



COMUNE DI GALLIATE LOMBARDO
Provincia di Varese
Via Carletto Ferrari, 12 - 21020 Galliate Lombardo (VA)
Tel. 0332 947265 - Fax 0332 949607
E-mail: finanziario@comune.galliatelombardo.va.it
PEC: comune.galliatelombardo@legalmailpa.it

Settore: AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

Determinazione n. 171 del 16.12.2025 (N. settoriale 131)

Oggetto: INCARICO PERSONALE UFFICIO AMMINISTRATIVO/DEMOGRAFICO - LIQUIDAZIONE COMPENSI PRESTAZIONI PERIODO 28 APRILE-09 DICEMBRE 2025.

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **sedici** del mese **dicembre**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge,

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA/ FINANZIARIA

Motivazioni :

- la propria determinazione n. 04 del 15/01/2025 con cui è stato affidato incarico, per la sostituzione, nei casi di assenza del dipendente comunale dell'Ufficio Amministrativo/Demografico, mediante la formula organizzatoria dello scalco di eccedenza, di cui all'art. 1 comma 557 della Legge 311/2004, al dipendente a tempo pieno ed indeterminato, Profilo Professionale di Funzionari E.Q., Cat. D, del Comune di Bardello con Malgesso e Bregano, Sig.ra Monica Pieretto, per il periodo gennaio-dicembre 2025;
- la Sig.ra Pieretto, in data 13/12/2025 al prot. n. 4189, ha presentato richieste di liquidazione dei compensi previsti per lo svolgimento del servizio prestato, per il periodo 28/04-09/12/2025 per complessive n. 33 ore;
- l'ammontare della spesa da liquidare è pari a € 445,00 oltre agli oneri previdenziali ed irap dovuti;

Riferimenti normativi :

- il Decreto Sindacale n. 03 del 01/02/2025, con cui è stata attribuita la Responsabilità dell'Area Amministrativa/Finanziaria, al Vice Sindaco Carlo Rizzi, per il periodo 01/02/2025 – 31/01/2026;
- il Bilancio di Previsione 2025/2027 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 23/12/2024 e successive variazioni;
- le risorse per il triennio 2025/2027 assegnate ai responsabili dei servizi, con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 23/12/2024 e successive variazioni;
- gli artt. 183 e 191 del vigente D.Lgs. n. 267/00;
- l'art. 9 del D.L. 78/09 che pone in capo al Responsabile del Servizio di accertare la compatibilità monetaria del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio, con il programma dei pagamenti e con le regole della finanza pubblica;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

D E T E R M I N A

1) di liquidare, alla sig.ra Monica Pieretto, i compensi per l'attività svolta in sostituzione del dipendente comunale dell'Ufficio Amministrativo/Demografico, nel corso del periodo 28 aprile - 09 dicembre 2025, pari ad € 445,00 oltre agli oneri previdenziali ed irap pari ad € 144,00;

2) di imputare la spesa rispettivamente :

- la somma di € 445,00 - al capitolo 104701 “Stipendi e compensi personale Area Amministrativa”
Missione 1 Programma 7 - U 1.01.01.01.006,
- la somma di € 106,00 - al capitolo 104801 “Oneri prev.li ed ass.li Area Amministrativa”
Missione 1 Programma 7 - U 1.01.02.01.001
- la somma di € 38,00 - al capitolo 10500 “Irap - Area Amministrativa”
Missione 1 Programma 7 - U 1.02.01.01.001

Gestione competenza - Esercizio 2025 - del Bilancio di Previsione 2025/2027;

3) di dare atto inoltre che, il presente atto, è esecutivo a decorrere dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del comma 4 dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/00;

4) di trasmettere in elenco la presente contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, alla Giunta Comunale e al Capogruppo Consiliare.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Carlo Rizzi

