



# COMUNE DI COMITINI

*Terra dello Zolfo e delle Zolfare*

*Libero Consorzio Comunale di Agrigento*

*Settore II – Finanziario e Personale*



*Città del Tricolore*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 601 DEL 23-12-2025

<b>OGGETTO</b>	Selezione, in applicazione dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, per la progressione verticale in deroga tra le Aree, riservata al personale del Comune di Comitini a tempo indeterminato per la copertura di n. 2 posti nell'Area dei Funzionari Elevata Qualificazione, vari profili professionali. <b>Presa atto graduatorie definitive, vincitori delle procedure e approvazione schema di contratto.</b>
----------------	--

## LA RESPONSABILE DEL SETTORE II

### DATO ATTO:

- che l'art. 51 della legge n° 142/90 recepito dalla Regione Siciliana con l'art.1, comma 1, lettera h) della legge regionale n°48/91, così come modificato dall'art.6 della legge n° 127/97 e ss.mm.ii., recepito dalla Regione Siciliana con l'art. 2, comma 3, della legge 07/09/98, n° 23, disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore;
- che il Sindaco con Determina Sindacale n. 2 del 09/01/2025 ha conferito l'incarico di Responsabile del Settore II - Settore Finanziario e personale - alla sottoscritta Rag. Maria Assunta Grado, attribuendo, pertanto, le funzioni di cui all'art 51, comma 3, legge 8 giugno 1990 n° 142 e ss.mm.ii.;
- che il sottoscritto nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- che il sottoscritto nell'adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente ed in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

### PREMESSO:

- che la Giunta Municipale con deliberazione n. 104 del 27/11/2025 nel modificare e integrare il PIAO 2025/2027 ha autorizzato la Responsabile del Settore II – Settore Finanziario e Personale - a

indire per l'anno 2025 la procedura selettiva per la progressione verticale in deroga ai sensi dell'art. 13, commi 6 e segg. del CCNL triennio 2019/2021 sottoscritto il 16/11/2022 per n. 2 dipendenti dall'Area degli Istruttori (ex cat. C) a Funzionario E. Q. e precisamente per procedere al reclutamento di varie figure così come segue:

N. 1 Funzionario Amministrativo – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione;

N. 1 Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione;

- **che** secondo quanto deliberato dalla G.M. con atto n. 104 del 27/11/2025 tali progressioni sono finanziate con le risorse di cui all'articolo 13, comma 8, del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto in data 16 novembre 2022, derivanti dallo 0,55% del monte salari dell'anno 2018 e pari ad € 6.440,73 mentre per ulteriori € 144,50 sono finanziate dalla capacità assunzionale, stante che l'utilizzo delle facoltà assunzionali per le progressioni verticali, sia per le procedure a regime che per le procedure effettuate durante la fase transitoria, è possibile nella misura massima del 50% del fabbisogno;

- **che** con nota acquisita agli atti dell'Ente con prot. n. 9256 del 03/12/2025, la Responsabile del Settore II, Rag. Maria Assunta Grado, ha comunicato trovarsi in situazione di conflitto di interesse per la trattazione degli adempimenti relativi alla procedura selettiva per la progressione verticale in deroga del personale dipendente, in quanto intenzionata a partecipare alla stessa procedura, avendone i requisiti;

- **che** con nota prot. n. 9257 del 03/12/2025 il Segretario Comunale, valutata la situazione di conflitto d'interesse rappresentata dalla Responsabile del Settore II, nella summenzionata nota, ha disposto l'astensione del predetta da ogni atto inerente il procedimento di che trattasi, rilevando che nella sussistenza di un conflitto di interessi, anche solo potenziale, in capo agli altri Responsabili di Settore, non era nelle condizioni di individuare, tra gli stessi, il sostituto della dipendente in situazione di incompatibilità e pertanto rimetteva al Sindaco ogni decisione in merito;

- **che**, in mancanza di altri Responsabili di Settore, con Determinazione Sindacale n. 23 del 03/12/2025 il Segretario Comunale è stato individuato quale responsabile finale del procedimento in questione in sostituzione della Responsabile del Settore II;

- **che** con delibera di Giunta Comunale n. 105 del 27.11.2025 si approvava il “Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le Aree Transitorie ai sensi dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL 16/11/2022”;

- **che** con Determinazione del Segretario Comunale n. 05 del 05/12/2025 è stata indetta la selezione interna per la progressione tra le aree (Progressione Verticale) “in deroga” del personale dipendente a tempo indeterminato per la copertura di n. 2 posti nell'Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione (ex cat. D) per procedere al reclutamento di varie figure così come segue:

N. 1 Funzionario Amministrativo – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione;

N. 1 Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione;

- **che** il bando di selezione, pubblicato in data 05/12/2025 all'Albo Pretorio, nel sito istituzionale del Comune, in home page e in Amministrazione Trasparente – sezione Bandi di Concorso – ha previsto quale termine ultimo per la presentazione delle domande il 15/12/2025;

- **che** nei termini sopra meglio specificati sono pervenute:

- n. 1 domanda, prot. n. 9571 del 15/12/2025 in merito al profilo professionale “Funzionario Amministrativo” – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione;
- n. 1 domanda prot. n. 9576 del 15/12/2025 in merito al profilo professionale “Funzionario Tecnico” – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione;

- **che** con Determinazione del Segretario Generale n. 06 del 18/12/2025 veniva nominata la seguente commissione giudicatrice per la selezione in oggetto:

- Dott. Michele Giuffrida, Segretario Comunale del Comune di Comitini con funzioni di Presidente;

- Rag. Maria Assunta Grado, Responsabile del Settore II - Settore Finanziario e Personale - presso il Comune di Comitini, in qualità di Componente;

- Dott.sa Angela Infantino, Responsabile del Settore IV – Settore Tributi, Attività Produttive e

gestione del Patrimonio - presso il Comune di Comitini, in qualità di Componente;

- Sig.ra. Alfonsa Licata Tissi, Operatore Esperto, Responsabile dell'Ufficio di Segreteria e Affari Generali del Comune di Comitini – in qualità di Segretario verbalizzante;

- che la Commissione esaminatrice ha espletato tutti i procedimenti di propria competenza, giusto Verbale n. 1 del 19/12/2025;

**PRESO ATTO** che con Determinazione n. 07 del 19/12/2025 il Segretario Comunale ha provveduto ad approvare il Verbale n. 1 della Commissione esaminatrice nominata con D.S.G. n. 06 del 18/12/2025 per la selezione, in applicazione dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, per la progressione verticale in deroga tra le Aree riservata al personale del Comune di Comitini tempo indeterminato per la copertura di n. 2 posti “Area dei Funzionari e Elevata Qualificazione”, vari profili professionali, dando atto delle risultanze finali con relativa graduatoria e vincitori;

**RITENUTO** opportuno, per tutto quanto sopra premesso e specificato, portare ora a compimento la procedura relativa alla progressione verticale in deroga ai sensi dell'art. 13, commi 6 e segg. del CCNL triennio 2019/2021 sottoscritto il 16/11/2022 per n. 2 dipendenti dall'Area degli Istruttori (ex cat. C) a Funzionario delle E.Q. di cui n. 1 con il profilo professionale di “Funzionario Amministrativo” e n. 1 con il profilo professionale di “Funzionario Tecnico”

**DATO ATTO** che:

- la progressione verticale in deroga mediante accesso interno dall'area contrattuale immediatamente inferiore comporta la cessazione dalla posizione lavorativa precedentemente rivestita dal lavoratore e la costituzione di un nuovo rapporto di lavoro, a tempo indeterminato, previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione;

- i vincitori della selezione in oggetto sono esonerati dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dall'art. 25, comma 2, del CCNL Funzioni locali del 16/11/2022 e, nel rispetto della disciplina vigente, gli stessi conservano le giornate di ferie maturate e non fruite;

- ai sensi dell'art. 15, comma 3, del CCNL Funzioni locali del 16/11/2022 al dipendente viene attribuito il tabellare iniziale per la nuova area. Qualora il trattamento economico in godimento acquisito per effetto della progressione economica risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva a titolo di assegno personale, a valere sul Fondo risorse decentrate, la differenza assorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno della stessa area;

**PRECISATO** che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

**RICHIAMATE** la deliberazione n. 13 del 22/04/2025 e la deliberazione n. 16 del 07/05/2025, entrambe esecutive ai sensi di legge, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato, rispettivamente, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 13/05/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;

**RISCONTRATO** lo schema di contratto individuale di lavoro che si allega alla presente per farne parte

integrante e sostanziale;

**VISTI:**

- la Legge 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;
- il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. 267 del 18/8/2000 ed in particolare l'art. 163;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento Comunale sugli Uffici e Servizi;
- il CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto in data 16 novembre 2022;
- l'O.R.E.E.LL.;

*Per tutto quanto in narrativa premesso ed evidenziato*

## **DETERMINA**

*Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte, di:*

**PRENDERE ATTO** del Verbale n. 1 del 19/12/2025 della Commissione esaminatrice della procedura selettiva per la progressione verticale in deroga ai sensi dell'art. 13, commi 6 e segg. del CCNL triennio 2019/2021 sottoscritto il 16/11/2022 per n. 2 dipendenti dall'Area degli Istruttori (ex cat. C) a Funzionario E. Q. per procedere al reclutamento di varie figure così come segue:

N. 1 Funzionario Amministrativo – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione;

N. 1 Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione;

**PRENDERE ATTO** della Determinazione del Segretario Comunale n. 07 del 19/12/2025 con la quale si approvavano il Verbale n. 1 del 19/12/2025 della Commissione esaminatrice e gli esiti delle procedure con i rispettivi vincitori;

**DARE ATTO** che gli atti della Commissione esaminatrice debitamente sottoscritti dal Presidente, dai Commissari e dal Segretario verbalizzante, sono depositati presso questo Settore II – Settore Finanziario e Personale – Servizio del Personale;

**DARE ATTO** che il dipendente comunale Dott. Salvatore Parello è il vincitore dell'avviso di selezione per la progressione verticale in deroga ai sensi dell'art. 13, commi 6 e segg. del CCNL triennio 2019/2021 sottoscritto il 16/11/2022, riservata al personale del Comune di Comitini per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale di “Funzionario Amministrativo” Area dei Funzionari e delle E.Q. (ex Cat. D);

**DARE ATTO** che il dipendente comunale Ing. Giovanni Gentiluomo è il vincitore dell'avviso di selezione per la progressione verticale in deroga ai sensi dell'art. 13, commi 6 e segg. del CCNL triennio 2019/2021 sottoscritto il 16/11/2022, riservata al personale del Comune di Comitini per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale di “Funzionario Tecnico” Area dei Funzionari e delle E.Q. (ex Cat. D);

**INQUADRARE** il dipendente comunale Dott. Salvatore Parello nell'Area dei Funzionari e delle E.Q. nel profilo professionale di “Funzionario Amministrativo” con decorrenza dal 01/01/2026 provvedendo a tal riguardo alla sottoscrizione un nuovo contratto individuale di lavoro;

**INQUADRARE** il dipendente comunale Ing. Giovanni Gentiluomo nell'Area dei Funzionari e delle E.Q. nel profilo professionale di “Funzionario Tecnico” con decorrenza dal 01/01/2026 provvedendo a tal riguardo alla sottoscrizione un nuovo contratto individuale di lavoro;

**DI APPROVARE** lo schema di contratto individuale di lavoro, che accluso alla presente determinazione ne forma parte integrante e sostanziale;

**DI DISPORRE** la pubblicazione della presente Determinazione all'Albo Pretorio, nel sito istituzionale del Comune e in Amministrazione Trasparente – sezione Bandi di Concorso;

La Responsabile del Settore II

Rag. Maria Assunta Grado



**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO PER LA COSTITUZIONE DEL RAPPORTO  
A TEMPO INDETERMINATO - MODIFICATIVO DI PRECEDENTE RAPPORTO  
CONSEGUENTE A PROCEDURA SELETTIVA VERTICALE "IN DEROGA" AI SENSI  
DELL'ART. 13 COMMA 6 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 2022 RISERVATA AL  
PERSONALE INTERNO.**

L'anno \_\_\_\_\_ addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Comitini nella sede  
comunale,

TRA

la Responsabile del Settore II – Settore Finanziario e Personale - abilitata a stipulare il presente  
contratto in nome e per conto del Comune di Comitini, ai sensi dell'art. 109 del T.U.E.L.;

E

il \_\_\_\_\_ nato ad \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ nella  
via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
vincitore della procedura comparativa per progressione verticale in deroga riservata al personale di  
ruolo del Comune di Comitini per n. 1 posto di Funzionario Amministrativo - Area Funzionari ed  
E.Q. (ex categoria D);

**PREMESSO**

- **che** la Giunta Municipale con deliberazione n. 104 del 27/11/2025 nel modificare e integrare il  
PIAO 2025/2027 ha autorizzato la Responsabile del Settore II – Settore Finanziario e Personale - a  
indire per l'anno 2025 la procedura selettiva per la progressione verticale in deroga ai sensi dell'art.  
13, commi 6 e segg. del CCNL triennio 2019/2021 sottoscritto il 16/11/2022 per n. 2 dipendenti  
dall'Area degli Istruttori (ex cat. C) a Funzionario E. Q. e precisamente per procedere al  
reclutamento di varie figure così come segue:

N. 1 Funzionario Amministrativo – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione;

N. 1 Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione;

- **che** con Determinazione del Segretario Comunale n. 05 del 05/12/2025 è stata indetta la selezione  
interna per la progressione tra le aree (Progressione Verticale) "in deroga" del personale dipendente  
a tempo indeterminato per la copertura di n. 2 posti nell'Area dei Funzionari e della Elevata  
Qualificazione (ex cat. D) per procedere al reclutamento di varie figure così come segue:

- N. 1 Funzionario Amministrativo – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione;

- N. 1 Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione;

- che con Determinazione n. 07 del 19/12/2025 il Segretario Comunale ha provveduto ad approvare il Verbale n. 1 della Commissione esaminatrice nominata con D.S.G. n. 06 del 18/12/2025 per la selezione, in applicazione dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, per la progressione verticale in deroga tra le Aree riservata al personale del Comune di Comitini tempo indeterminato per la copertura di n. 2 posti "Area dei Funzionari e Elevata Qualificazione", vari profili professionali, dando atto delle risultanze finali con relativa graduatoria e vincitori;

- che con determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ la Responsabile del Settore II provvedeva ad approvare le graduatorie definitive e a nominare i relativi vincitori, contestualmente dando atto che l'inquadramento nell'Area immediatamente superiore dei vincitori delle selezioni decorrerà dal 01/01/2026;

### **SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:**

#### **Art. 1 - Costituzione di rapporto di lavoro e inquadramento**

Il Sig. \_\_\_\_\_ vincitore della procedura comparativa per progressione verticale "in deroga", è collocato, **a decorrere dal 01/01/2026, con rapporto a tempo indeterminato, a tempo pieno/part time nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex cat. D), posizione economica iniziale, con profilo professionale di Funzionario Tecnico/ Funzionario Amm.vo.**

La predetta assunzione, atteso che la stessa riguarda personale collocato nella categoria superiore a seguito di procedura comparativa per il personale di ruolo nel comune di Comitini, non è soggetto a periodo di prova, ai sensi degli artt. 15 e 25 del C.C.N.L. comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022.

Le mansioni assegnate sono quelle proprie della categoria e del profilo professionale di appartenenza.

Le mansioni da svolgere sono riconducibili a quelle indicate nell'allegato "A" del C.C.N.L. comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022 e, nello specifico, il dipendente svolgerà le attività riportate nella declaratoria approvata dall'ente.

Ai sensi dell'art. 12, comma 4 del C.C.N.L. comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022, ogni dipendente è tenuto a svolgere le mansioni per le quali è stato assunto e le mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento, fatte salve quelle per il cui espletamento siano richieste specifiche abilitazioni professionali.

#### **Art. 2 - Trattamento economico**

Il trattamento economico spettante al citato vincitore è il tabellare iniziale previsto per la nuova area dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022, più ogni altra indennità prevista dal contratto e dalla legge se estesa al personale comunale.

Qualora il trattamento economico in godimento acquisito dal dipendente per effetto della progressione economico dovesse essere superiore al predetto trattamento tabellare iniziale della nuova area, troverà applicazione il disposto di cui all'art. 15, comma 3, del succitato C.C.N.L.

#### **Art. 3 – Luogo di assunzione e sede di lavoro**

L'attività lavorativa viene espletata presso il Comune di Comitini.

In funzione di eventuali provvedimenti di modifica dell'organizzazione del lavoro che comportino l'assegnazione a mansioni diverse, purché coerenti con il profilo professionale di inquadramento, la sede di lavoro, nell'ambito del Comune, potrà mutare e sarà in tal caso indicata nel provvedimento di assegnazione alle nuove mansioni o al nuovo settore o ufficio adottato da parte dell'organo competente.

#### **Art. 4 – Orario di lavoro**

L'orario di lavoro è stabilito dal C.C.N.L. comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022, articolato in base alle esigenze organizzative, nel rispetto delle norme vigenti in materia e della flessibilità.

Il rispetto dell'orario è per il dipendente specifico obbligo contrattuale.

Il dipendente si impegna a osservare l'orario di lavoro e ad attestare la propria presenza in servizio, in entrata e in uscita, attraverso il sistema automatizzato di rilevazione delle presenze.

#### **Art. 5 – Ferie**

Il dipendente ha diritto ogni anno a un periodo di ferie retribuito secondo quanto previsto dal vigente CCNL del comparto Funzioni Locali.

#### **Art. 6 Obblighi del dipendente**

Il dipendente conforma la sua condotta al dovere costituzionale di servire la Repubblica con impegno e responsabilità e di rispettare i principi di buon andamento e imparzialità dell'attività amministrativa, anteponendo il rispetto della legge e l'interesse pubblico agli interessi privati propri e altrui.

Il dipendente adegua altresì il proprio comportamento ai principi riguardanti il rapporto di lavoro, contenuti nel codice di comportamento di cui all'art. 54 del D. Lgs. n. 165/2001 e nel codice di comportamento del Comune di Comitini approvato con deliberazione di G.M. n. 14 del 05/05/2015.

Il dipendente si comporta in modo tale da favorire l'instaurazione di rapporti di fiducia e di collaborazione tra l'ente e i cittadini.

In tale specifico contesto, tenuto conto dell'esigenza di garantire la migliore qualità del servizio, il dipendente deve, in particolare, osservare tutti gli obblighi prescritti dal vigente CCNL del comparto Funzioni Locali.

### **Art. 7 – Divieto di pantouflag**

Il dipendente assume formale impegno ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. 165/2001, di astenersi, dalla cessazione dal servizio e per i tre anni successivi, a svolgere attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività dell'Ente in forza dei poteri autoritativi o negoziali esercitati nella funzione.

### **Art. 8 – Incompatibilità**

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n.165/2001.

### **Art. 9 – Disciplina del rapporto di lavoro**

Il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso.

È, in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia in particolare alle disposizioni del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni e alle altre disposizioni di legge e della normativa comunitaria disciplinanti la materia.

### **Art. 10 – Tutela dei dati personali**

Il Comune, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, informa la dipendente che tratterà i dati personali raccolti per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri e, in particolare, in relazione al procedimento inerente all'instaurazione del rapporto di lavoro ed alle attività correlate.

### **Art. 11 – Bollo e registrazione – Esenzione**

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi del n. 25 della tabella allegata al DPR n. 642/72 e dall'imposta di registrazione, ai sensi dell'art. 10 della tabella allegata al DPR n. 131/1986.

### **Art. 12- Sottoscrizione**

Le parti sottoscrivono il presente contratto in segno di benestare ed incondizionata accettazione.  
Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Comitini

Il Dipendente