

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **PERSICO WILLIAM**  
Indirizzo  
Telefono **035 768077**  
Fax  
E-mail **[william.persico@comunepradalunga.it](mailto:william.persico@comunepradalunga.it)**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **21/02/1973**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- BANCA DI CREDITO COOPERATIVO BERGAMO E VALLI S.C.**  
**BANCARIO**  
**QUADRO DIRETTIVO**  
**RESPONSABILE UFFICIO ORGANIZZAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO**  
**CONTROLLO DI GESTIONE NELL'E AZIENDE BANCARIE**  
**DOTTORE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

### **PATENTE O PATENTI**

### **DIPLOMA DI ALTA FORMAZIONE ARTISTICA**

#### **FAGOTTO**

### **DIPLOMA ACCADEMICO DI SECONDO LIVELLO**

**ITALIANO**

**INGLESE**

**BUONA**

**BUONA**

**BUONA**

**BUONE**

**BUONE**

### **UTILIZZO PACCHETTO OFFICE COMPLETO**

### **DIPLOMA ARTISTICO IN FAGOTTO**

### **PATENTE A e B**

Per ulteriori informazioni:

[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)

[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)

[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Pagina 3 - Curriculum vitae di  
[ COGNOME, gnome ]

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)