



COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO

(Provincia di Pesaro e Urbino)

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ RICREATIVE, CULTURALI E SOCIALI IN UNO SPAZIO PUBBLICO

PREMESSA

Il Comune di Sant'Angelo in Vado, nell'ambito delle proprie attività istituzionali di promozione del benessere e della coesione sociale, intende acquisire manifestazioni d'interesse da parte di enti, associazioni, cooperative, fondazioni e altri soggetti del Terzo Settore o privati aventi personalità giuridica per la realizzazione di attività ricreative, culturali, sociali in numero due sale dello spazio pubblico sito al piano terra del Municipio in Piazza Umberto I° (ex CRAL) – denominato “*UNA CASA PER SCRIVERE LA PROPRIA STORIA*” come meglio indicate nella planimetria che si allega al presente avviso.

1. OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente avviso ha lo scopo di raccogliere proposte finalizzate alla realizzazione di attività aperte alla cittadinanza con particolare attenzione agli anziani e ai giovani, gratuite o con costi calmierati, da svolgersi nello spazio pubblico individuato, con l'obiettivo di valorizzare il territorio, promuovendo la partecipazione attiva e favorendo occasioni di aggregazione.

2. DESTINATARI

Possono partecipare alla presente manifestazione:

- Associazioni senza scopo di lucro
- Cooperative sociali
- Enti del Terzo Settore
- Imprese sociali
- Altri soggetti, anche privati aventi personalità, purché in possesso di idonea professionalità.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti proponenti devono:

- Essere regolarmente costituiti;
- Essere in regola con gli obblighi di legge (DURC, Antimafia, ecc.);
- Non avere contenziosi in corso con l'Amministrazione;

- Garantire la copertura assicurativa di operatori e partecipanti.

4. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno presentare:

- **Domanda di partecipazione** (Allegato A)
- **Scheda descrittiva del progetto proposto**, contenente:
 - Titolo, obiettivi e destinatari dell'attività
 - Durata, calendario e orari previsti
 - Numero stimato di partecipanti
 - Risorse umane e materiali impiegati
 - Eventuali costi a carico dei partecipanti
- **Curriculum/esperienze pregresse**
- **Copia dell'atto costitutivo e statuto** (ove applicabile)
- **Copia documento di identità del legale rappresentante**

5. CRITERI DI VALUTAZIONE

Le proposte saranno valutate da una commissione composta da:

- Resp. Settore amministrativo;
- Resp. Servizio Cultura;
- Assistente sociale.

Secondo i seguenti criteri:

- Coerenza con gli obiettivi dell'avviso;
- Qualità e fattibilità del progetto;
- Esperienza pregressa del soggetto proponente;
- Gratuità o accessibilità economica delle attività;
- Impatto sul territorio e coinvolgimento della cittadinanza.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

La documentazione dovrà pervenire entro le ore 12:00 del 16/02/2026, tramite:

- PEC all'indirizzo: comune.santangeloinvado@emarche.it
- Consegnna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune

7. SELEZIONE E APPROVAZIONE

La selezione non comporta l'instaurazione di rapporti economici con il Comune. L'Amministrazione si riserva la facoltà di accettare o rifiutare le proposte pervenute sulla base di un giudizio di aderenza o meno delle stesse con le finalità che si intendono perseguire. L'amministrazione si riserva inoltre la facoltà di valutare anche le proposte che arrivino oltre il termine sopra indicato nel caso in cui vi siano spazi e orari ancora disponibili.

8. UTILIZZO DELLO SPAZIO

L'Amministrazione autorizzerà l'uso dello spazio pubblico alle condizioni stabilite di seguito:

Il soggetto autorizzato si impegna a:

1. Rispettare gli orari e le modalità autorizzate;
2. Assicurare il **decoro, la pulizia e l'integrità** dello spazio durante e dopo l'uso;
3. Garantire la presenza di personale idoneo per la **gestione in sicurezza** delle attività;
4. Fornire **copertura assicurativa** per operatori e partecipanti;
5. Attivarsi per l'ottenimento di eventuali **permessi** (es. SIAE);
6. Limitare l'impatto **acustico e ambientale** secondo le normative vigenti e il regolamento comunale;
7. Rispettare tutte le disposizioni in materia di **sicurezza, igiene**.

Non è ammesso:

- L'utilizzo non autorizzato o al di fuori del calendario approvato;
- La somministrazione di alimenti e bevande senza autorizzazione sanitaria;
- L'installazione di strutture fisse o invasive senza permesso.

Il soggetto utilizzatore è **unico responsabile** per eventuali:

- Danni a persone o cose;
- Infortuni o incidenti durante l'attività;
- Violazioni normative commesse nell'ambito dell'iniziativa.

Il Comune si riserva il diritto di revocare o sospendere l'autorizzazione:

- In caso di mancato rispetto delle presenti disposizioni;
- Per motivi di ordine pubblico, sicurezza o emergenze;
- In caso di sovrapposizione con eventi istituzionali o di maggior rilievo.

Le autorizzazioni allo svolgimento delle attività dovranno essere riconfermate dalla commissione prima dell'inizio di ogni nuovo ciclo.

9. INFORMAZIONI

Per chiarimenti o ulteriori informazioni

Ufficio segreteria
Tel. 0722819936 – Email: contratti@comune.sant-angelo-in-vado.ps.it

Allegati:

- **Allegato A – Domanda di partecipazione**
- **Allegato B – Scheda progetto**

ALLEGATO A

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI
INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ RICREATIVE IN UNO
SPAZIO PUBBLICO**

Spett.le Comune di Sant'Angelo in Vado
Alla cortese attenzione del Settore Politiche Sociali

Il/La sottoscritto/a:

Nome e Cognome: _____ **Nato/a a:** _____

il // _____ **Codice Fiscale:** _____

In qualità di:

Legale rappresentante

Altro (specificare): _____

Della seguente organizzazione/soggetto proponente:

Denominazione: _____

Forma giuridica: _____

Sede legale: _____

Codice fiscale / Partita IVA: _____

Telefono: _____

Email: _____ PEC: _____

CHIEDE

di partecipare alla manifestazione di interesse per la realizzazione di attività ricreative, culturali, e/o sociali nello spazio pubblico individuato dal Comune di Sant'Angelo in Vado, secondo quanto previsto dall'avviso pubblico.

A tal fine, consapevole delle responsabilità civili e penali in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA:

1. Di aver preso visione dell'Avviso pubblico e di accettarne integralmente le condizioni.

2. Che il soggetto proponente è in possesso dei requisiti richiesti;

3. Che le attività proposte saranno realizzate senza fini di lucro;
4. Che l’attività sarà per i cittadini fruitori:
 - Gratuita
 - Soggetta ad un contributo economico.
5. Di impegnarsi a rispettare le disposizioni relative all’uso dello spazio pubblico, comprese quelle in materia di sicurezza, pulizia, SIAE, e assicurazione ed ogni altra disposizione fosse da prevedere in correlazione all’attività svolta.
6. Di allegare alla presente domanda i seguenti documenti (barrare quelli inclusi):
 - Scheda descrittiva del progetto (Allegato B)
 - Atto costitutivo e statuto (se applicabile)
 - Curriculum del proponente
 - Copia del documento di identità del dichiarante
 - Altro: _____

Luogo e data: _____

Firma del dichiarante

(Allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità)

SCHEMA DESCRITTIVA DEL PROGETTO

1. DATI DEL PROPONENTE

- **Denominazione del soggetto proponente:** _____
- **Referente del progetto (nome e cognome):** _____
- **Telefono / Cellulare:** _____
- **Email:** _____

2. TITOLO DEL PROGETTO

3. DESCRIZIONE GENERALE DELLE ATTIVITÀ

(Descrivere sinteticamente le attività proposte, la filosofia del progetto, gli obiettivi generali)

4. OBIETTIVI SPECIFICI

(Obiettivi concreti che si intendono raggiungere)

- _____
- _____
- _____

5. DESTINATARI DELLE ATTIVITÀ

(Es. bambini 6–12 anni, famiglie, giovani, anziani, cittadinanza intera, ecc.)

6. CALENDARIO E DURATA

- **Periodo complessivo:** dal // ____ al // ____
- **Giorni e orari previsti:**

8. NUMERO STIMATO DI PARTECIPANTI

9. RISORSE COINVOLTE

- **Personale impiegato** (es. animatori, educatori, tecnici):

- **Attrezzature e materiali previsti:**

- **Collaborazioni / partner** (se presenti):

10. ACCESSIBILITÀ ECONOMICA

- Attività gratuita
- Attività soggetta a contributo economico (specificare costi e modalità di accesso):

11. SICUREZZA, PULIZIA E ASSICURAZIONE

Descrivere le misure previste in materia di sicurezza, pulizia dello spazio, responsabilità civile, ecc.

12. NOTE FINALI O ALTRE INFORMAZIONI

Luogo e data: _____

Firma del referente del progetto
