

**Informativa sul trattamento dei dati personali**  
*ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (“GDPR”) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.*

La presente informativa descrive il trattamento dei dati personali connesso al procedimento di manifestazione di interesse, selezione, formazione graduatoria e attivazione dei tirocini di inclusione sociale nell’ambito del Programma GOL – PNRR (M5C1 – Riforma 1.1), ai sensi dell’Avviso Regione Campania approvato con DD n. 10/2025 – CUP B62C21001790006.

**1) Titolare del trattamento e DPO**

Titolare del trattamento: Comune di PIANA DI MONTE Verna, con sede in Via Laurelli N. 27.

Rappresentante legale: Sindaco pro-tempore.

Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO): Bencivenga Antonio.

**2) Finalità del trattamento e basi giuridiche**

Finalità principali: gestione del procedimento amministrativo per l’individuazione dei beneficiari e l’attivazione dei tirocini di inclusione sociale (Percorso 4 – GOL), gestione dei rapporti con CPI e soggetto promotore, adempimenti contabili e di rendicontazione connessi al PNRR, obblighi di trasparenza e controllo.

Basi giuridiche: art. 6, par. 1, lett. c) (adempimento di un obbligo legale) e lett. e) (esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri) del GDPR; per le categorie particolari di dati (es. disabilità/invalidità) art. 9, par. 2, lett. g) (motivi di rilevante interesse pubblico) e, ove pertinenti, lett. b) (obblighi e diritti in materia di protezione sociale), in conformità all’art. 2sexies del D.Lgs. 196/2003 e alla normativa regionale applicabile (RR Campania n. 4/2018 e Avviso GOL 2025).

**3) Tipologie di dati trattati**

Dati identificativi e di contatto (es. nome, cognome, CF, residenza, telefono, e-mail/PEC); dati amministrativi e occupazionali (stato di disoccupazione/inoccupazione; esito assessment CPI; curriculum); dati economici e sociali (ISEE); dati relativi al titolo di soggiorno per cittadini extra-UE; categorie particolari di dati, ove necessari ai fini istruttori e di graduatoria (es. informazioni su invalidità/disabilità).

**4) Modalità del trattamento**

Il trattamento avviene con strumenti cartacei e digitali, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza e minimizzazione dei dati, adottando adeguate misure tecniche e organizzative di sicurezza.

**5) Conferimento dei dati e conseguenze dell’eventuale rifiuto**

Il conferimento dei dati contrassegnati come necessari è obbligatorio per l’istruttoria; l’eventuale rifiuto comporta l’impossibilità di prendere in carico la domanda o di procedere con l’attivazione del tirocinio.

**6) Destinatari e categorie di destinatari**

Potranno venire a conoscenza dei dati, quali autorizzati al trattamento, i dipendenti e collaboratori dell’Ente coinvolti nel procedimento. I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici e privati coinvolti nel Programma GOL e/o necessari per obblighi di legge, tra cui: Regione Campania e relativi sistemi informativi (es. SILF/ClicLavoro Campania), Centri per l’Impiego, soggetto promotore dei tirocini (DR JOB S.p.A., quale autonomo titolare per i trattamenti di propria competenza o, se del caso, responsabile ex art. 28 GDPR), compagnie assicurative per coperture RC, INAIL per gli adempimenti infortunistici, organismi di controllo e rendicontazione PNRR (MEF/ReGiS, Corte dei conti, ANAC, Guardia di Finanza), Autorità giudiziaria o altre PA nei casi previsti dalla legge. Non sono previsti trasferimenti dei dati verso Paesi extra UE/SEE; qualora si rendessero necessari, saranno adottate le garanzie previste dagli artt. 44–49 GDPR.

**7) Periodo di conservazione**

I dati saranno conservati per il tempo necessario alla gestione del procedimento e del progetto, inclusi gli adempimenti di rendicontazione e controllo connessi al PNRR, e comunque secondo i tempi previsti dal

Massimario di conservazione dell'Ente e dalla normativa in materia di archivi pubblici. Decorso tale termine, i dati saranno conservati solo se e nella misura necessaria all'adempimento di obblighi di legge e/o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse.

### **8) Diritti degli interessati**

L'interessato può esercitare, nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 15–22 GDPR, i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento, limitazione del trattamento, opposizione per motivi connessi alla situazione particolare (ove applicabile), nonché proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)). Il diritto alla cancellazione non si applica quando il trattamento è necessario per adempire un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

### **9) Trasparenza e pubblicazione degli atti**

Eventuali atti e provvedimenti saranno pubblicati secondo il D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., nel rispetto dei principi di necessità e minimizzazione dei dati personali.

### **10) Responsabili del trattamento e contitolari**

L'Ente potrà nominare responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR (es. fornitori di servizi informatici/cloud, gestione protocollo, soggetti di supporto tecnico-amministrativo). L'elenco aggiornato dei responsabili/contitolari è disponibile su richiesta al Titolare.

### **11) Consensi facoltativi (solo se espressamente richiesti)**

Per finalità ulteriori e non necessarie al procedimento (es. comunicazioni su future iniziative dell'Ente) il trattamento avverrà, ove previsto, previo consenso facoltativo dell'interessato. L'eventuale mancato consenso non pregiudica la partecipazione all'Avviso.

10/12/2025