Considerato che ASMEL Associazione, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del GDPR è incaricata di svolgere, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza in merito agli obblighi derivanti dal GDPR, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del GDPR, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, ove richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorveglierne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del GDPR;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) cooperare per la tenuta del registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare o del responsabile.

Le attività di cui sopra saranno svolte in modalità da remoto, salvo specifiche esigenze.

Dato atto che il Comune di Torrioni si impegna a:

- a) mettere a disposizione del RPD le risorse necessarie a consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

Visti i pareri previsti ai sensi del D.Lgs. 8 agosto 2000, n. 267 (TUOEL) e s.m.i;

Ravvisata la necessità di dare immediata eseguibilità al presente provvedimento;

PROPONE DI DELIBERARE

- 1) di designare ASMEL Associazione come Responsabile dei dati personali (RPD) per *il Comune di Torrioni*
- 2) di dare atto che l'erogazione del servizio in oggetto non comporta alcuna spesa aggiuntiva in quanto rientrante nella quota associativa annuale che il Comune riconosce ad ASMEL Associazione;
- 3) di comunicare nelle forme opportune il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) al Garante per la protezione dei dati personali e sul sito internet istituzionale.

Si esprime parere **FAVOREVOLE** ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali n. 267 del 18/08/2000.

Torrioni, 19-11-2025

Il Responsabile dell'area
Dott.ssa Sara Giuditta

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Sara Giuditta

Il Presidente
Avv. Annamaria Oliviero

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune N. Reg. 430 e che vi resterà pubblicata per 15 giorni dal giorno 19-11-2025 al giorno 04-12-2025.

Torrioni, 19-11-25

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Sara Giuditta

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

La presente deliberazione è stata trasmessa in elenco con prot. n. in data _____ ai capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 D. Lgs n. 267/2000.

Torrioni, 19-11-2025

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Sara Giuditta

CERTIFICATO ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione del 19-11-2025, ai sensi dell'art.134, comma 3 del T.U. 18.08.2000, N. 267.

IL Segretario Comunale

La presente deliberazione:

X è immediatamente eseguibile, perché dichiarata urgente ai sensi dell'art.134, comma 4, del T.U. 18.08.2000, N. 267.

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Sara Giuditta