



**Comune di Gualtieri Sicaminò**  
**Città Metropolitana di Messina**

**Originale di deliberazione della Giunta Comunale**

<b>N. 273 del 18/12/2025</b>	<b>OGGETTO: Fornitura di n. 1 autista per la gestione del servizio di trasporto scuolabus dal mese di gennaio al mese di aprile 2026 - Assegnazione delle risorse finanziarie ed individuazione del Responsabile del procedimento di spesa.</b>
----------------------------------	---

L'anno duemilaventicinque, il giorno diciotto del mese di dicembre alle ore 12,30 e segg. nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale, a mezzo collegamento telematico aperto dal Sindaco. Assiste e provvede alla redazione del presente verbale il Segretario Comunale: Dott.ssa Donatella Costanzo Bana.

COMPONENTI DELLA GIUNTA MUNICIPALE			PRESENTI	ASSENTI
Presiede l'adunanza	Sindaco	Gino Sciotto	X	
	Vice Sindaco	Giovanna La Spada	X	
	Assessore	Tommaso Irato	X	
	Assessore	Simona La Maestra	X	
	Assessore	Caterina Schepis	Collegato online	

Presenti n. 5

Assenti n. 0

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta. Precisa che la proposta di deliberazione è stata già messa a disposizione degli Assessori e che tutti ne hanno già preso lettura.

Indi dichiara aperta la discussione invitando i sigg. Assessori a voler trattare l'argomento in oggetto.

Ai fini della validità della deliberazione, il Segretario Comunale attesta che:

- a) Tutti i presenti sono stati identificati con certezza;
- b) Tutti i partecipanti hanno avuto la possibilità di intervenire nella discussione e nella votazione.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione n. 179 del 18 dicembre 2025 dell'Area Servizi Generali e Finanziari formulata dall'Assessore alla Pubblica Istruzione Caterina Schepis avente per oggetto:

**"Fornitura di n. 1 autista per la gestione del servizio di trasporto scuolabus dal mese di gennaio al mese di aprile 2026 - Assegnazione delle risorse finanziarie ed individuazione del Responsabile del procedimento di spesa."**

Visti i pareri prescritti dall' art. 49 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 favorevolmente resi dai responsabili degli uffici competenti ed allegati alla proposta medesima.

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto che si allega alla presente per farne parte integrante;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e forme di legge;

**DELIBERA**

di prendere atto della proposta di cui all'oggetto, approvandola.

Con separata unanime votazione di dichiarare la presente esecutiva.



**Comune di Gualtieri Sicaminò  
Città metropolitana di Messina**

98040 – Piazza Duomo  
Tel. 090 93 61 12 Fax 090 93 67 84

**[www.comune.gualtieri.me.it](http://www.comune.gualtieri.me.it)**

**AREA SERVIZI GENERALI E FINANZIARI**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 179 del 18/12/2025**

**OGGETTO:** Fornitura di n. 1 autista per la gestione del servizio di trasporto scuolabus dal mese di gennaio al mese di aprile 2026 - Assegnazione delle risorse finanziarie ed individuazione del Responsabile del procedimento di spesa.

**Premesso** che questa Amministrazione Comunale intende garantire il servizio dello scuolabus dal mese di gennaio al mese di maggio 2026 agli alunni della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado per cinque giorni la settimana;

**Considerato** che il servizio dello scuolabus, avrà presumibilmente la durata di giorni 94 come da calendario scolastico, per quattro ore giornaliere per 05 giorni la settimana dal lunedì al venerdì;

**Che** preventivamente, la spesa complessiva da sostenere ammonta ad € 7.000,00 e si ritiene sufficiente a coprire detto servizio dal mese di gennaio al mese di aprile 2026;

**Preso atto** che con deliberazione C.C. n. 5 del 21/03/2025 è stato approvato il Bilancio Comunale 2025/2027 anno finanziario 2025;

**Rilevato** che per la realizzazione dello stesso si prevede la copertura finanziaria bilancio 2025/2027 gestione finanziaria anno 2025 esigibilità anno 2026 al Cap. 808.3 prenotazione impegno 192/2025;

**Ritenuto** per quanto sopra esposto dovere attivare ogni procedura tecnico- amministrativa di competenza di questa Amministrazione, finalizzata alla effettiva esecuzione del programma, assegnando la complessiva somma di € 7.000,00 al Responsabile ASGF;

**Ritenuto** opportuno autorizzare il Responsabile ASGF competente per materia, a provvedere al perseguitamento dell'obiettivo de quo secondo quanto previsto dalla normativa vigente mediante affidamento tramite ME-PA;

**Preso atto** delle disposizioni vigenti in materia di distinzione all'interno degli Enti locali tra funzioni di indirizzo e controllo attribuite agli Organi di Governo e funzioni gestionali di competenza attribuiti agli organi dell'apparato burocratico;

**Visto** il TUEL;

**PROPONE**

- 1 **Prendere atto** ed approvare la superiore premessa quale parte integrante e sostanziale della presente proposta;
- 2 **Disporre** l'attivazione delle procedure tecnico-amministrative per la fornitura di n. 1 autista per la gestione del servizio trasporto scuolabus dal mese di gennaio al mese di aprile 2026;

**Dare atto che:**

- In relazione alla specificità della procedura da adottare sarà cura dell'ufficio competente in materia provvedere alla redazione diretta od alla richiesta a terzi di appositi preventivi di spesa od altro;
  - L'esecuzione di quanto necessario è demandata alla responsabilità gestionale del Responsabile ASGF Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo, quale Responsabile del procedimento di spesa, cui spetta ogni afferente adempimento attuativo;
  - La relativa spesa dell'importo di € 7.000,00 Iva inclusa al 5% sarà imputata come segue:
  - Bilancio 2025/2027 – gestione finanziaria anno 2025 esigibilità anno 2026 capitolo 808.3 prenotazione impegno 192/2025;
3. **Dichiarare** la presente esecutiva ai sensi dell'art.134 del TUEL;
  4. **Disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line ai sensi e per gli effetti della L. n. 69/09 e ss. mm. ed ii.



**Assessore all'Istruzione  
F.to Caterina Schepis**



**COMUNE DI GUALTIERI SICAMINO'**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA**

[www.comune.gaultieri.me.it](http://www.comune.gaultieri.me.it)

E-mail:

ragioneria@comune.gaultierime.it

P.Iva: 00423040831

AREA SERVIZI GENERALI E FINANZIARI - Servizio Economico Finanziario

Allegato all'atto 179 del 18-12-2025

**Responsabile: BONARRIGO GIUSEPPA - RESP. AREA SERVIZI GEN. E FIN.**

**ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNO DI SPESA**

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

Fornitura di n. 1 autista per la gestione del servizio di trasporto scuolabus dal mese di gennaio al mese di maggio 2026 - Assegnazione delle risorse finanziarie ed individuazione del Responsabile del procedimento di spesa.	Prop.Delib. 179 del 18-12-2025
---	--------------------------------

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

S I A T T E S T A C H E

Il Capitolo 808 Art.3 di Spesa a COMPETENZA  
Cod. Bil. (04.06-1.03.02.13.999) Altri servizi ausiliari n.a.c.  
Denominato Organizzazione e funzionamento Scuolabus

ha le seguenti disponibilità:

		<b>Capitolo</b>	<b>Intervento</b>
<b>A1</b>	Stanziamento di bilancio	5.000,00	0,00
<b>A2</b>	Storni e Variazioni al Bilancio al 18-12-2025	+ 0,00	0,00
<b>A</b>	Stanziamento Assestato	= 5.000,00	0,00
<b>B</b>	Impegni di spesa al 18-12-2025	- 5.000,00	0,00
<b>B1</b>	Proposte di impegno assunte al 18-12-2025	- 0,00	0,00
<b>C</b>	Disponibilità (A - B - B1)	= 0,00	0,00
<b>D</b>	Prenotazione di impegno 192/2025 del presente atto	- 0,00	0,00
<b>E</b>	Disponibilità residua al 18-12-2025 (C - D)	= 0,00	0,00

Fornitore:

**Parere sulla regolarità contabile e attestazione copertura finanziaria**

"Accertata la regolarità contabile, la disponibilità sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)



**Parere sulla regolarità tecnica**

"Accertata la regolarità tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

**Il Sindaco**

F.to Avv.to Gino Sciotto



**Il Segretario Com.le**

F.to Dott.ssa Donatella Costanzo Bana

**L'Assessore Anziano**

F.to Tommaso Irato

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi:
  - IN ORIGINALE mediante affissione all'albo pretorio comunale (art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267);
  - nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69);
  - è stata compresa nell'elenco delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, lì



**Il Responsabile ASGF**

F.to Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi:
  - IN ORIGINALE è stata affissa all'albo pretorio comunale e pubblicata nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.  
E' divenuta esecutiva:
    - Oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, del T.U. n. 267/2000).
    - Il giorno dell'adozione, perché dichiarata immediatamente esecutiva.

Dalla Residenza comunale, lì



**Il Responsabile ASGF**

F.to Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo