



COMUNE DI TORRI IN SABINA

PROVINCIA DI RIETI

VERBALE di DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 49 del 22.12.2025

OGGETTO: UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSUALE VIGENTE PRESSO ALTRO ENTE LOCALE PER ASSUNZIONE N. 1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI MONTOPOLI DI SABINA

L'anno **2025** il giorno 22 del mese **Dicembre** alle ore 12:14, sotto la presidenza del Sindaco Dott.Michele Concezzi, si è riunita in modalità mista la Giunta Comunale, convocata secondo le forme e i termini previsti dalla Legge e dello Statuto e così composta:

- CONCEZZI Michele, Sindaco	presente SI
- DEL CROCE Dario, Vice Sindaco	SI - da remoto
- TROIANI Fabio, Assessore	NO

(in carica **3**; presenti **2**; assenti:**1**)

Partecipa alla seduta in collegamento da remoto, con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Comunale dott.ssa Fabiola Valentini, incaricata della redazione del presente verbale.

Il Sindaco, dott. Michele Concezzi, in qualità di Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sul seguente argomento all'ordine del giorno.

OGGETTO: UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSUALE VIGENTE PRESSO ALTRO ENTE LOCALE PER ASSUNZIONE N. 1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI MONTOPOLI DI SABINA

Il Responsabile dell' Area Economico-Finanziaria, attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente e di aver verificato che i soggetti intervenuti nella istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni,

VISTO il d. lgs. n. 267 del 18.08.2000 recante *Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*;

VISTO il d. lgs. n. 165 del 30.03.2001 *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 51/2021, esecutiva a termini di legge, di conferimento al sindaco dell'incarico di Responsabile dell'Area amministrativa;

VISTI:

- l'art. 9 comma 1 della Legge n. 3 del 16 gennaio 2003, n. 3, che dispone: "1. A decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione. [...]";
- l'art. 3 comma 61 Legge n. 350 del 24 dicembre 2003 (finanziaria 2004) che prevede: "[...] In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'[articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3](#), le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate.";
- l'art. 1 comma 100 della Legge n. 311 del 30 dicembre 2004 (finanziaria 2005) secondo cui: "In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'[articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3](#), continuano ad applicarsi le disposizioni di cui all'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della [legge 24 dicembre 2003, n. 350](#)." per l'assunzione di personale mediante l'utilizzo di graduatorie in corso di validità presso un altro Ente;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5 del 21.11.2013 che fornisce indicazioni operative cui attenersi nell'utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti e in particolare il paragrafo 2: "In caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo [...]. La disposizione, per ragioni di contenimento della spesa, è applicabile per tutte le amministrazioni ed il previo accordo, che può concludersi anche dopo la

pubblicazione della graduatoria, nasce dall'esigenza di condividere lo scorrimento della graduatoria da parte dell'amministrazione interessata con quella che ne è titolare che deve esprimere il proprio assenso. Deve trattarsi di graduatoria riguardante concorsi banditi per la copertura di posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere [...]”;

VISTE altresì le seguenti disposizioni, che confermano indirettamente la facoltà di procedere ad assunzioni mediante scorrimento di graduatorie vigenti presso altri Enti:

- l'art. 1, comma 148, della Legge n.160/2019, che ha abrogato la disposizione di cui al comma 361 dell'articolo 1 della Legge n. 145/2018 (legge di bilancio 2019-2021), che prevedeva: *“Fermo quanto previsto dall'[articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del medesimo decreto legislativo sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso nonché di quelli che si rendono disponibili, entro i limiti di efficacia temporale delle graduatorie medesime, fermo restando il numero dei posti banditi e nel rispetto dell'ordine di merito, in conseguenza della mancata costituzione o dell'avvenuta estinzione del rapporto di lavoro con i candidati dichiarati vincitori. Le graduatorie possono essere utilizzate anche per effettuare, entro i limiti percentuali stabiliti dalle disposizioni vigenti e comunque in via prioritaria rispetto alle convenzioni previste dall'[articolo 11 della legge 12 marzo 1999, n. 68](#), le assunzioni obbligatorie di cui agli articoli 3 e 18 della medesima [legge n. 68 del 1999](#), nonché quelle dei soggetti titolari del diritto al collocamento obbligatorio di cui all'[articolo 1, comma 2, della legge 23 novembre 1998, n. 407](#), sebbene collocati oltre il limite dei posti ad essi riservati nel concorso”*;
- il comma 10-octies dell'art. 1 del D.L. n. 162/2019, introdotto in sede di conversione dalla Legge n. 8/2020, che pur muovendo dagli obblighi di pubblicazione dei bandi di mobilità nel portale internet del Dipartimento della funzione pubblica, stabilisce che *“[...] sono disciplinate le modalità di pubblicazione nel portale, di cui al predetto articolo 30, comma 1, del decreto legislativo n. 165 del 2001, degli avvisi di mobilità adottati dalle pubbliche amministrazioni, dei bandi di concorso per l'accesso al pubblico impiego, delle relative graduatorie di merito e delle graduatorie degli idonei non vincitori ai quali le amministrazioni possono attingere, ai sensi dell'articolo 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, nei limiti di validità delle graduatorie medesime”* confermando indirettamente la possibilità di effettuare assunzioni utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;
- l'art. 17 comma 1 bis DL n. 162/2019 che prevede: *“Per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'[articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dal comma 4 dell'articolo 91 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al [decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267](#).”*;
- l'art. 36, c. 2, D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 comma 1 lett. a) del D.L. n. 101/2013, convertito in Legge n.125/2013, il quale dispone che *“[...] È consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 35, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato”*;

VISTO il programma dei fabbisogni di personale di cui alla Sottosezione 3.3 del PIAO adottato con DGC n. 3/2025, come successivamente aggiornato e integrato, nel quale è prevista e confermata l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Funzionario Amministrativo contabile;

VISTO l'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis d. lgs. n. 165/2001 attivata con nota prot. 5150 del 17.11.2025, come da riscontro Regione Lazio prot. 5213 del 21.11.2025 e decorso del termine di cui al comma 4 dell'art. 34 bis, ridotto a 20 giorni dell'art. 3 comma 3 quater DL 36/2022 per le procedure di mobilità obbligatoria propedeutica alle nuove assunzioni di personale;

VISTO il DL 202/2024 recante Disposizioni urgenti in materia di termini normativi convertito con modificazioni dalla Legge 15/2025, e nello specifico l'art. 10-bis che proroga fino al 31.12.2025 la facoltà concessa dall'art. 3 comma 8 Legge 56/2019 di effettuare assunzioni senza il previo svolgimento della procedura di mobilità di cui all'art. 30 comma 1 d. lgs. n. 165/2001;

POSTO che l'Ente non dispone di graduatorie in corso di validità per personale inquadrato nell'area e profilo d'interesse;

VISTA la nota prot. n. 5272 del 26.11.2025 con la quale il Responsabile dell'Area Amministrativa, in coerenza e in attuazione della programmazione del Fabbisogno di Personale dell'Ente a tempo indeterminato per l'annualità 2025, ha diffuso ai Comuni della Provincia di Rieti richiesta disponibilità alla concessione di eventuali graduatorie in corso di validità, approvate a seguito di concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato del profilo di Funzionario Amministrativo Contabile, secondo la classificazione del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;

POSTO che nel termine di 15 giorni fissato nella suddetta nota, è stata acquisita (prot. n. 5330/2025) una sola manifestazione di disponibilità proveniente dal Comune di Montopoli di Sabina titolare della Graduatoria relativa al *Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario Amministrativo-Contabile*, vigente presso lo stesso Ente, approvata con determinazione Responsabile dell'Area I n. 418 del 21.11.2025;

PRESO ATTO che il profilo professionale richiesto corrisponde a quello della graduatoria vigente presso il Comune di Montopoli di Sabina, secondo l'interpretazione della giurisprudenza amministrativa sull'omogeneità delle posizioni lavorative, espressa da ultimo dal TAR Campania, sezione III, sentenza n. 7185/2022 e n. 3870/2023, n. 3870, il quale ha confermato che *"Affinché una graduatoria possa essere utilizzata per la copertura di un posto reso disponibile, è sufficiente che ci sia corrispondenza sostanziale tra le categorie professionali di inquadramento del contratto collettivo nazionale di comparto, potendosi prescindere da ulteriori elementi di dettaglio, e specialmente dall'organizzazione temporale del rapporto lavorativo"*;

RITENUTO pertanto di avvalersi dell'utilizzo della graduatoria approvata con provvedimento del Comune di Montopoli di Sabina n. 418/2025, previo accordo tra gli Enti, dando mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa di predisporre i necessari adempimenti, inclusa la stipula dell'accordo;

DATO ATTO che:

- lo scorrimento di graduatoria concorsuale vigente quale sistema di reclutamento trova giustificazione nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi procedure concorsuali e attuando in questo modo i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, specie per un Ete di ridotte dimensioni quali il Comune di Torri in Sabina, rappresentando pertanto un'opzione virtuosa sotto il profilo del risparmio di spesa e di risorse in generale, nonché di tempestività dell'azione amministrativa;
- l'Amministrazione è comunque tenuta a rispettare i fondamentali principi di imparzialità e trasparenza nella procedura;

VISTO lo schema di convenzione per l'utilizzo della graduatoria trasmesso dal Comune di Montopoli di Sabina e acquisito al prot. n. 5612 del 20.12.2025;

CONSIDERATO che il suddetto schema prevede all'art. 9 -Rimborso spese *"Il Comune utilizzatore corrisponde al Comune titolare un rimborso forfettario di € 400,00 per le spese sostenute per la procedura concorsuale. Il pagamento deve avvenire entro 30 giorni dal ricevimento della relativa richiesta."*;

RICHIAMATO il Paragrafo 3.1 della circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5 del 21.11.2013 secondo il quale: *"Restano fermi i seguenti principi: lo scorrimento delle graduatorie deve avvenire nel rispetto dell'ordine di posizione. In caso di utilizzo di graduatorie da parte di altre amministrazioni l'assunzione avviene previo consenso del vincitore o dell'idoneo e l'eventuale rinuncia dell'interessato non determina la decadenza dalla posizione in graduatoria per eventuali successivi utilizzi della stessa [...]"*;

RILASCIATO parere favorevole ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 commi 1 e 3 d. lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile della presente proposta, in considerazione della DGC n. 48/2025 di attribuzione al sottoscritto della Responsabilità ad *interim* del Settore Economico Finanziario;

DELIBERA

1. di procedere all'utilizzo della graduatoria relativa al *Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario Amministrativo-Contabile*, vigente presso il Comune di Montopoli di Sabina, approvata con determinazione Responsabile dell'Area I n. 418 del 21.11.2025 secondo disponibilità manifestata dall'Ente titolare con nota prot. 5330/2005, nei termini e alle condizioni di legge, ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Funzionario Amministrativo contabile;
2. di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa la predisposizione degli atti necessari:
 - alla stipula della convenzione tra gli Enti coinvolti, finalizzata all'utilizzo di cui al precedente punto, secondo lo schema trasmesso dal Comune di Montopoli di Sabina ed allegato al presente atto e al relativo atto d'impegno della somma prevista in convenzione;
 - all'assunzione derivante dal suddetto scorrimento;
3. di comunicare al Comune di Montopoli di Sabina l'esito dello scorrimento, contestualmente all'assunzione disposta tramite utilizzo della suddetta graduatoria;



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025** / **49**

Ufficio Proponente: **Ufficio Ragioneria**

Oggetto: **UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSUALE VIGENTE PRESSO ALTRO ENTE LOCALE PER ASSUNZIONE N. 1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI MONTOPOLI DI SABINA**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Ragioneria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, nonché ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 22/12/2025

Il Responsabile di Settore

Dott. Michele Concezzi

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, nonché ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 22/12/2025

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Michele Concezzi

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la proposta del Responsabile dell'Area sopra riportata;
- Udata la relazione illustrativa del Sindaco;
- Ritenuta la medesima meritevole di accoglimento e di dover provvedere in merito
- Preso atto del PARERE FAVOREVOLE reso, ai sensi dell'art. 49 d. lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto, e di correttezza e regolarità amministrativa della stessa, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;
- Acquisito, ai sensi dell'art. 49 d. lgs. n. 267/2000 il PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della proposta in oggetto, reso dal Responsabile del Settore Economico Finanziario;
- Visto il D. Lgs. n. 267/2000, in particolare l'art. 48;

A voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

- di approvare la proposta di deliberazione di cui sopra, avente ad oggetto UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSUALE VIGENTE PRESSO ALTRO ENTE LOCALE PER ASSUNZIONE N. 1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI MONTOPOLI DI SABINA;
- di incaricare il personale assegnato alla Segreteria della pubblicazione della presente deliberazione all'albo pretorio *on-line* del Comune per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. n. 267/2000, nonché della contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del citato D. Lgs. n. 267/2000.

Con separata votazione, espressa ad unanimità,

LA GIUNTA COMUNALE

condividendo le ragioni di urgenza esposte, dichiara la deliberazione di cui sopra immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene così letto, approvato e sottoscritto, in data 22.12.2025

IL PRESIDENTE
dott. Michele Concezzi

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Fabiola Valentini

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Torri in Sabina. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Concezzi Michele in data 22/12/2025
FABIOLA VALENTINI in data 22/12/2025