



Comune di Faloppio

Regione Lombardia

Provincia di Como

CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI DA DESTINARE AL SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA LOCALE “TERRE DI FRONTIERA”

Verbale n. 2

Il giorno **dieci** del mese di **dicembre** dell’anno **duemilaventicinque** alle ore **13.30** in una sala del Palazzo Municipale di Faloppio, si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per soli esami, per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 AGENTE DI POLIZIA LOCALE appartenente all’area Istruttori (C.C.N.L. 2019/2021 - comparto funzioni locali), ex categoria giuridica C – da assegnare al servizio associato di Polizia Locale “Terre di Frontiera” con i Comuni di Uggiate con Ronago e Bizzarone, composta dai Signori:

- **Dr.ssa Giordani Lucia** - Segretaria Comunale: Presidente,
- **Fagiani Angelo** - dipendente del Comune di Uggiate con Ronago Comandante della Polizia Locale - Membro esperto,
- **Lombardi Franco** – dipendente del Comune di Solbiate con Cagno Commissario della Polizia Locale - Membro esperto,
- **Padula Felicetta** – Funzionario Amministrativo Contabile, dipendente del Comune di Faloppio, Segretario verbalizzante;

nominata con determinazione dell’Area Affari Generali n. 536 del 3.12.2025.

RICCHIAMATI e seguenti atti:

- la determinazione dell’Area Affari Generali n. 452/71 del 02.10.2025 con la quale si indicava procedura concorsuale in oggetto, approvando il relativo bando, pubblicato per il periodo dal 6.10.205 al 5.11.2025;
- il Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 5.09.2025;

PRESO ATTO che, entro il termine del 5.11.2025 sul Portale del Reclutamento InPA sono pervenute n. 25 domande di partecipazione, di cui 7 ammessi, come da verbale n. 1 redatto dalla Segretaria Comunale, Responsabile dell’Area Affari Generali in data 11.11.2025;

CHE l’avviso indicante l’elenco degli ammessi è stato pubblicato in data 12.11.2025;

CHE è stato reso noto il calendario delle prove e il luogo ove le stesse si sarebbero svolte;

LA COMMISSIONE

COMUNE DI FALOPPIO

Via Manzoni, 1 - 22020 Faloppio (Como) • Tel. 031.98.61.00 • Cf./P.iva 00457290138•
comune.faloppio@pec.provincia.como.it • www.comune.faloppio.co.it • segreteria@comune.faloppio.co.it

CONFERMA

l'assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, dei membri della commissione i quali dichiarano, con la sottoscrizione del presente verbale, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità che precludono la nomina a componente della Commissione esaminatrice in esame ed in particolare:

- di non far parte degli organi di direzione politica del Comune di Faloppio;
- di non ricoprire cariche politiche;
- di non essere rappresentante sindacale o designato dalla confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali;
- di non essere parente o affine fino al quarto grado civile o legato da vincoli di coniugo con i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;
- di non essere inciso in risoluzione del rapporto per motivi disciplinari e per decadenza dall'impiego;
- di non aver subito condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la Pubblica Amministrazione (artt. 314 – 335 bis del Codice Penale);
- di non trovarsi, altresì, in nessuna situazione di conflitto di interesse né con i candidati della procedura concorsuale né con gli altri componenti della Commissione

DETERMINA

le modalità di valutazione delle prove d'esame, stabilendo quanto segue:

- la PRIMA PROVA SCRITTA consiste in n. 3 domande a risposta aperta;
- la SECONDA PROVA SCRITTA si basa sull'analisi e la risoluzione di un caso simulato;

Le prove verranno valutate in base ai seguenti criteri: chiarezza, linearità e completezza del componimento. Saranno valutati positivamente quegli elaborati che, in maniera sintetica, soddisfino gli elementi principali degli argomenti affrontati; qualora la valutazione delle risposte aperte non ottenga voto unanime da parte di tutti i commissari, ognuno di essi esprime il proprio voto, da verbalizzare, e viene assegnato al concorrente, per ciascuna risposta, il punteggio risultante dalla media dei voti espressi da ciascun commissario, il superamento di ciascuna delle previste prove è subordinato al raggiungimento di una valutazione di almeno 21/30.

Criteri di valutazione della prova orale:

La prova orale si svolgerà in seduta pubblica previa determinazione di un congruo numero di domande sul complesso delle materie previste nel bando fra quelle predisposte dalla Commissione. E' facoltà della Commissione richiedere ulteriori approfondimenti degli argomenti trattati.

La Commissione nella valutazione della prova orale, terrà conto dell'ampiezza della preparazione ed esperienza del candidato, del suo modo di esporre e degli altri aspetti relazionali.

Pertanto, la valutazione della prova orale sarà effettuata sulla base del seguente punteggio:

MANCATA RISPOSTA	punti		0/30
RISPOSTA PARZIALE	punti	da 2/30	a 12/30
RISPOSTA INSUFFICIENTE	punti	da 13/30	a 17/30
RISPOSTA SUFFICIENTE	punti	da 18/30	a 20/30
RISPOSTA DISCRETA (sufficiente per il superamento della prova)	punti	da 21/30	a 23/30
RISPOSTA BUONA	punti	da 24/30	a 27/30
RISPOSTA OTTIMA	punti	da 28/30	a 29/30

PREDISPONE

Per la PRIMA prova scritta, n. 3 tracce composte ciascuna da n. 3 domande a risposta aperta (vedi allegati), ciascuna inserita in una busta, priva di contrassegni e debitamente chiusa, una delle quali sarà sorteggiata e costituirà la prova d'esame.

Per la SECONDA prova scritta, n. 3 buste contenenti ciascuna una prova pratica (vedi allegati), basata sulla risoluzione di un caso simulato, una delle quali sarà sorteggiata e costituirà la prova d'esame.

Le prove verranno redatte mediante l'utilizzo dei personal computer presenti a scuola, già interdetti dalla connessione ad internet, quindi stampate da ciascun candidato ed inserite nella busta che sarà consegnata ad ognuno di essi.

La Commissione si trasferisce alle ore 14.00 presso il luogo di svolgimento del concorso per dare inizio alle procedure di identificazione dei candidati e lo svolgimento della prova scritta.

Alle ore 14.30 la Commissione prende atto che nessuno dei candidati ammessi si è presentato presso il luogo stabilito, pertanto rassegna il presente verbale che, letto ed approvato all'unanimità, viene sottoscritto da tutti gli intervenuti.

IL PRESIDENTE
Dr.ssa Lucia Giordani

I COMMISSARI:
Comandante Fagiani Angelo
Commissario Lombardi Franco

IL SEGRETARIO
Padula Felicetta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa