



COMUNE DI MAGLIANO DE' MARSI

Provincia dell'Aquila

Via AVEZZANO N.54-56 – Tel.: 0863 1856444 PEC. Protocollo.comune.maglianodemarsi@pec.it

AREA TECNICA – SERVIZIO LL.PP. MANUTENZIONE E PATRIMONIO

Prot. 11669 del 18.12.2025

AVVISO PUBBLICO PER L'UTILIZZO DEI PASCOLI CIVICI -ANNO 2026

ASSEGNAZIONE TRAMITE CONCESSIONE AMMINISTRATIVA IN ESCLUSIVA O IN FIDA PASCOLO DI TERRENI GRAVATI DA USO CIVICO DI PASCOLO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- la L. n. 1766 del 16/08/1927 e ss.mm.ii. di conversione r.d. 751 del 1924 sul riordinamento degli usi civici";
- la L. n. 168 del 20/11/2017 rubricata "Norme *in materia di domini collettivi*";
- la legge regionale n. 3 del 04/01/2014, "Legge organica *in materia di tutela e valorizzazione delle foreste, dei pascoli e del patrimonio arboreo della regione Abruzzo*", approvata dal Consiglio Regionale con verbale n. 169/7 del 12 dicembre 2013, e pubblicata nel BURA 10 gennaio 2014, n. 3 Speciale ed entrata in vigore l'11 gennaio 2014, che ha eseguito il riordino della materia;
- l'art. 16 comma 3 bis della L.R. Abruzzo n. 25 del 03/03/1988 e ss.mm. -ii. come integrato dall'art. 9 della L.R. Abruzzo n. 9 del 06.04.2020;
- lo studio per la Valutazione d'Incidenza – Esercizio dei pascoli sulle superfici delle particelle catastali pascolive del comune di Magliano dè Marsi (AQ) ricadenti nel S.I.C-Z.S.C. IT7110206" Monte Sirente e Monte Velino" e nella Z.P.S. IT7110130 "Sirente –Velino" prot. 3491/2021;
- la valutazione favorevole espressa dal Parco Naturale Regionale Sirente Velino in riferimento alla Valutazione d'incidenza del 3.5.2021 n. 4080;
- la delibera della Giunta della Camera di Commercio di L'Aquila n. 548/63;
- il Regolamento (UE) 2016/429 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 9.3.2016 "normativa in materia di sanità animale";
- il D.lgs. n. 134 del 05.08.2022 "Disposizioni *in materia di sistema di identificazione e registrazione degli operatori, degli stabilimenti e degli animali per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/429, ai sensi dell'articolo 14, comma 2, lettere a), b), g), h), i) e p), della legge 22 aprile 2021, n. 53*".
- il D.lgs. n. 135 del 5.8.2022 "Disposizioni di attuazione del regolamento (UE) 2016/429 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 marzo 2016 in materia di commercio, importazione, conservazione di animali della fauna selvatica ed esotica e formazione per operatori e professionisti degli animali, anche al fine di ridurre il rischio di focolai di zoonosi, nonché' l'introduzione di norme penali volte a punire il commercio illegale di specie protette, ai sensi dell'articolo 14, comma 2, lettere a), b), n), o), p) e q), della legge 22 aprile 2021, n. 53".
- il D.lgs. n. 136 del 5.8.2022 "Attuazione dell'articolo 14, comma 2, lettere a), b), e), f), h), i), l), n), o) e p), della legge 22 aprile 2021, n. 53 per adeguare e raccordare la normativa nazionale in materia di prevenzione e controllo delle malattie animali che sono trasmissibili agli animali o all'uomo, alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/429 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 marzo 2016";
- il P.A.C. (Piano Strategico Nazionale) 2023-2027 approvato con "DECISIONE "di esecuzione della Commissione Europea del 02.12.2022 C (2022) n. 8645 FINAL;



COMUNE DI MAGLIANO DE' MARSI

Provincia dell'Aquila

Via AVEZZANO N.54-56 – Tel.: 0863 1856444 PEC. Protocollo.comune.maglianodemarsi@pec.it

Richiamati:

- il vigente regolamento comunale di "Utilizzazione delle terre civiche di categoria A L.R. n.25/88/" per l'uso dei beni demaniali sottoposti all'uso civico di pascolo approvato con deliberazione di C.C. n. 07 del 16/03/2017 e modificato con deliberazione di C.C. n. 18 del 05/04/2018;
- la delibera di G. C. n. 110 del 11/1/2024 di rivalutazione delle tariffe all'indice ISTAT.

In esecuzione della determinazione n. 918 del 16/12/2025 aente ad oggetto: "Avviso pubblico per l'utilizzo dei pascoli civici anni 2026- Assegnazione e Concessione, ai fini del pascolo, di terreni gravati da uso civico per l'uso civico di pascolo";

RENDE NOTO CHE

IL COMUNE DI MAGLIANO DE' MARSI INTENDE ASSEGNARE TRAMITE CONCESSIONE AMMINISTRATIVA IN ESCLUSIVA O IN FIDA PASCOLO TERRENI GRAVATI DA USO CIVICO DI PASCOLO SECONDO QUANTO PREVISTO DAGLI ARTICOLI CHE SEGUONO:

ARTICOLO 1- OGGETTO DELLA ASSEGNAZIONE E CONCESSIONE

I territori che possono essere oggetto di usi civici con destinazione pascoliva sono quelli presso il Comune di Magliano Di Marsi di proprietà e in tenimento del Comune gravate da uso civico ed elencati nello studio per la Valutazione d'Incidenza – Esercizio dei pascoli sulle superfici delle particelle catastali pascolive del comune di Magliano de' Marsi (AQ) ricadenti nel S.I.C-Z.S.C. IT7110206" Monte Sirente e Monte Velino" e nella Z.P.S. IT7110130 "Sirente –Velino" prot. 3491/2021.

ARTICOLO 2- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti che devono possedere i potenziali beneficiari, sono quelli indicati nell'art. 2 e 3 del Regolamento comunale di "Utilizzazione delle terre civiche di categoria A Art. 16 della L.R. n. 25/88" e qui di seguito riportati:

1) Se in fida pascolo:

- residenza nel Comune di Magliano de' Marsi (AQ);
- essere in possesso del registro di stalla e/o del passaporto e/o delle attestazioni sanitarie aggiornati, per i capi di bestiame per i quali sono previsti;

2) Se in assegnazione esclusiva

- Residenza nel Comune di Magliano de' Marsi. La perdita della residenza comporta la decadenza della concessione;
- Non aver riportato condanne penali per reati contro il patrimonio;
- Essere imprenditori agricoli ai sensi dell'art. 2135 del Codice Civile, iscritti alla camera di commercio;
- Essere in regola con le disposizioni vigenti in materia di anagrafe zootechnica;
- Denuncia aziendale (INPS) se previsto;
- D.U.R.C. aziendale regolare

In merito ai requisiti, verrà resa autodichiarazione dal richiedente in sede di presentazione dell'istanza e l'assenza di uno dei suddetti requisiti, anche sopravvenuto, comporta la decadenza del diritto suesposto.



COMUNE DI MAGLIANO DE' MARSI

Provincia dell'Aquila

Via AVEZZANO N.54-56 – Tel.: 0863 1856444 PEC. Protocollo.comune.maglianodemarsi@pec.it

ARTICOLO 3 - RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE E CONCESSIONE

La modulistica per la presentazione delle richieste di assegnazione e concessione può essere:

- a) scaricata dal sito dello stesso Comune (<http://www.comune.maglianodemarsi.aq.it>).
- b) ritirata presso il Comune di Magliano De' Marsi dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13,00 e il lunedì e il mercoledì anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00;

ARTICOLO 4 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

Le istanze redatte esclusivamente sull'apposita modulistica predisposta dall'Ente allagata al presente avviso dovranno essere in bollo da € 16,00 e dovranno pervenire, a pena di esclusione, al Comune di Magliano De' Marsi, presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente entro le **ore 11:00 del giorno di 10/01/2026**.

La ricezione delle richieste di concessione potrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune oppure tramite PEC al seguente indirizzo: **protocollo.comunemaglianodemarsi@pec.it** ;

La richiesta dovrà essere corredata dalla dichiarazione, di cui al precedente art. 2, che dovrà essere debitamente sottoscritta ai sensi dell'art. 46 e dell'art. 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445

Per il termine di inoltro (data e orario di arrivo), farà fede l'avvenuta consegna elettronica alla casella PEC di destinazione ai fini della verifica dell'osservanza del termine utile per la presentazione delle richieste, quelle che pverranno dopo tale termine potranno essere accolte solo in caso in cui i terreni di proprietà e in tenimento del Comune siano ancora disponibili (art. 7 del regolamento Comunale).

Alla domanda debitamente compilata in tutte le sue parti in modo chiaro e leggibile, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a. Copia Registro di stalla aziendale (vidimato), rilasciato dal Servizio dell'Anagrafe Veterinaria contenente il numero totale degli animali detenuti aggiornato a gennaio 2025;
- b. Copia di tutte le certificazioni sanitarie obbligatorie ai sensi di legge in materia di polizia veterinaria ed in particolare del certificato veterinario rilasciato dal servizio veterinario di sanità animale di appartenenza da cui si evince che i capi da avviare al pascolo e l'allevamento da cui provengono sono indenni da malattie infettive o negative da prove sierologiche; (detta certificazione, se non disponibile all'atto della presentazione della domanda potrà essere consegnata all'Ufficio Tecnico Comunale ed all'Ufficio di Polizia Locale, anche successivamente e comunque prima della sottoscrizione del provvedimento di concessione);
- c. Copia della visura camerale, dell'azienda (solo per l'assegnazione esclusiva)
- d. Autocertificazione Antimafia
- e. Copia documento di identità in corso di validità
- f. D.U.R.C. regolare (solo per l'assegnazione esclusiva)

ARTICOLO 5 – DURATA

Le concessioni rilasciate avranno validità dal 01.01.2026 fino al 31/12/2026

5.1 PERIODO DI INIZIO E FINE DELL'ATTIVITA' DI PASCOLO

Il periodo di pascolo è consentito secondo quanto previsto dalla L.R. Abruzzo n. 3/2014 e relative P.M.P.F. (prescrizioni di massima per la coltura silvana e di polizia forestale per la Provincia dell'Aquila) come segue:

- ad altitudini comprese tra i 600 m e i 1200 m dal **15 Maggio al 30 Ottobre** di ogni anno;
- ad altitudini superiori ai 1200 dal **10 Giugno al 30 Ottobre** di ogni anno.



COMUNE DI MAGLIANO DE' MARSI

Provincia dell'Aquila

Via AVEZZANO N.54-56 – Tel.: 0863 1856444 PEC. Protocollo.comune.maglianodemarsi@pec.it

5.2 PERIODO DI INIZIO E FINE DELLA CONCESSIONE DEI TERRENI DI USO CIVICO DI PASCOLO

Visto il PAC indicato nelle premesse del presente avviso la durata del titolo di conduzione dei terreni ad Uso Civico è consentita dal **01 gennaio 2026 al 31 dicembre 2026**.

Si precisa che nel periodo oltre l'attività di pascolo e fino alla conclusione della concessione di ché trattasi il concessionario dovrà provvedere al mantenimento delle aree assegnate, attraverso le operazioni di manutenzione, come indicato nel regolamento comunale.

ARTICOLO 6 - VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE E CONCESSIONE

Scaduto il termine di presentazione delle domande si procederà all'istruttoria di quelle pervenute entro i termini, predisponendo un elenco dei richiedenti la fida pascolo ed un elenco dei richiedenti l'assegnazione esclusiva, come indicato all'art. 5 del regolamento comunale.

L'assegnazione delle terre per pascolo, avverrà secondo gli articoli 5 e 6 del regolamento comunale, ai richiedenti in possesso dei requisiti indicati all'art.2 del presente bando e tenuto conto del riparto dei pascoli redatto da professionista abilitato incaricato dall'Ente.

A seguito della verifica della correttezza formale delle stesse verrà stilato un elenco dove i richiedenti verranno collocati in ordine di presentazione delle domande al protocollo; L'Ente si riserva la possibilità di effettuare verifiche sulle dichiarazioni rese.

A coloro la cui domanda verrà accolta sarà comunicato a mezzo PEC l'esito positivo con l'indicazione dell'importo da pagare. Gli stessi verranno poi convocati per il ritiro della concessione che dovrà essere controfirmata dal Responsabile del servizio che la rilascia e dal destinatario per accettazione e attestazione di avvenuta consegna. Il giorno del ritiro della Concessione dovrà essere rilasciata all'ufficio copia della ricevuta di avvenuto versamento di quanto dovuto, come condizione indispensabile al rilascio dello stesso.

ARTICOLO 7 - CORRISPETTIVO

Secondo quanto disposto con deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 11/11/2024 il corrispettivo per l'utilizzo in fida di terre pascolive per l'anno 2026 è pari a:

- Un bovino / equino adulto (oltre 24 mesi) → € 3,56;
- Un bovino / equino fino a 24 mesi → € 2,08;
- Un ovino / caprino → € 0,59;
- Un suino → € 4,75;

La riscossione della tariffa per il diritto di fida avverrà a mezzo **c.c.p. n. 12108676** intestato a Tesoreria del Comune di Magliano de' Marsi (AQ), oppure tramite bonifico presso la banca BPER IBAN **IT 70J053874061000000095616**, da effettuare in un'unica rata annua, prima del ritiro dell'autorizzazione.

ARTICOLO 8- DIVIETI

Il concessionario e il personale incaricato della conduzione del bestiame al pascolo dovranno rispettare, ai sensi dell'art. 15 del regolamento comunale i seguenti divieti:

- a) l'introduzione di bestiame nei terreni adibiti a pascolo, prima di essere in possesso della prescritta autorizzazione;
- b) costruire o allestire strutture o opere di qualsiasi tipo, fare scavi, costruire ricoveri o recinti sui
- c) immettere nei terreni concessi, un numero di capi superiore a quello autorizzato;
- d) fare uso del fuoco ed è fatto obbligo di esercitare, per il periodo della concessione, una attenta sorveglianza segnalando tempestivamente eventuali principi di incendio e/o danneggiamenti;
- e) asportare le deiezioni prodotte dal bestiame sia ai proprietari del bestiame sia a terzi, in quanto resta acquisito al pascolo come concime naturale;
- f) cedere ad altri la concessione delle terre civiche;



COMUNE DI MAGLIANO DE' MARSI

Provincia dell'Aquila

Via AVEZZANO N.54-56 – Tel.: 0863 1856444 PEC. Protocollo.comune.maglianodemarsi@pec.it

- g) sbarrare con sistemi fissi, strade, tratturi e percorsi montani consolidati nei terreni concessi a pascolo;
- h) utilizzare fertilizzanti chimici e fitofarmaci;
- i) al personale addetto alla custodia o al controllo degli animali di danneggiare alberi o di tagliare arbusti e cespugli senza la preventiva autorizzazione da parte del Comune o dell'Ente predisposto al rilascio del titolo autorizzativo e di asportare dai terreni pascolivi fieno, strame e legna;
- l) lo stazionamento degli animali a distanza inferiore a mt 200 da insediamenti abitativi, turistici o sportivi;
- m) effettuare l'esercizio del pascolo nel periodo non consentito.

Il Comune declina ogni responsabilità per danni a terzi di qualsiasi natura.

ARTICOLO 9 - MODALITA' DI PASCOLAMENTO ED OBBLIGHI

Il concessionario, ai sensi dell'art. 14 del regolamento comunale dovrà rispettare i seguenti obblighi:

L'esercizio del pascolo sui terreni demaniali comunali va esercitato secondo le seguenti modalità:

- a) Vigilanza continua degli animali, da parte del proprietario o custode nominato, i quali sono tenuti ad esibire, a richiesta degli organi di vigilanza, l'atto autorizzativo rilasciato dal Comune;
- b) Il bestiame condotto al pascolo deve essere sempre identificabile e le matricole auricolari e/o microchips dovranno essere corrispondenti a quelle depositate presso l'apposito ufficio della A.S.L. e del Comune;
- c) Obbligo di eseguire tutte le misure di profilassi suggerite dalle competenti autorità se, durante il periodo di fida, dovessero verificarsi malattie infettive o contagiose per il bestiame;
- d) Obbligo di attenersi a tutte le disposizioni ed alle norme dettate dai regolamenti generali e speciali di Polizia Veterinaria, oltre all'osservanza delle norme che venissero dettate dalle competenti Autorità tecniche e amministrative;
- e) Obbligo del titolare dell'allevamento di comunicare la data di inizio monticazione e demonticazione, con almeno 15 giorni di anticipo, agli organi preposti alla sorveglianza ed al controllo, in modo da consentire verifiche ed accertamenti;
- f) In caso di morte degli animali al pascolo, occorre procedere alla denuncia presso il competente servizio A.S.L. ove l'animale è stato registrato e a darne contestuale comunicazione al Comune. La carcassa dovrà essere smaltita secondo le indicazioni del Servizio veterinario, il tutto a cura e spese del proprietario dell'animale;

Valgono infine tutti gli obblighi e i divieti stabiliti da norme cogenti in vigore all'atto dell'utilizzo dei terreni, seppur non esplicitamente richiamate nel presente Avviso.

ARTICOLO 10- SANZIONI

Fatti salvi gli aspetti penali ed amministrativi connessi ad altre norme, per le violazioni di una qualsiasi delle disposizioni contenute nel Regolamento comunale, si applica l'art. 14 del medesimo, fatte salve le sanzioni previste da norme Statali, Regionali e Provinciali

ARTICOLO 11- TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso il Comune di Magliano De' Marsi, esclusivamente per finalità inerenti alla procedura e comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non compatibili con il citato Regolamento UE.



COMUNE DI MAGLIANO DE' MARSI

Provincia dell'Aquila

Via AVEZZANO N.54-56 – Tel.: 0863 1856444 PEC. Protocollo.comune.maglianodemarsi@pec.it

ARTICOLO 12 - RESPONSABILE DEI PASCOLI

I concessionari dovranno registrare il pascolo mediante procedura SUAP allegando le concessioni rilasciate dal Servizio tecnico Patrimonio al SUAP che potranno essere esecutive solo dopo la trasmissione da parte del Comune alla ASL (in quanto autorità competente) delle assegnazioni operate; a tale scopo sarà necessario definire per ogni pascolo (identificato dal relativo codice pascolo) un responsabile, il cui nominativo dovrà essere inserito nei database nazionali al fine di rendere possibile l'utilizzo del pascolo.

All'atto della presentazione delle istanze verrà richiesto di manifestare l'eventuale disponibilità a ricoprire il ruolo di Responsabile del Pascolo. In caso di mancanza di manifestazioni di disponibilità, per ogni pascolo verranno definiti responsabili pro-tempore i primi tre assegnatari allocati sul codice pascolo in ordine di numero di UBA, con l'obiettivo di coprire complessivamente il periodo delle concessioni, tenuto conto che la registrazione del Responsabile è condizione necessaria per l'utilizzo dei pascoli. Sarà possibile, **in caso di necessità**, definire per un singolo codice più responsabili pro-tempore con l'obiettivo di coprire complessivamente il periodo delle concessioni.

Al responsabile del pascolo verranno trasmessi ai fini delle attività di propria competenza i dati relativi alle concessioni rilasciate sul pascolo stesso, limitatamente a: richiedente, numero di UBA autorizzate, particella/e ed ettari oggetto della concessione.

ARTICOLO 13- DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente bando si rimanda al regolamento comunale approvato con rettifiche dal Consiglio comunale con deliberazione n. 18 del 05.04.2018 e alla legge disciplinante la materia.

I requisiti previsti nel presente avviso sono da intendersi come perentori.

I requisiti previsti nel presente avviso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.

Le concessioni rilasciate potranno essere esecutive solo dopo la trasmissione da parte del Comune alla ASL (in quanto autorità competente) delle assegnazioni operate; a tale scopo sarà necessario definire per ogni codice pascolo un responsabile il cui nominativo dovrà essere inserito nei data base nazionali.

Ai sensi della Legge 241/90, il Responsabile del Procedimento per l'assegnazione del diritto di godimento dei terreni pascolivi è l'Arch. Rossella Di Salvatore.

ALLEGATI

- Regolamento comunale "Utilizzazione *delle terre civiche di categoria A L.R. n.25/88/*" per l'uso dei beni demaniali sottoposti all'uso civico di pascolo.
- Allegato A "Richiesta di assegnazione".
- Allegato B "Autocertificazione Antimafia"
- Allegato C "Informativa Privacy"

Magliano dè Marsi, lì 18/12/2025

Il Responsabile del Servizio
Arch. Rossella DI SALVATORE



ALLEGATO "A" – RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE

Marca da bollo da € 16

All' Ufficio Tecnico
Comune di Magliano de' Marsi
Via Avezzano, 54 – Magliano de' Marsi - 67062
PEC: protocollo.comunemaglianodemarsi@pec.it

DOMANDA PER ASSEGNAZIONE ESCLUSIVA O FIDA PASCOLO DI TERRENI GRAVATI DA USO CIVICO DI PASCOLO 2026

Il sottoscritto (Cognome e nome) _____

Codice Fiscale o Partita IVA _____

Luogo e data di nascita _____

Residenza (Comune e indirizzo) _____

Dal _____

Visto le modifiche apportate alla L.R. n. 25/88 con la L.R. n. 9 del 6.4.2020 pubblicata sul B.U.R.A. Speciale n. 44 del 7.4.2020;

Visto l'avviso pubblico del Comune di Magliano De' Marsi, prot. n.....,

CHIEDE

L'ASSEGNAZIONE ESCLUSIVA

FIDA PASCOLO

di terreni gravati dal diritto di uso civico di pascolo.

A tal fine, avvalendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo decreto per le dichiarazioni mendaci e dalla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato o formatosi sulla base della dichiarazione non veritiera prevista dall'art. 75 dello sopra citato Decreto, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA:

In qualità di (barrare la voce che interessa):

detentore non economico di bestiame

titolare di impresa individuale omonima ovvero denominata: _____

legale rappresentante della Società: _____
per la quale allega certificazione anagrafica relativa ai soci

Con sede nel Comune di _____ Prov. _____

In Via _____ n. _____ tel. _____

N. di iscrizione al registro delle Imprese _____

Codice Aziendale/Registro di Stalla _____

Indirizzo di posta certificata _____

Di essere in possesso del Registro di Stalla per i capi di bestiame per i quali esso è previsto, aggiornato e vidimato al mese corrente al BDN ovvero BDE riportante i dati identificativi di ogni animale, per il totale degli animali attualmente detenuti, ovvero: _____;

Di possedere, pertanto, i seguenti capi di bestiame da avviare al pascolo per la stagione 2026:

N. _____ Bovini adulti (oltre 24 mesi);

N. _____ Bovini fino a 24 mesi

N. _____ Equini adulti (oltre 24 mesi)

N. _____ Equini fino a 24 mesi;

N. _____ Ovini;

N. _____ Caprini;

N. _____ Suini.

Che il proprio allevamento è attualmente indenne da malattie ai sensi della normativa sanitaria vigente;

- Di voler condurre e custodire direttamente il bestiame al pascolo,
ovvero
- di aver nominato i seguenti custodi, ovvero pastori, di cui comunica i seguenti nominativi con riserva di conferma all'atto di monticazione: _____
- Di essere disponibile ad essere nominato responsabile di un codice pascolo ed a svolgere gli adempimenti previsti dal ruolo (non obbligatorio – spuntare solo in caso di disponibilità)

Di essere in regola con i pagamenti dei canoni delle precedenti annualità;

Di aver preso visione del Bando di Avviso e del Regolamento di disciplina dei beni demaniali gravati dal diritto di uso civico di pascolo e di impegnarsi al rispetto delle prescrizioni in esso contenute.

Di dichiarare che la Stalla di cui si consegna il registro è situata in località _____

e distinta in catasto al foglio n. _____ e particella n. _____

Di essere a conoscenza che la durata della concessione dei terreni ad Uso Civico per uso pascolivo è consentita per l'anno 2026 – dal 01 gennaio 2026 al 31 dicembre 2026.

Di provvedere al mantenimento delle aree assegnate, attraverso le operazioni di manutenzione nel periodo oltre le attività di pascolo e fino alla conclusione della concessione di che trattasi.

Di essere consapevole che in caso di assenza o insufficienza di disponibilità idrica il Comune non fornirà acqua per l'abbeveraggio.

SI IMPEGNA INOLTRE

- ad attenersi al regolamento per la gestione delle "UTILIZZAZIONE DELLE TERRE CIVICHE DI CATEGORIA "A" ART. 16 LEGGE REGIONALE N. 25/88", approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n.18 del 05.04.2018, e ad assoggettarsi alle relative tariffe adeguate all'indice ISTAT;
- a utilizzare i pascoli nel rispetto di quanto previsto nel regolamento per l'Utilizzazione delle terre civiche di categoria "a" art. 16 L.R. n. 25/88", ad effettuare l'ordinaria manutenzione dei manufatti (sorgenti, abbeveratoi, ecc.) delle condizioni che codesto Comune impartirà ove necessario.

DICHIARA INOLTRE

- di essere consapevole che solo il richiedente e i suoi incaricati possono introdurre al pascolo il bestiame per il quale sia stata concessa l'autorizzazione, e che le aree concesse non sono cedibili a terzi.
- di essere consapevole che il godimento del pascolo è soggetto alle vigenti disposizioni di legge, specialmente di

carattere sanitario e forestale, richiamate nella premessa dell'avviso pubblico per la concessione dei terreni per l'uso civico di pascolo. (L.R.25/88- L.R. 3/2014 - Regolamento Comunale Valutazione d'incidenza comunale - Regolamento Europeo 2016/429- D.lgs. 134-135-136 del 2022).

- di essere consapevole che gli allevatori hanno l'obbligo di salvaguardare il novellame che cresce nei ceppi degli alberi tagliati o comunque abbattuti, affinché non sia danneggiato nel suo sviluppo dagli animali o dalla mano dell'uomo.
- di essere consapevole che per il godimento del pascolo il Comune farà pagare un canone che sarà riscosso anticipatamente e sarà commisurato ai capi di bestiame introdotti o introducibili (nel caso in cui la superficie concessa dovesse essere sovrabbondante rispetto ai capi immessi) nei terreni ad uso civico.
- di essere consapevole che le sanzioni amministrative e pecuniarie a carico dei trasgressori morosi, di chi non rispetta il regolamento e di chi viene sorpreso a far pascolare i propri capi senza la dovuta autorizzazione o in zone vietate o non assegnate.
- di essere in possesso, alla data di presentazione dell'istanza, del Registro di stalla, per i capi di bestiame per i quali è previsto, debitamente vidimato e aggiornato, riportante il numero e la relativa matricola identificativa dei capi del proprio allevamento.
- di essere, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, proprietari di animali intestatari del relativo Codice Asl e regolarmente registrati in BDN. Possono essere inclusi, ai fini dell'assegnazione dei pascoli, anche gli animali di cui sia già stato registrato il microchip e che siano in corso di registrazione in BDN, a condizione che la definitiva registrazione venga comunicata entro 10 giorni dalla presentazione dell'istanza e che la consistenza zootechnica della quantità di animali non ancora registrati non superi il 20% della consistenza zootechnica totale.
- di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per reati contro il patrimonio e, comunque, per tutti i reati cui consegua l'applicazione della pena accessoria della incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.
- di insussistenza nei propri confronti di cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui al D. Lgs n.159/2011 (antimafia).
- di essere imprenditori agricoli ai sensi dell'art. 2135 del Codice Civile, iscritti alla CCIAA ed in possesso di tutte le autorizzazioni di legge per l'esercizio dell'attività zootechnica.
- di essere in regola con le disposizioni vigenti in materia di anagrafe zootechnica.
- di regolarità contributiva e regolarità in relazione alle norme in materia di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/1999, ove applicabili.
- di essere in regola con i versamenti dovuti, a titolo di canone, per gli anni precedenti.

Di allegare alla presente istanza:

- o Copia del registro di stalla aggiornato, rilasciato dal Servizio dell'Anagrafe Veterinaria per l'individuazione dei contrassegni auricolari dei capi adulti fidati;
- o Copia di tutte le certificazioni sanitarie obbligatorie ai sensi di legge in materia di polizia veterinaria ed in particolare del certificato veterinario rilasciato dal servizio veterinario di sanità di animale di appartenenza da cui si evince che i capi da avviare al pascolo e l'allevamento da cui provengono sono indenni da malattie infettive o negative da prove sierologiche; (*detta certificazione, se non disponibile all'atto della presentazione della domanda potrà essere consegnata all'Ufficio Tecnico Comunale ed all'Ufficio di Polizia Locale, anche successivamente e comunque prima della sottoscrizione del provvedimento di concessione*);
- o Visura camerale dell'azienda;
- o Autocertificazione antimafia;
- o Informativa privacy;
- o Copia documento di identità in corso di validità.

Luogo e data_____

FIRMA (leggibile)_____

ALLEGATO “B” – AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA

AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA (art. 88 co. 4-bis e art. 89 D. Lgs. 159/2011)
Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio
(artt. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Codice Fiscale _____ Residente a _____

via _____ n. _____ documento d'identità n° _____

rilasciato da _____ in data _____

(che si allega in copia) in qualità di _____ dell'impresa

codice fiscale/partita IVA _____ avente la sede in
nel Comune di _____ Prov. _____

Telefono _____ PEC _____

- consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del DPR 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci;
- ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato DPR 445/00;
- sotto la propria responsabilità

D I C H I A R A

ai sensi della vigente normativa antimafia, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D. Lgs. n.159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

Luogo e Data

Firma

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

ALLEGATO “C” – INFORMATIVA PRIVAY

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e SS. DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION), REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679, D.LGS. N. 196/2003 aggiornato al D.LGS 101/2018

La presente informativa è resa ai sensi degli artt. 13 e ss. del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali a coloro che interagiscono con i servizi web del Comune di Comune di **Magliano de' Marsi (AQ)**, accessibili alla pagina iniziale del sito web.

Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento

Titolare del Trattamento è: Comune di Magliano nella figura del sindaco Pro tempore

Sede legale: Via S. Maria di Loreto, 10 67062 Magliano de' Marsi (AQ)

Sede operativa: Via Avezzano, 56 67062 Magliano de' Marsi (AQ)

Tel.: 0863/516201

E-mail: amministrativo@comune.maglianodemarsi.aq.it

Dati di contatto del Responsabile per la Protezione dei Dati

DPO nominato: Il responsabile protezione dei dati (DPO) è la ditta Steel Informatica sas Viale Bovio, 175 Teramo (64100) P.I. 00643090673, nella persona del Dott. Di Timoteo Lorenzo con i seguenti recapiti: tel. 0861/245839 email: privacy@steelinformatica.com

Lei potrà contattare il DPO per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi dati e all'esercizio dei Suoi diritti derivanti dal Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016.

2. Finalità del trattamento e tipologie di dati trattati

2.1 Dati di navigazione

I sistemi informatici e gli applicativi dedicati al funzionamento di questo sito web rilevano, nel corso del loro normale funzionamento, alcuni dati (la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet) non associati a Utenti direttamente identificabili. Tra i dati raccolti sono compresi gli indirizzi IP e i nomi di dominio dei computer utilizzati dagli Utenti che si connettono al sito, gli indirizzi in notazione URI (Uniform Resource Identifier) delle risorse richieste, l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine, errore, ecc.) ed altri parametri riguardanti il sistema operativo e l'ambiente informatico utilizzato dall'Utente.

Questi dati vengono trattati, per il tempo strettamente necessario, al solo fine di ricavare informazioni statistiche anonime sull'uso del sito e per controllarne il regolare funzionamento.

2.2 Dati forniti volontariamente dall'utente

L'eventuale raccolta di dati personali individuali (nome, posta elettronica, indirizzo, ecc.) tramite il presente sito e finalizzata a fornire un servizio è accompagnata di volta in volta da specifiche informative di sintesi che contengono le informazioni previste per legge (responsabile del trattamento, finalità, natura obbligatoria o facoltativa del dato, destinatari dei dati raccolti, diritto di accesso e rettifica, periodo di conservazione dei dati, possibilità di cancellazione dall'iscrizione). Il mancato inserimento di dati obbligatori da parte dell'utente comporta l'impossibilità di erogazione del servizio richiesto. I dati registrati potranno anche essere utilizzati per rapporti statistici sulla nostra attività.

3. Modalità di trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personal, nonché alla libera circolazione di tali dati, si informano gli interessati che il trattamento dei dati forniti direttamente tramite portale web al fine di fruire dei servizi offerti o comunque acquisiti a tal fine, è effettuato dal Comune di **Magliano de' Marsi (AQ)**, in qualità di Titolare del trattamento, ed è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività connesse alla gestione dei servizi erogati dal sito web.

Con riferimento ai dati trattati il Comune di **Magliano de' Marsi (AQ)** informa che:

- il trattamento dei dati personali è finalizzato all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei poteri pubblici, di competenza del Comune in base a norme di leggi, Statuto e regolamenti comunali;
- il trattamento dei dati particolari è effettuato in base a norme di legge, Statuto e regolamenti per motivi di interesse pubblico rilevante;

- il trattamento è effettuato con strumenti telematici e/o manuali;
- il trattamento dei dati personali è effettuato anche con l'utilizzo di procedure automatizzate nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità garantendo la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
- il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali o per l'erogazione del servizio;
- il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti può comportare la mancata attivazione o l'interruzione del procedimento o del servizio;
- in relazione al procedimento e alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti pubblici o privati competenti, nei casi previsti da norme di legge, Statuto, regolamenti comunali;
- i dati saranno trattati dal Titolare del trattamento, suoi dipendenti e collaboratori autorizzati, cui sono comunicate idonee istruzioni o da imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento; tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, compresa la sicurezza dei dati;
- i dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello previsto dalla base normativa che legittima il trattamento e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; a tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati trattati;
- i dati trattati sono soggetti alla normativa sul diritto di accesso, con le modalità e i limiti di cui alle leggi vigenti.

4. Diritti dell'Interessato

Il Comune di Magliano de' Marsi (AQ) garantisce agli interessati di poter esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 12 del GDPR. In particolare l'interessato ha il diritto di:

- sapere se il Titolare detiene e/o tratta dati personali relativi all'interessato ed accedervi integralmente anche ottenendone copia;
- poter rettificare i dati personali inesatti o integrare i dati personali incompleti;
- chiedere la cancellazione dei dati personali in possesso del Titolare se sussiste uno dei motivi previsti dal GDPR;
- chiedere al Titolare di limitare il trattamento solo ad alcuni dati personali, se sussiste uno dei motivi previsti dal Regolamento;
- chiedere e ricevere tutti i dati personali trattati dal titolare, in formato strutturato, di uso comune e leggibili da dispositivo automatico oppure richiedere la trasmissione ad altro titolare senza impedimenti;
- opporsi in tutto o in parte al trattamento dei dati per finalità di invio di materiale pubblicitario e ricerche di mercato (c.d. Consenso);
- opporsi in tutto o in parte al trattamento dei dati in modalità automatica o semiautomatica per finalità di profilazione (c.d. Consenso).

L'esercizio di questi diritti può essere esercitato contattando il Titolare o il Responsabile della protezione dei dati personali ai riferimenti indicati nel primo paragrafo della presente informativa.

Gli interessati hanno, altresì, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale autorità di controllo e diritto di ricorso all'autorità giudiziaria.

5. Cookie

I cookie (it.wikipedia.org/wiki/Cookie) sono stringhe di testo inviate da un web server al browser Internet dell'utente, da quest'ultimo memorizzati automaticamente sul computer dell'utente e rinviati automaticamente al server a ogni occorrenza o successivo accesso al sito.

Per default quasi tutti i browser web sono impostati per accettare automaticamente i cookie.

I cookie possono essere eliminati/disattivati in qualunque momento dall'utente, agendo sul browser. È possibile visitare il sito www.aboutcookies.org per informazioni su come poter gestire/eliminare i cookie in base al tipo di browser utilizzato.

Cookie tecnici

Su questo sito vengono abilitati di default i "cookie tecnici" per i quali non è necessario richiedere un consenso preventivo e che hanno il solo scopo di consentire il normale funzionamento dell'applicazione web e di acquisire delle statistiche standard ed anonime sul comportamento degli utenti. L'utente tramite il tasto "non acconsento" può decidere se lasciare abilitare solo i cookie tecnici o eventualmente accettare tutti i cookie utilizzando il tasto "acconsento".

6. Riferimenti normativi

La presente informativa è resa per il presente sito, e non per altri collegati tramite link. Si può consultare il testo integrale del riferimento normativo "GDPR" REGOLAMENTO (UE) 2016/679. Si

invita l'utente a visitare il sito <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=IT>

Per qualunque dubbio relativo all'utilizzo dei cookies e alla loro qualificazione è possibile consultare il provvedimento adottato dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali <http://www.garanteprivacy.it/web/quest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/3118884>

Firma
