



**Comune di Gualtieri Sicaminò**  
**Città Metropolitana di Messina**

**Originale di deliberazione della Giunta Comunale**

<b>N. 275</b> <b>del 18/12/2025</b>	<b>OGGETTO: Adozione del Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2028, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023.</b>
--	--

L'anno duemilaventicinque, il giorno diciotto del mese di dicembre alle ore 12,30 e segg. nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale, a mezzo collegamento telematico aperto dal Sindaco. Assiste e provvede alla redazione del presente verbale il Segretario Comunale: Dott.ssa Donatella Costanzo Bana.

COMPONENTI DELLA GIUNTA MUNICIPALE			PRESENTI	ASSENTI
Presiede l'adunanza	Sindaco	Gino Sciotto	X	
	Vice Sindaco	Giovanna La Spada	X	
	Assessore	Tommaso Irato	X	
	Assessore	Simona La Maestra	X	
	Assessore	Caterina Schepis	Collegato online	

Presenti n. 5

Assenti n. 0

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta. Precisa che la proposta di deliberazione è stata già messa a disposizione degli Assessori e che tutti ne hanno già preso lettura.

Indi dichiara aperta la discussione invitando i sigg. Assessori a voler trattare l'argomento in oggetto.

Ai fini della validità della deliberazione, il Segretario Comunale attesta che:

- Tutti i presenti sono stati identificati con certezza;
- Tutti i partecipanti hanno avuto la possibilità di intervenire nella discussione e nella votazione.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione n. 125 del 27 novembre 2025 dell'Area Servizi Territoriali ed Ambientali formulata dal Sindaco Avv.to Gino Sciotto avente per oggetto:

**“Adozione del Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2028, ai sensi dell’art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023.”**

Visti i pareri prescritti dall’ art. 49 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 favorevolmente resi dai responsabili degli uffici competenti ed allegati alla proposta medesima.

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto che si allega alla presente per farne parte integrante;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e forme di legge;

### **DELIBERA**

di prendere atto della proposta di cui all’oggetto, approvandola.

Con separata unanime votazione di dichiarare la presente esecutiva.



**COMUNE DI GUALTIERI SICAMINO'**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA G.M. N. 125 DEL 27/11/2025**

**OGGETTO:** Adozione del Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2026 - 2028, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023.

**RELAZIONE E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**Premesso** che l'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) prevede:

- **al comma 1 lett. a)** che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;
- **al comma 3** che il programma triennale di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimati pari o superiore alla soglia di cui all'art. 50 comma 1 lettera b), ovvero € 140.000,00;
- **al comma 4** che il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici;
- **al comma 6** che con l'Allegato I.5 sono definiti:
  - a) gli schemi tipo, gli ordini di priorità degli interventi, comprensivi del completamento delle opere incompiute e dell'effettuazione dei lavori programmati e non avviati, e la specificazione delle fonti di finanziamento;
  - b) le condizioni che consentono di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
  - c) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono delegare le attività;
- **al comma 7** che in sede di prima applicazione del codice, l'Allegato I.5 è abrogato a decorrere dalla data di entrata in vigore di un corrispondente regolamento adottato ai sensi dell'art. 17 comma 3 della legge 23 agosto 1988 n. 400 con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previo parere del Comitato interministeriale per la programmazione economica e lo sviluppo sostenibile (CIPESS), d'intesa con la Conferenza unificata, che lo sostituisce integralmente anche in qualità di allegato al codice;

**Dato atto** che sono stati attuati tutti gli atti preliminari propedeutici alla redazione del programma triennale dei lavori pubblici e dell'elenco annuale, e specificatamente:

- l'identificazione e la quantificazione dei fabbisogni e delle relative esigenze, riportati schematicamente nella scheda 1, procedendo ad individuare gli interventi occorrenti al loro soddisfacimento;
- la definizione delle disponibilità finanziarie;
- il quadro delle disponibilità finanziarie destinate all'attuazione del programma;

**Preso atto** che le due aree (SGF ed ASTA) non prevedono un programma di acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore alla soglia di € 140.000,00;

**Dato atto** che l'attività di programmazione deve essere formalizzata in conformità agli schemi tipo G, H ed I predisposti sulla piattaforma telematica dei contratti pubblici del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

**Dare atto altresì** che è stato adottato il piano triennale delle OO.PP. 2026 - 2028;

**Visti:**

- Il D.lgs. n. 36/2023;
- Il vigente ordinamento finanziario;
- il TUEL, siccome tuttora vigente;

**SI PROPONE**

1. Prendere atto delle premesse e della conclusione della fase di predisposizione dello schema di programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026 - 2028;
2. Di dare atto che lo schema di programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026 - 2028, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale risulta negativo;
3. Di stabilire che, in esecuzione al punto 2 del presente dispositivo l'onere di pubblicazione per 30 gg. consecutivi viene derogato stante l'urgenza di provvedere in merito, trattandosi di provvedimento propedeutico all'approvazione del bilancio di previsione 2026 – pluriennale 2026 – 2028;
4. Incaricare la Segreteria Comunale affinché curi la trasmissione, in copia, del presente atto al Sindaco e al Segretario Comunale, ed affinché provveda alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on line dell'Ente e nella sezione dedicata di "Amministrazione Trasparente".

IL RESPONSABILE AREA S.T.A.

Geom. Vincenzo Filippino



IL SINDACO

Avv. Gino Sciotto







## Comune di Gualtieri Sicaminò

Città Metropolitana di Messina

**OGGETTO:** Adozione del Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2028, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023.

### PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA:

(ai sensi Art. 53 L. 142/90 e L.R. 48/91 e s.m.i. - art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i. e 6, comma 2, D.P.R. 62/2013 – articoli 49 e 147 bis D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.)

- **VISTO:** si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità, alla regolarità e correttezza dell'atto e dell'azione amministrativa)
- ~~VISTO: si esprime parere contrario per le motivazioni allegate~~

DATA 27/11/2025

Il Responsabile dell'Area Servizi Territoriali e Ambientali  
Geom. Vincenzo Filippino



### PARERE DEL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE:

(ai sensi art. 53 L. 142/90 e L.R. 48/91 e s.m.i. - art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i. e 6, comma 2, D.P.R. 62/2013 Art. 9 e 147bis D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.)

- **VISTO:** si esprime parere favorevole anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 quinquies del D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.
- ~~VISTO: si attesta la copertura finanziaria~~
- ~~VISTO: si esprime parere contrario per le motivazioni allegate~~
- ~~PARERE NON DOVUTO: parere non dovuto perché l'atto non comporta oneri riflessi od indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente~~

DATA 27/11/2025

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo



SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI GUALTIERI SICAMINO'

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

NEGATIVO

Il referente del programma  
(Geom. Vincenzo Filippino)



Note

(1) breve descrizione dei motivi

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028**  
**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI GUALTERI SICAMINO'**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili	importo	importo	importo	importo
altro	importo	importo	importo	importo
<b>Totale</b>	importo	importo	importo	importo

**NEGATIVO**



Il referente del programma  
(Geom. Vincenzo Filippino)

**Annotazioni**

- (1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.
- (2) L'importo totale dell'erisorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolata come somma



Comune di Gualtieri Sicaminò

*Città Metropolitana di Messina*

## **PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE BENI E SERVIZI 2026/2028**

**SCHEDA A - QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**SCHEDA B - ELENCO DEGLI ACQUISTI**

**SCHEDA C - ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE  
PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTO E NON AVVIATI**

Il Responsabile dell'A.S.T.A.  
Geom. Vincenzo Filippino



Il Sindaco

Avv. Gino Sciotto





SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI GULATIERI SICAMINO'

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	RUP (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO							CENTRALE DI COMMITTENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O ALTRA STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione		
																			Importo	Tipologia (Tabella H. 1 bis)				
														(13)	(13)	(13)	(13)	(13)	(13)					

NEGATIVO

**Note**  
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre  
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)  
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.  
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1  
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48  
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11  
(7) Riportare nome e cognome del RUP  
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.  
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità  
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo  
(11) Riportare, se noti, il Codice AUSA e la Denominazione della Centrale di Committenza, del Soggetto Aggregatore o di altra Stazione Appaltante qualificata alla quale si intenda delegare la procedura di affidamento o al cui Accordo quadro o convenzione si farà ricorso  
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma  
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella H.1

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

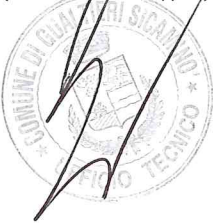
Tabella H.1 bis

- 1. finanza di progetto
- 2. concessione di forniture e servizi
- 3. sponsorizzazione
- 4. società partecipate o di scopo
- 5. locazione finanziaria
- 6. contratto di disponibilità
- 9. altro

Tabella H.2

- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- 5. modifica ex art.7 comma 9

Il referente del programma  
(Geom. Vincenzo Filippino)



**Il Sindaco**

F.to Adv.to Gino Sciotto

**Il Segretario Com.le**

F.to Dott.ssa Donatella Costanzo Bana



**L'Assessore Anziano**

F.to Tommaso Irato

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

– è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi:

X IN ORIGINALE mediante affissione all'albo pretorio comunale (art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267);

X nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69);

X è stata compresa nell'elenco delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li



**Il Responsabile ASGF**

F.to Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

– è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi:

X IN ORIGINALE è stata affissa all'albo pretorio comunale e pubblicata nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ -  
E' divenuta esecutiva:

- Oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, del T.U. n. 267/2000).

X Il giorno dell'adozione, perché dichiarata immediatamente esecutiva.

Dalla Residenza comunale, li



**Il Responsabile ASGF**

F.to Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo