



COMUNE DI PORTO VALTRAVAGLIA
Provincia di Varese
Piazza Imbarcadero 11 – 21010 Porto Valtravaglia (VA)
P.IVA 00309350122

CODICE BANDO InPA: C_G90704_2025

**RIUNIONE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER
ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N.1
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE – AREA DEGLI ISTRUTTORI, DA
ASSEGNAME ALL'AREA TECNICA - MANUTENTIVA.**

VERBALE N. 2

SVOLGIMENTO E VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE

L'anno duemilaventicinque, addì undici del mese di dicembre, alle ore 15.00, presso la sede del Comune di Porto Valtravaglia, si è riunita la Commissione Esaminatrice del concorso in oggetto, nominata con atto n. 262 del 10/12/2025.

Sono presenti i componenti Signori:

ANDREA TURETTA	Presidente
MARIELLA VALLARINI	Componente
TATIANA BOLDRINI	Componente e Segretario Verbalizzante

LA COMMISSIONE

Visto il precedente verbale nr. 1 redatto in data 11/12/2025 con il quale si provvedeva:

- all'insediamento della commissione, così come sopra costituita;
- alla definizione dei criteri per lo svolgimento e la valutazione delle prove concorsuali;
- alla predisposizione delle tracce della prova scritta del concorso in oggetto;
- alla verbalizzazione degli eventi intercorsi nello svolgimento della prova scritta e degli esiti della correzione;

PRENDE ATTO

- di aver a disposizione punti 30 per la prova orale;
- che la prova si intende superata con il conseguimento del punteggio minimo di 21 (ventuno) punti su 30 (trenta);
- che come riportato nel verbale nr. 1, la commissione deve provvedere, prima dell'inizio della prova orale, a predisporre una serie di 5 quesiti in busta chiusa. Tre domande verteranno sugli argomenti previsti dal bando di concorso e saranno valutate in base a criteri di seguito elencati, oltre ad una frase in lingua inglese da leggere e tradurre, e ad una domanda a tema informatico, per l'esclusivo fine della dimostrazione dell'idoneità di lingua inglese e di informatica. Le domande in lingua inglese e di informatica non concorreranno alla determinazione del punteggio finale attribuito alla prova orale;
- procede alla formulazione di n. 5 serie di 5 quesiti e precisamente:

SERIE 1

- 1) Sono organi di governo del Comune: il Consiglio, la Giunta e il Sindaco. Il candidato descriva competenze e funzioni del Consiglio.
- 2) Commenti la figura del responsabile del procedimento (art. 5-6 Legge 241/1990), descrivendone compiti, responsabilità e ruolo nella garanzia della correttezza dell'azione amministrativa.
- 3) Illustri sinteticamente la procedura di affidamento di un lavoro di importo inferiore a € 150.000
- 4) Legga e successivamente traduca la seguente frase “The municipality provides waste collection services twice a week.”
- 5) Come si utilizza la funzione copia e incolla per trasferire dati tra due programmi diversi?

SERIE 2

- 1) Descriva le fasi della spesa ai sensi del TUEL con particolare riferimento all'impegno di spesa
- 2) Analizzi la disciplina dell'accesso civico semplice e generalizzato (FOIA) prevista dagli artt. 5 e 5-bis del D.lgs. 33/2013.
- 3) Illustri sinteticamente la procedura per l'acquisto di un bene di importo inferiore a € 5.000
- 4) Legga e successivamente traduca la seguente frase “Citizens can apply for building permits through the online portal.”
- 5) Descriva come si utilizza una formula semplice di somma in Excel.

SERIE 3

- 1) Sono organi di governo del Comune: il Consiglio, la Giunta e il Sindaco. Il candidato descriva competenze e funzioni del Giunta.
- 2) Illustri le modalità di accesso documentale ex art 20 della legge 241/1990
- 3) Illustri sinteticamente la procedura di affidamento di un servizio di importo inferiore a € 140.000
- 4) Legga e successivamente traduca la seguente frase “Public transportation within the town is managed by a municipal company.”
- 5) Come si crea una cartella sul desktop o in Esplora File?

SERIE 4

- 1) Descriva le fasi dell'entrata ai sensi del TUEL
- 2) I principi generali dell'attività amministrativa e il principio di separazione della gestione (organi di governo e dirigenti)
- 3) Illustri gli elementi essenziali di un atto amministrativo
- 4) Legga e successivamente traduca la seguente frase “The municipality offers social assistance services for elderly residents”
- 5) Come si salva un file con un nome diverso da quello originale?

SERIE 5

- 1) Sono organi di governo del Comune: il Consiglio, la Giunta e il Sindaco. Il candidato descriva competenze e funzioni del Consiglio.
- 2) La determinazione dirigenziale
- 3) Descriva le fasi e i principali documenti di programmazione contabile.
- 4) Legga e successivamente traduca la seguente frase “The municipality has introduced a new system for booking appointments at the civil registry office”
- 5) Come si crea un nuovo documento in Microsoft Word?

Stabilisce che la prova seguirà l'ordine crescente di punteggio ottenuto nella prova scritta.

Ultimati i lavori preparatori, alle ore 16.00 la commissione si reca presso la sala consiliare del Comune di Porto Valtravaglia.

Constatato che i candidati ammessi alla prova orale sono tutti presenti, dà inizio allo svolgimento della prova.

Il Presidente della Commissione inserisce ciascuna delle cinque serie in busta chiusa, contrassegnata con i numeri 1, 2, 3, 4 e 5.

Successivamente, illustra brevemente ai candidati i criteri che saranno presi in considerazione per la valutazione della prova orale e che la prova si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

Comunica che la prova seguirà l'ordine crescente di punteggio ottenuto nella prova scritta.

Il candidato nr. AC8B1ERCWQ è invitato ad accomodarsi di fronte alla Commissione e ad estrarre la busta contenente le domande; estrae la busta nr. 04 contenente la serie 2.

Quindi viene invitato a leggere ad alta voce le domande estratte.

Il candidato procede ad esporre gli argomenti in un ordine a scelta.

Terminata l'esposizione, si invita il candidato ad uscire per permettere alla commissione di valutare la prova.

La Commissione assegna al candidato AC8B1ERCWQ una valutazione di 15/30.

Il candidato nr. RSHMWUBK4T è invitato ad accomodarsi di fronte alla Commissione e ad estrarre la busta contenente le domande; estrae la busta nr. 05 contenente la serie 4.

Quindi viene invitato a leggere ad alta voce le domande estratte.

Il candidato procede ad esporre gli argomenti in un ordine a scelta.

Terminata l'esposizione, si invita il candidato ad uscire per permettere alla commissione di valutare la prova.

La Commissione assegna al candidato RSHMWUBK4T una valutazione di 21/30.

Il candidato nr. D6213AW8U4 è invitato ad accomodarsi di fronte alla Commissione e ad estrarre la busta contenente le domande; estrae la busta nr. 02 contenente la serie 5.

Quindi viene invitato a leggere ad alta voce le domande estratte.

Il candidato procede ad esporre gli argomenti in un ordine a scelta.

Terminata l'esposizione, si invita il candidato ad uscire per permettere alla commissione di valutare la prova.

La Commissione assegna al candidato D6213AW8U4 una valutazione di 22/30.

Il candidato nr. 4G241HHZX2 è invitato ad accomodarsi di fronte alla Commissione e ad estrarre la busta contenente le domande; estrae la busta nr. 03 contenente la serie 1.

Quindi viene invitato a leggere ad alta voce le domande estratte.

Nel leggere le domande estratte, la commissione prende atto che per un errore dovuto ad un refuso di copia ed incolla, la domanda n. 1 era già stata posta in precedenza e pertanto sostituisce la parola Consiglio con la parola Sindaco.

Il candidato procede ad esporre gli argomenti in un ordine a scelta.

Terminata l'esposizione, si invita il candidato ad uscire per permettere alla commissione di valutare la prova.

La Commissione assegna al candidato 4G241HHZX2 una valutazione di 29/30.

Il candidato nr. HZBT79ZX1G è invitato ad accomodarsi di fronte alla Commissione e ad estrarre la busta contenente le domande; estrae la busta nr. 01 contenente la serie 3.

Quindi viene invitato a leggere ad alta voce le domande estratte.

Il candidato procede ad esporre gli argomenti in un ordine a scelta.

Terminata l'esposizione, si invita il candidato ad uscire per permettere alla commissione di valutare la prova.

La Commissione assegna al candidato HZBT79ZX1G una valutazione di 27/30.

Successivamente, il Presidente congeda i candidati segnalando che la graduatoria di merito saranno pubblicati sul sito web comunale, sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di Concorso, sul portale InPA sul sito web istituzionale entro le 18.30.

LA COMMISSIONE

Terminati i lavori a conclusione delle operazioni e dato atto che il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale, provvede a formulare la graduatoria di merito dei candidati che hanno superato le due prove, sommando i punteggi ottenuti nelle stesse, che risulta essere la seguente:

Codice	Cognome e nome	Prova scritta	Prova orale	Punteggio complessivo	Esito
RSHMWUBK4T	Cesnich Eleonora	22/30	21/30	43/60	Idonea
D6213AW8U4	Tamburini Luca	24/30	22/30	46/60	Idoneo
HZBT79ZX1G	Fantoni Michele	29/30	27/30	56/60	Vincitore
AC8B1ERCWQ	Marostica Simona	21/30	15/30	36/60	Non idonea
4G241HHZX2	Migliore Irene	27/30	29/30	56/60	Idonea

LA COMMISSIONE

Avendo ultimato i propri lavori procede a

DICHIARARE

VINCITORE DEL CONCORSO

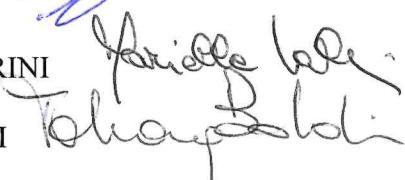
Per applicazione del criterio della parità di genere, FANTONI Michele.

Infine, la Commissione rassegna gli atti al Responsabile del Servizio Gestione Risorse umane di Porto Valtravaglia per gli adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

ANDREA TURETTA

Componente

MARIELLA VALLARINI

Componente e Segretario verbalizzante

TATIANA BOLDRINI