



Comune di San Nicola Baronia

PROVINCIA DI AVELLINO

Prot. n. 3953 del 18.12.20205

AVVISO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE - TRIENNIO 2026-2028

IL SINDACO

VISTI:

- il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286 *“Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59.”*;
- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 *“Attuazione della legge 4 marzo 2009 n.15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni.”*;
- il DPR 9 maggio 2016, n. 105 *“Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni.”*;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione Comunale di SAN NICOLA BARONIA intende procedere alla nomina del Nucleo di Valutazione.

COMPOSIZIONE

Il Nucleo di valutazione è monocratico.

FUNZIONI E COMPITI

Il Nucleo di Valutazione svolgerà le funzioni previste dal Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, nonché ogni altra funzione prevista dalla normativa vigente, dai regolamenti e da altri atti adottati dall'Amministrazione Comunale.

DURATA DELL'INCARICO

Il Nucleo di Valutazione rimane in carica tre anni, salvo la decadenza dall'incarico per la sopravvenienza di condizioni di incompatibilità ovvero la revoca dell'incarico per gravi violazioni di legge o per accertata inerzia. Alla scadenza l'incaricato può essere riconfermato per un solo ulteriore mandato.

COMPENSO

Al componente unico del Nucleo di Valutazione verrà corrisposto un compenso annuo, omnicomprensivo, pari ad € 1.200,00, ed escluso ogni altro onere di legge. Al Componente del Nucleo di Valutazione, se residente in Comune diverso da San Nicola Baronia, spetta il rimborso spese di viaggio per l'utilizzo dell'autovettura, nella misura di 1/5 del costo della benzina verde per ogni km. percorso.

REQUISITI

I candidati devono dimostrare con il curriculum di possedere i seguenti requisiti minimi:

- Cittadinanza italiana o dell'Unione europea.
- Diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi in: scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche, ingegneria gestionale oppure Diploma di laurea specialistica in discipline diverse dalle precedenti e titolo di studio post-universitario in profili afferenti alle materie suddette, nonché ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance. È valutabile il possesso di titoli riconosciuti equivalenti rilasciati in altri Paesi dell'Unione Europea.
- esperienza in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico – amministrativo;

INCOMPATIBILITÀ E CAUSE OSTATIVE ALLA NOMINA

Non possono essere nominati coloro che:

- sono dipendenti del Comune di San Nicola Baronio;
- sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- sono Responsabili della prevenzione della corruzione (RPC) presso l'Amministrazione Comunale;
- si trovano, nei confronti del Comune, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il terzo grado;
- hanno riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- sono Magistrati o Avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera il Comune;
- hanno in corso contenziosi con l'Ente;
- hanno un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il terzo grado con il Segretario Generale, i Responsabili di Settore o di Servizio in servizio nell'Amministrazione comunale, con i componenti dell'Organo d'indirizzo politico – amministrativo o con il Revisore dei Conti;
- sono stati rimossi dall'incarico di componente di altri Nuclei di Valutazione oppure di altri O.I.V. prima della scadenza del mandato;
- sono Revisori dei Conti presso il Comune;
- incorrano nelle condizioni d'incompatibilità e ineleggibilità previste per i Revisori dei Conti dall'art. 236 del D.Lgs. n. 267/2000;
- incorrono nelle condizioni di ineleggibilità e inconferibilità previste dal D. Lgs n. 39/2013 s.m.i..
- non possono essere nominati componenti coloro i quali abbiano superato la soglia dell'età della pensione di vecchiaia.
- non possono essere nominati, inoltre, associazioni, società e, in generale, soggetti diversi dalle persone fisiche.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura mediante presentazione dell'allegato modulo, compilato, datato o sottoscritto, corredata:

- dal proprio curriculum professionale in formato europeo, datato e sottoscritto;
- da una relazione di accompagnamento al curriculum dalla quale emergano le esperienze, le competenze e capacità manageriali e relazionali che si ritengano significative in relazione al ruolo da svolgere ed alla natura ed in relazione ai compiti dell'amministrazione comunale;
- dalla fotocopia di un documento di riconoscimenti in corso di validità

Le candidature devono essere presentate **entro e non oltre le ore 12.00 del 12 gennaio**

2026, secondo le seguenti modalità:

- direttamente presso l’Ufficio Protocollo del Comune;
- mediante posta elettronica certificata (PEC) che dovrà essere inviata dal proprio indirizzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: infosannicolabaronia@pec.it qualora si utilizzi per la spedizione un indirizzo di posta elettronica certificata diverso dal proprio, la sottoscrizione della domanda e degli allegati dovrà essere effettuata mediante firma digitale).

Non è ammessa la presentazione delle domande a mezzo fax o a mezzo posta elettronica ordinaria.

Non verranno prese in considerazione le candidature:

- trasmesse con modalità diverse da quelle indicate;
- pervenute oltre la data e l’orario sopra indicati, anche se spedite entro il termine previsto;
- prive di curriculum debitamente datato e sottoscritto con le modalità sopra evidenziate;
- incomplete dei dati e documenti richiesti;
- prive di fotocopia di documento di riconoscimenti in corso di validità.

NOMINA

Il componente del Nucleo di Valutazione sarà nominato con provvedimento del Sindaco sulla base del curriculum ed eventuale colloquio.

Non si procederà alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all’attribuzione di punteggi.

La presentazione delle candidature non vincola in alcun modo l’Amministrazione.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Per eventuali informazioni il responsabile del procedimento è il sig. Nunzio De Leo; L’Amministrazione Comunale di San Nicola Baronia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso per giustificati motivi;

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel regolamento per l’istituzione del Nucleo di valutazione del Comune di San Nicola Baronia, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 19.09.2019 e alla normativa vigente in materia.

PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato all’Albo pretorio online e sul sito istituzionale dell’Ente per almeno 15 giorni.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti per la partecipazione alla presente procedura sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa e per gli eventuali successivi atti.

Nella domanda e/o nel curriculum presentato il candidato deve esplicitamente manifestare il consenso all’utilizzo dei dati personali forniti al Comune di San Nicola Baronia per la partecipazione alla presente procedura.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del Settore Finanziario. L’interessato/a potrà far valere i propri diritti ai sensi del citato GDPR rivolgendosi al responsabile del trattamento.

San Nicola Baronia 18/12/2025

