



## Comune di Gualtieri Sicaminò Città Metropolitana di Messina

### Originale di deliberazione della Giunta Comunale

<b>N. 273</b> <b>del 18/12/2025</b>	<b>OGGETTO:</b> Fornitura di n. 1 autista per la gestione del servizio di trasporto scuolabus dal mese di gennaio al mese di aprile 2026 - Assegnazione delle risorse finanziarie ed individuazione del Responsabile del procedimento di spesa.
--	---

L'anno duemilaventicinque, il giorno diciotto del mese di dicembre alle ore 12,30 e segg. nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale, a mezzo collegamento telematico aperto dal Sindaco. Assiste e provvede alla redazione del presente verbale il Segretario Comunale: Dott.ssa Donatella Costanzo Bana.

COMPONENTI DELLA GIUNTA MUNICIPALE			PRESENTI	ASSENTI
Presiede l'adunanza	Sindaco	Gino Sciotto	X	
	Vice Sindaco	Giovanna La Spada	X	
	Assessore	Tommaso Irato	X	
	Assessore	Simona La Maestra	X	
	Assessore	Caterina Schepis	Collegato online	

Presenti n. 5

Assenti n. 0

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta. Precisa che la proposta di deliberazione è stata già messa a disposizione degli Assessori e che tutti ne hanno già preso lettura.

Indi dichiara aperta la discussione invitando i sigg. Assessori a voler trattare l'argomento in oggetto.

Ai fini della validità della deliberazione, il Segretario Comunale attesta che:

- Tutti i presenti sono stati identificati con certezza;
- Tutti i partecipanti hanno avuto la possibilità di intervenire nella discussione e nella votazione.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione n. 179 del 18 dicembre 2025 dell'Area Servizi Generali e Finanziari formulata dall'Assessore alla Pubblica Istruzione Caterina Schepis avente per oggetto:

**“Fornitura di n. 1 autista per la gestione del servizio di trasporto scuolabus dal mese di gennaio al mese di aprile 2026 - Assegnazione delle risorse finanziarie ed individuazione del Responsabile del procedimento di spesa.”**

Visti i pareri prescritti dall' art. 49 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 favorevolmente resi dai responsabili degli uffici competenti ed allegati alla proposta medesima.

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto che si allega alla presente per farne parte integrante;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e forme di legge;

### **DELIBERA**

di prendere atto della proposta di cui all'oggetto, approvandola.

Con separata unanime votazione di dichiarare la presente esecutiva.



**Comune di Gualtieri Sicaminò**  
**Città metropolitana di Messina**

98040 – Piazza Duomo  
Tel. 090 93 61 12 Fax 090 93 67 84

[www.comune.gualtieri.me.it](http://www.comune.gualtieri.me.it)

**AREA SERVIZI GENERALI E FINANZIARI**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 179 del 18/12/2025**

**OGGETTO: Fornitura di n. 1 autista per la gestione del servizio di trasporto scuolabus dal mese di gennaio al mese di aprile 2026 - Assegnazione delle risorse finanziarie ed individuazione del Responsabile del procedimento di spesa.**

**Premesso** che questa Amministrazione Comunale intende garantire il servizio dello scuolabus dal mese di gennaio al mese di maggio 2026 agli alunni della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado per cinque giorni la settimana;

**Considerato** che il servizio dello scuolabus, avrà presumibilmente la durata di giorni 94 come da calendario scolastico, per quattro ore giornaliere per 05 giorni la settimana dal lunedì al venerdì;

**Che** preventivamente, la spesa complessiva da sostenere ammonta ad € 7.000,00 e si ritiene sufficiente a coprire detto servizio dal mese di gennaio al mese di aprile 2026;

**Preso atto** che con deliberazione C.C. n. 5 del 21/03/2025 è stato approvato il Bilancio Comunale 2025/2027 anno finanziario 2025;

**Rilevato** che per la realizzazione dello stesso si prevede la copertura finanziaria bilancio 2025/2027 gestione finanziaria anno 2025 esigibilità anno 2026 al Cap. 808.3 prenotazione impegno 192/2025;

**Ritenuto** per quanto sopra esposto dovere attivare ogni procedura tecnico- amministrativa di competenza di questa Amministrazione, finalizzata alla effettiva esecuzione del programma, assegnando la complessiva somma di € 7.000,00 al Responsabile ASGF;

**Ritenuto** opportuno autorizzare il Responsabile ASGF competente per materia, a provvedere al perseguimento dell'obiettivo de quo secondo quanto previsto dalla normativa vigente mediante affidamento tramite ME-PA;

**Preso atto** delle disposizioni vigenti in materia di distinzione all'interno degli Enti locali tra funzioni di indirizzo e controllo attribuite agli Organi di Governo e funzioni gestionali di competenza attribuiti agli organi dell'apparato burocratico;

**Visto** il TUEL;

## PROPONE

- 1 **Prendere atto** ed approvare la superiore premessa quale parte integrante e sostanziale della presente proposta;
- 2 **Disporre** l'attivazione delle procedure tecnico-amministrative per la fornitura di n. 1 autista per la gestione del servizio trasporto scuolabus dal mese di gennaio al mese di aprile 2026;

### Dare atto che:

- In relazione alla specificità della procedura da adottare sarà cura dell'ufficio competente in materia provvedere alla redazione diretta od alla richiesta a terzi di appositi preventivi di spesa od altro;
  - L'esecuzione di quanto necessario è demandata alla responsabilità gestionale del Responsabile ASGF Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo, quale Responsabile del procedimento di spesa, cui spetta ogni afferente adempimento attuativo;
  - La relativa spesa dell'importo di € 7.000,00 Iva inclusa al 5% sarà imputata come segue:
  - Bilancio 2025/2027 – gestione finanziaria anno 2025 esigibilità anno 2026 capitolo 808.3 prenotazione impegno 192/2025;
3. **Dichiarare** la presente esecutiva ai sensi dell'art.134 del TUEL;
  4. **Disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line ai sensi e per gli effetti della L. n. 69/09 e ss. mm. ed ii.



**Assessore all'Istruzione**  
F.to **Caterina Schepis**





**COMUNE DI GUALTIERI SICAMINO'**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

www.comune.gualtieri.me.it  
E-mail:  
ragioneria@comune.gualtierime.it

**P.Iva: 00423040831**

AREA SERVIZI GENERALI E FINANZIARI - Servizio Economico Finanziario

Allegato all'atto 179 del 18-12-2025

**Responsabile: BONARRIGO GIUSEPPA - RESP. AREA SERVIZI GEN. E FIN.**

**ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNO DI SPESA**

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

Fornitura di n. 1 autista per la gestione del servizio di trasporto scuolabus dal mese di gennaio al mese di maggio 2026 - Assegnazione delle risorse finanziarie ed individuazione del Responsabile del procedimento di spesa.

Prop.Delib. 179 del 18-12-2025

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

**SI ATTESTA CHE**

Il Capitolo **808** Art.3 di **Spesa a COMPETENZA**  
Cod. Bil. **(04.06-1.03.02.13.999)** **Altri servizi ausiliari n.a.c.**  
Denominato **Organizzazione e funzionamento Scuolabus**

ha le seguenti disponibilita`:

			Capitolo	Intervento
<b>A1</b>	Stanziamiento di bilancio		5.000,00	0,00
<b>A2</b>	Sorni e Variazioni al Bilancio al 18-12-2025	+	0,00	0,00
<b>A</b>	Stanziamiento Assestato	=	5.000,00	0,00
<b>B</b>	Impegni di spesa al 18-12-2025	-	5.000,00	0,00
<b>B1</b>	Proposte di impegno assunte al 18-12-2025	-	0,00	0,00
<b>C</b>	Disponibilita` ( <b>A - B - B1</b> )	=	0,00	0,00
<b>D</b>	Prenotazione di impegno <b>192/2025</b> del presente atto	-	0,00	0,00
<b>E</b>	Disponibilita` residua al 18-12-2025 ( <b>C - D</b> )	=	0,00	0,00

Fornitore:

**Parere sulla regolarita` contabile e attestazione  
copertura finanziaria**

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)



**Parere sulla regolarita` tecnica**

"Accertata la regolarita` tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

**Il Sindaco**

F.to Avv.to Gino Sciotto

**Il Segretario Com.le**

F.to Dott.ssa Donatella Costanzo Bana



**L'Assessore Anziano**

F.to Tommaso Irato

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

– è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi:

X IN ORIGINALE mediante affissione all'albo pretorio comunale (art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267);

X nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69);

X è stata compresa nell'elenco delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li



**Il Responsabile ASGF**

F.to Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

– è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi:

X IN ORIGINALE è stata affissa all'albo pretorio comunale e pubblicata nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ -

E' divenuta esecutiva:

- Oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, del T.U. n. 267/2000).

X Il giorno dell'adozione, perché dichiarata immediatamente esecutiva.

Dalla Residenza comunale, li



**Il Responsabile ASGF**

F.to Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo