

# **COMUNE DI GALLIATE**

Provincia di Novara



## **Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Ordinario 2026-2028**

*Principio contabile applicato alla programmazione*

*Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011*

## SOMMARIO

2	Premessa	Pag. 4
3	I - SEZIONE STRATEGICA - SeS	Pag. 5
3.1	ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE	Pag. 6
3.1.1	Quadro di riferimento Internazionale e Comunitario	Pag. 6
3.1.1.1	Previsioni di finanza Pubblica	Pag. 10
3.1.2	Linee programmatiche di mandato	Pag. 15
3.2	ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE	Pag. 19
3.2.1	Situazione socio economica del territorio	Pag. 19
3.2.1.1	Territorio	Pag. 20
3.2.1.2	Popolazione e trend storico	Pag. 23
3.2.1.3	Sistema produttivo insediato e strumenti urbanistici	Pag. 24
3.2.1.4	Parametri economici	Pag. 25
3.2.1.4.1	Spese di investimento articolate per missione e programma	Pag. 25
3.2.1.4.2	Gestione del Patrimonio	Pag. 27
3.2.1.4.3	Indicatori sintetici	Pag. 28
3.2.1.4.4	Indicatori Analitici di Entrata	Pag. 31
3.2.1.4.5	Indicatori Analitici di Spesa	Pag. 34
3.3	SITUAZIONE FINANZIARIA	Pag. 40
3.3.1	Gruppo Amministrazione Pubblica	Pag. 40
3.3.2	Risorse umane dell'Ente	Pag. 42
3.3.3	Risorse finanziarie dell'Ente	Pag. 45
3.3.3.1	Spese	Pag. 46
3.3.3.2	Quadro Generale riassuntivo	Pag. 47
3.3.4	Prospetto dimostrativo vincoli di indebitamento	Pag. 48
3.4	OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE	Pag. 49
3.4.1	Analisi degli obiettivi strategici	Pag. 49
3.4.2	Investimenti e realizzazione di opere pubbliche	Pag. 60
3.5	STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI	Pag. 62
4	II - SEZIONE OPERATIVA SeO - Parte prima	Pag. 63
4.1	ANALISI E VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI	Pag. 64
4.1.1	Valutazione generale dell'entrata	Pag. 65
4.1.2	Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi	Pag. 66
4.1.2.1	Entrate tributarie (Titolo 1.00)	Pag. 67
4.1.2.2	Entrate da trasferimenti correnti (2.00)	Pag. 68
4.1.2.3	Entrate extratributarie (3.00)	Pag. 69
4.1.3	Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti	Pag. 70
4.1.3.1	Entrate in c/capitale (4.00)	Pag. 71
4.1.3.2	Entrate da riduzione di attività finanziarie (5.00)	Pag. 72
4.1.3.3	Entrate da accensione di prestiti (6.00)	Pag. 73
4.1.3.4	Entrate da anticipazione di cassa (7.00)	Pag. 74
4.2	ANALISI E VALUTAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA	Pag. 75
4.2.1	Analisi dei programmi riferiti alle missioni	Pag. 75
4.2.1.1	Missione 01 - 01 Organi istituzionali	Pag. 76
4.2.1.2	Missione 01 - 02 Segreteria generale	Pag. 77
4.2.1.3	Missione 01 - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	Pag. 78
4.2.1.4	Missione 01 - 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Pag. 79
4.2.1.5	Missione 01 - 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Pag. 80
4.2.1.6	Missione 01 - 06 Ufficio tecnico	Pag. 81
4.2.1.7	Missione 01 - 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Pag. 82

4.2.1.8	Missione 01 - 08 Statistica e sistemi informativi	Pag. 83
4.2.1.9	Missione 01 - 10 Risorse umane	Pag. 84
4.2.1.10	Missione 01 - 11 Altri servizi generali	Pag. 85
4.2.1.11	Missione 03 - 01 Polizia locale e amministrativa	Pag. 86
4.2.1.12	Missione 03 - 02 Sistema integrato di sicurezza urbana	Pag. 87
4.2.1.13	Missione 04 - 01 Istruzione prescolastica	Pag. 88
4.2.1.14	Missione 04 - 02 Altri ordini di istruzione non universitaria	Pag. 89
4.2.1.15	Missione 04 - 06 Servizi ausiliari all'istruzione	Pag. 90
4.2.1.16	Missione 05 - 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico.	Pag. 91
4.2.1.17	Missione 05 - 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Pag. 92
4.2.1.18	Missione 06 - 01 Sport e tempo libero	Pag. 93
4.2.1.19	Missione 06 - 02 Giovani	Pag. 94
4.2.1.20	Missione 07 - 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	Pag. 95
4.2.1.21	Missione 08 - 01 Urbanistica e assetto del territorio	Pag. 96
4.2.1.22	Missione 09 - 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Pag. 97
4.2.1.23	Missione 09 - 03 Rifiuti	Pag. 98
4.2.1.24	Missione 09 - 04 Servizio idrico integrato	Pag. 99
4.2.1.25	Missione 10 - 02 Trasporto pubblico locale	Pag. 100
4.2.1.26	Missione 10 - 05 Viabilità e infrastrutture stradali	Pag. 101
4.2.1.27	Missione 11 - 01 Sistema di protezione civile	Pag. 102
4.2.1.28	Missione 12 - 01 Interventi per l'infanzia e i minori	Pag. 103
4.2.1.29	Missione 12 - 02 Interventi per la disabilità	Pag. 104
4.2.1.30	Missione 12 - 03 Interventi per gli anziani	Pag. 105
4.2.1.31	Missione 12 - 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Pag. 106
4.2.1.32	Missione 12 - 05 Interventi per le famiglie	Pag. 107
4.2.1.33	Missione 12 - 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	Pag. 108
4.2.1.34	Missione 12 - 08 Cooperazione e associazionismo	Pag. 109
4.2.1.35	Missione 12 - 09 Servizio necroscopico e cimiteriale	Pag. 110
4.2.1.36	Missione 12 - 11 Interventi per asili nido	Pag. 111
4.2.1.37	Missione 13 - 07 Ulteriori spese in materia sanitaria	Pag. 112
4.2.1.38	Missione 14 - 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Pag. 113
4.2.1.39	Missione 15 - 01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Pag. 114
4.2.1.40	Missione 15 - 03 Sostegno all'occupazione	Pag. 115
4.2.1.41	Missione 16 - 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	Pag. 116
4.3	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	Pag. 117
5	II - SEZIONE OPERATIVA SeO - Parte seconda	Pag. 118
5.1	PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI	Pag. 119
5.2	OPERE DA ACQUISIRE REALIZZATE DA PRIVATI MEDIANTE SCOMPUTO DERIVANTI DA PERMESSI DI COSTRUIRE NELL'AMBITO DI CONVENZIONI URBANISTICHE O ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO	Pag. 120
5.3	PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE - Risorse finanziarie	Pag. 121
5.4	PROGRAMMA DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA	Pag. 122
5.5	PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE.	Pag. 123
5.6	PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI	Pag. 127
5.7	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Opere finanziate	Pag. 130
5.8	BILANCIO CONSOLIDATO	Pag. 132
5.8.1	BILANCIO CONSOLIDATO 2024	Pag. 133

## 2 Premessa

Il D.lgs. 118/2011 ha introdotto lo strumento che sostituisce la relazione previsionale e programmatica denominato DUP (Documento Unico di Programmazione).

Esso svolge un ruolo centrale poiché costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e rappresenta lo strumento di guida strategica ed operativa dell'ente. Questo elaborato si suddivide in due sezioni, denominate Sezione strategica e Sezione operativa.

La Sezione strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua, coerentemente con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente.

La Sezione operativa (SeO), partendo dalle decisioni strategiche dell'ente, delinea una programmazione operativa identificando così gli obiettivi associati a ciascuna missione e programma ed individua le risorse finanziarie, strumentali e umane necessarie per raggiungerli.

La *Sezione strategica*, denominata "Analisi delle condizioni esterne", analizza il contesto nel quale l'ente svolge la propria attività facendo riferimento in particolar modo ai vincoli imposti dal governo e alla situazione socio-economica locale. Si tratta quindi di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, cioè il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce. L'analisi delle condizioni interne si focalizza, invece, sull'organizzazione dell'ente con particolare riferimento alle dotazioni patrimoniali, finanziarie e organizzative. Vengono approfondite le tematiche connesse all'erogazione dei servizi e le relative scelte di politica tributaria e tariffaria, lo stato di avanzamento delle opere pubbliche e le risorse necessarie a coprire il fabbisogno di spesa corrente e d'investimento. Si porrà inoltre attenzione sul mantenimento degli equilibri di bilancio nel tempo, e questo, in termini di competenza e cassa, analizzando le problematiche connesse con l'eventuale ricorso all'indebitamento ed i possibili vincoli imposti dal pareggio di bilancio.

La prima parte della *Sezione operativa*, chiamata "Valutazione generale dei mezzi finanziari" privilegia l'analisi delle entrate descrivendo sia il trend storico che la previsione futura dei principali aggregati di bilancio (titoli). In quest'analisi possono essere specificati sia gli indirizzi in materia di tariffe e tributi che le decisioni sul ricorso all'indebitamento. La visione strategica, caratteristica della SeS si trasforma poi in una programmazione operativa quando in corrispondenza di ciascuna missione suddivisa in programmi, si procede a specificare le forme di finanziamento di ciascuna missione. Si determina in questo modo il fabbisogno di spesa della missione e relativi programmi, destinato a coprire le uscite correnti, rimborso prestiti ed investimenti. Si descrivono, infine, gli obiettivi operativi, insieme alle risorse strumentali e umane rese disponibili per raggiungere tale scopo.

La seconda e ultima parte della *Sezione operativa*, denominata "Programmazione del personale, opere pubbliche e patrimonio", si concentra sul fabbisogno di personale per il triennio, le opere pubbliche che l'amministrazione intende finanziare nello stesso periodo ed il piano di valorizzazione e alienazione del patrimonio disponibile non strategico.

## I - SEZIONE STRATEGICA SeS

### 3.1 ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE

#### 3.1.1 Quadro di riferimento Internazionale e Comunitario

##### IL QUADRO MACROECONOMICO INTERNAZIONALE

###### Il nuovo regime dei dazi e la riconfigurazione del commercio mondiale

Nel corso del 2025, le misure adottate dall'amministrazione statunitense in tema di dazi hanno contribuito ad accrescere l'incertezza a livello internazionale, rendendo estremamente complesso disegnare scenari economici.

La prima misura restrittiva risale a febbraio, quando gli Stati Uniti hanno introdotto dazi aggiuntivi sulle importazioni da Canada, Messico e Cina. A questi si sono succeduti diversi annunci e provvedimenti volti a rivedere l'intensità dei dazi precedentemente promulgati, producendo un notevole aumento dell'incertezza sugli scambi commerciali.

Il 2 aprile gli Stati Uniti hanno annunciato l'introduzione di un dazio universale al 10 per cento sulle importazioni da qualsiasi Paese, accompagnato da dazi reciproci con aliquote differenziate, a cui è seguita una fase negoziale per raggiungere intese stabili su nuove strutture di dazi bilaterali. Particolare il rapporto con la Cina, per cui nei mesi primaverili si è assistito a un'escalation che ha portato i dazi a livelli particolarmente elevati, seguiti da una fase di negoziazione che ha comportato un ridimensionamento dei dazi reciproci.

Con riferimento al vecchio continente, il Regno Unito è stato il primo Paese a raggiungere un accordo commerciale, ottenendo un dazio base del 10 per cento su tutte le merci.

Unione europea e Stati Uniti hanno siglato un accordo con il quale si prevede un'aliquota unica e onnicomprensiva, applicabile alla maggior parte dei settori, fissata nella misura massima del 15 per cento, con esclusione di qualsiasi forma di cumulo doganale. All'accordo ha fatto seguito una dichiarazione congiunta che rende più chiari ed espliciti gli impegni di luglio.

L'intesa ha evitato lo scenario più penalizzante di un dazio al 30 per cento, minacciato dall'amministrazione statunitense, fissando l'aliquota al 15 per cento. Il quadro appare variegato e in alcuni casi le strutture dei dazi in vigore presentano caratteristiche più penalizzanti; per quanto riguarda i dazi settoriali, ulteriori incrementi hanno interessato l'acciaio, l'alluminio e il rame.

Appare verosimile che la struttura generale dei dazi tenda ad assestarsi sui livelli attuali; tuttavia, non si possono ancora escludere repentini cambiamenti, anche in considerazione di scelte legate a fattori geopolitici.

Il dibattito relativo alle conseguenze dei dazi sul commercio internazionale è particolarmente acceso. L'attenzione si concentra principalmente sul monitoraggio delle tendenze import-export tra i diversi Paesi, tenuto conto della possibilità di fenomeni di diversione degli scambi, nonché di variazioni nei flussi degli investimenti diretti. Al contempo, si osserva un processo di riorganizzazione degli scambi a livello internazionale anche tramite la stipula di nuovi accordi.

Agli inizi di settembre la Commissione europea ha ripreso le trattative con i Paesi del Mercosur al fine di eliminare progressivamente i dazi sui prodotti europei esportati. Analogamente, alcuni Paesi asiatici hanno continuato a rafforzare il partenariato economico regionale globale (RCEP).

Il nuovo regime dei dazi potrebbe accelerare il processo di riorganizzazione del commercio internazionale già in atto, intensificando la regionalizzazione e la polarizzazione delle aree di scambio.

###### *Le prospettive per il commercio internazionale in un contesto di crescente incertezza*

L'introduzione di barriere al commercio e le tensioni riguardanti gli scambi internazionali hanno prodotto un aumento dell'incertezza nel commercio internazionale e nella politica economica.

Secondo le più recenti stime, nel 2025 sono aumentate sia l'incertezza commerciale sia l'incertezza globale.

Nonostante le difficoltà del quadro internazionale, nella prima metà dell'anno il commercio mondiale di beni e servizi ha mostrato una sostanziale tenuta, sostenuto principalmente dagli acquisti anticipati delle aziende in previsione dei nuovi dazi. Tale fenomeno ha comportato — quantomeno nel breve periodo — un ampliamento degli squilibri commerciali globali, con l'aumento del deficit commerciale statunitense dovuto alla crescita delle importazioni, e il contestuale incremento dell'avanzo commerciale di Cina e Unione europea.

Secondo i dati preliminari, nei primi sette mesi del 2025 i volumi di commercio mondiale sono aumentati del 5,0 per cento rispetto allo stesso periodo dello scorso anno.

Tra le economie avanzate, è significativo l'incremento delle importazioni statunitensi e la crescita delle esportazioni dell'Unione europea. Il settore dei servizi ha mostrato un andamento più eterogeneo nel primo trimestre dell'anno, con l'espansione delle vendite provenienti dalle principali economie emergenti.

Per il complesso dell'anno, l'Organizzazione mondiale del commercio stima una crescita degli scambi di beni dello 0,9 per cento. I fattori che sostengono tali previsioni comprendono gli acquisti anticipati nel primo trimestre, il deprezzamento del dollaro e la discesa dei prezzi del petrolio.

Permangono incertezze legate a possibili ulteriori modifiche dei dazi, che continuano a condizionare l'evoluzione degli scambi mondiali. Le prospettive del commercio internazionale dipenderanno anche dall'impatto dei nuovi dazi sulla domanda interna e sull'inflazione statunitensi, con conseguenti implicazioni per le scelte di politica monetaria.

## Prospettive economiche e finanziarie globali

### *Crescita dell'economia*

Alla luce di un primo semestre più resiliente del previsto, l'OCSE ha rivisto al rialzo le stime di crescita globale per il 2025, portandole al 3,2 per cento, lasciando invariato il valore del 2026, atteso al 2,9 per cento.

Negli Stati Uniti la crescita, dopo la contrazione dello 0,1 per cento nel primo trimestre, dovuta al significativo incremento delle importazioni in anticipazione dei nuovi dazi, nel secondo trimestre il PIL è tornato a espandersi dello 0,9 per cento. La produzione industriale ha registrato una crescita dell'1,4 per cento su base annua a luglio, delineando una prosecuzione della fase espansiva nel terzo trimestre. I più recenti indicatori PMI hanno confermato l'andamento favorevole dell'attività economica; secondo le previsioni dell'OCSE, nel 2025 il PIL statunitense dovrebbe espandersi dell'1,8 per cento, per poi decelerare all'1,5 per cento nel 2026.

Nell'Eurozona, il primo trimestre ha registrato una crescita dello 0,6 per cento, sostenuta dalla domanda interna e dall'aumento della domanda estera per anticipare l'entrata in vigore dei dazi, mentre nel secondo la crescita è stata invece pressoché nulla (0,1 per cento). Secondo le stime dell'OCSE, il PIL dell'area dell'euro nel 2025 dovrebbe aumentare dell'1,2 per cento e decelerare all'1,0 per cento nel 2026.

Per quanto riguarda il Regno Unito, l'attività economica è cresciuta nel primo trimestre del 2025 dello 0,7 per cento, per poi decelerare allo 0,3 per cento nel secondo trimestre; l'attività è stata sostenuta principalmente dal settore dei servizi. Nel 2025 l'OCSE prevede una crescita dell'1,4 per cento, in moderazione all'1,0 per cento l'anno successivo.

Nelle economie asiatiche l'introduzione dei dazi ha comportato una revisione al ribasso delle prospettive di crescita. Per la Cina l'OCSE prevede per il 2025 un'espansione del 4,9 per cento, trainata dal settore manifatturiero e sostenuta dagli stimoli fiscali alla domanda interna, in rallentamento al 4,4 per cento nel 2026 anche a causa del calo delle esportazioni conseguente alle politiche commerciali statunitensi. In Giappone, il 2025 dovrebbe chiudersi con una crescita dell'1,1 per cento, per poi rallentare allo 0,5 per cento nel 2026 a causa di una più debole domanda estera.

### *Evoluzione dei prezzi*

Con riferimento alla dinamica dei prezzi, nel 2025 le pressioni inflazionistiche continuano a manifestarsi in modo diffuso, con valori che superano gli obiettivi di stabilità delle banche centrali. Nei Paesi dell'area OCSE, l'inflazione nei servizi mantiene livelli generalmente elevati, mentre quella dei beni è risalita da livelli molto contenuti, principalmente per effetto del rialzo dei prezzi dei prodotti alimentari.

Secondo l'indice mondiale del FMI, nella prima metà del 2025 i prezzi delle materie prime sono rimasti complessivamente stabili rispetto a fine 2024: alla diminuzione della componente energetica ha fatto da contrappeso l'incremento dell'indice dei non carburanti.

Il prezzo del gas dell'hub olandese TTF, dopo il picco di 58 euro al MWh raggiunto a febbraio 2025, ha intrapreso un percorso di riduzione, attestandosi a 32,4 euro nella media di settembre. La quotazione del Brent, invece, ha toccato un minimo di 60 dollari al barile a maggio 2025, per attestarsi a settembre intorno ai 67 dollari. Il prezzo dell'oro negli ultimi dodici mesi è cresciuto di oltre il 40 per cento.

La minore pressione dei prezzi energetici e dei beni ha normalizzato l'inflazione al consumo, che nei Paesi OCSE si è attestata al 4,3 per cento nei primi due trimestri del 2025, con l'inflazione di fondo scesa al 4,6 per cento. Il rallentamento è stato contenuto nell'Eurozona (-0,2 punti percentuali) e negli Stati Uniti, mentre nel Regno Unito e in Giappone l'inflazione è nuovamente aumentata. La Cina presenta un quadro differente, con prezzi che rimangono stabili o in lieve calo.

Le prospettive inflazionistiche si configurano particolarmente articolate, con rischi al rialzo che incorporano l'impatto dell'incremento dei costi commerciali sui prezzi finali. In particolare, con riferimento all'area dell'euro, le pressioni al ribasso sull'inflazione potrebbero prevalere se dazi più elevati riducessero la domanda per le esportazioni dell'Eurozona.

Secondo il World Economic Outlook del FMI, l'inflazione mondiale dovrebbe diminuire al 4,2 per cento nel 2025 e al 3,6 per cento nel 2026, sostenuta dal calo dei prezzi energetici. Gli effetti variano significativamente tra le diverse aree. Le previsioni dell'OCSE indicano un'inflazione in aumento negli Stati Uniti a causa delle pressioni esercitate dai dazi. Nell'area dell'euro le dinamiche appaiono più contenute, con l'inflazione che resterebbe stabile intorno al 2 per cento. In Cina, l'inflazione rimarrebbe negativa nel 2025, per poi salire allo 0,3 per cento nel 2026.

### *Gli orientamenti di politica monetaria*

Le politiche commerciali statunitensi hanno influenzato il processo di allentamento monetario che si prefigurava alla fine del 2024. In generale, un orientamento meno restrittivo a livello globale potrebbe proseguire fino al 2026, con le decisioni della Federal Reserve che continueranno a esercitare una significativa influenza sulle scelte delle altre banche centrali.

Nonostante un'inflazione in moderata discesa nel primo semestre del 2025, la Federal Reserve ha mantenuto un approccio prudente, per valutare eventuali pressioni al rialzo sui prezzi derivanti dai nuovi dazi.

La politica monetaria dell'area dell'euro, nella quale l'inflazione risulta sotto controllo e vicina al 2 per cento da più di un anno, ha dovuto considerare l'impatto potenzialmente negativo sulla crescita economica derivante dai dazi statunitensi. Il percorso di riduzione dei tassi d'interesse è continuato nel corso del 2025, portando il tasso sui depositi dal 3 per cento di inizio anno al 2 per cento in giugno.

La banca centrale del Regno Unito nel 2025 ha ridotto il tasso d'interesse ufficiale di 50 punti base, portandolo al 4,25 per cento. L'ultimo taglio risale a maggio, e da allora la banca ha mantenuto una strategia attendista, riducendo l'entità del quantitative tightening. Il mercato prevede un prossimo taglio di 25 punti base nel primo semestre del 2026.

In Cina a maggio la People's Bank of China ha ridotto marginalmente (-10 punti base) i tassi d'interesse benchmark a uno e cinque anni, portandoli rispettivamente al 3,00 e al 3,50 per cento, nell'ambito di una più ampia strategia di sostegno al credito e alle quotazioni azionarie.

L'impatto più rilevante delle politiche commerciali statunitensi si è manifestato in Giappone. La Banca del Giappone, nonostante un'inflazione di fondo superiore al target da diversi mesi, ha interrotto il ciclo di restrizione monetaria a gennaio 2025, portando il tasso di policy allo 0,50 per cento. Un segnale importante è arrivato a seguito della riunione di settembre, in cui l'Istituto ha annunciato l'intenzione di iniziare a vendere parte del proprio portafoglio di fondi azionari e immobiliari. In questo contesto, i mercati attendono un rialzo del tasso d'interesse nei primi mesi del 2026.

### *L'andamento dei mercati finanziari*

I primi otto mesi del 2025 sono stati caratterizzati da un'elevata volatilità sui mercati finanziari. Gli operatori di mercato hanno dovuto fare i conti con le nuove politiche commerciali statunitensi, i rischi geopolitici e l'evoluzione dell'inflazione.

I mercati azionari hanno registrato performance solide, con l'indice MSCI All Country World Index in crescita. La dinamica è stata sostenuta da Europa e Asia nel primo semestre, e dagli Stati Uniti a partire da luglio.

Le borse europee hanno mostrato ottimi risultati nella prima metà dell'anno, spinte da valutazioni più attraenti rispetto agli USA, dalla crescente spesa governativa in difesa e infrastrutture e dalle riduzioni dei tassi d'interesse da parte della Banca Centrale Europea. Negli Stati Uniti, dopo i forti ribassi causati dall'avvento delle nuove politiche commerciali, l'S&P 500 e il Nasdaq hanno continuato a salire, raggiungendo nuovi massimi storici, anche se i guadagni si sono tendenzialmente concentrati su pochi titoli 'mega-cap' del settore tecnologico legati all'intelligenza artificiale (AI).

La Cina ha mostrato una sorprendente resilienza economica e una robusta performance del suo mercato azionario. In Giappone, dopo una fase di stagnazione delle quotazioni, gli accordi commerciali hanno spinto il Nikkei su nuovi massimi storici.

Complessivamente, il mercato obbligazionario ha visto rendimenti in calo e una conseguente risalita dei prezzi. Un'importante eccezione è rappresentata dai rendimenti governativi trentennali.

Il mercato obbligazionario statunitense ha avuto un andamento volatile. I rendimenti dei titoli di Stato statunitensi a 10 anni si sono ridotti, in parte guidati dalle aspettative di una politica monetaria meno restrittiva da parte della Federal Reserve; il rendimento del Treasury a 10 anni è sceso dal 4,6 al 4,1 per cento.

L'obbligazionario europeo ha mostrato un andamento più eterogeneo: i rendimenti delle obbligazioni sovrane in alcuni mercati sono aumentati, in parte a causa di un sentimento di crescita più positivo.

Dall'inizio dell'anno il rendimento del Bund decennale è salito dal 2,5 al 2,7 per cento. In generale, si è assistito a una compressione degli spread per i titoli di debito dei Paesi periferici, riflettendo una maggiore fiducia degli investitori.

Nel mercato valutario, il dollaro ha mostrato una certa debolezza rispetto alle principali valute. Questo calo è stato in gran parte attribuibile a una prima parte dell'anno in cui le nuove politiche commerciali hanno messo in dubbio il ruolo centrale dell'economia statunitense.

Il dollaro inizia il ciclo di allentamento della Federal Reserve da una posizione già relativamente debole, precludendo a un potenziale allentamento delle condizioni finanziarie globali per tutti coloro che necessitano di finanziamenti in valuta americana.

In Cina, per quanto riguarda il sistema finanziario nazionale, la preoccupazione principale rimane la debolezza del settore immobiliare che, senza altre misure di allentamento, continuerà a soffrire.

### **Prospettive e rischi**

Le prospettive a breve termine indicano una crescita globale in rallentamento nel secondo semestre del 2025 e all'inizio del 2026. I cambiamenti nelle politiche economiche statunitensi sono attesi ripercuotersi sull'economia globale; le risposte degli attori economici mondiali a queste politiche potrebbero essere lente e cumulative.

Non possono essere sottovalutati i rischi connessi allo scenario geopolitico. Le crescenti tensioni in diverse zone del mondo aumentano l'instabilità delle relazioni politiche ed economiche. I principali fattori di rischio includono il conflitto in Ucraina, la situazione in Medio Oriente, e l'evoluzione delle relazioni commerciali e strategiche tra le principali economie mondiali.

L'Europa si trova di fronte alla necessità di aumentare la sua autonomia in settori strategici e di considerare un maggiore equilibrio tra domanda interna ed esterna nel proprio modello economico.

Gli elementi di incertezza risiedono anche sul corso che assumeranno le politiche fiscali. L'attuale ciclo economico sembra essere guidato dalla politica fiscale; la politica monetaria potrebbe avere effetti limitati sulla domanda aggregata, ma potrebbe acquisire maggiore rilevanza in termini di ciclo finanziario. In questo senso, il nuovo regime di tassi di interesse nominali e reali relativamente più elevati a lungo termine potrebbe esporre le vulnerabilità finanziarie legate al ciclo di rifinanziamento del debito pubblico e privato.



Il consenso dei principali previsori internazionali vede un graduale peggioramento delle prospettive di crescita a livello globale. Due fattori importanti potrebbero tuttavia spingere l'economia in direzione opposta. In primo luogo, è probabile che il processo di allentamento monetario globale continui fino al 2026, orientato dalle decisioni della Federal Reserve. In secondo luogo, il boom degli investimenti legati all'intelligenza artificiale dovrebbe continuare, assecondando una trasformazione in atto che promette di abbracciare tutti i settori economici.

Si noti che questi fattori positivi avrebbero l'effetto di indurre pressioni al ribasso sui rendimenti a breve termine e al rialzo su quelli a lungo termine. Nella stessa direzione, potrebbero inoltre influire le persistenti preoccupazioni circa il deficit degli Stati Uniti e la percezione che la Federal Reserve possa rivedere verso l'alto il proprio target di inflazione.

(Fonte: Documento Programmatico di Finanza Pubblica 2025 – deliberato dal Consiglio dei Ministri il 2 ottobre 2025)

## L'ECONOMIA ITALIANA

### Tendenze recenti e aggiornamento delle previsioni tendenziali

#### *Andamento dell'economia nel 2024 e nel primo semestre del 2025*

Secondo i dati pubblicati dall'Istat, il 2024 si è chiuso con un tasso di crescita del prodotto interno lordo reale dello 0,7 per cento. Alla crescita economica hanno contribuito sia la domanda interna sia quella estera netta. Dal lato dell'offerta, il principale contributo è derivato dall'espansione dei servizi. Per quanto riguarda il settore industriale, la più contenuta espansione è ascrivibile a una lieve contrazione dell'industria, compensata da un avanzamento delle costruzioni, con una rilevante espansione del comparto non residenziale. Contestualmente, l'Istat ha operato una significativa revisione del tasso di crescita per il 2023, portandolo all'1,0 per cento.

In riferimento all'anno in corso, i dati di contabilità nazionale relativi ai primi due trimestri indicano una crescita economica lievemente inferiore rispetto alle previsioni del DFP di aprile. La prima metà dell'anno è stata caratterizzata da un elevato grado di incertezza, legata ai conflitti in corso e alle tensioni commerciali.

In particolare, gli sviluppi poco prevedibili in materia di dazi e importazioni, protrattisi fino ad agosto, hanno inciso sull'entità e sulla volatilità dei flussi commerciali internazionali, contribuendo ad aumentare l'esitazione degli operatori economici. Il PIL è cresciuto dello 0,3 per cento nel primo trimestre, mentre nel secondo trimestre ha registrato un lieve arretramento dello 0,1 per cento. La crescita acquisita per il 2025 è pari 0,5 per cento.

#### *L'evoluzione dal lato della domanda*

I consumi delle famiglie hanno registrato una performance leggermente inferiore alle attese di aprile: alla modesta crescita del primo trimestre è seguita una sostanziale stagnazione nel secondo trimestre. Di contro, la dinamica degli investimenti ha consolidato la crescita registrata negli ultimi mesi del 2024. Nel primo trimestre, l'espansione ha riguardato tutte le principali categorie, mentre nel secondo trimestre si è distinta la marcata crescita degli investimenti in macchinari e attrezzature. Allo stesso tempo, si è assistito a un'espansione di entrambe le categorie di investimento in costruzioni, quella non residenziale e quella in abitazioni. Il rimbalzo del comparto abitativo si colloca nel contesto di una tendenza alla contrazione iniziata nel 2024, dovuta al graduale esaurimento degli incentivi all'edilizia privata, e la vivacità di questo tipo di investimenti sembrerebbe legata all'avanzamento dei progetti del PNRR.

Il contributo della domanda estera netta alla crescita del PIL risulta influenzato dall'anomala evoluzione dei flussi commerciali.

Nel primo trimestre le esportazioni hanno accelerato significativamente determinando un apporto positivo, mentre il calo registrato nel secondo trimestre ha normalizzato i livelli degli scambi.

È emerso anche un rallentamento nella crescita delle importazioni, a cui si è accompagnata una flessione del relativo deflatore.

#### *L'evoluzione dal lato dell'offerta*

Nella prima metà del 2025 i servizi si sono rivelati il settore meno dinamico, col relativo valore aggiunto che è risultato stazionario. Alcuni comparti, come il commercio e le attività finanziarie, continuano a registrare una flessione dalla fine del 2024, mentre altri, come le attività professionali, hanno confermato un'elevata vivacità. All'interno del settore secondario, il valore aggiunto dell'industria ha registrato un calo nel secondo trimestre, mentre il valore aggiunto delle costruzioni ha continuato a crescere, confermandosi la componente più vivace del PIL.

#### *Dinamica dei redditi, dei consumi e del tasso di risparmio*

Con riferimento ai redditi da lavoro, la dinamica delle retribuzioni è risultata finora lievemente superiore alle previsioni di aprile, contribuendo al graduale recupero delle retribuzioni in termini reali. Ciò considerato, la modesta dinamica dei consumi delle famiglie nei primi due trimestri rifletterebbe principalmente l'aumento dell'incertezza del quadro economico internazionale, che si è tradotto in un calo di fiducia dei consumatori nei mesi di marzo e aprile.

Il tasso di risparmio delle famiglie italiane ha mostrato forti oscillazioni negli ultimi anni. Dopo il picco raggiunto durante la pandemia, è gradualmente diminuito fino all'inizio del 2023, spinto dalla riduzione del potere d'acquisto dovuta all'inflazione. A partire dal 2023, con il rallentamento dell'inflazione e il recupero dei redditi reali, le famiglie hanno ripreso a ricostituire i propri risparmi, portando il tasso di risparmio sopra la media pre-pandemica. L'aumento dei tassi di interesse di mercato ha ulteriormente sostenuto questo processo, scoraggiando alcune forme di consumo. Al primo trimestre 2025, il tasso di risparmio delle famiglie è stimato al 9,3 per cento, in aumento di 0,6 punti percentuali rispetto al trimestre precedente.

#### *Il mercato del lavoro*

Il mercato del lavoro ha continuato a mostrare dinamiche molto favorevoli. Gli occupati sono cresciuti vivacemente nei primi mesi dell'anno. Il tasso di occupazione ha raggiunto nel secondo trimestre il suo massimo storico, pari a 62,7 per cento nella fascia di età 15-64 anni, mentre il tasso di disoccupazione si è mantenuto vicino al minimo storico, intorno al 6 per cento.

L'analisi dell'offerta di lavoro mostra tuttavia come una quota significativa della popolazione non partecipi al lavoro. L'Italia registra il più alto tasso di inattività nell'UE, con divari marcati per donne e giovani. Tra gli inattivi spiccano le forze di lavoro potenziali, un'addizionale offerta di lavoro che non trova sbocco occupazionale e che si mantiene ancora su livelli relativamente elevati. Questi dati evidenziano come l'Italia sia ancora lontana dal pieno impiego, con ampi margini di miglioramento sul fronte della partecipazione e della qualità del lavoro.

## *L'andamento del credito*

Alla prosecuzione dell'espansione dei prestiti alle famiglie, in crescita da dicembre 2024, si è recentemente affiancata una ripresa del credito alle imprese, tornato in territorio positivo da gennaio 2023. Alla moderata ripresa del credito si è accompagnata una riduzione dei tassi d'interesse, che sono scesi a luglio al 3,50 per cento. L'aumentata domanda di finanziamenti da parte delle imprese ha riguardato principalmente investimenti fissi per scorte e capitale circolante. Le aspettative delle banche per il terzo trimestre sono positive.

La situazione patrimoniale delle imprese resta solida. Nel primo trimestre del 2025 il capitale azionario delle società non finanziarie è cresciuto dell'1,7 per cento, mentre il totale delle altre passività è cresciuto dello 0,1 per cento, riducendo la leva finanziaria. Questa dinamica ha permesso l'ennesimo miglioramento del rapporto tra attivi finanziari e passività (al netto del capitale proprio) delle imprese.

Alla solidità patrimoniale del settore reale si affianca quella del settore bancario, che ha beneficiato di ingenti garanzie pubbliche. Nel primo trimestre dell'anno il non-performing loans (NPLs) ratio delle banche italiane è risultato stabile al 2,7 per cento. Per il secondo trimestre è lecito attendersi una sostanziale stabilità. Continua ad assottigliarsi il divario con la media UE, ora di soli 0,25 punti percentuali.

La salute complessiva del comparto bancario italiano si evince anche dalla redditività e dal capitale di vigilanza, con il Common Equity Tier 1 ratio che si mantiene superiore alla media europea sia per le istituzioni significative sia per quelle meno significative.

## **Prime indicazioni per il secondo semestre del 2025**

Le prospettive per la seconda parte del 2025 sono moderatamente favorevoli.

Per quanto riguarda il terzo trimestre, a luglio la produzione industriale è aumentata dello 0,4 per cento su base mensile. Nello stesso mese, il fatturato in volume del settore è cresciuto dello 0,6 per cento. Tali risultati consentono di prefigurare un ritorno all'espansione del settore industriale. Riguardo ai servizi la variazione acquisita nel terzo trimestre rimane positiva.

Nel mercato del lavoro si osserva la prosecuzione della crescita degli occupati, che in luglio sono aumentati dello 0,1 per cento su base mensile. La stabilizzazione del tasso di disoccupazione intorno al 6 per cento consente di mantenere un livello tra i più bassi in serie storica, mentre il tasso di occupazione si mantiene su livelli storicamente elevati, così come la partecipazione al lavoro.

Indicazioni positive si rilevano poi dalle ultime indagini qualitative disponibili. Con riferimento alle imprese i dati mostrano una tendenza al miglioramento: a settembre l'Istat ha rilevato un ulteriore aumento della fiducia nei servizi e nella manifattura.

Le previsioni sulla seconda parte del 2025 prefigurano una modesta accelerazione della dinamica congiunturale del PIL. Ciononostante, considerata l'evoluzione delle variabili esogene internazionali, la crescita attesa per l'anno in corso viene prudenzialmente rivista al ribasso di un decimo di punto e posta pari allo 0,5 per cento.

### *Le prospettive dal lato della domanda*

Sul fronte della domanda interna, si attende una dinamica più vivace di consumi finali negli ultimi due trimestri, supportati da un ulteriore lieve aumento delle retribuzioni reali pro-capite. La previsione della variazione annuale dei consumi sconta una modesta variazione acquisita per l'anno in corso, determinando una revisione al ribasso della crescita dei consumi finali, ora posta pari allo 0,7 per cento. Di contro, l'espansione annuale degli investimenti è ora fissata al 2,5 per cento.

La domanda interna al netto delle scorte è prevista fornire un contributo di 1,0 punto percentuale al PIL, e anche il contributo delle scorte si prevede positivo.

Per quanto riguarda la domanda estera netta, il graduale affievolirsi dell'incertezza legata alle politiche sui dazi dovrebbe sostenere il commercio internazionale nel medio periodo. Considerate le dinamiche degli scambi commerciali, la variazione annuale prevista per le esportazioni italiane viene mantenuta invariata allo 0,1 per cento. L'entità della flessione nel secondo trimestre è da intendersi come una correzione momentanea conseguente all'anticipazione degli scambi legata all'introduzione dei dazi da parte dell'amministrazione statunitense. Infine, le importazioni reali vengono innalzate al 2,5 per cento.

In base a tali tendenze si attende un contributo maggiormente negativo della domanda estera netta, pari a -0,7 punti percentuali di PIL. La rilevante dimensione del contributo negativo è legata in buona misura alle dinamiche registrate fino al secondo trimestre dell'anno in corso.

### *Le prospettive dal lato dell'offerta*

Dal lato dell'offerta, in un quadro di ripresa dei livelli produttivi, nella seconda parte del 2025 la dinamica del settore industriale dovrebbe risultare positiva. La produzione manifatturiera sarebbe supportata dai consumi interni e da una crescita della domanda estera di beni. Si prevede che i servizi tornino a crescere, mentre il settore delle costruzioni continuerebbe a espandersi.

Con riferimento al mercato del lavoro, il tasso di disoccupazione dovrebbe ridursi, assestandosi intorno al 6,0 per cento; il numero di occupati è atteso in ripresa. Infine, le forze di lavoro continueranno a crescere marginalmente, decelerando rispetto all'anno passato.

Riguardo ai redditi dei lavoratori, la crescita dei redditi da lavoro dipendente è ora posta al 4,3 per cento, un dato più alto di quanto prefigurato ad aprile.

Riguardo ai prezzi al consumo, la discesa dei prezzi energetici si è rivelata maggiore delle attese, frenando il tasso di inflazione, ora atteso all'1,8 per cento. La previsione del deflatore del PIL rimane invece invariata al 2,3 per cento. A tale esito si giunge considerando che la variazione negativa del deflatore delle importazioni tenderà a controbilanciare la minore dinamica di quello dei consumi e degli investimenti.

#### *La previsione di crescita nel 2026*

Le previsioni a partire dal 2026 tengono conto del cambiamento dello scenario internazionale, alla luce dell'azione delle variabili macroeconomiche esogene di riferimento. Si nota come il movimento di tali variabili sia stato abbastanza rilevante, con impatti di segno contrastante sulle prospettive di crescita del PIL.

Nel prossimo anno la crescita sarebbe guidata esclusivamente dalla domanda nazionale al netto delle scorte. L'apporto delle esportazioni nette continuerebbe a essere negativo, attestandosi al -0,4 punti percentuali. Tale dato si basa su due considerazioni: da un lato l'attesa riduzione dei ritmi di crescita della domanda mondiale rallenterebbe l'export, dall'altro l'apprezzamento del tasso di cambio, che favorirebbe le importazioni.

Tra le componenti della domanda interna, la dinamica dei consumi delle famiglie si rafforzerebbe rispetto al 2025. La crescita dei consumi sarebbe legata alle dinamiche del mercato del lavoro e delle retribuzioni reali, oltre che ad una graduale riduzione del tasso di risparmio. Per gli investimenti, il tasso di crescita è previsto all'1,8 per cento; la crescita attesa è dovuta alla diminuzione dei tassi di interesse e alla minore rischiosità dei titoli di debito pubblico nazionali.

Guardando al mercato del lavoro, la performance attesa rimane positiva: il numero di occupati dovrebbe crescere a un tasso pari allo 0,7 per cento e il tasso di disoccupazione scendere raggiungendo il 5,8 per cento. I redditi da lavoro dipendente dovrebbero decelerare nel 2026, registrando una crescita annua del 3,4 per cento, mentre l'aumento del deflatore dei consumi dovrebbe attestarsi all'1,7 per cento, consentendo l'aumento dei salari reali.

#### *Previsioni di crescita tendenziale nel biennio 2027-2028*

Nel 2027, la crescita del PIL rimarrebbe allo 0,7 per cento.

La dinamica positiva del mercato del lavoro dovrebbe rimanere sostanzialmente invariata con il tasso di disoccupazione stabile al 5,8 per cento. La crescita delle retribuzioni rallenterebbe lievemente al 3,0 per cento accanto ad una ripresa dei prezzi al consumo.

Nel 2028 il PIL è previsto in lieve accelerazione, crescendo dello 0,8 per cento e la dinamica dell'occupazione dovrebbe rimanere positiva, con il tasso di disoccupazione al 5,7 per cento. Le retribuzioni nominali continuerebbero a salire del 2,7 per cento, mentre il deflatore dei consumi accelererebbe lievemente all'1,9 per cento, senza influenzare la crescita del deflatore del PIL che rimarrebbe costante all'1,8 per cento.

(Fonte: Documento Programmatico di Finanza Pubblica 2025 – deliberato dal Consiglio dei Ministri il 2 ottobre 2025)

## **PROIEZIONI MACROECONOMICHE PER L'ECONOMIA ITALIANA**

Questa nota presenta le proiezioni macroeconomiche per l'Italia nel triennio 2025-27 elaborate dagli esperti della Banca d'Italia.

- Secondo le nostre stime il prodotto interno lordo crescerà dello 0,6 per cento nell'anno in corso e nel 2026 e dello 0,7 per cento nel 2027. La crescita del PIL è sospinta soprattutto dall'espansione dei consumi, favorita dalla ripresa del reddito disponibile reale, e degli investimenti, che beneficiano delle misure del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e della discesa dei costi di finanziamento. Le vendite all'estero risentono in misura significativa dell'inasprimento delle politiche commerciali.
- Si valuta che i prezzi al consumo aumentino dell'1,7 per cento nel 2025, dell'1,5 nel 2026 e dell'1,9 nel 2027. L'incremento dell'inflazione nell'ultimo anno riflette gli effetti temporanei dell'entrata in vigore del nuovo sistema di scambio di quote di emissione di inquinanti e di gas a effetto serra nell'Unione europea (*EU Emission Trading System 2 ETS2*). L'inflazione di fondo scenderebbe sotto il 2 per cento quest'anno per poi portarsi all'1,6 nel biennio successivo.

Le proiezioni sono basate sulle informazioni disponibili al 10 ottobre. Lo scenario tiene conto dell'evoluzione delle politiche commerciali negli ultimi mesi e in particolare dell'accordo raggiunto tra Stati Uniti e Unione europea lo scorso 27 luglio e della conseguente riduzione dell'incertezza che, tuttavia, si mantiene su livelli ben superiori rispetto alla media storica. Nello scenario si ipotizza che questi fattori contribuiscano a un marcato rallentamento del commercio mondiale. Sulla base dei contratti futures, i prezzi del petrolio e del gas naturale diminuirebbero lievemente nel corso del triennio (cfr. il riquadro Le ipotesi). I costi di finanziamento per imprese e famiglie si ridurrebbero gradualmente. Lo scenario tiene inoltre conto delle informazioni sull'andamento dei conti pubblici desumibili dal Documento programmatico di finanza pubblica (DPFP) approvato lo scorso 2 ottobre.

Si stima che il prodotto torni ad aumentare debolmente nella seconda metà di quest'anno e che la crescita prosegua a tassi moderati nel prossimo biennio. In media d'anno il PIL si espande dello 0,6 per cento nel 2025 e nel 2026 e dello 0,7 nel 2027. Rispetto alle proiezioni pubblicate lo scorso giugno, queste stime comportano una revisione al ribasso di 0,2 punti percentuali nel 2026, soprattutto per effetto di una più marcata perdita di competitività delle nostre esportazioni, che risentono dell'apprezzamento dell'euro nei confronti delle principali valute e di un'aliquota di base dei dazi statunitensi più elevata.

I consumi delle famiglie accelerano gradualmente, grazie all'aumento del potere d'acquisto e alla progressiva riduzione dell'incertezza. Gli investimenti beneficiano delle misure del PNRR e del progressivo miglioramento delle condizioni di finanziamento, espandendosi sia nella componente dei beni strumentali sia in quella delle costruzioni. Le esportazioni rimangono invece pressoché stagnanti quest'anno e il prossimo, risentendo degli effetti dell'inasprimento delle politiche commerciali e della perdita di

competitività associata all'apprezzamento dell'euro, per riprendere a crescere alla fine dell'orizzonte previsivo. Le importazioni aumentano in tutto il triennio, sospinte principalmente dalla domanda di beni strumentali. Il contributo della domanda estera netta alla crescita del prodotto è negativo quest'anno e il prossimo. Si stima che il saldo di conto corrente, pari a 1,1 per cento nella media del 2024, diminuisca nel corso del triennio, risentendo del debole andamento delle esportazioni.

L'occupazione rallenta dalla seconda metà dell'anno in corso, pur continuando ad aumentare nel complesso del triennio. Il tasso di disoccupazione scende in prossimità del 6 per cento nella media di quest'anno e poco al di sotto di tale valore nei prossimi due.

L'inflazione, misurata con l'indice armonizzato dei prezzi al consumo, si colloca all'1,7 per cento nella media dell'anno in corso, all'1,5 per cento nel 2026 e all'1,9 per cento nel 2027, quando l'entrata in vigore del nuovo sistema di scambio di quote di emissione di inquinanti e di gas a effetto serra nell'Unione europea (*EU Emission Trading System 2, ETS2*) determina un temporaneo aumento dei prezzi dell'energia. L'inflazione di fondo stimata all'1,9, per cento nella media di quest'anno, scende all'1,6 nel prossimo biennio riflettendo la moderazione delle pressioni salariali e un modesto recupero della produttività. Rispetto alle previsioni di giugno, le stime di inflazione sono più elevate di 0,2 punti percentuali quest'anno e inferiori di 0,1 punti nel 2027.

Le proiezioni di crescita qui presentate sono sostanzialmente in linea con quelle formulate nei mesi scorsi dalle maggiori organizzazioni internazionali e analoghe a quelle del quadro tendenziale del DPFP. Le stime di inflazione sono generalmente inferiori a quelle degli altri previsori.

Tavola 1 – Proiezioni macroeconomiche per l'economia italiana – scenario di base

(variazioni percentuali sull'anno precedente, salvo diversa indicazione)

	Ottobre 2025				Giugno 2025		
	2024	2025	2026	2027	2025	2026	2027
PIL (1)	0,5	0,6	0,6	0,7	0,6	0,8	0,7
Consumi delle famiglie	0,6	0,6	0,9	0,9	1,0	1,1	1,1
Consumi della P.A.	1,0	0,1	-0,1	-0,7	1,2	0,4	-0,7
Investimenti fissi lordi	0,0	3,2	1,6	1,6	0,3	1,1	0,4
di cui: Investimenti in beni strumentali	-0,8	2,6	2,3	2,0	0,0	2,4	1,1
di cui: Investimenti in costruzioni	0,6	3,8	1,0	1,2	0,5	0,0	-0,2
Esportazioni totali	-0,6	0,0	0,4	2,0	-0,2	1,2	2,2
Importazioni totali	-1,1	2,7	1,5	2,2	1,5	1,8	2,2
Saldo di conto corrente della bilancia dei pagamenti (2)	1,1	1,0	0,8	0,8	0,9	0,9	1,0
Prezzi al consumo (IPCA)	1,1	1,7	1,5	1,9	1,5	1,5	2,0
IPCA al netto dei beni energetici e alimentari	2,2	1,9	1,6	1,6	1,8	1,6	1,6
Occupazione (ore lavorate)	1,6	1,1	0,5	0,6	0,8	0,5	0,5
Occupazione (numero di occupati)	1,6	1,0	0,4	0,5	1,3	0,5	0,5
Tasso di disoccupazione (3)	6,6	6,1	5,9	5,9	6,2	6,1	6,0

Fonte: elaborazioni su dati Banca d'Italia e Istat. Quadro previsivo per l'Italia basato sulle informazioni disponibili al 10 ottobre (per la formulazione delle ipotesi tecniche) e al 20 maggio (per i dati congiunturali).

(1) Per il PIL e le sue componenti, variazioni stimate su dati trimestrali destagionalizzati e corretti per il numero di giornate lavorative. Senza tale correzione la crescita del PIL è pari allo 0,7 per cento nel 2024, allo 0,5 nel 2025 e allo 0,7 sia nel 2026 sia nel 2027. – (2) In percentuale del PIL. – (3) Medie annue, valori percentuali.

Queste proiezioni sono soggette a elevata incertezza connessa soprattutto con l'evoluzione del contesto internazionale. L'attività economica potrebbe risentire di un ulteriore inasprimento delle politiche commerciali o di un acuirsi delle tensioni geopolitiche, che inciderebbe in misura particolarmente negativa sulle esportazioni e sugli investimenti. Andamenti più sfavorevoli potrebbero derivare anche da un improvviso aumento dei premi per il rischio sovrano nell'area dell'euro e da possibili correzioni al ribasso dei mercati azionari internazionali, che inciderebbero negativamente sulla fiducia e sulle condizioni di finanziamento. Per contro, un orientamento più espansivo della politica di bilancio a livello europeo, anche in connessione con gli annunci di incremento delle spese per la difesa, potrebbe avere un impatto positivo sulla crescita. L'inflazione potrebbe risentire di pressioni al ribasso connesse con un deterioramento della domanda aggregata, di un maggiore apprezzamento del tasso di cambio e degli effetti sui prezzi all'importazione di un riorientamento verso l'Europa dei flussi commerciali di beni a basso costo prodotti dalle economie asiatiche. Per contro, le tensioni commerciali e geopolitiche potrebbero dar luogo a rincari delle materie prime e strozzature nelle catene di fornitura globali, riflettendosi in un'inflazione più elevata.

Ipotesi sulle principali variabili esogene				
	2024	2025	2026	2027

Domanda estera ponderata	(1)	1,9	2,7	1,7	2,9
Dollaro/Euro	(2)	1,08	1,13	1,17	1,17
Cambio effettivo nominale	(1), (3)	-1,2	-1,4	-0,9	0,0
Prezzi manufatti esteri	(1)	1,1	1,2	1,6	2,2
Prezzo del greggio	(2), (4)	80,5	69,5	64,4	64,6
Prezzo del gas naturale	(2), (5)	34,4	36,8	31,5	29,4
Tasso Euribor a tre mesi	(2)	3,6	2,2	1,9	2,1
Tasso di interesse (BTP 10 anni)	(2)	3,7	3,6	3,8	4,1

(1) Variazioni percentuali. – (2) Medie annue. – (3) Variazioni positive indicano deprezzamento. – (4) Dollari per barile, qualità Brent. – (5) Euro per megawattora.

(Fonte: Proiezioni macroeconomiche per l'economia italiana – Pubblicato da Banca d'Italia in data 17 ottobre 2025)

3.1.2 Linee programmatiche di mandato

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Pertanto, alla luce delle considerazioni fin qui svolte ed in riferimento alle previsioni di cui al punto 8.1 del Principio contabile n.1, si riportano distinti per assessorato, le linee programmatiche che questa amministrazione intende perseguire entro la fine del mandato, così come individuati con delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 30.07.2024.

ASSESSORATO / OBIETTIVO	TEMPISTICHE	COMMENTI
<b>LAVORI PUBBLICI - ATTIVITA' PRODUTTIVE - COMMERCIO - LAVORO - TURISMO - MARKETING TERRITORIALE</b>		
<b>Parcheggio sotterraneo</b> Interventi di manutenzione e ripristino passaggi/entrata pedonali, bagni e rampe. Pulizia e sicurezza. Valutazione utilizzo di piattaforme (tipo Easy Park)	BREVE PERIODO	
Piano per nuove asfaltature rimanente parte 2024 - 2025 - 2026	BREVE PERIODO	
Progetto e realizzazione nuovo asilo nido per 30 posti (finanziamento PNRR) che si realizzerà nell'area di L.go 2 Agosto per dare risposte alle famiglie in lista d'attesa	MEDIO PERIODO	Obiettivo condiviso con gli Assessorati all'Istruzione ed alle Politiche Sociali
Realizzazione parco pubblico attrezzato in L.go 2 Agosto	MEDIO PERIODO	
Piste ciclabili manutenzione costante di quelle esistenti, e realizzare nuovi tracciati anche verso i Comuni limitrofi, in particolare verso Novara, Cameri e Romentino.	MEDIO PERIODO	
Avvio progettazione ed appalto della pista ciclabile Galliate-Cameri (finanziamento Regionale)	BREVE PERIODO	
Progetto di collegamento alla rete di teleriscaldamento di tutti gli edifici Comunali	BREVE PERIODO	
Centro Polifunzionale Verifica utilizzo della struttura quale sede di associazioni e convenzione con operatori di servizi socio assistenziali	BREVE PERIODO	Obiettivo condiviso con Assessorato alle Politiche Sociali
<b>Castello</b>		
Intervento di manutenzione straordinaria sulla copertura della Sala Consiliare . Progettazione esecutiva e realizzazione.	BREVE PERIODO	
Incarico per studio modellazione al fine di definire piani di sicurezza	BREVE PERIODO	
Progetto e realizzazione collegamento tra le due proprietà pubbliche (quadriportico e area biblioteca) ampliandone la larghezza nella misura idonea alle problematiche di sicurezza e conseguente acquisizione delle aree	BREVE PERIODO	
Sistemazione del fossato per permettere la fruizione pubblica	BREVE PERIODO	
Verifica per Interventi di manutenzione straordinaria alle coperture della biblioteca	BREVE PERIODO	
Realizzazione progetto della Torre Centrale con ampliamento della biblioteca	MEDIO PERIODO	Obiettivo condiviso con L'Assessorato alla cultura
Allestimento di uno spazio espositivo nella torre Nord Est e sistemazione delle sale Sud	MEDIO PERIODO	
Progetto per utilizzo e accessibilità del salone al 1° piano area nord Ovest (sopra salone neogotico)	LUNGO PERIODO	
Sistemazione dell'ex proprietà Brega con il concorso anche di soggetti privati convenzionati	LUNGO PERIODO	
Acquisizione di ulteriori porzioni di proprietà private delle aree non ancora di proprietà pubblica	LUNGO PERIODO	
<b>Edificio Ex-Mirsa</b> Ricerca di modalità attuative per il mantenimento della ex Mirsa nel patrimonio comunale per utilizzo socio-culturale, Assegnazione incarico per valutazione/analisi strutturale dell'edificio	BREVE PERIODO	
<b>Cimitero</b> Valutare realizzazione di ulteriore ampliamento nella parte centrale del 2° lotto	MEDIO PERIODO	
Ex-Macello Interventi di manutenzione per evitare ulteriore degrado dell'edificio	BREVE PERIODO	
Ex-Macello Studio di fattibilità per una riqualificazione dell'edificio	MEDIO PERIODO	
Edificio ex-coop di via Novara Verifica strutturale dell'edificio per un possibile utilizzo pubblico.	BREVE PERIODO	
<b>Lavoro e imprese</b>		
Creazione di uno Sportello lavoro per favorire l'incontro tra la domanda e l'offerta di lavoro, nonché l'interazione tra gli enti preposti al collocamento dei lavoratori e gli enti promotori di formazione e aggiornamento delle competenze .	BREVE PERIODO	
Accreditamento regionale diretto oppure in convenzione con altri enti (anche per il percorso lavoro e disabilità)	BREVE PERIODO	
Rilevazione periodica dei dati relativi alla consistenza delle imprese cittadine (saldo aperture – cessazioni imprese) nei vari settori, incrociando i dati comunali (ufficio commercio – polizia municipale) con i dati della Camera di Commercio.	BREVE PERIODO	
Istituzione di un tavolo di lavoro permanente con le imprese (rappresentanti delle imprese, associazioni di categoria)	BREVE PERIODO	
<b>Commercio</b>		
Promuovere e sostenere un programma di azioni per favorire la fruizione degli spazi nel centro cittadino attraverso un programma di iniziative di animazione culturale e artistica in collaborazione con associazioni commercianti, Pro Loco e associazioni di categoria	BREVE PERIODO	
Realizzare una rilevazione periodica quali-quantitativa degli spazi commerciali 'sfiti' e contattare i proprietari dei locali per verificare le singole situazioni e avviare progetti di riqualificazione attraverso politiche di sostegno alle ristrutturazioni e l'introduzione di canoni agevolati.	BREVE PERIODO	
Offrire adeguato sostegno all'imprenditoria femminile e giovanile con incontri, corsi gratuiti, promozione territoriale.	BREVE PERIODO	
Promuovere corsi di formazione per commercianti ed imprese a sostegno della competitività sul mercato in collaborazione con le associazioni di categoria.	BREVE PERIODO	
Rilanciare le attività di piccolo commercio al dettaglio e artigianato tradizionale attraverso la riqualificazione e la valorizzazione sia del centro storico sia di altri quartieri della città in modo da rendere Galliate più attrattiva. La proposta è favorire la creazione di un 'centro commerciale' naturale e diffuso dove vadano ad inserirsi le 'botteghe' già esistenti e possano trovare spazio nuove realtà per ridare vita ai locali sfitti. Questo risultato si potrà ottenere solo con una stretta collaborazione tra amministrazione, negozianti e associazioni del territorio con l'obiettivo di valorizzare il commercio di prossimità e restituire a questo settore un ruolo economico e sociale fondamentale per la comunità.	MEDIO PERIODO	
<b>Turismo e Marketing territoriale</b>		
Apertura di un punto di informazioni e di promozione del marketing territoriale affiancato dalla realizzazione del brand 'Galliate' attraverso un progetto dedicato in collaborazione con Pro Loco e ATL.	BREVE PERIODO	
Collaborazione con FAI	BREVE PERIODO	
Organizzazioni periodica di tour guidati Castello - Varallino - Parco del Ticino - Percorsi enogastronomici	BREVE PERIODO	
"Galliate tra natura ed arte - Galliate un borgo da scoprire" partendo dalle nostre eccellenze e sfruttando le connessioni veloci con Milano e la Lombardia si possono costruire interessanti proposte.	BREVE PERIODO	
Valorizzazione dei prodotti DECO e delle produzioni locali, artigianali, agroalimentari	BREVE PERIODO	
<b>URBANISTICA E AMBIENTE</b>		
<b>Linee guida della pianificazione territoriale</b>		
Ricostituzione commissione edilizia e urbanistica	BREVE PERIODO	
Ridefinizione delle NTA del PRG per agevolare e riqualificare gli interventi nel centro storico e per contenere il consumo di suolo	MEDIO PERIODO	
Redazione regolamento modalità di applicazione degli oneri di urbanizzazione e del costo unitario di costruzione (CUC)	MEDIO PERIODO	
Riavvio contatti con FNM per eliminazione passaggi a livello e/o interramento ferrovia	BREVE PERIODO	
Riavvio contatti con Provincia di Novara per realizzazione tangenziale ovest	BREVE PERIODO	
Favorire soluzioni per la realizzazione di edilizia convenzionata	MEDIO PERIODO	

Redazione di una variante generale del PRG in linea con le nuove esigenze della città e le nuove normative regionali, nazionali ed europee in merito al consumo di suolo	LUNGO PERIODO	
Definizione linee guida per riqualificazione viali	BREVE PERIODO	
Individuazione aree per sosta camper e luna park	MEDIO PERIODO	Obiettivo condiviso con l'Assessorato ai Lavori Pubblici
Individuazione aree per potenziamento infrastrutture pubbliche per infanzia	MEDIO PERIODO	
Individuazione di aree da destinare a verde pubblico attrezzato	MEDIO PERIODO	
<b>Recupero aree dismesse</b>		
Recupero comparto AR1 a,b,c - variante strutturale al PRG	BREVE PERIODO	
Recupero credito per messa in sicurezza comparto AR1c (Cotonificio Belletti)	BREVE PERIODO	
Recupero area Mulino Sant'Agostino	MEDIO PERIODO	
Recupero edificio ex "Broadway"	MEDIO PERIODO	
Ripresa contatti con proprietà TST per il recupero e la messa in sicurezza dell'area	MEDIO PERIODO	
<b>Ambiente</b>		
Un albero per ogni evento della vita - individuazione area e modalità esecutive in collaborazione con le associazioni ambientali	BREVE PERIODO	
Studio del nuovo regolamento per l'adozione e la manutenzione ordinaria di aree verdi da parte dei privati	MEDIO PERIODO	
Riavio bonifica area orfana melme acide Via Del Piaggio	BREVE PERIODO	
Organizzazione periodici interventi di pulizia dai rifiuti in collaborazione con associazioni parco e pre-parco	BREVE PERIODO	
Avvio progettazione ed appalto della pista ciclabile Galliate-Cameri	BREVE PERIODO	
Potenziamento fermate Stazione Galliate Parco del Ticino (sabato e su richiesta per gruppi in settimana)	BREVE PERIODO	
Potenziamento della segnaletica relativa alle piste ciclabili della città e pubblicazione dei tracciati ciclabili sul sito del comune	MEDIO PERIODO	
Intervento presso Regione e Provincia per ripristino ciclabile lungo Canale Cavour e Dirmatore Vigevano	LUNGO PERIODO	
Procedura accatastamento sentieri nel Parco del Ticino	LUNGO PERIODO	
Procedura inserimento ciclabile Parco del Ticino tra le strade vicinali di uso pubblico e affidamento gestione all'ente Parco	BREVE PERIODO	
Costituzione di Comunità Energetica Rinnovabile (CER)	MEDIO PERIODO	Obiettivo condiviso con Assessorato ai Lavori Pubblici
<b>POLITICHE SOCIALI - ASSISTENZA ALLA PERSONA - POLITICHE ABITATIVE</b>		
Implementazione dei servizi di assistenza e supporto domiciliare per anziani, famiglie o persone singole		
Considerare l'allontanamento degli anziani dal nucleo familiare e il ricovero nelle RSA come soluzione di emergenza e/o legate a patologie non gestibili in casa	MEDIO PERIODO	
Sviluppare un progetto di potenziamento quantitativo e qualitativo attraverso convenzioni con cooperative/ASL e con il CISA stesso		
Potenziare il numero di ore front-office sul territorio di Galliate per garantire la necessaria attenzione ai temi del disagio sociale ed assicurare l'intervento dei servizi del CISA	BREVE PERIODO	
Sostegno a favore dei nuclei familiari in difficoltà e revisione dell'attuale stanziamento Comunale annuale per interventi destinati alle famiglie e ai soggetti a rischio esclusione sociale	BREVE PERIODO	
Riduzioni delle rette per frequenza asilo nido e scuola materna	BREVE PERIODO	
Integrazione delle tariffe della mensa scolastica	BREVE PERIODO	
Contributi per pagamento affitto	BREVE PERIODO	
Verifica della possibilità di introdurre nuove modalità di interventi e aiuti	LUNGO PERIODO	
<b>Disabilità e strutture presenti nel territorio:</b>		
<b>Casa Protetta, Villa Varzi, STH, Noi Come Voi e Apri le braccia</b>		
Per le tre strutture pubbliche, verifica dei servizi previsti	BREVE PERIODO	
Visite costanti e periodiche nelle strutture	BREVE PERIODO	
Incontri periodici con l'associazione/rapresentanza dei parenti degli ospiti delle strutture	MEDIO PERIODO	
Possibili accordi per integrazioni concordate con le Associazioni operanti sul territorio	MEDIO PERIODO	
Occorre supportare e migliorare relazioni e coordinamento con le associazioni che a Galliate si occupano di tematiche sociali e/o che sono un riferimento per le fasce più fragili della popolazione	MEDIO PERIODO	
<b>Piano casa</b>		
Messa a punto di una normativa atta a promuovere affitti a canone concordato (incontri con associazioni di categoria).	LUNGO PERIODO	
Incentivi all'edilizia/ristrutturazione agevolata	LUNGO PERIODO	
Rapporti con Azienda territoriale della casa (ATC) per verifica/aggiornamento bando di assegnazione e problematica abusivismo e morosità	LUNGO PERIODO	
Servizio educativo territoriale e/o di strada da sviluppare con cooperative esterne e in collaborazione con scuole, oratorio, associazioni sportive e associazioni che si occupano di disagio e integrazione giovanile.	MEDIO PERIODO	
<b>Assistenza sanitaria e sede galliatese dell'Azienda Ospedaliera</b>		
instaurare una proficua collaborazione con l'ASL e l'Azienda Ospedaliera al fine di condividere le politiche del territorio, salvaguardando e, ove possibile incrementando i servizi sanitari	BREVE PERIODO	
Operare per ottenere dai due enti indicati un flusso costante di informazioni in merito alle decisioni che riguardano e impattano il territorio galliatese e gli utenti	BREVE PERIODO	
Individuare e proporre ai due enti una modalità di collaborazione e partecipazione alle decisioni relative al territorio nel rispetto dell'autonomia e delle competenze al fine di salvaguardare e incrementare i servizi sanitari erogati	MEDIO PERIODO	
Svolgere tutte le azioni necessarie per riottenere l'assegnazione dall'ASL di un pediatra di base localizzato sul territorio galliatese	BREVE PERIODO	
Ripristino della presenza delle educatrici del nido all'interno dello spazio genitore bambino al consultorio ASL NO	BREVE PERIODO	
Aprire sportello contro la violenza di genere presso il consultorio familiare ASL NO	BREVE PERIODO	
Offrire visita domiciliare di una ostetrica al rientro a casa entro 7/10 giorni dal parto associando anche il dono del libro Nati per leggere	MEDIO PERIODO	
Sollecitare il miglioramento delle prestazioni consultoriali rivolte agli adolescenti e alle coppie in età fertile (accadimento genitoriale, campagne di prevenzione, contraccezione);	BREVE PERIODO	
Monitorare il livello qualitativo dei servizi socio-sanitari erogati con l'obiettivo di evidenziare eventuali criticità e proporre interventi migliorativi nel rispetto delle competenze specifiche del Comune; monitorare, eventualmente anche tramite la costituzione di una Commissione di Controllo, il livello qualitativo dei servizi erogati dal CISA nei presidi esistenti nel Comune di Galliate, sollecitando l'ASL ad effettuare le idonee verifiche nell'ambito sanitario di competenza	MEDIO PERIODO	
Sostenere iniziative di educazione alla salute coinvolgendo la popolazione in coordinamento con l'Ambulatorio di pronta accoglienza, i Medici, le Associazioni e l'ASL	BREVE PERIODO	
Verificare costantemente il funzionamento dei servizi di assistenza domiciliare;	BREVE PERIODO	
Sollecitare da parte degli enti competenti il controllo della qualità dell'aria e dell'acqua	MEDIO PERIODO	
Attenzione verso i nuovi bisogni E RISCHI emergenti da dipendenza da Internet, Social Network e videogames nella preadolescenza.	MEDIO PERIODO	
Collaborare con Parrocchia, forze dell'ordine e Scuole nella prevenzione sistemica del bullismo e del cyberbullismo	MEDIO PERIODO	Obiettivo condiviso con l'Assessorato alla Sicurezza
Sollecitare la Conferenza dei Sindaci per la programmazione dei servizi territoriali	MEDIO PERIODO	
Centro Polifunzionale per ospitare nuovi servizi alla persona (ipotesi da esplorare potrebbero essere: il co-housing per anziani parzialmente autosufficienti, l'ospitalità di donne e bambini vittime di violenza domestica, comunità genitore-bambino) gli spazi della "zona giorno" che potranno essere messi a disposizione quale "Casa delle Associazioni".	MEDIO PERIODO	Obiettivo condiviso con Assessorato ai Lavori Pubblici
<b>Pari opportunità</b>		
Promuovere politiche di attenzione (anche attraverso una delega specifica ad un consigliere) per l'affermazione di pari opportunità di affermarsi negli studi, nelle attività sociali e culturali, nel lavoro, delle persone a rischio di esclusione sociale quali, ad esempio, le donne sfruttate o vittime di violenza, i disabili, i neet, gli immigrati.	BREVE PERIODO	
Estendere quanto più possibile l'utilizzo dei Lavori socialmente utili e dei lavori di pubblica utilità in attesa che i voucher lavoro possano tornare ad essere riutilizzabili dagli enti locali.	MEDIO PERIODO	



Bus Solidale: tariffe agevolate nel trasporto pubblico	BREVE PERIODO	
Realizzazione del nuovo asilo nido	MEDIO PERIODO	Obiettivo condiviso con Assessorato ai Lavori Pubblici
<b>CULTURA - ISTRUZIONE - SCUOLA - URP - SERVIZI DEMOGRAFICI</b>		
<b>Scuola statale</b>		
Rinnovare l'Intesa tra Istituto I. Calvino e Comune di Galliate con un adeguamento dei contributi riguardanti gli arredi per i tre ordini di scuola.	BREVE PERIODO	
Prevedere un adeguamento salariale per gli assistenti agli alunni disabili	BREVE PERIODO	
Istituire il Pre e Post scuola gestito dal Comune tramite affidamento ad una Cooperativa, come richiesto dalla Scuola stessa	BREVE PERIODO	
Ricerca una soluzione per il trasporto scolastico in occasione di uscite didattiche sul territorio in assenza dello Scuolabus	BREVE PERIODO	
Confermare l'iniziativa PEDIBUS per ridurre il traffico intorno ai plessi scolastici e fare un'indagine presso altre Associazioni del territorio e volontari per implementare i percorsi	BREVE PERIODO	
Garantire che il servizio mensa presso la scuola primaria e dell'infanzia, appena riappaltato, sia di qualità	BREVE PERIODO	
Riprendere e promuovere l'attività del Consiglio Comunale dei ragazzi per una formazione civica degli stessi	BREVE PERIODO	
Curare la manutenzione degli edifici scolastici e intervenire prontamente per risolvere le problematiche che dovessero presentarsi	BREVE PERIODO	
Programmare con l'Istituzione scolastica e la Biblioteca iniziative per la promozione della lettura, soprattutto per la fascia della primaria di secondo grado, percorsi di educazione stradale in collaborazione con le forze dell'ordine (Polizia Locale, Carabinieri, Polizia di Stato), percorsi di educazione civica con altre realtà (Consorzio rifiuti, Uerp, Legambiente), percorsi di prevenzione sanitaria e sociale con l'ASL e CISA	MEDIO PERIODO	
Intervenire per implementare i servizi igienici presso la Scuola Primaria	MEDIO PERIODO	
Curare la manutenzione degli edifici scolastici e intervenire prontamente per risolvere le problematiche che dovessero presentarsi	BREVE PERIODO	In collaborazione con l'Assessorato ai Lavori Pubblici
Intervenire per implementare i servizi igienici presso la Scuola Primaria	MEDIO PERIODO	In collaborazione con l'Assessorato ai Lavori Pubblici
Sistemare la facciata della Scuola Primaria che affaccia sul cortile	MEDIO PERIODO	In collaborazione con l'Assessorato ai Lavori Pubblici
Completare il cambio degli infissi	MEDIO PERIODO	In collaborazione con l'Assessorato ai Lavori Pubblici
Costruire una nuova Scuola dell'infanzia restituendo gli spazi attualmente occupati alla Scuola secondaria	LUNGO PERIODO	Obiettivo condiviso con l'Assessorato all'Urbanistica
<b>Scuola dell'infanzia paritaria</b>		
Rinnovare la Convenzione con il contributo per ogni sezione, garantendo l'assistenza per i bambini disabili e il sostegno alle rette per le famiglie in difficoltà, in considerazione dell'importante servizio che offrono ad integrazione della scuola dell'infanzia statale dotata di due sole sezioni	BREVE PERIODO	
Mantenere rapporti di collaborazione e di sostegno economico	MEDIO PERIODO	
<b>Nido d'infanzia</b>		
Intervenire sulla sezione dei grandi per ampliare il bagno che attualmente risulta inadeguato per dimensioni e arredi	BREVE PERIODO	
Curare la manutenzione dell'edificio	BREVE PERIODO	
Prevedere l'assunzione part time di un'educatrice per un sostegno pomeridiano e per supplire eventuali assenze delle educatrici	BREVE PERIODO	
Confermare l'attività di Nido aperto organizzato dalle Educatrici del Nido stesso	BREVE PERIODO	
Confermare le Convenzioni con i Nidi Privati per abbattere la lista d'attesa fino all'entrata in funzione del nuovo nido	BREVE PERIODO	
<b>Biblioteca</b>		
Confermare le iniziative quali Aventure di Carta, il Concorso « Ombre gialle », i gruppi di lettura delle Signore in giallo	BREVE PERIODO	
Dare continuità all'esperienza del Progetto Nati per Leggere e prosecuzione attività Biblioteche Bant	BREVE PERIODO	
Implementare il patrimonio librario	BREVE PERIODO	
Collaborare con librerie per organizzare presentazioni di autori	BREVE PERIODO	
Organizzare gruppi di lettura su altri generi letterari	MEDIO PERIODO	
Progettare percorsi/iniziative per invogliare alla lettura i ragazzi preadolescenti ed adolescenti utilizzando anche gli strumenti digitali e i social network	MEDIO PERIODO	
Favorire l'accesso alle risorse digitali, in termini di strumenti informatici PC, Tablet messi a disposizione dalla Biblioteca	MEDIO PERIODO	
Valorizzazione del prezioso patrimonio del Fondo Antico per una sua fruizione	MEDIO PERIODO	
<b>Cultura</b>		
Collaborare con le Associazioni presenti sul territorio e la Pro Loco per la realizzazione di eventi dando loro anche sostegno economico	BREVE PERIODO	
Sostenere l'Università della Terza Età (UTEG) nell'ottica dell'educazione permanente e della socializzazione di valore	BREVE PERIODO	
Organizzare iniziative anche in collaborazione con le Scuole e le Associazioni in date storiche e momenti significativi (Giornata della Memoria, Giorno del Ricordo, 25 aprile, 2 giugno, 4 novembre)	BREVE PERIODO	
Organizzare l'apertura del Castello e implementare le visite guidate	BREVE PERIODO	
Promuovere l'inserimento del Castello in circuiti turistico culturali ( FAI) o Radio televisivi	BREVE PERIODO	
Prevedere un disciplinare tecnico che favorisca la fruizione degli spazi da parte delle Associazioni e dei privati	BREVE PERIODO	
Dotare le sale Sud del Castello di impianti di videosorveglianza e arredi espositivi per riqualificare le sale espositive lato sud e permettere di organizzare mostre ed esposizioni in tutta sicurezza	BREVE PERIODO	
Organizzare mostre ed esposizioni di arte, fotografia, moda	MEDIO PERIODO	
Promuovere iniziative attività di ricerca storica al fine di preservare il patrimonio culturale della nostra città Valorizzare la Torre Nord Est con Museo multimediale/percorso espositivo	MEDIO PERIODO	
Creare una Fondazione tra Comune e soggetti sostenitori e finanziatori sia privati che pubblici per recuperare spazi del Castello (Torre Nord Ovest, ex proprietà Brega, salone sopra al Neogotico)	MEDIO PERIODO	
Costruire una sinergia con il Castello di Novara e la Fondazione Bozzola	MEDIO PERIODO	
<b>Servizi demografici ed URP</b>		
Nuovo sito internet istituzionale e comunicazione a mezzo social-media	BREVE PERIODO	
Garantire il personale per poter svolgere i numerosi servizi che riguardano i cittadini dalla nascita al matrimonio, dalle unioni civili ai divorzi, dalla carta d'identità ai servizi elettorali	BREVE PERIODO	
Trovare una soluzione per l'accesso al pubblico agli sportelli del servizio	MEDIO PERIODO	
Potenziare il servizio URP perché rappresenta l'anello di congiunzione ideale tra la Pubblica Amministrazione e il cittadino	MEDIO PERIODO	
<b>SICUREZZA - POLIZIA LOCALE - PROTEZIONE CIVILE - SPORT - POLITICHE GIOVANILI - EVENTI</b>		
<b>Sicurezza, Polizia Locale e Protezione Civile</b>		
Aumentare la sinergia tra la Polizia Locale, Carabinieri, Polizia di Stato, Guardia di Finanza e Vigili del Fuoco: Affinare la collaborazione sul nostro territorio tra Polizia Locale e Carabinieri, attraverso incontri cadenzati e alla condivisione di obiettivi comuni	BREVE PERIODO	
Potenziamento del personale del Corpo di Polizia Locale di Galliate: Assunzione di due nuovi agenti che andranno a sostituire le carenze create dai trasferimenti in uscita	BREVE PERIODO	
Istituire servizi "di prossimità", da parte della Polizia Locale, al fine di accrescere il rapporto tra cittadini e istituzioni : Il servizio potrebbe prevedere la raccolta di informazioni e suggerimenti, l'ascolto delle problematiche e il supporto immediato nella risoluzione, ecc	BREVE PERIODO	
Monitorare gli attraversamenti pedonali, le barriere architettoniche, i marciapiedi, le piste ciclabili, le zone a traffico limitato, verificandone lo stato di sicurezza, anche attraverso la manutenzione della sede stradale e della segnaletica orizzontale e verticale: Attenzione le vie in cui si verifica l'aumento della velocità di transito delle autovetture per salvaguardare l'incolumità pubblica di persone e animali	BREVE PERIODO	
Favorire le occasioni di controllo informale del territorio : Rendere più viva e sicura Galliate attraverso manifestazioni e feste in collaborazione con le Associazioni Culturali Galliatesi	BREVE PERIODO	
Maggiore attenzione al contrasto delle deiezioni canine:	BREVE PERIODO	

Manutenzione costante della rete di videosorveglianza comunale :	BREVE PERIODO	
Diffondere la cultura della legalità, del senso civico e dell'educazione stradale nelle scuole: Promuovere campagne di sensibilizzazione già dall'età scolare	BREVE PERIODO	
Ripristino degli "infopoint", attualmente già esistenti, presso il cimitero, la palestra di Via Custoza e il Villaggio Kennedy: Valutare l'integrazione del servizio con ulteriori altri punti in zone sensibili (es zona stazione, zona piscina, ecc)	MEDIO PERIODO	
Implementare il nuovo sito internet del Comune di Galliate con nuove funzioni per essere sempre più vicini ai cittadini: Inserimento di modalità di pagamento delle multe, oppure richieste dei Pass zone ZTL, contrassegni disabili, parcheggi rosa e quant'altro	MEDIO PERIODO	
Allargare la collaborazione con le Associazioni di volontariato che si occupano di sicurezza: Estendere la convenzione con il Corpo Volontario di Protezione Civile "UVERP", in modo che, in un'eventuale caso di calamità, si possa disporre di ulteriori risorse umane e automezzi idonei al fine di contenere le emergenze climatiche, sempre più frequenti	MEDIO PERIODO	
Migliorare l'equipaggiamento degli agenti, sperimentando nuovi accessori per la difesa personale:	MEDIO PERIODO	
Estensione della videosorveglianza nei "luoghi sensibili" o zone soggette ad atti di vandalismo:	MEDIO PERIODO	
Intensificare i controlli nel Parco del Ticino contro l'abbandono dei rifiuti : Mediante l'uso sempre più consistente delle fototrappole	MEDIO PERIODO	
Ottimizzare la viabilità : Intervenire modificando la viabilità nelle vie in cui sono più frequenti gli incidenti stradali o un maggior traffico di veicoli pesanti nell'area residenziali	MEDIO PERIODO	
Installazione di nuove colonnine di ricarica elettrica "fast", in zone di sosta già preesistenti, in modo da garantire lo sviluppo delle auto elettriche e abbattere l'inquinamento dell'aria:	LUNGO PERIODO	
Migliorare l'attuale metodo di pagamento della sosta nel parcheggio sotterraneo: Implementare il sistema attuale di sosta a pagamento mediante l'adesione a sistemi via App come mooney go, easy park, ecc compatibili su tutti gli Smartphone	LUNGO PERIODO	
Messa in sicurezza delle sponde del Canale Cavour e Diramatore Vigeveno e ripristino della pista ciclabile: Intavolare con l'Est Sesia e la Provincia di Novara degli accordi al fine della messa in sicurezza di quell'area che potrebbe essere raccordata con la nuova pista ciclabile tra Cameri e Galliate	LUNGO PERIODO	
Analisi dei costi e dei benefici per l'acquisto o noleggio di uno scuolabus elettrico a zero emissioni: Questa soluzione, insieme al consolidamento del servizio "Pedibus", potrebbe risolvere parzialmente il problema di viabilità intorno a Piazza San Giuseppe durante l'ingresso e l'uscita dei bambini dalle scuole	LUNGO PERIODO	
Installazione di lampioni specifici che possano illuminare gli attraversamenti pedonali più critici:	LUNGO PERIODO	
<b>Sport, politiche giovanili ed eventi</b>		
Ripristino della consulta dei giovani e delle sue funzioni affinché diventi uno strumento di effettiva comunicazione tra l'amministrazione e le fasce giovanili	BREVE PERIODO	
Istituire un comitato di gestione e pianificazione eventi composto da una rappresentanza delle associazioni del territorio: Definire un calendario condiviso e la programmazione di eventi contestualizzati con la collaborazione delle associazioni e delle attività commerciali	BREVE PERIODO	
Instituire la "Festa dello sport" e renderla ricorrente negli anni: Collaborare con le associazioni sportive	BREVE PERIODO	
Proseguire il Progetto Impatto - Murali e Silent Book: Realizzazione di Murali in coprogettazione con la Coop, con le Associazioni Galliatesi e con la Parrocchia	BREVE PERIODO	
Attenuare i lavori di riqualificazione della palestra di via Custoza - PALA CUSTOZA: Coinvolgere le società sportive nelle attività di controllo e nella gestione della nuova area sportiva comunale	BREVE PERIODO	
Creare rassegne ricorrenti in cui ospitare giovani scrittori e promuovere le loro opere letterarie	BREVE PERIODO	
Affinare la collaborazione con la Pro.Loco per l'organizzazione e la promozione degli eventi turistici: Ripristinare il Settembre Galliatese e utilizzare la piazza Vittorio Veneto e il Castello per eventi importanti	BREVE PERIODO	
Riqualificazione del percorso vita di Via del Piaggio mediante convenzioni con associazioni giovanili e/o sportive	MEDIO PERIODO	
Mantenimento in efficienza delle strutture sportive	MEDIO PERIODO	
Creazione nell'area libera di Via 2 Agosto di uno skatepark e/o altre strutture per lo sport e giochi per bambini	MEDIO PERIODO	
Definizione di uno spazio da destinare ai giovani dedicato e gestito da loro in collaborazione con le associazioni del territorio e/o la Parrocchia : Creare eventi autogestiti per stimolare l'aggregazione e le attività ludiche (esempio: silent disco, circolo lettori, fumetti, giochi in scatola, musica e videogames)	MEDIO PERIODO	
Riaprire il Fossato del Castello in collaborazione con associazioni locali e con le scuole	MEDIO PERIODO	
Ripristinare l'evento competitivo tra i Comuni vicini "Campanili senza frontiere"	MEDIO PERIODO	
Collaborare con le Forze dell'ordine, con Parrocchia e le Scuole nella prevenzione del bullismo e del cyberbullismo	MEDIO PERIODO	Obiettivo condiviso con l'Assessorato alle Politiche Sociali
Dotare la Biblioteca, il Salone Neogotico e tutta la piazza Vittorio Veneto di Wi-Fi gratuito	LUNGO PERIODO	
<b>POLITICA AMMINISTRATIVA</b>		
Revisione dello Statuto Comunale e del Regolamento del Consiglio Comunale al fine di favorire la partecipazione attiva dei Cittadini e dei Consiglieri Comunali alla vita amministrativa	BREVE PERIODO	
Attenzione alla dotazione organica comunale ed alla sua formazione, con particolare riferimento alla specializzazione finalizzata a concorrere ai bandi di finanziamento per la realizzazione di nuovi progetti	MEDIO PERIODO	
Coinvolgimento degli studenti dell'Università del Piemonte Orientale nell'ambito dei percorsi di alternanza scuola-lavoro attraverso specifica convenzione.	MEDIO PERIODO	
Utilizzazione dell'avanzo di Amministrazione per investimenti che diano respiro alla parte corrente del bilancio	MEDIO PERIODO	
Riduzione del fondo crediti di dubbia esigibilità attraverso un serio intervento su tali crediti	BREVE PERIODO	
Incentivazione di nuovi insediamenti commerciali e produttivi attraverso sgravi fiscali significativi, sfruttando le strutture abbandonate presenti sul territorio	LUNGO PERIODO	
Ridefinizione delle quote di oneri di urbanizzazione e costi di costruzione al fine di incentivare il recupero del centro storico e diminuire il consumo di suolo	MEDIO PERIODO	
Sostegno dell'attività di accertamento dell'evasione fiscale	BREVE PERIODO	

## **3.2 ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE**

### **3.2.1 Situazione socio economica del territorio**

Per meglio inquadrare il contesto di riferimento è necessario volgere la nostra attenzione sulle principali variabili socio economiche che riguardano il territorio amministrato.

A tal fine verranno presentati:

- l'analisi del territorio e delle strutture;
- l'analisi demografica;
- l'analisi socio economica.

Gli aspetti sopra menzionati sono alla base della programmazione, diretti a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione.

La conoscenza pertanto dei principali indici costituisce motivo di interesse perché permette di orientare le politiche pubbliche.

### 3.2.1.1 Territorio

La conoscenza del territorio comunale e delle sue strutture costituisce uno degli aspetti più importanti per la costruzione di qualsiasi strategia. A tal fine nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

Territorio	
Superficie	kmq 29,54
Risorse Idriche	
Laghi	n. 0
Fiumi e torrenti	n. 1
Strade	
Statali	km 2,200
Provinciali	km 0,500
Comunali	km 68,055
Vicinali	km 76,590
Autostrade	km 3,900

Territorio (Urbanistica)			
Piani e strumenti urbanistici vigenti			
	SI	NO	Delibera di approvazione
Piano regolatore approvato	X		Delibera G.R. n. 24-7495 del 23.04.2014
Piano regolatore adottato	X		
Piano di fabbricazione		X	
Piano di edilizia economico-popolare		X	

Variante non variante al P.R.G.C. per correzione definizione art. 37.16 N.d.A. approvata con Delibera C.C. n. 51 del 11.11.2014;

Variante parziale n. 1 al P.R.G.C. adozione approvata con Delibera C.C. n. 45 del 29.06.2015 e revocata con D.C.C. n. 11 del 04/04/2019;

Variante n.2 al P.R.G.C. modificazioni ex art. 17 comma 12 lett. A)-B)-C)- D)-E)- F)-G) - L.R. 56/77 e s.m.i. - fase 1 approvata con Delibera C.C. n. 30 del 27.07.2017;

Variante n.2 al P.R.G.C. modificazioni ex art. 17 comma 12 lett. A)-B)-E)- F) - L.R. 56/77 e s.m.i. - fase 2 approvata con Delibera C.C. n. 71 del 21.12.2017;

Parziale rettifica, per mero errore materiale, alla D.C.C. n. 71 del 21/12/2017 approvata con Delibera C.C. n. 16 del 29.03.2018;

Variante n.2 al P.R.G.C. modificazioni ex art. 17 comma 12 lett. A)-B)-F) - L.R. 56/77 e s.m.i. - fase 2 bis approvata con Delibera C.C. n. 30 del 29.05.2018;

Parziale rettifica, per mero errore materiale, alla D.C.C. n. 71 del 21/12/2017 approvata con Delibera C.C. n. 54 del 25/07/2018;

Revoca della Delibera C.C. n.45/2015 avente per oggetto "Adozione variante parziale n.1 al P.R.G.C. 2008 vigente ai sensi dell'art.17, comma 5, L.R. 56/77 e s.m.i.", approvata con Delibera C.C. n. 11 del 04/04/2019;

Variante parziale n. 2 al P.R.G.C. ai sensi dell art. 17, comma 5 L.R. n. 56/1977 e s.m.i. con contestuale procedura di verifica di assoggettabilità alla V.A.S. adottata con Delibera C.C. n.12 in data 04/04/2019;

Rettifica, per mero errore materiale, alla D.C.C. n. 75 del 29/09/1998, approvata con Delibera C.C. n.13 in data 04/04/2019;

Variante parziale n. 2 al P.R.G.C. ai sensi dell art. 17, comma 5 L.R. n. 56/1977 e s.m.i. con contestuale procedura di verifica di assoggettabilità alla V.A.S. approvata con Delibera C.C. n.14 in data 04/06/2020;

Modificazione al PRG vigente ai sensi dell'art.17 comma 12 lett. G L.R. n. 56/77 e s.m.i. dei locali comunali di Via Roma (Spazio Gajà) ) approvata con Delibera C.C. n. 55 del 28/10/2021.

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8/2024 del 29/02/2024 con oggetto: "MODIFICAZIONI AL PRGC VIGENTE AI SENSI DELL'AR C.12 L.R.56/77 E S.M.I. ".

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19/2024 del 23/04/2024 con oggetto: "P.R.G.C. 2008 VARIANTE PARZIALE N. 3/2023 EX ART. 1: COMMA 5, L.R. N.56/77 ES.M.I. - APPROVAZIONE DEFINITIVA ".

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 04/04/2024 con oggetto "P.R.G.C. 2008 - VARIANTE PARZIALE N. 04/2024 AI SENSI DEI ART. 17, COMMA 5 DELLA L.R. N. 56/1977 E S.M.I. - ADOZIONE DEL PROGETTO TECNICO".

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 29/05/2025 con oggetto "P.R.G.C. 2008 VARIANTE PARZIALE N. 4/2024 EX ART. 17, COMMA 5, L.R. N.56/77 E S.M.I. - APPROVAZIONE DEFINITIVA".

Territorio (Urbanistica)			
Piani insediamenti produttivi			
	SI	NO	Delibera di approvazione
Industriali	X		DGC 103/2024 - APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO CONVENZIONATO RELATIVAMENTE ALL'AMBITO POLIFUNZIONALE INTEGRATO API.2
Artigianali		X	
Commerciali		X	
Altri strumenti		X	

STRUTTURE E DOTAZIONI STRUMENTALI	2025	PROGRAMMAZIONE		
		2026	2027	2028
Asili nido	posti n. 54	54*	54*	54*
Scuole materne statali	posti n. 46	46	46	46
Scuole elementari	posti n. 629	628	628	628
Scuole medie	posti n. 371	389	389	389
Strutture residenziali n. per anziani	//			
Farmacie comunali	//			
Rete fognaria in Km (mista)	34,5	34,5	34,5	34,5
Esistenza depuratore	SI	SI	SI	SI
Rete acquedotto in Km	53	53	53	53
Attuazione servizio idrico integrato	SI	SI	SI	SI
Aree verdi, parchi e giardini	56 mq 132.000	56 mq 132.000	56 mq 132.000	56 mq 132.000
Punti luce illuminazione pubblica	2211	2211	2211	2211
Rete gas in Km	72,5	72,5	72,5	72,5
Raccolta rifiuti in quintali	72.965,00	72.965,00	72.965,00	72.965,00
Raccolta differenziata	SI	SI	SI	SI
Esistenza discarica	NO	NO	NO	NO
Mezzi operativi	8	8	8	8
Veicoli	8	8	8	8
Altre strutture: Palazzo Comunale piazza Martiri della Libertà, Palazzetto dello sport via Mazzini, Palestra via Custoza, Centro sportivo via Leopardi, Piscina comunale via 2 Agosto, Campo sportivo via Adamello, Caserma dei Carabinieri via Galvani, Biblioteca Comunale piazza Vittorio Veneto, Immobile via Matteotti (Centro Anziani), Castello Visconteo Sforzesco, Magazzino Comunale via Peroni, Ex Macello via Peroni, Cimitero Comunale, Centro San Riccardo Pampuri Via Donizetti, Centro diurno e residenziale per portatori di handicap ultratrentenni via XXV Aprile, Casa Protetta via per Turbigio, Centro Polifunzionale via XXV Aprile, Appartamenti via Mameli, Immobile via Pietro Custodi, immobile in località "7 Fontane", "Spazio Gaja" via Roma.				

\*E' in fase di realizzazione un nuovo Asilo Nido (capienza 30 posti) finanziato da contributo legato al P.N.R.R. (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.1

SERVIZI	SOGGETTI COINVOLTI
Gestione centro sportivo	Sportcity ASD (determina settore Socio-Culturale n. 45 del 27/03/2013 e s.m.i)
Gestione cimitero comunale	Comunità giovanile lavoro Soc. Coop. Sociale di Novara - Concessione rinnovata dal 01.01.2022 al 31.12.2026 con determina settore Lavori Pubblici n. 449 del 20.12.2021
Gestione servizio mensa scolastica	Dussman Service S.r.l.
Gestione piscina comunale	Concessione a OASI srl (Società di progetto dell'aggiudicataria MAPA SSD A.r.l.)
Gestione campo sportivo	S.S.D. NOVAROMENTIN Srl

## Servizi svolti in regime di convenzione

Dal 1° gennaio 2018 viene effettuata, in forma associata, la gestione del canile sanitario e del servizio di cattura cani vaganti o randagi (convenzione n. 6298 del 28/05/2018 e s.m.i.).

Attualmente i Comuni associati sono i seguenti: Bellinzago Novarese, Biandrate, Borgolavezzaro, Cameri, Cerano, Galliate, Garbagna Novarese, Granozzo con Monticello, Landiona, Mandello Vitta, Momo, Nibbiola, Recetto, Romentino, San Nazzaro Sesia, San Pietro Mosezzo, Sizzano, Sozzago, Terdobbiate, Tornaco, Trecate, Vespolate, Vicolungo ed Unione Novarese 2000.

Il controllo e la gestione del randagismo felino avviene in forma associata. (Ultimo rinnovo con delibera di Giunta n. 139 del 17/07/2023).

Attualmente i Comuni associati sono i seguenti: Bellinzago Novarese, Biandrate, Borgolavezzaro, Cameri, Cerano, Galliate, Garbagna Novarese, Granozzo con Monticello, Landiona, Mandello Vitta, Momo, Nibbiola, Recetto, Romentino, San Nazzaro Sesia, San Pietro Mosezzo, Sizzano, Sozzago, Terdobbiate, Vicolungo, Unione Comuni Terre d'Acque ed Unione Novarese 2000.

Convenzione per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di Segretario Generale (Galliate-Quarona) (decreto n. 6 del 05/06/2025);

Convenzione con due micronidi per i servizi di asilo nido;

Convenzioni per lo svolgimento di centri estivi per minori;

Convenzione con AUSER filo d'argento per trasporti a scopo sanitario, soggiorni marini per anziani e attività ricreative per anziani;

Convenzione con associazione ANTEAS Novara per svolgimento attività motorie per terza età e attività ricreative per anziani;

Convenzione con Moto Club "A. Varzi" per cura, custodia, incremento e attività del museo "Achille Varzi";

Convenzione con Associazione Ambulatorio di Pronta Accoglienza per coordinare in maniera organica le funzioni svolte dall'Associazione e quelle del Comune in ambito socio-sanitario;

Convenzione con associazione UTEG Galliate per la realizzazione di corsi universitari per la terza età;

Convenzione con Associazione "Il pane e le rose" per lo svolgimento di corsi di lingua per adulti stranieri;

Convenzione con Associazione "Vega" per lo svolgimento di corsi di lingua per minori stranieri;

Convenzioni con le Scuole dell'Infanzia paritarie ai sensi della Legge Regionale n. 28/2007;

Convenzione con U.V.E.R.P. per attività di tutela ambientale e protezione civile.

3.2.1.2 Popolazione e trend storico

Un aspetto interessante da considerare, da parte degli amministratori, affinché realizzino politiche atte a soddisfare le esigenze della popolazione è costituita dall'analisi demografica. Tali dati forniscono un indirizzo sulle scelte amministrative, affinché, al proprio territorio sia dato un impulso alla crescita occupazionale, sociale ed economica. Di seguito indicati alcuni parametri che ci permettono di effettuare un'analisi.

POPOLAZIONE	2024
Totale popolazione residente al 31 dicembre (anno precedente)	15.681
- nati nell'anno	108
- deceduti nell'anno	182
saldo naturale	-74
- immigrati nell'anno	629
- emigrati nell'anno	486
saldo migratorio	143
Popolazione al 31 dicembre	15.750
di cui:	
- in età prescolare (0/6 anni)	862
- in età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	1161
- in forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni)	2285
- in età adulta (30/65 anni)	7905
- in età senile (oltre i 65 anni)	3537

TASSO NATALITA' ULTIMO QUINQUENNIO	ANNO	%
	2020	7,80
	2021	7,74
	2022	6,09
	2023	7,95
	2024	6,86
TASSO MORTALITA'		
	2020	14,48
	2021	12,13
	2022	12,26
	2023	10,69
	2024	11,56

Fonte: piattaforma "Demo - Demografica in cifre" di ISTAT - Istituto Nazionale di Statistica, consultabile all'indirizzo <https://demo.istat.it/?l=it>

### 3.2.1.3 Sistema produttivo insediato e strumenti urbanistici

#### Economia insediata

Il territorio comunale è caratterizzato dalla prevalenza di aziende **agricole e industriali** specializzate nei seguenti settori.

Tipologia	
Unità agricole rilevate	41
Industria e costruzioni edili	81
Esercizi pubblici di somministrazioni e bevande	50

	Totale esercizi
Settore alimentare	29
Settore non alimentare	228
<b>TOTALE</b>	<b>257</b>

Tipologia	
Forme speciali di vendita	0
Rivendite generi di monopolio	4
Impianti distribuzione carburanti	4
Farmacie e parafarmacie	6
Edicole	1

(dati al 30/06/2025)



### 3.2.1.4 Parametri economici

#### 3.2.1.4.1 Spese di investimento articolate per missione e programma

Al fine di favorire la conoscenza e garantire la trasparenza dell'azione amministrativa la presente sezione contiene l'indicazione delle spese di investimento (macroaggregato 202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni).

MISSIONE	PROGRAMMA	2026	2027	2028
1.Servizi istituzionali, generali e di gestione	2. Segreteria generale	-	-	-
1.Servizi istituzionali, generali e di gestione	3. Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	-	-	-
1.Servizi istituzionali, generali e di gestione	4. Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	-	-	-
1.Servizi istituzionali, generali e di gestione	5. Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	38.782,85	38.782,85	38.782,85
1. Servizi istituzionali, generali e di gestione	7. Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	-	-	-
1.Servizi istituzionali, generali e di gestione	8. Statistica e sistemi informativi	-	-	-
1.Servizi istituzionali, generali e di gestione	11. Altri servizi generali	-	-	-
3.Ordine pubblico e sicurezza	1. Polizia locale e amministrativa	21.687,50	21.687,50	21.687,50
3.Ordine pubblico e sicurezza	2. Sistema integrato di sicurezza urbana	-	-	-
4. Istruzione e diritto allo studio	1.Istruzione prescolastica	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4. Istruzione e diritto allo studio	2.Altri ordini di istruzione non universitaria	36.000,00	36.000,00	36.000,00
4. Istruzione e diritto allo studio	6.Servizi ausiliari all'istruzione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
5.Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1.Valorizzazione dei beni di interesse storico.	10.000,00	10.000,00	10.000,00
5.Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2.Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	13.000,00	6.000,00	6.000,00
6.Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.Sport e tempo libero	30.000,00	30.000,00	30.000,00
8.Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.Urbanistica e assetto del territorio	46.000,00	46.000,00	46.000,00
9.Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	53.500,00	53.500,00	53.500,00
10.Trasporti e diritto alla mobilità	5.Viabilità e infrastrutture stradali	115.187,50	122.187,50	122.187,50
12.Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.Interventi per l'infanzia e i minori	-	-	-
12.Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3.Interventi per gli anziani	5.500,00	5.500,00	5.500,00
12.Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9.Servizio necroscopico e cimiteriale	7.000,00	7.000,00	7.000,00

12.Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	11. Interventi per asili nido	16.000,00	16.000,00	16.000,00
13.Tutela della salute	7.Ulteriori spese in materia sanitaria	-	-	-
	<b>Totale</b>	<b>394.657,85</b>	<b>394.657,85</b>	<b>394.657,85</b>

### 3.2.1.4.2 Gestione del Patrimonio

Lo stato patrimoniale illustra il valore delle attività e delle passività che costituiscono la situazione patrimoniale di fine esercizio dell'ente. Questo quadro riepilogativo della ricchezza comunale non è estraneo al contesto in cui si sviluppa il processo di programmazione.

Il maggiore o minore margine di flessibilità in cui si innestano le scelte dell'Amministrazione, infatti, sono influenzate anche dalla condizione patrimoniale.

Si riportano nei prospetti successivi i principali saldi che compongono lo stato patrimoniale dell'ente approvato con l'ultimo rendiconto, relativo all'esercizio 2024 (cfr. delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 28/04/2025).

ATTIVO PATRIMONIALE ANNO 2024	
Immobilizzazioni immateriali	603.048,26
Immobilizzazioni materiali	32.536.879,58
Immobilizzazioni finanziarie	3.488.932,87
Rimanenze	0,00
Crediti	1.927.531,40
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	7.532.297,52
Ratei e risconti attivi	18.996,29
<b>TOTALE DELL'ATTIVO</b>	<b>46.107.685,92</b>

PASSIVO PATRIMONIALE ANNO 2024	
Patrimonio netto	39.011.565,90
Fondi per rischi ed oneri	1.523.271,61
Debiti	3.344.667,49
Ratei e risconti e contributi agli investimenti	2.228.180,92
<b>TOTALE DEL PASSIVO</b>	<b>46.107.685,92</b>

3.2.1.4.3 Indicatori sintetici

Si riportano i dati risultanti dall'ultimo rendiconto di gestione approvato, relativo all'esercizio 2024 (cfr. delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 28/04/2025).

INDICATORI SINTETICI	
TIPOLOGIA INDICATORE	VALORE INDICATORE
	(dati percentuali)
	2024
<b>1 Rigidità strutturale di bilancio</b>	
1.1 Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	30,16
<b>2 Entrate correnti</b>	
2.1 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	109,45
2.2 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	105,50
2.3 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	86,48
2.4 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	83,36
2.5 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	107,63
2.6 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	104,70
2.7 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	86,11
2.8 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	83,77
<b>3 Anticipazioni dell'Istituto tesoriere</b>	
3.1 Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	0,00
3.2 Anticipazione chiuse solo contabilmente	0,00
<b>4 Spese di personale</b>	
4.1 Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	32,79
4.2 Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personaleIndica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	11,45
4.3 Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavo	7,07
4.4 Spesa di personale procapite(Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	192,64
<b>5 Esternalizzazione dei servizi</b>	
5.1 Indicatore di esternalizzazione dei servizi	26,28
<b>6 Interessi passivi</b>	
6.1 Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	0,72
6.2 Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	0,00
6.3 Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	0,00
<b>7 Investimenti</b>	
7.1 Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	10,68
7.2 Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	74,43
7.3 Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	1,40
7.4 Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	75,83
7.5 Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	0,00
7.6 Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	0,00
7.7 Quota investimenti complessivi finanziati da debito	0,00

## INDICATORI SINTETICI

TIPOLOGIA INDICATORE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)
	2024
<b>8 Analisi dei residui</b>	
8.1 Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	93,77
8.2 Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	96,37
8.3 Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	0,00
8.4 Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	43,94
8.5 Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	100,00
8.6 Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	0,00
<b>9 Smaltimento debiti non finanziari</b>	
9.1 Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	76,99
9.2 Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	89,53
9.3 Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	91,48
9.4 Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	100,00
9.5 Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti(di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	-12,01
<b>10 Debiti finanziari</b>	
10.1 Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	0,00
10.2 Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	20,31
10.3 Sostenibilità debiti finanziari	3,71
10.4 Indebitamento procapite (in valore assoluto)	85,29
<b>11 Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)</b>	
11.1 Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	28,80
11.2 Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	2,27
11.3 Incidenza quota accantonata nell'avanzo	51,40
11.4 Incidenza quota vincolata nell'avanzo	17,53
<b>12 Disavanzo di amministrazione</b>	
12.1 Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	0,00
12.2 Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	0,00
12.3 Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	0,00
12.4 Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	0,00
<b>13 Debiti fuori bilancio</b>	
13.1 Debiti riconosciuti e finanziati	0,01
13.2 Debiti in corso di riconoscimento	0,00
13.3 Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	0,00
<b>14 Fondo pluriennale vincolato</b>	
14.1 Utilizzo del FPV	93,91

# INDICATORI SINTETICI

TIPOLOGIA INDICATORE	VALORE INDICATORE
	(dati percentuali)
	2024

## 15 Partite di giro e conto terzi

15.1 Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	26,95
15.2 Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	30,99

**3.2.1.4.4 Indicatori Analitici di Entrata**

Si riportano i dati risultanti dall'ultimo rendiconto di gestione approvato, relativo all'esercizio 2024 (cfr. delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 28/04/2025).

# INDICATORI ANALITICI COMPOSIZIONE DELLE ENTRATE

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori perc.)			Percentuale di riscossione				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza +	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza +	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali
Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa								
1.0101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	41,58	35,96	46,49	63,45	64,65	67,84	77,64	50,30
1.0104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	8,14	7,13	8,75	76,60	100,00	97,61	97,61	0,00
1.0302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	Totale Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	49,72	43,09	55,24	65,28	68,53	71,04	80,80	50,30
Titolo 2	Trasferimenti correnti								
2.0101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	3,81	3,56	5,32	100,00	83,20	78,90	74,80	95,00
2.0102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.0103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	1,16	1,00	1,25	58,33	58,42	42,10	1,78	71,43
2.0104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.0105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2	Totale Trasferimenti correnti	4,97	4,57	6,57	83,59	74,77	67,58	60,91	81,84
Titolo 3	Entrate extratributarie								
3.0100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	4,86	4,54	5,57	100,00	97,80	93,16	94,25	79,92
3.0200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2,44	2,77	3,69	24,09	30,49	37,07	71,67	12,66
3.0300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,05	0,34	0,50	100,00	98,91	99,59	99,73	86,37
3.0400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.0500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	0,97	1,07	1,42	100,00	88,32	67,79	79,00	52,27
Titolo 3	Totale Entrate extratributarie	8,32	8,73	11,16	63,27	64,06	61,93	85,11	23,36
Titolo 4	Entrate in conto capitale								
4.0100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,66	0,50	0,70	100,00	99,47	100,00	100,00	100,00
4.0200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,70	2,63	2,22	100,00	96,33	55,53	25,75	101,23
4.0300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,23	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.0400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,01	0,12	1,04	100,00	98,88	99,67	99,67	100,00
4.0500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	2,86	3,90	3,17	100,00	99,99	100,00	100,00	100,00
Titolo 4	Totale Entrate in conto capitale	4,23	7,15	7,37	100,00	98,26	81,46	77,55	101,22
Titolo 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie								
5.0100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.0200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.0300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.0400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	Totale Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



# INDICATORI ANALITICI COMPOSIZIONE DELLE ENTRATE

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori perc.)			Percentuale di riscossione				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza +	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza +	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali
Titolo 6	Accensione prestiti								
6.0100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.0200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.0300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.0400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	Totale Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere								
7.0100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	12,02	10,37	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	Totale Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	12,02	10,37	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro								
9.0100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	16,02	22,02	19,21	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
9.0200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	4,71	4,06	0,45	100,00	100,74	80,10	99,10	19,28
Titolo 9	Totale Entrate per conto terzi e partite di giro	20,74	26,08	19,66	100,00	100,12	99,40	99,98	34,11
TOTALE ENTRATE		100,00	100,00	100,00	76,36	79,12	74,38	83,51	49,97

**3.2.1.4.5 Indicatori Analitici di Spesa**

Si riportano i dati risultanti dall'ultimo rendiconto di gestione approvato, relativo all'esercizio 2024 (cfr. delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 28/04/2025).

# INDICATORI ANALITICI COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI

COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)								
MISSIONI E PROGRAMMI								
	Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto			
	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni / Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza	
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione								
1.01 Programma 1: Organi istituzionali	1,12	0,00	0,71	0,00	0,96	0,00	0,05	
1.02 Programma 2: Segreteria generale	2,07	4,29	1,84	0,71	2,49	0,71	0,17	
1.03 Programma 3: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	2,22	0,00	2,08	0,00	2,76	0,00	0,32	
1.04 Programma 4: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	1,80	0,00	1,57	0,27	2,09	0,27	0,22	
1.05 Programma 5: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	3,68	0,00	4,05	0,00	4,99	0,00	1,65	
1.06 Programma 6: Ufficio tecnico	1,18	0,00	0,93	0,00	1,26	0,00	0,07	
1.07 Programma 7: Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	1,85	0,00	1,46	0,00	1,85	0,00	0,45	
1.08 Programma 8: Statistica e sistemi informativi	0,95	0,00	0,82	0,00	1,10	0,00	0,11	
1.09 Programma 9: Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.10 Programma 10: Risorse umane	3,18	95,71	2,74	17,10	3,50	17,10	0,78	
1.11 Programma 11: Altri servizi generali	0,20	0,00	1,49	2,89	0,93	2,89	2,95	
1 Totale Servizi istituzionali, generali e di gestione	18,25	100,00	17,69	20,97	21,93	20,97	6,79	
2 Giustizia								
2.01 Programma 1: Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.02 Programma 2: Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2 Totale Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 Ordine pubblico e sicurezza								
3.01 Programma 1: Polizia locale e amministrativa	3,92	0,00	3,08	0,00	4,07	0,00	0,52	
3.02 Programma 2: Sistema integrato di sicurezza urbana	0,03	0,00	0,02	0,00	0,03	0,00	0,02	
3 Totale Ordine pubblico e sicurezza	3,95	0,00	3,10	0,00	4,09	0,00	0,54	
4 Istruzione e diritto allo studio								
4.01 Programma 1: Istruzione prescolastica	0,74	0,00	0,76	1,57	1,00	1,57	0,13	
4.02 Programma 2: Altri ordini di istruzione non universitaria	1,80	0,00	1,67	0,58	2,06	0,58	0,67	
4.04 Programma 4: Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.05 Programma 5: Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.06 Programma 6: Servizi ausiliari all'istruzione	1,53	0,00	1,25	0,00	1,71	0,00	0,07	
4.07 Programma 7: Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4 Totale Istruzione e diritto allo studio	4,08	0,00	3,68	2,14	4,77	2,14	0,87	
5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali								
5.01 Programma 1: Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,06	0,00	0,21	1,83	0,22	1,83	0,18	
5.02 Programma 2: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1,39	0,00	1,19	0,00	1,57	0,00	0,19	

# INDICATORI ANALITICI COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI

COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)								
MISSIONI E PROGRAMMI		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni / Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
5	Totale Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1,45	0,00	1,40	1,83	1,79	1,83	0,37
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero							
6.01	Programma 1: Sport e tempo libero	1,35	0,00	2,49	18,71	2,81	18,71	1,67
6.02	Programma 2: Giovani	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00
6	Totale Politiche giovanili, sport e tempo libero	1,36	0,00	2,50	18,71	2,82	18,71	1,67
7	Turismo							
7.01	Programma 1: Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,13	0,00	0,23	0,00	0,31	0,00	0,04
7	Totale Turismo	0,13	0,00	0,23	0,00	0,31	0,00	0,04
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
8.01	Programma 1: Urbanistica e assetto del territorio	1,43	0,00	1,57	0,00	1,71	0,00	1,22
8.02	Programma 2: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00
8	Totale Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1,43	0,00	1,57	0,00	1,71	0,00	1,22
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
9.01	Programma 1: Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.02	Programma 2: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1,84	0,00	3,41	0,00	2,44	0,00	5,89
9.03	Programma 3: Rifiuti	12,28	0,00	10,00	0,00	13,86	0,00	0,05
9.04	Programma 4: Servizio idrico integrato	0,35	0,00	0,32	0,00	0,43	0,00	0,02
9.05	Programma 5: Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.06	Programma 6: Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.07	Programma 7: Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.08	Programma 8: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Totale Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	14,47	0,00	13,72	0,00	16,73	0,00	5,96
10	Trasporti e diritto alla mobilità							
10.01	Programma 1: Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.02	Programma 2: Trasporto pubblico locale	0,26	0,00	0,19	0,00	0,27	0,00	0,00
10.03	Programma 3: Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.04	Programma 4: Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.05	Programma 5: Viabilità e infrastrutture stradali	2,93	0,00	5,71	20,05	7,06	20,05	2,22
10	Totale Trasporti e diritto alla mobilità	3,19	0,00	5,90	20,05	7,33	20,05	2,22
11	Soccorso civile							
11.01	Programma 1: Sistema di protezione civile	0,03	0,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,01
11.02	Programma 2: Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

# INDICATORI ANALITICI COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI

COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)								
MISSIONI E PROGRAMMI								
	Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto			
	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni / Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza	
11 Totale Soccorso civile	0,03	0,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,01	
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
12.01 Programma 1: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	5,07	0,00	6,59	33,18	8,42	33,18	1,89	
12.02 Programma 2: Interventi per la disabilità	0,04	0,00	0,03	0,00	0,03	0,00	0,02	
12.03 Programma 3: Interventi per gli anziani	0,22	0,00	0,25	0,00	0,28	0,00	0,15	
12.04 Programma 4: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,16	0,00	0,31	2,28	0,39	2,28	0,11	
12.05 Programma 5: Interventi per le famiglie	0,75	0,00	0,66	0,00	0,87	0,00	0,12	
12.06 Programma 6: Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
12.07 Programma 7: Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	4,54	0,00	3,57	0,26	4,93	0,26	0,08	
12.08 Programma 8: Cooperazione e associazionismo	0,02	0,00	0,02	0,00	0,01	0,00	0,03	
12.09 Programma 9: Servizio necroscopico e cimiteriale	0,16	0,00	0,22	0,58	0,20	0,58	0,27	
12 Totale Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	10,96	0,00	11,65	36,30	15,14	36,30	2,66	
13 Tutela della salute								
13.01 Programma 1: Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13.02 Programma 2: Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13.03 Programma 3: Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13.04 Programma 4: Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13.05 Programma 5: Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13.06 Programma 6: Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13.07 Programma 7: Ulteriori spese in materia sanitaria	0,88	0,00	0,64	0,00	0,83	0,00	0,16	
13 Totale Tutela della salute	0,88	0,00	0,64	0,00	0,83	0,00	0,16	
14 Sviluppo economico e competitività								
14.01 Programma 1: Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14.02 Programma 2: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,52	0,00	0,41	0,00	0,54	0,00	0,09	
14.03 Programma 3: Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14.04 Programma 4: Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14 Totale Sviluppo economico e competitività	0,52	0,00	0,41	0,00	0,54	0,00	0,09	
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale								

# INDICATORI ANALITICI COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI

COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)								
MISSIONI E PROGRAMMI								
	Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto			
	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni / Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza	
15.01	Programma 1: Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,04	0,00	0,03	0,00	0,04	0,00	0,00
15.02	Programma 2: Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.03	Programma 3: Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Totale Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,04	0,00	0,03	0,00	0,04	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca							
16.01	Programma 1: Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,03	0,00	0,02	0,00	0,03	0,00	0,00
16.02	Programma 2: Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Totale Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,03	0,00	0,02	0,00	0,03	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche							
17.01	Programma 1: Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Totale Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali							
18.01	Programma 1: Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Totale Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali							
19.01	Programma 1: Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Totale Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti							
20.01	Programma 1: Fondo di riserva	0,27	0,00	0,20	0,00	0,00	0,00	0,71
20.02	Programma 2: Fondo crediti di dubbia esigibilità	4,25	0,00	3,30	0,00	0,00	0,00	11,79
20.03	Programma 3: Altri Fondi	0,43	0,00	0,03	0,00	0,00	0,00	0,10
20	Totale Fondi e accantonamenti	4,94	0,00	3,52	0,00	0,00	0,00	12,61
50	Debito pubblico							
50.01	Programma 1: Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50.02	Programma 2: Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	2,03	0,00	1,57	0,00	2,19	0,00	0,00
50	Totale Debito pubblico	2,03	0,00	1,57	0,00	2,19	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie							
60.01	Programma 1: Restituzione anticipazione di tesoreria	11,85	0,00	9,20	0,00	0,00	0,00	32,91
60	Totale Anticipazioni finanziarie	11,85	0,00	9,20	0,00	0,00	0,00	32,91
99	Servizi per conto terzi							
99.01	Programma 1: Servizi per conto terzi e Partite di giro	20,43	0,00	23,13	0,00	19,73	0,00	31,87

# INDICATORI ANALITICI COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI

COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)								
MISSIONI E PROGRAMMI		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni / Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
99.02	Programma 2: Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Totale Servizi per conto terzi	20,43	0,00	23,13	0,00	19,73	0,00	31,87

### 3.3 SITUAZIONE FINANZIARIA

#### 3.3.1 Gruppo Amministrazione Pubblica

##### GLI ORGANISMI PARTECIPATI

Ente/ Società	descrizione	Riferimenti	Classificazione
CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI DELL'OVEST TICINO	Il Consorzio opera nell'ambito della gestione dei servizi socioassistenziali nell'Ovest Ticino	Art. 11ter D. Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato
CONSORZIO CASE DI VACANZE DEI COMUNI NOVARESI	Il Consorzio si occupa dell'organizzazione di soggiorni - vacanza per minori ed anziani appartenenti ai Comuni soci	Art. 11ter D. Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato
CONSORZIO AREA VASTA BASSO NOVARESE	Il Consorzio svolge funzioni di governo e coordinamento per assicurare la realizzazione dei servizi di igiene urbana per i Comuni	Art. 11ter D. Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato
CONSORZIO PER IL SISTEMA INFORMATIVO – CSI PIEMONTE	Il Consorzio si occupa dello sviluppo di sistemi informatici a favore degli enti consorziati	Art. 11ter D. Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato
AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE TERRELTORPIEMONTE-BIELLA NOVARA VALSESIA VERCELLI	Società consortile dedicata alla promozione dell'interesse economico collettivo nell'ambito turistico di riferimento	Art. 11ter D. Lgs. 118/2011	Società consortile partecipata
ACQUA NOVARA VCO SPA	La società gestisce il servizio idrico integrato nell'Arbitrio territoriale ottimale cui appartiene il Comune di Galliate	Art. 11quinquies D. Lgs. 118/2011	Società partecipata
WATER ALLIANCE - ACQUE DEL PIEMONTE	Il Consorzio è finalizzato all'accrescimento della competitività delle consorziate attraverso l'esercizio comune di attività di rappresentanza	Art. 11ter D. Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato indirettamente
CONSORZIO TOP-IX	Attivo nella gestione delle infrastrutture per Internet Exchange, nel 'Development Program' con cui dal 2006 fornisce sostegno a progetti di innovazione tecnologica e nella piattaforma di Streaming, che ha permesso al CSI di diventare provider ufficiale delle Berlinale dal 2006.  Negli ultimi anni si è occupato di Cloud e Open Data.	Art. 11ter D. Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato indirettamente

Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 101 del 12/05/2025.

#### ELENCO DEGLI INDIRIZZI INTERNET DEI SOGGETTI CONSIDERATI NEL GRUPPO “AMMINISTRAZIONE PUBBLICA”

(D. lgs n. 267/2000 art. 172, comma 1, lett. a))

CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI DELL'OVEST TICINO

Sito istituzionale

<http://www.cisaovesticino.it/>

CONSORZIO CASE VACANZE COMUNI NOVARESI

Sito istituzionale

<http://www.casevacanze-comuninovaresi.it/>

CONSORZIO AREA VASTA BASSO NOVARESE

Sito istituzionale

<http://www.cbbrn.it/>



CONSORZIO PER IL SISTEMA INFORMATIVO PIEMONTESE

*Sito istituzionale*

<http://www.csipiemonte.it/>

ACQUA NOVARA VCO

*Sito istituzionale*

<http://www.acquanovaravco.eu>

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE TERRE ALTO PIEMONTE – BIELLA NOVARA VAL  
VERCELLI

*Sito istituzionale*

<https://www.terrealtopiemonte.it/>

WATER ALLIANCE – ACQUE DEL PIEMONTE

*Sito istituzionale*

<http://water-alliance.it/>

CONSORZIO TOP-IX

*Sito istituzionale*

<https://www.top-ix.org/it/home/>

3.3.2 Risorse umane dell'Ente

Com'è noto, la pianta organica del personale degli enti come il nostro viene configurata, dal vigente ordinamento, come elemento strutturale correlato all'assetto organizzativo dell'ente per il quale è previsto un blocco delle assunzioni, a fronte dell'obbligo di assumere un'adeguata programmazione diretta a conseguire obiettivi di efficienza ed economicità della gestione.

Tali scelte programmatiche sono state recepite nel presente documento, prendendo come riferimento la composizione del personale in servizio al 01.11.2025, come desumibile dalla seguente tabella

Area	ex Categoria	Posizione economica	In servizio	Personale a tempo indeterminato	Personale a tempo determinato
OPERATORI	A	A1			
		A2			
		A3			
		A4			
		A5			
OPERATORI ESPERTI	B	B1	2	2	
		B2			
		B3	1	1	
		B4	1	1	
		B5	2	2	
		B6	2	2	
		B7			
ISTRUTTORI	C	C1	13	13	
		C2	3	3	
		C3	16	16	
		C4	10	10	
		C5	2	2	
		C6	2	2	
FUNZIONARI E ELEVATA QUALIFICAZIONE	D	D1	5	5	
		D2	2	2	
		D3	3	3	
		D4	4	4	
		D5	2	2	
		D6			
TOTALI			70	70	

Di seguito, la distribuzione del personale per singoli settori

Area	ex categoria	Dipendenti in servizio
OPERATORI	A	
OPERATORI ESPERTI	B	1
ISTRUTTORI	C	2
FUNZIONARI	D	2
ELEVATA QUALIFICAZIONE	D - P.O.	

SETTORE DEMOGRAFICO		
Area	ex categoria	Dipendenti in servizio
OPERATORI	A	
OPERATORI ESPERTI	B	
ISTRUTTORI	C	6
FUNZIONARI	D	
ELEVATA QUALIFICAZIONE	D - P.O.	1

SETTORE FINANZE		
Area	ex categoria	Dipendenti in servizio
OPERATORI	A	
OPERATORI ESPERTI	B	1
ISTRUTTORI	C	6
FUNZIONARI	D	1
ELEVATA QUALIFICAZIONE	D - P.O.	1

SETTORE PATRIMONIO E LAVORI PUBBLICI		
Area	ex categoria	Dipendenti in servizio
OPERATORI	A	
OPERATORI ESPERTI	B	5
ISTRUTTORI	C	6
FUNZIONARI	D	1
ELEVATA QUALIFICAZIONE	D - P.O.	1

SETTORE POLITICHE SOCIO-EDUCATIVE, CULTURALI E SPORTIVE		
Area	ex categoria	Dipendenti in servizio
OPERATORI	A	
OPERATORI ESPERTI	B	
ISTRUTTORI	C	15
FUNZIONARI	D	1
ELEVATA QUALIFICAZIONE	D - P.O.	1

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE		
----------------------------	--	--

Area	ex categoria	Dipendenti in servizio
OPERATORI	A	
OPERATORI ESPERTI	B	1
ISTRUTTORI	C	8
FUNZIONARI	D	3
ELEVATA QUALIFICAZIONE	D - P.O.	1

SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE		
Area	ex categoria	Dipendenti in servizio
OPERATORI	A	
OPERATORI ESPERTI	B	
ISTRUTTORI	C	3
FUNZIONARI	D	2
ELEVATA QUALIFICAZIONE	D - P.O.	1

3.3.3 Risorse finanziarie dell'Ente

Nel contesto strutturale e legislativo proposto, si inserisce la situazione finanziaria dell'ente. L'analisi strategica, richiede, infatti anche un approfondimento sulla situazione finanziaria del nostro ente così come determinatasi dalle gestioni degli ultimi anni.

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, ha costituito per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il momento principale dell'attività di programmazione del nostro ente.

Rinviando per un approfondimento alla sezione operativa del presente documento, in questa parte si evidenzia l'andamento storico e prospettico delle entrate nel periodo 2023/2028.

Per il periodo indicato, i dati si riferiscono agli stanziamenti.

ENTRATE						
Descrizione	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
	2023	2024	2025			
Avanzo	2.016.738,49	1.792.763,28	2.773.363,69	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	208.421,76	242.197,97	216.645,37	187.108,00	190.642,00	190.642,00
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	682.928,49	429.898,87	833.693,26	0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	8.437.268,25	8.308.783,64	8.781.687,07	8.873.391,00	8.803.391,00	8.731.391,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.085.835,90	880.393,23	940.931,99	929.470,50	839.946,50	830.455,50
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.643.691,19	1.683.699,48	1.504.513,93	1.574.055,90	1.499.055,90	1.483.985,90
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.388.553,35	1.379.013,44	2.511.235,79	661.282,85	651.282,85	651.282,85
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	3.499.000,00	5.029.000,00	3.449.000,00	3.879.000,00	3.879.000,00	3.879.000,00
TOTALE	21.962.437,43	21.745.749,91	23.011.071,10	18.104.308,25	17.863.318,25	17.766.757,25

3.3.3.1 Spese

Rinviando per un approfondimento alla sezione operativa del presente documento, in questa parte si evidenzia l'andamento storico e prospettico delle spese nel periodo 2023/2028.

Per il periodo indicato, i dati si riferiscono agli stanziamenti.

SPESE							
Descrizione					PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
	2023	2024	2025		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Disavanzo	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Spese correnti	11.603.733,26	11.317.430,03	11.598.102,33		11.481.800,40	11.315.879,40	11.205.546,40
				di cui FPV	190.642,00	190.642,00	190.642,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	4.504.304,17	3.056.919,88	5.604.568,77		418.657,85	418.657,85	418.657,85
				di cui FPV	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	355.400,00	342.400,00	359.400,00		324.850,00	249.781,00	263.553,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00		2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	3.499.000,00	5.029.000,00	3.449.000,00		3.879.000,00	3.879.000,00	3.879.000,00
TOTALE SPESE	21.962.437,43	21.745.749,91	23.011.071,10		18.104.308,25	17.863.318,25	17.766.757,25
				di cui FPV	190.642,00	190.642,00	190.642,00

3.3.3.2 Quadro Generale riassuntivo

Si riporta di seguito il quadro generale riassuntivo per il triennio 2026 - 2028

ENTRATE	CASSA 2026	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	SPESE	CASSA 2026	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	5.959.762,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		187.108,00	190.642,00	190.642,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura	9.336.251,60	8.873.391,00	8.803.391,00	8.731.391,00	Titolo 1 - Spese correnti	12.969.870,60	11.481.800,40	11.315.879,40	11.205.546,40
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.212.728,05	929.470,50	839.946,50	830.455,50	- di cui fondo pluriennale vincolato		190.642,00	190.642,00	190.642,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.647.700,62	1.574.055,90	1.499.055,90	1.483.985,90					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.060.782,38	661.282,85	651.282,85	651.282,85	Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.217.138,24	418.657,85	418.657,85	418.657,85
					- di cui fondo pluriennale		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	14.257.462,65	12.038.200,25	11.793.676,25	11.697.115,25	Totale spese finali	16.187.008,84	11.900.458,25	11.734.537,25	11.624.204,25
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	324.850,00	324.850,00	249.781,00	263.553,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	4.133.215,80	3.879.000,00	3.879.000,00	3.879.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	4.006.749,46	3.879.000,00	3.879.000,00	3.879.000,00
Totale Titoli	20.390.678,45	17.917.200,25	17.672.676,25	17.576.115,25	Totale Titoli	22.518.608,30	18.104.308,25	17.863.318,25	17.766.757,25
Fondo di cassa finale presunto alla fine dell'esercizio	3.831.832,15								
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	26.350.440,45	18.104.308,25	17.863.318,25	17.766.757,25	TOTALE COMPLESSIVO	22.518.608,30	18.104.308,25	17.863.318,25	17.766.757,25

### 3.3.4 Prospetto dimostrativo vincoli di indebitamento

Il limite per l'indebitamento degli enti locali è stabilito dall'art. 1, comma 539, della Legge n. 190 del 23 dicembre 2014. Tale limite è stabilito nella percentuale del 10% del totale dei primi tre titoli delle entrate dell'ultimo esercizio approvato (2024) per l'esercizio 2026, degli stanziamenti assestati del bilancio 2025 per l'esercizio 2027 e degli stanziamenti del bilancio di previsione 2026-2028, esercizio 2026, per l'anno 2028:

	2026	2027	2028
Limite indebitamento	1.147.128,77	1.162.636,49	1.137.091,74

L'andamento del debito residuo dell'indebitamento nel triennio, sarà il seguente:

	2026	2027	2028
Residuo debito	983.943,52	659.119,02	409.339,45
Nuovi prestiti	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati	-324.824,5	-249.779,57	-263.549,02
Estinzioni anticipate	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni	0,00	0,00	0,00
Totale fine anno	<b>659.119,02</b>	<b>409.339,45</b>	<b>145.790,43</b>

I dati sono calcolati sulla base del piano di ammortamento fornito da Cassa Depositi e Prestiti.



3.4 OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE

3.4.1 Analisi degli obiettivi strategici

Il punto 8.1 del Principio contabile n. 1 dispone che "...nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Gli obiettivi strategici, nell'ambito di ciascuna missione, sono definiti con riferimento all'ente".

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 30/07/2024 l'Amministrazione ha approvato le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo 2024-2029.

La presente tabella sviluppa gli obiettivi strategici fissati dall'ente per il mandato amministrativo, elaborati in ottemperanza al dettato del punto 8.1 del Principio contabile n. 1. ed è aggiornata alla data di redazione del presente documento.

MISSIONE	OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO DI ATTUAZIONE
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione	Revisione dello Statuto Comunale e del Regolamento del Consiglio Comunale al fine di favorire la partecipazione attiva dei Cittadini e dei Consiglieri Comunali alla vita amministrativa	01. Organi istituzionali		Modifiche allo Statuto approvate nel CC del 31/03/2025 Una prima lista di deleghe ai Consiglieri Comunali sono state assegnate con Decreto Sindacale del 03/10/2025 n. 9
	Ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse a disposizione dell'Ente	03. Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Utilizzazione dell'avanzo di Amministrazione per investimenti che diano respiro alla parte corrente del bilancio	Attività ricorrente ed iniziata nel corso del 2024
	Riduzione del fondo crediti di dubbia esigibilità attraverso un serio intervento su tali crediti	04. Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali 04. Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Sostegno dell'attività di accertamento dell'evasione fiscale Mantenimento del gettito tributario e fiscale, anche rimodulando valori imponibili ed aliquote per renderli più rispondenti alla realtà socio-economica	In corso Si valuterà nel corso del 2026 dopo aver concluso l'attuale attività di accertamento affidata a Creset
	Utilizzo del patrimonio disponibile per uso pubblico, e definizione di un piano dettagliato di manutenzione	05. Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Ricerca di modalità attuative per il mantenimento della ex Mirsa nel patrimonio comunale per utilizzo socio-culturale, Assegnazione incarico per valutazione/analisi strutturale dell'edificio	In fase di valutazione insieme ai piani di sviluppo dei PEC di iniziativa pubblica
			Ex-Macello Interventi di manutenzione per evitare ulteriore degrado dell'edificio	Previsto spostamento delle attività ora presenti all'ex Macello (distribuzione contenitori raccolta differenziata e banco alimentare) ad altri edifici siti comunali/ edificio EX -COOP di Via Novara che sarà oggetto di ristrutturazione nei primi mesi del 2026
			Ex-Macello Studio di fattibilità per una riqualificazione dell'edificio	Obiettivo a medio / lungo termine
			Parcheggio sotterraneo Interventi di manutenzione e ripristino passaggi/entrata pedonali, bagni e rampe. Pulizia e sicurezza. Valutazione utilizzo di piattaforme (tipo Easy Park)	Interventi di manutenzione e ripristino entrate/scale pedonali effettuati. Risolta infiltrazione acqua lato sud. Implementati i giorni di pulizia (da 2 a 3 giorni a settimana). Previsti nella primavera 2026 ulteriori lavori per sistemazione dei bagni e infiltrazioni acqua lato nord.
			Realizzazione parco pubblico attrezzato in L.go 2 Agosto	Progetto modificato, area di L.go 2 Agosto sarà dedicata a mini -polo scolastico e ospiterà asilo nido (in costruzione) e scuola dell'infanzia
			Progetto di collegamento alla rete di teleriscaldamento di tutti gli edifici Comunali	A seguito di valutazione tecnico economica positiva, iniziata procedura di assegnazione per il collegamento alla rete di teleriscaldamento degli edifici Comunali, primi allacciamenti previsti entro il 2025 (Casa protetta e Villa Varzi) a seguire gli altri edifici nella primavera/estate del 2026.
			Centro Polifunzionale Verifica utilizzo della struttura quale sede di associazioni e convenzione con operatori di servizi socio assistenziali	Progetto esecutivo già realizzato e partecipazione a bando di finanziamento, in attesa dell'esito del bando
			Edificio ex-coop di via Novara Verifica strutturale dell'edificio per un possibile utilizzo pubblico.	Assegnato incarico per la progettazione e riqualificazione dell'edificio: l'intervento riguarda la demolizione di una parte del fabbricato esistente oltre alla riqualificazione del capannone principale (copertura a botte) che verrà adibito a deposito, distribuzione contenitori raccolta differenziata e distribuzione Banco Alimentare
	Garantire il personale per poter svolgere i numerosi servizi che riguardano i cittadini dalla nascita al matrimonio, dalle unioni civili ai divorzi, dalla carta d'identità ai servizi elettorali	07. Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Trovare una soluzione per l'accesso al pubblico agli sportelli del servizio. Implementare il personale	Obiettivo di medio periodo
	Nuovo sito internet istituzionale e comunicazione a mezzo social-media	08. Statistica e sistemi informativi	Ottenere la validazione del sito. Creare canali istituzionali per informare cittadini e non sull'operato dell'Amministrazione e sugli eventi che vengono organizzati	Validazione ottenuta - Attivata APP MyGalliate - Aperte le pagine FB e IG del Comune di Galliate - Attivazione di un nuovo portale di comunicazione in fase di realizzazione
	Attenzione alla dotazione organica comunale ed alla sua formazione, con particolare riferimento alla specializzazione finalizzata a concorrere ai bandi di finanziamento per la realizzazione di nuovi progetti	10. Risorse umane	Coinvolgimento degli studenti dell'Università del Piemonte Orientale nell'ambito dei percorsi di alternanza scuola-lavoro attraverso specifica convenzione.	Obiettivo di medio periodo

	Potenziare il servizio URP perché rappresenta l'anello di congiunzione ideale tra la Pubblica Amministrazione e il cittadino	11. Altri servizi generali	Necessità di personale e di nuovi mezzi tecnologici	In realizzazione insieme al nuovo portale di comunicazione
MISSIONE	OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO DI ATTUAZIONE
03. Ordine pubblico e sicurezza	Aumentare la sinergia tra la Polizia Locale, Carabinieri, Polizia di Stato, Guardia di Finanza e Vigili del Fuoco	01. Polizia locale e amministrativa	Affinare la collaborazione sul nostro territorio tra Polizia Locale e Carabinieri, attraverso incontri cadenzati e alla condivisione di obiettivi comuni	Instaurato con il Comando della Stazione CC di Galliate un rapporto di condivisione di idee e di informazioni, attraverso incontri a cadenza mensile mirati ad avere sotto controllo e prevenire gli atti criminosi che accadono nella nostra città.
			Potenziamento del personale del Corpo di Polizia Locale di Galliate: Assunzione di due nuovi agenti che andranno a sostituire le carenze create dai trasferimenti in uscita	Completata l'assunzione di due nuovi agenti che sono già in servizio presso il Comando di Polizia Locale di Galliate.
			Istituire servizi "di prossimità", da parte della Polizia Locale, al fine di accrescere il rapporto tra cittadini e istituzioni : Il servizio potrebbe prevedere la raccolta di informazioni e suggerimenti, l'ascolto delle problematiche e il supporto immediato nella risoluzione, ecc	Sono operativi già da agosto 2025 i servizi di "prossimità". Il personale della Polizia Locale effettua, in funzione delle improrogabili esigenze di servizio, sopralluoghi a piedi con duplice obiettivo: aumentare la percezione della presenza della Polizia Locale sul territorio e, nello stesso tempo, prevenire gli atti vandalici e constatare l'abbandono delle deiezioni canine.
			Monitorare gli attraversamenti pedonali, le barriere architettoniche, i marciapiedi, le piste ciclabili, le zone a traffico limitato, verificandone lo stato di sicurezza, anche attraverso la manutenzione della sede stradale e della segnaletica orizzontale e verticale: Attenzione alle vie in cui si verifica l'aumento della velocità di transito delle autovetture per salvaguardare l'incolumità pubblica di persone e animali	Prosegue costantemente l'attività di manutenzione, sia ordinaria che straordinaria, della segnaletica orizzontale e verticale, in stretta collaborazione con i LL.PP. Nell'anno 2025, è stato completato il rifacimento di parte della segnaletica orizzontale e verticale al costo totale di circa 52.000 euro. Inoltre, verrà completata, entro la fine del 2025, la nuova ZONA 30: istituzione di sensi unici e rifacimento completo della segnaletica orizzontale e verticale al costo di 25.000 euro circa.
			Favorire le occasioni di controllo informale del territorio : Rendere più viva e sicura Galliate attraverso manifestazioni e feste in collaborazione con le Associazioni Culturali Galliatesi	Le numerose manifestazioni organizzate dalle associazioni del territorio vengono tutte gestite dal personale della Polizia Locale con la collaborazione della Associazione Nazionale Carabinieri e della Protezione Civile UVERP e consentono un controllo informale del territorio.
			Migliorare l'equipaggiamento degli agenti, sperimentando nuovi accessori per la difesa personale	Si sta valutando l'acquisto di nuove body cam.
			Maggiore attenzione al contrasto delle deiezioni canine	La consultazione sicurezza, con la collaborazione della consultazione ambiente, ha elaborato un progetto di sensibilizzazione per contrastare le deiezioni canine in Città, anche attraverso il coinvolgimento delle scuole. Nel mese di luglio è partita una prima campagna di sensibilizzazione in cui verranno coinvolte le attività commerciali di Galliate.
			Ripristino degli "infopoint", attualmente già esistenti, presso il cimitero, la palestra di Via Custozza e il Villaggio Kennedy: Valutare l'integrazione del servizio con ulteriori altri punti in zone sensibili (es zona stazione, zona piscina, ecc)	Sono stati richiesti i preventivi per il ripristino dei sistemi infopoint esistenti. Dopo un'attenta analisi costi/benefici, per la sostituzione delle vecchie apparecchiature, si è deciso di non procedere in quanto si reputa superato dagli attuali metodi di comunicazione.
			Implementare il nuovo sito internet del Comune di Galliate con nuove funzioni per essere sempre più vicini ai cittadini: Inserimento di modalità di pagamento delle multe, oppure richieste dei Pass zone ZTL, contrassegni disabili, parcheggi rosa e quant'altro	Il software incloud dal 2026 sarà attivo in modalità completa: comprendendo non solo la gestione dell'ufficio verbali, ma anche l'automatizzazione della rilevazione dei sinistri stradali, delle relazioni di servizio, dei contrassegni disabili e "rosa". Il software della ZTL verrà digitalizzato rendendo più semplici le richieste di pass e la verbalizzazione delle infrazioni rilevate.
			Intensificare i controlli nel Parco del Ticino contro l'abbandono dei rifiuti : Mediante l'uso sempre più consistente delle fototrappole	Sono aumentati i servizi di pattuglia e i controlli con la videosorveglianza. A breve verrà presentato un progetto per contrastare l'abbandono dei rifiuti sia nel centro urbano che nella valle del ticino: Eco Sentinelle - Occhi aperti sull'ambiente.
			Ottimizzare la viabilità : Intervenire modificando la viabilità nelle vie in cui sono più frequenti gli incidenti stradali o un maggior traffico di veicoli pesanti nell'area residenziali	Entro la fine del 2025, verrà inaugurato il progetto della nuova ZONA 30: istituzione di sensi unici tra via XXV Aprile e Via Varallino e tra Viale Leonardo da Vinci e Via Alberio. L'obiettivo è prevenire gli incidenti stradali dimezzando i flussi di marcia degli automezzi, migliorando la vivibilità dei residenti.
			Installazione di nuove colonnine di ricarica elettrica "fast", in zone di sosta già preesistenti, in modo da garantire lo sviluppo delle auto elettriche e abbattere l'inquinamento dell'aria:	L'azienda FASTWAY ha installato a Settembre 2025 2 nuove colonnine con i fondi del PNRR: una postazione (DC) fast nei pressi del parcheggio antistante al Centro Commerciale "Il Gallo" e una colonnina domestica (AC) nei pressi del parcheggio pubblico nell'area Ex Coop di Via Novara.

			Migliorare l'attuale metodo di pagamento della sosta nel parcheggio sotterraneo: Implementare il sistema attuale di sosta a pagamento mediante l'adesione a sistemi via App come mooney go, easy park, ecc compatibili su tutti gli Smartphone	E' stato da poco presentato, nel Consiglio Comunale di ottobre 2025, il nuovo sistema di accesso e con nuove modalità di pagamento del parcheggio sotterraneo: Smart Parking Galliate. Il progetto prevede: 1 ora gratuita di sosta per favorire genitori, residenti e clienti delle attività del centro. Pagamenti più semplici, anche con carte, app o contanti. Videosorveglianza e controllo automatico targhe per aumentare la sicurezza. Servizi igienici riqualificati e accessibili.
			Messa in sicurezza delle sponde del Canale Cavour e Diramatore Vigevano e ripristino della pista ciclabile: Intavolare con l'Est Sesia e la Provincia di Novara degli accordi al fine della messa in sicurezza di quell'area che potrebbe essere raccordata con la nuova pista ciclabile tra Cameri e Galliate	E' stato affidato a dei progettisti la redazione del progetto esecutivo per la messa in sicurezza del Canale Cavour e di Via Ugo Foscolo. Il progetto prevede il ripristino della pista ciclabile ammalorata, il rifacimento del sedime stradale, la creazione dell'illuminazione pubblica con tutte le sotto-utenze e un sistema per lo smaltimento delle acque piovane attulmente assente.
			Analisi dei costi e dei benefici per l'acquisto o noleggio di uno scuolabus elettrico a zero emissioni: Questa soluzione, insieme al consolidamento del servizio "Pedibus", potrebbe risolvere parzialmente il problema di viabilità intorno a Piazza San Giuseppe durante l'ingresso e l'uscita dei bambini dalle scuole	E' stato predisposto un progetto per l'istituzione di un servizio gratuito di bus navetta da poter condividere economicamente con le attività commerciali maggiormente rappresentative del territorio (Ipercoop, Lidl, Eurospin, ecc) utilizzabile anche come scuolabus. mentre il servizio pedibus è ben avviato e funzionante con la presenza sempre maggiore di bambini
			Installazione di lampioni specifici che possano illuminare gli attraversamenti pedonali più critici:	Obiettivo di medio periodo condiviso con l'Assessorato ai Lavori Pubblici.
	Revisione ed aggiornamento del sistema di videosorveglianza	02. Sistema integrato di sicurezza urbana	Manutenzione costante della rete di videosorveglianza comunale	Prosegue la manutenzione regolare dell'impianto; allo stato attuale sono state ripristinate tutte le telecamere per la lettura delle targhe e videosorveglianza cittadina.
			Estensione della videosorveglianza nei "luoghi sensibili" o zone soggette ad atti di vandalismo	Nel 2025 è stata acquistata e posizionata una nuova telecamera panoramica in Via Gramsci. E' in progetto l'acquisto di due nuove fototrappole e di telecamere mobili per contrastare il fenomeno dell' abbandono dei rifiuti.
			Diffondere la cultura della legalità, del senso civico e dell'educazione stradale nelle scuole: Promuovere campagne di sensibilizzazione già dall'età scolare	Sono state programmate per il 2025 l'attivazione di giornate di sensibilizzazione agli studenti delle scuole primaria e secondaria
MISSIONE	OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO DI ATTUAZIONE
04. Istruzione e diritto allo studio	Costruire una nuova Scuola dell'Infanzia restituendo gli spazi attualmente occupati alla Scuola secondaria	01. Istruzione prescolastica	Rinnovare la Convenzione con la scuola Paritaria con il contributo per ogni sezione, garantendo l'assistenza per i bambini disabili e il sostegno alle rette per le famiglie in difficoltà. in considerazione dell'importante servizio che offrono ad integrazione della scuola dell'Infanzia statale dotata di due sole sezioni	Attività ricorrente
			Mantenere rapporti di collaborazione e di sostegno economico	Attività ricorrente
	Curare la manutenzione degli edifici scolastici e intervenire prontamente per risolvere le problematiche che dovessero presentarsi	02. Altri ordini di istruzione non universitaria	Intervenire per implementare i servizi igienici presso la Scuola Primaria	Progetto allo studio per il 2026
			Sistemare la facciata della Scuola Primaria che affaccia sul cortile	Progetto allo studio in attesa di partecipare a bandi di finanziamento
			Completare il cambio degli infissi dell'edificio della Scuola Primaria	Progetto allo studio in attesa di partecipare a bandi di finanziamento
	Rinnovare l'Intesa tra Istituto I. Calvino e Comune di Galliate con un adeguamento dei contributi riguardanti gli arredi per i tre ordini di scuola.		E' stata realizzata presso la scuola secondaria di primo grado una nuova aula di sostegno in considerazione dell'iscrizione di alunni con gravi disabilità	
	Prevedere un adeguamento salariale per gli assistenti agli alunni disabili		Attuato	
	Istituire il Pre e Post scuola gestito dal Comune tramite affidamento ad una Cooperativa, come richiesto dalla Scuola stessa		La manifestazione di interesse riservata agli Enti del terzo settore per la gestione dei servizi di pre e post scuola per la scuola primaria si è conclusa con esito positivo. L'Associazione che è stata incarica ha assunto personale locale. Per quanto riguarda il post scuola alla secondaria è stata proposte alla scuola una soluzione che dovrà essere valutata dalla scuola stessa.	
	Ricercare una soluzione per il trasporto scolastico in occasione di uscite didattiche sul territorio in assenza dello Scuolabus		Attuato con l'Intesa tra Comune e Istituto Comprensivo	
	Confermare l'iniziativa PEDIBUS per ridurre il traffico intorno ai plessi scolastici e fare un'indagine presso altre Associazioni del territorio e volontari per implementare i percorsi		Il servizio è stato implementato con un nuovo punto di partenza e aumento di volontari. E' ripreso con l'inizio del nuovo anno scolastico 2025/2026 con le stesse modalità	
	Garantire che il servizio mensa presso la scuola primaria e dell'infanzia, appena riappaltato, sia di qualità		Non appena saranno nominati i componenti dei genitori del Comitato mensa che comprende anche i docenti referenti, i responsabili della Ditta Dussman e rappresentanti del Comune (assessore e dipendenti) si procederà alla convocazione per una valutazione del servizio per l'a.s. 2025/2026	
	Collaborare con l'Istituto Comprensivo Italo Calvino			

			Riprendere e promuovere l'attività del Consiglio Comunale dei ragazzi per una formazione civica degli stessi	A seguito di un incontro con la Dirigente e i docenti referenti è emerso che l'iniziativa del Consiglio Comunale dei ragazzi necessita di una revisione sia nella procedura che nell'effettiva utilità. Sono comunque allo studio altre modalità di formazione civica, formazione che tutti i soggetti interessati condividono.
			Curare la manutenzione degli edifici scolastici e intervenire prontamente per risolvere le problematiche che dovessero presentarsi	Attività ricorrente e ben coordinata
			Programmare con l'Istituzione scolastica e la Biblioteca iniziative per la promozione della lettura. soprattutto per la fascia della primaria di secondo grado, percorsi di educazione stradale in collaborazione con le forze dell'ordine (Polizia Locale, Carabinieri, Polizia di Stato), percorsi di educazione civica con altre realtà (Consorzio rifiuti, Uverp, Legambiente), percorsi di prevenzione sanitaria e sociale con l'ASL e CISA	Con l'inizio del nuovo anno scolastico è stata accolta la proposta della Bibliotecaria di recarsi presso la scuola secondaria per incentivare il prestito e quindi la lettura dei ragazzi. Sono stati proposti alla Scuola alcuni progetti che sono stati accolti: uno di educazione civica per gli alunni delle classi 3° della scuola primaria per conoscere la realtà che li circonda dal titolo "Tutte le strade portano a scuola" e un progetto di educazione artistica per gli alunni della classi 2° della scuola secondaria " Installazione de 'Il terzo paradiso' di M. Pistoletto nel fossato del Castello. Verranno proposti laboratori con gli artisti che espongono nelle varie mostre. Anche per il nuovo anno scolastico ci saranno percorsi di ed. stradale, civica e di prevenzione sanitaria e sociale. E' allo studio un progetto rivolto ai genitori.
	Obiettivi integrati nel programma 02	06. Servizi ausiliari all'istruzione	Obiettivi integrati nel programma 02	-
MISSIONE	OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO DI ATTUAZIONE
	Ottimizzazione dell'utilizzo del Castello anche attraverso l'acquisizione di nuove quote di proprietà	01. Valorizzazione dei beni di interesse storico	Intervento di manutenzione straordinaria sulla copertura della Sala Consiliare . Progettazione esecutiva e realizzazione.	Bandita gara d'appalto , inizio lavori previsti Novembre 2025 - necessità di ampliare l'appalto per restauro stucchi del soffitto , dando un incarico per il restauro entro l'anno in modo da poter avere l'approvazione dalla Soprintendenza e iniziare i lavori a conclusione del cantiere architettonico iniziale
			Incarico per studio modellazione al fine di definire piani di sicurezza	Piano di sicurezza in corso di definizione - Ricevuto approvazione dalla Soprintendenza per sviluppo/apertura terza uscita torre Sud/Est. Previsione inizio lavori primavera 2026
			Progetto e realizzazione collegamento tra le due proprietà pubbliche (quadriportico e area biblioteca) ampliandone la larghezza nella misura idonea alle problematiche di sicurezza e conseguente acquisizione delle aree	Elaborato progetto di massima con parere preventivo positivo sovrintendenza - redazione perizia estimativa per acquisizione - In data 02-10-2025 eseguito rilievo perimetro esterno proprietà Crippa in corso trattative con proprietà. In data 21-10 approfondito ulteriormente il progetto con soprintendenza individuata la superficie oggetto di acquisizione, definire le progettazioni di dettaglio delle aperture e della pavimentazione inoltrare progetto per autorizzazione entro l'anno
			Sistemazione del fossato per permettere la fruizione pubblica	Interpellato Ing. Biondo per definire piano di sicurezza, lo stesso ha richiesto rilievo puntuale del fossato, dovrà essere assegnato un incarico per rilievo strumentale
			Verifica per Interventi di manutenzione straordinaria alle coperture della biblioteca	in corso di elaborazione. L'intervento potrà essere oggetto di contributo della Soprintendenza. Si procederà con la relativa richiesta dopo l'elaborazione del progetto
			Realizzazione progetto della Torre Centrale con ampliamento della biblioteca	Rivalutazione progetto esecutivo del novembre 2009 con Sovrintendenza - necessità aggiornamento con nuovo incarico a professionista (Obiettivo a medio termine). Sottoposto il progetto del 2009 alla Soprintendenza che nel suo complesso lo condivide, ma dovrà essere aggiornato per renderla accessibile a tutti , ha richiesto di valutare l'inserimento di un montapersona. Il progetto dovrà essere interamente rivisto in quanto sono cambiate le normative di riferimento per gli impianti . Bisogna procedere con un nuovo incarico
			Allestimento di uno spazio espositivo nella torre Nord Est e sistemazione delle sale Sud	Assegnazione incarico interno per redazione progetto sale sud -Sistemazione sale sud lo sta redigendo Arch. Vellata presentazione progetto alla Soprintendenza per il 15 gennaio - La partecipazione Bando Emblematci Cariplo avuto esito negativo
			Progetto per utilizzo e accessibilità del salone al 1° piano area nord Ovest (sopra salone neogotico)	Obiettivo a lungo termine
			Sistemazione dell'ex proprietà Brega con il concorso anche di soggetti privati convenzionati	Obiettivo a lungo termine
			Acquisizione di ulteriori porzioni di proprietà private delle aree non ancora di proprietà pubblica	Obiettivo a lungo termine

05. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	La Biblioteca Comunale è il centro della vita culturale istituzionale della città	02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Confermare le iniziative quali Avventure di Carta, il Concorso « Ombre gialle », i gruppi di lettura delle Signore in giallo	Avventure di carta 2025 inaugurata il 2 novembre; Ombre gialle sono stati effettuati i primi due incontri e sono già stati programmati 2 nuovi incontri da realizzarsi entro la fine dell'anno; Il mondo attuale, per conoscere i problemi della realtà che ci circonda inaugurata nel mese di giugno 2025 è proseguita nell'autunno con altri 2 incontri, uno con l'economista Carlo Cottarelli e l'altro con l'avvocato Caterina Malavenda. Verrà poi presentato un libro di interesse storico per concludere l'80esimo anniversario della Liberazione. Sono già state previste per il 2026 tre conferenze sui paesi emergenti (India, Cina e Giappone) sempre nell'ambito della rassegna Il mondo attuale
			Dare continuità all'esperienza del Progetto Nati per Leggere e prosecuzione attività Biblioteche Bant	Proseguimento dei due progetti
			Implementare il patrimonio librario	Attività ricorrente
			Collaborare con librerie per organizzare presentazioni di autori	Collaborazione con libreria "La talpa", la libreria "Piccola Officina del libro" e la libreria "Feltrinelli Point" di Arona. Sono stati presi i primi contatti con la nuova libreria di Galliate, "Parole dorate", per una futura collaborazione.
			Organizzare gruppi di lettura su altri generi letterari	A settembre è partita l'iniziativa "Caffè letterario" in Biblioteca che prevede n. 3 incontri entro il 2025 per proseguire nel 2026. Il primo incontro ha evidenziato un'ampia partecipazione di pubblico.
			Progettare percorsi/iniziative per invogliare alla lettura i ragazzi preadolescenti ed adolescenti utilizzando anche gli strumenti digitali e i social network	A ottobre Corso di educazione alla lettura con Alice Bigli (BANT) con l'obiettivo di creare gruppi di lettura per adolescenti. Rientra nell'obiettivo anche il progetto già operativo da anni per la scuola primaria che prevede il prestito mensile e visita in biblioteca. Si stanno prendendo contatti con la secondaria per proporre lo stesso progetto. Stesso scopo è perseguito da Avventure di carta.
			Favorire l'accesso alle risorse digitali, in termini di strumenti informatici PC, Tablet messi a disposizione dalla Biblioteca	In corso di studio (Obiettivo a medio termine)
			Valorizzazione del prezioso patrimonio del Fondo Antico per una sua fruizione	In corso di studio (Obiettivo a medio termine)
	La collaborazione con gli enti e le associazioni presenti sul territorio di Galliate è considerata fondamentale per valorizzare risorse indispensabili alla qualità della vita della città	02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Collaborare con le Associazioni presenti sul territorio e la Pro Loco per la realizzazione di eventi dando loro anche sostegno economico	Continua e proficua la collaborazione con gli Amici della Musica (Opera in Castello, Sacre Armonie, Bolero, Concerto Gospel), il Gruppo Dialettale, il Fotocineclub, l'Associazione Alpini e la Pro Loco con cui è stato organizzato l'evento culturale e culinario del settembre galliatese. Si è sperimentato il Cinema in Castello con risultati più che soddisfacenti. Verrà riproposta "Galliate in fiore"
			Sostenere l'Università della Terza Età (UTEG) nell'ottica dell'educazione permanente e della socializzazione di valore	Anche per il nuovo anno 2025/2026 c'è la disponibilità a collaborare e a sostenere le iniziative (Mostra lavori allievi)
			Organizzare iniziative anche in collaborazione con le Scuole e le Associazioni in date storiche e momenti significativi (Giornata della Memoria, Giorno del Ricordo, 25 aprile, 2 giugno, 4 novembre)	In occasione della Giornata contro la violenza sulle donne verranno organizzate iniziative in collaborazione con Soroptimist e Cabiria Teatro. Anche per il prossimo anno scolastico verranno presi contatti con le scuole per una collaborazione nelle varie ricorrenze storiche/civili. Verrà riproposta l'iniziativa della consegna della Costituzione ai 18enni.
			Organizzare l'apertura del Castello e implementare le visite guidate	Ancora in corso uno studio per organizzare l'apertura, soprattutto in occasioni di eventi. Le visite guidate sono state programmate fino alla fine dell'anno.
			Promuovere l'inserimento del Castello in circuiti turistico culturali ( FAI) o Radio televisivi	In corso di elaborazione
			Prevedere un disciplinare tecnico che favorisca la fruizione degli spazi da parte delle Associazioni e dei privati	Da preparare con l'Ufficio
			Dotare le sale Sud del Castello di impianti di videosorveglianza e arredi espositivi per riqualificare le sale espositive lato sud e permettere di organizzare mostre ed esposizioni in tutta sicurezza	In corso di progettazione e realizzazione
			Organizzare mostre ed esposizioni di arte, fotografia, moda	E' stata organizzata la mostra "Visioni d'Arte" in occasione della Giornata nazionale del contemporaneo e sono previste una mostra di acquerelli a tema alberi, un'esposizione di gioielli artistici e mostra d'arte di artisti di fama nazionale. Per l'anno 2026 è già stata programmata una mostra dell'artista Stefano Mariani

			<p>Promuovere iniziative attività di ricerca storica al fine di preservare il patrimonio culturale della nostra città Valorizzare la Torre Nord Est con Museo multimediale/percorso espositivo</p> <p>Creare una Fondazione tra Comune e soggetti sostenitori e finanziatori sia privati che pubblici per recuperare spazi del Castello (Torre Nord Ovest, ex proprietà Brega, salone sopra al Neogotico)</p> <p>Costruire una sinergia con il Castello di Novara e la Fondazione Bozzola</p>	<p>Si sono presi contatti con esperti del settore per creare un percorso multimediale nella Torre Nord Est, in considerazione dell'esito negativo del Bando degli Emblematici. Il contenuto del percorso riguarderà la storia e il patrimonio culturale della città.</p> <p>Da studiare e valutarne l'efficacia (Obiettivo a lungo termine)</p> <p>A seguito della Convenzione con la Fondazione del Castello di Novara è stato promosso il convegno " Tra castelli, danze, cacce, duelli, senza scordar... i fornelli" e verrà programmata una visita guidata al Castello anche per i Novaresi.</p>
MISSIONE	OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO DI ATTUAZIONE
06. Politiche giovanili, sport e tempo libero	Migliorare la gestione degli impianti sportivi, in termini di utilizzazione, di compatibilità ambientale, di coinvolgimento delle società sportive.	01 Sport e tempo libero	Istituire la "Festa dello sport" e renderla ricorrente negli anni: Collaborare con le associazioni sportive	A settembre 2025 è stata organizzata, in collaborazione della Consulta dello Sport, la seconda edizione consecutiva della festa dello sport. Per l'occasione, è stato distribuito alle società sportive il "Nuovo Opuscolo delle Società Sportive Galliatesi - edizione 2025", una piccola guida agli impianti sportivi e alle società sportive operanti sul nostro territorio.
			Attenzionare i lavori di riqualificazione della palestra di via Custoza - PALA CUSTOZA: Coinvolgere le società sportive nelle attività di controllo e nella gestione della nuova area sportiva comunale	Sono iniziati i lavori di riqualificazione del Pala Custoza. Nonostante i ritardi della ditta incaricata, tutte le società sportive sono riuscite a svolgere correttamente le loro attività in corrispondenza dell'inizio della stagione sportiva.
			Riqualificazione del percorso vita di Via del Piaggio mediante convenzioni con associazioni giovanili e/o sportive	Sono al vaglio dell'Amministrazione alcune proposte presentate dalla consulta dei giovani per ripristinare le attrezzature sportive già presenti e/o adibirlo a spazio libero per nuove attività ricreative e sportive aggreganti.
			Mantenimento in efficienza delle strutture sportive	I lavori di riqualificazione del Palazzetto dello Sport di Via Mazzini sono termianti. Sono stati impegnati in un anno oltre 200.000 euro. E' stata presentata la SCIA ANTINCENDIO al Comando VVF di Novara che sancisce la piena operatività dell'impianto.
	Migliorare la vivibilità degli spazi pubblici		Creazione nell'area libera di Via 2 Agosto di uno skatepark e/o altre strutture per lo sport e giochi per bambini	Sono stati acquistati e, a breve verranno posizionati, nuovi giochi per bambini nell'area pubblica attrezzata del parco giochi di Via Varallino. Inoltre, è in fase di collazione nell'area verde di Spazio Gajà, una nuova struttura sportiva di allenamento a corpo libero idonea per ragazzi, sportivi e adulti denominata Calisthenics.
			Riaprire il Fossato del Castello in collaborazione con associazioni locali e con le scuole	E' in corso una consultazione con un tecnico abilitato per predisporre un piano di sicurezza per l'utilizzo del fossato del Castello sia per le attività scolastiche che aperte al pubblico.
			Dotare la Biblioteca, il Salone Neogotico e tutta la piazza Vittorio Veneto di WI-FI gratuito	In itinere. Sono stati richiesti i preventivi per l'installazione del wi-fi nel salone Neogotico.
	Ripristinare e valorizzare la consulta dei giovani e le sue funzioni affinché diventi uno strumento di effettiva comunicazione tra l'amministrazione e le fasce giovanili	02. Giovani	Proseguire il Progetto Impatto - Murales e Silent Book: Realizzazione di Murales in coprogettazione con la Coop, con le Associazioni Galliatesi e con la Parrocchia	Sono stati completati i primi murales del Progetto Im.patto di NovaCoop presso l'oratorio, la sede di Legambiente e le scuole elementari. In primavera verrà portato a termine l'ultimo murales preso l'asilo nido "Millecolori".
			Creare rassegne ricorrenti in cui ospitare giovani scrittori e promuovere le loro opere letterarie	E' iniziato il progetto per il 2025 con una rassegna letteraria con giovani autori da tutta Italia, in collaborazione con l'Assessorato alla Cultura e alla Biblioteca di Galliate.
			Definizione di uno spazio da destinare ai giovani dedicato e gestito da loro in collaborazione con le associazioni del territorio e/o la Parrocchia : Creare eventi autogestiti per stimolare l'aggregazione e le attività ludiche (esempio: silent disco, circolo lettori, fumetti, giochi in scatola, musica e videogames)	Attività in corso, in collaborazione con la consulta dei giovani. E' in fase di progettazione la riqualificazione di alcuni spazi di proprietà comunale, con la possibilità di adibirli alle attività ricreative dei ragazzi della nostra comunità.
			Collaborare con le Forze dell'ordine, con Parrocchia e le Scuole nella prevenzione dal bullismo e del cyberbullismo	Attività ricorrente - Obiettivo condiviso con l'Assessorato alle Politiche Sociali.
MISSIONE	OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO DI ATTUAZIONE
			Istituire un comitato di gestione e pianificazione eventi composto da una rappresentanza delle associazioni del territorio: Definire un calendario condiviso e la programmazione di eventi contestualizzati con la collaborazione delle associazioni e delle attività commerciali	A partire dal 2025, è stato creato un calendario condiviso interno a cui tutte le associazioni del territorio possono accedervi, consultando l'ufficio socioculturale del Comune di Galliate, in modo che gli eventi organizzati non si sovrappongano nelle stesse date.
			Affinare la collaborazione con la ProLoco per l'organizzazione e la promozione degli eventi turistici: Ripristinare il Settembre Galliatese e utilizzare la piazza Vittorio Veneto e il Castello per eventi importanti	Anche nel 2025 è stato organizzato il Settembre Galliatese in collaborazione con la PRO LOCO Galliate. Obiettivo condiviso con l'Assessorato alla Cultura e Assessorato al Turismo.



07. Turismo	Pianificare iniziative in collaborazione stabile con Enti esterni all'Ammnistrazione Comunale per promuovere il territorio ed i suoi prodotti come attrazione turistica	01. Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Ripristinare l'evento competitivo tra i Comuni vicini "Campanili senza frontiere"	In accordo con la Pro Loco di Galliate bisognerà iniziare a lavorare all'organizzazione di questo appuntamento per il 2026.	
			Apertura di un punto di informazioni e di promozione del marketing territoriale affiancato dalla realizzazione del brand 'Galliate' attraverso un progetto dedicato in collaborazione con Pro Loco e ATL.	Progetto allo studio	
			Collaborazione con FAI	Attività in corso di progettazione	
			Organizzazioni periodica di tour guidati Castello - Varallino - Parco del Ticino - Percorsi enogastronomici	Progetti allo studio	
			"Galliate tra natura ed arte - Galliate un borgo da scoprire" partendo dalle nostre eccellenze e sfruttando le connessioni veloci con Milano e la Lombardia si possono costruire interessanti proposte.	Portale/web "INGALLIATE" dedicato alla promozione turistica e culturale di Galliate attivo (in linea) da Ottobre 2025	
			Valorizzazione dei prodotti DECO e delle produzioni locali, artigianali, agroalimentari	In preparazione per la primavera 2026	
MISSIONE	OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO DI ATTUAZIONE	
08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Redazione di una variante generale del PRG in linea con le nuove esigenze della città e le nuove normative regionali, nazionali ed europee in merito al consumo di suolo	01. Urbanistica e assetto del territorio	Incentivazione di nuovi insediamenti commerciali e produttivi attraverso sgravi fiscali significativi, sfruttando le strutture abbandonate presenti sul territorio	Obiettivo a lungo termine	
			Ricostituzione commissione edilizia e urbanistica	Predisposto aggiornamento Regolamento Edilizio - In fase predisposizione regolamento per costituzione e funzionamento commissione edilizia	
			Ridefinizione delle NTA del PRG per agevolare e riqualificare gli interventi nel centro storico e per contenere il consumo di suolo	Approvazione variante 4 nel maggio 2025	
	Progetto ideale di futura città, che abbia come riferimenti: la riqualificazione del territorio sulla base di principi quali l'attenzione e la cura dello spazio e delle infrastrutture pubbliche, con scelte eco-sostenibili ed eco-compatibili; la rinnovata relazione con la collettività per dare una nuova vita anche alle aree dismesse di proprietà privata, che condizionano fortemente le scelte degli spazi di uso pubblico.		Redazione regolamento modalità di applicazione degli oneri di urbanizzazione e del costo unitario di costruzione (CUC)	In fase di avanzata definizione tabella esplicativa modalità di applicazione da approvare in Giunta . Redatta tabella sulle casistiche applicazione oneri e CUC - delibera di Giunta del 10-10-2025	
			Riavvio contatti con FNM per eliminazione passaggi a livello e/o interramento ferrovia	Predisposta da parte di FN ipotesi progettuale di sottopasso - Incontro con assessore regionale - Accordo per costituzione di tavolo tecnico interregionale per finanziamento opera- Incontro a luglio 2025 tavolo tecnico interregionale, in attesa del progetto da parte di Ferrovie Nord , presentato in data 15 ottobre 2025	
			Recupero comparto AR1 a,b,c - variante strutturale al PRG	Siglato con proprietà accordo procedimentale dicembre 2024. Assegnati incarichi per definizione variante strutturale e masterplan per i comparti AR1 a/b. Definito accordo integrativo e accordo su masterplan, Approvazione progetto preliminare prevista per il febbraio 2026	
			Recupero credito per messa in sicurezza comparto AR1c ( Cotonificio Belletti )	Avviata procedura monitoria - recuperata parte del credito	
			Recupero area Mulino Sant'Agostino	Proprietà assegnata all'asta fallimentare - in attesa proposta recupero da nuovo proprietario	
			Recupero edificio ex "Broadway"	In attesa proposta nuova proprietà	
			Ripresa contatti con proprietà TST per il recupero e la messa in sicurezza dell'area	In corso contatti con proprietà per definire possibili interventi riqualificazione e ricerca soggetto attuatore	
	Ridefinizione delle quote di oneri di urbanizzazione e costi di costruzione al fine di incentivare il recupero del centro storico e diminuire il consumo di suolo		Riavvio contatti con Provincia di Novara per realizzazione tangenziale ovest	Riavviati i contatti con Provincia e Regione nell'ambito della trattativa in corso per nuovo sottopasso ferroviario	
			Definizione linee guida per riqualificazione viali	In attesa definizione progettuale interventi	
			Individuazione aree per sosta camper e luna park	In attesa definizione progettuale intervento	
			Individuazione di aree da destinare a verde pubblico attrezzato	In corso di definizione interventi per attrezzare aree verdi. Definizione intervento su area verde Via Tiro a segno - Inaugurazione in occasione Festa dell'Albero 2025 il 28 e 29 Novembre in collaborazione con Pro Loco e Legambiente	
			Favorire soluzioni per la realizzazione di edilizia convenzionata	Adottata Variante n.5 del PRG cambio destinazione d'uso dell'edificio Mirsa per utilizzo edilizia convenzionata	
MISSIONE	OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO DI ATTUAZIONE	
09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Un albero per ogni evento della vita - individuazione area e modalità esecutive in collaborazione con le associazioni ambientali	Festa dell'albero 28 e 29 Novembre 2025. Piantumazione 170 alberi area Via Tiro a Segno ( Giardino dei Gelsi ) ed in area industriale	
			Studio del nuovo regolamento per l'adozione e la manutenzione ordinaria di aree verdi da parte dei privati	Pedisposto regolamento da sottoporre a breve a Commissione Regolamenti e CC	
			Procedura accatastamento sentieri nel Parco del Ticino	Obiettivo di lungo periodo	
			Procedura inserimento ciclabile Parco del Ticino tra le strade vicinali di uso pubblico e affidamento gestione all'ente Parco	Obiettivo di lungo periodo	
			Riavvio bonifica area orfana melme acide Via Del Piaggio	Richiesto finanziamento regionale. Mancata assegnazione nel 2025. Aspettativa finanziamento per il 2026	

	Miglioramento del servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani attraverso uno stretto controllo delle attività svolte dal Consorzio di Area Vasta del Basso Novarese e dalle aziende appaltatrici dei servizi di raccolta e smaltimento	03. Rifiuti	Valutazione della possibilità di applicazione della tariffa puntuale commisurata alla quantità di rifiuti prodotta	Obiettivo di lunga durata da concordare con CAVBN
	Collaborazione con Acque Novara VCO per il monitoraggio della qualità dell'acqua e l'efficienza della rete distributiva	04. Servizio idrico integrato	Sollecitare da parte degli enti competenti il controllo della qualità dell'aria e dell'acqua	Obiettivo ricorrente
MISSIONE	OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO DI ATTUAZIONE
10. Trasporti e diritto alla mobilità		01. Trasporto ferroviario	Potenziamento fermate Stazione Galliate Parco del Ticino ( sabato e su richiesta per gruppi in settimana)	Avviata interlocuzione con Trenord e Regione Lombardia - Probabile potenziamento fermate con nuovo orario 2026
		02. Trasporto pubblico locale	Verifica della possibilità di migliorare il servizio di trasporto pubblico suburbano con Novara e gli altri comuni dell'Ovest Ticino	Obiettivo a lungo termine
	Migliorare la viabilità comunale ed incentivare la mobilità ciclistica	05. Viabilità e infrastrutture stradali	Piano triennale per nuove e manutenzione straordinaria delle asfaltature	Interventi previsti per il 2025 completati: Giugno 2025 per €. 200.000 ed Ottobre 2025 per ulteriori € 300.000.
			Piste ciclabili manutenzione costante di quelle esistenti, e realizzare nuovi tracciati anche verso i Comuni limitrofi, in particolare verso Novara, Cameri e Romentino.	E' stata ripristinata la segnaletica orizzontale delle piste ciclabili di Viale Quagliotti, di Viale Dante, di Viale Da Vinci, di Viale Cavour e Piazza San Giuseppe. In fase di progettazione nuove piste ciclabili.
			Avvio progettazione ed appalto della pista ciclabile Galliate-Cameri e sua realizzazione (finanziamento Regionale)	Ricevuta a fine Ottobre approvazione da Reg.Piemonte per il finanziamento dell'opera. Previsto a breve inizio procedura per la progettazione esecutiva.
			Potenziamento della segnaletica relativa alle piste ciclabili della città e pubblicazione dei tracciati ciclabili sul sito del comune	E' stata sostituita tutta la segnaletica verticale della vecchia pista ciclabile sul Diramatore Vigevano da parte di Est Sesia.
			Intervento presso Regione e Provincia per ripristino ciclabile lungo Canale Cavour e Diramatore Vigevano	E' in fase di completamento il progetto esecutivo per la riqualificazione della pista ciclabile di Via Ugo Foscolo e la messa in sicurezza della sponda del Canale Cavour.
MISSIONE	OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO DI ATTUAZIONE
11. Soccorso civile		01. Sistema di protezione civile	Allargare la collaborazione con le Associazioni di volontariato che si occupano di sicurezza: Estendere la convenzione con il Corpo Volontario di Protezione Civile "UVERP", in modo che, in un'eventuale caso di calamità, si possa disporre di ulteriori risorse umane e automezzi idonei al fine di contenere le emergenze climatiche, sempre più frequenti	In fase di elaborazione nuova convenzione con la Protezione civile, al termine della attuale che scade nel 2025.
		02. Interventi a seguito di calamità naturali		E' in fase di approvazione il nuovo piano di protezione civile.
MISSIONE	OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO DI ATTUAZIONE
	Incrementare i servizi alle famiglie ed alla prima infanzia	01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Intervenire sulla sezione dei grandi per ampliare il bagno che attualmente risulta inadeguato per dimensioni e arredi	Attuato
			Curare la manutenzione dell'edificio	Attività ricorrente
			Prevedere l'assunzione part time di un'educatrice per un sostegno pomeridiano e per supplire eventuali assenze delle educatrici	La necessità per il sostegno pomeridiano è stata coperta con un servizio educativo integrato, mentre per coprire le assenze si sta studiando una soluzione.
			Confermare l'attività di Nido aperto organizzato dalle Educatrici del Nido stesso	Previsto anche per il prossimo anno
			Confermare le Convenzioni con i Nidi Privati per abbattere la lista d'attesa fino all'entrata in funzione del nuovo nido	Confermate le Convenzioni
	Supportare e migliorare relazioni e coordinamento con le associazioni che a Galliate si occupano di tematiche sociali e/o che sono un riferimento per le fasce più fragili della popolazione	02. Interventi per la disabilità	Progetto e realizzazione nuovo nido d'infanzia per 30 posti che si realizzerà nell'area di L.go 2 Agosto per dare risposte alle famiglie in lista d'attesa	E' allo studio una modalità per la gestione
			Possibili accordi per integrazioni concordate con le Associazioni operanti sul territorio	Incontri con le associazioni per momenti di confronto e di condivisione delle problematiche per un miglioramento delle attività. Ad ottobre realizzati un convegno pubblico e uno per il settore disabilità con festa finale per conoscere e far conoscere alla popolazione le associazioni locali di settore e favorire il lavoro in rete.
	Ridefinire con il CISA i servizi per la popolazione anziana privilegiando gli interventi che possano incentivare la domiciliazione dei servizi	03. Interventi per gli anziani	Implementazione dei servizi di assistenza e supporto domiciliare per anziani, famiglie o persone singole	Attivati confronti con alcune famiglie e il Cisa servizio sociale per attivazione servizi domiciliari di assistenza alle persone anziane o problematiche cognitive evitando ingresso in RSA,
			Considerare l'allontanamento degli anziani dal nucleo familiare e il ricovero nelle RSA come soluzione di emergenza e/o legate a patologie non gestibili in casa	
			Sviluppare un progetto di potenziamento quantitativo e qualitativo attraverso convenzioni con cooperative/ASL e con il CISA stesso	



12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Progettare interventi con i servizi sociali CISA Ovest Ticino, scuole, associazioni, parrocchia, per integrare e sostenere chi è in difficoltà	04. Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Potenziare il numero di ore front-office sul territorio di Galliate per garantire la necessaria attenzione ai temi del disagio sociale ed assicurare l'intervento dei servizi del CISA	Obiettivo raggiunto
			Sostegno a favore dei nuclei familiari in difficoltà e revisione dell'attuale stanziamento Comunale annuale per interventi destinati alle famiglie e ai soggetti a rischio esclusione sociale	Attività ricorrente attuata nel 2025
			Promuovere politiche di attenzione (anche attraverso una delega specifica ad un consigliere) per l'affermazione di pari opportunità di affermarsi negli studi, nelle attività sociali e culturali, nel lavoro, delle persone a rischio di esclusione sociale quali, ad esempio, le donne sfruttate o vittime di violenza, i disabili, i neet, gli immigrati.	Con la consulta sociale organizzato per novembre 2025 un corso dedicato ai fragili (famiglie e singoli) di miglioramento della gestione delle proprie risorse economiche e famigliari presso il centro Anziani con la partecipazione delle assistenti sociali del Cisa e di alcuni componenti la consulta stessa
			Estendere quanto più possibile l'utilizzo dei Lavori socialmente utili e dei lavori di pubblica utilità in attesa che i voucher lavoro possano tornare ad essere riutilizzabili dagli enti locali.	Obiettivo realizzato
			Bus Solidale: tariffe agevolate nel trasporto pubblico	Progetto in corso di elaborazione
			Servizio educativo territoriale e/o di strada da sviluppare con cooperative esterne e in collaborazione con scuole, oratorio, associazioni sportive e associazioni che si occupano di disagio e integrazione giovanile.	Realizzati tavoli di confronto con le associazioni locali che si occupano di adolescenti, con la scuola e con la Polizia Locale
	Mettere in atto interventi finalizzati a fornire alle famiglie disaggiate agevolazioni per poter accedere e usufruire dei servizi fondamentali	05. Interventi per le famiglie	Riduzioni delle rette per frequenza asilo nido e scuola materna	Obiettivo realizzato (attività ricorrente)
			Integrazione delle tariffe della mensa scolastica	Obiettivo realizzato (attività ricorrente)
			Contributi per pagamento affitto	Obiettivo realizzato (attività ricorrente)
			Verifica della possibilità di introdurre nuove modalità di interventi e aiuti	Obiettivo realizzato (attività ricorrente)
	Confrontarsi e lavorare in rete con ATC, sindacati case, servizi sociali per migliorare e aumentare l'assegnazione delle abitazioni di edilizia popolare	06. Interventi per il diritto alla casa	Messa a punto di una normativa atta a promuovere affitti a canone concordato (incontri con associazioni di categoria).	Non attuata (obiettivo di lungo periodo)
			Incentivi all'edilizia/ristrutturazione agevolata	In elaborazione
			Rapporti con Azienda territoriale della casa (ATC) per verifica/aggiornamento bando di assegnazione e problematica abusivismo e morosità	Realizzato il nuovo bando per l'assegnazione delle case popolari. Fatti molti tavoli di confronto anche con altri comuni della Provincia di Novara e di risoluzione delle problematiche
			instaurare una proficua collaborazione con l'ASL e l'Azienda Ospedaliera al fine di condividere le politiche del territorio, salvaguardando e, ove possibile incrementando i servizi sanitari	Collaborazione attuata anche mantenendo i servizi sanitari sul territorio di Galliate durante la ristrutturazione della sede ASL. Incontro con i Direttori Generali dell'ASL Novara e dell'Azienda Ospedaliera di Novara per condividere il futuro dell'ospedale di Galliate a servizio del territorio.
			Operare per ottenere dai due enti indicati un flusso costante di informazioni in merito alle decisioni che riguardano e impattano il territorio galliatese e gli utenti	Collaborazione proficua in corso. Attività ricorrente
			Individuare e proporre ai due enti una modalità di collaborazione e partecipazione alle decisioni relative al territorio nel rispetto dell'autonomia e delle competenze al fine di salvaguardare e incrementare i servizi sanitari erogati	Buona collaborazione tra gli enti interessati con risoluzione di diverse problematiche che si sono presentate sulla gestione dei servizi per la salvaguardia dei servizi erogati ed eventuale incremento
			Svolgere tutte le azioni necessarie per riottenere l'assegnazione dall'ASL di un pediatra di base localizzato sul territorio galliatese	In trattativa con ASL e anche direttamente con i Pediatri di base e continua pressione per riavere un pediatra di base a Galliate
			Ripristino della presenza delle educatrici del nido all'interno dello spazio genitore bambino al consultorio ASL NO	Realizzato e mantenuto presso la biblioteca comunale per via dello spostamento temporaneo del consultorio in ospedale a Galliate
			Aprire sportello contro la violenza di genere presso il consultorio famigliare ASL NO	Realizzato e mantenuto presso il secondo piano del palazzo comunale in attesa della riapertura del consultorio a Villa Mirsa dopo ristrutturazione
			Offrire visita domiciliare di una ostetrica al rientro a casa entro 7/10 giorni dal parto associando anche il dono del libro Nati per leggere	Realizzato e molto apprezzato dai feedback telefonici successivi alla visita, in corso campagna promozionale
			Sollecitare il miglioramento delle prestazioni consultoriali rivolte agli adolescenti e alle coppie in età fertile (accadimento genitoriale, campagne di prevenzione, contraccezione);	Realizzato, da alcuni mesi ripristino delle prestazioni a pieno regime e somministrazione di contraccettivi gratis per ragazze sino ai 26 anni. Realizzato anche un convegno sui 50 anni della L. 405/75 in coopartner con l'ASL Novara

	Porre la persona dalla gravidanza alla terza età al centro dell'attenzione ascoltando e mettendo in atto azioni che prendano in carico i loro bisogni, le loro problematiche sociosanitarie e sociali con continui confronti e scambi informativi con le aziende sanitarie territoriali e ospedaliere, nel rispetto della dignità umana abbattendo le barriere culturali e sociali	07. Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	Monitorare il livello qualitativo dei servizi socio-sanitari erogati con l'obiettivo di evidenziare eventuali criticità e proporre interventi migliorativi nel rispetto delle competenze specifiche del Comune; monitorare, eventualmente anche tramite la costituzione di una Commissione di Controllo, il livello qualitativo dei servizi erogati dal CISA nei presidi esistenti nel Comune di Galliate, sollecitando l'ASL ad effettuare le idonee verifiche nell'ambito sanitario di competenza	Attività in corso (Obiettivo di medio periodo)
			Sostenere iniziative di educazione alla salute coinvolgendo la popolazione in coordinamento con l'Ambulatorio di pronta accoglienza, i Medici, le Associazioni e l'ASL	Sono stati realizzati diversi incontri per la popolazione in collaborazione con amb. di pronta accog., la CRI e assoc. Territoriali su prevenzione incidenti domestici adulti e bambini, primo soccorso disostruzione vie aeree(4), psiche e uso di internet, truffe e pericoli della rete internet(con Rotary Valticino) misurazione gratis pressione e controllo glicemia. Nel mese di ottobre con la LILT, l'associazione Commercianti, la biblioteca, l'ambulatorio di pronta accoglienza, medici di base, Lions, realizzate 2 giornate di visite senologiche presso lo Spazio Già, 2 presso l'ambulatorio di pronta accoglienza, 1 nel salone neogotico, 5 letture con la Lilt e 1 convegno aperto al pubblico sulla prevenzione. Tutto in regime di gratuità e a novembre 1 convegno sulla prevenzione tumori maschili. A dicembre si realizzerà una serata organizzata dalla CRI locale sui traumi del bambino
			Verificare costantemente il funzionamento dei servizi di assistenza domiciliare;	Confronti attivi
			Attenzione verso i nuovi bisogni E RISCHI emergenti da dipendenza da Internet, Social Network e videogames nella preadolescenza.	Collaborazione con il progetto per Tommaso con interventi nelle terze della scuola secondaria di primo grado, incontro con la popolazione sui rischi di internet in collaborazione con la Polizia di Stato, prevista messa in posa di una panchina gialla contro il cyberbullismo in data da destinare
			Collaborare con Parrocchia, forze dell'ordine e Scuole nella prevenzione sistematica del bullismo e del cyberbullismo	Tavoli di lavoro attuati
			Sollecitare la Conferenza dei Sindaci per la programmazione dei servizi territoriali	Obiettivo di medio periodo
			Centro Polifunzionale per ospitare nuovi servizi alla persona (ipotesi da esplorare potrebbero essere: il co-housing per anziani parzialmente autosufficienti, l'ospitalità di donne e bambini vittime di violenza domestica, comunità genitore-bambino) gli spazi della "zona giorno" che potranno essere messi a disposizione quale "Casa delle Associazioni".	Attività in corso (Obiettivo di medio periodo)
		09. Servizio necroscopico e cimiteriale	Cimitero: Valutare realizzazione di ulteriore ampliamento nella parte centrale del 2° lotto	Obiettivo di medio periodo
MISSIONE	OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO DI ATTUAZIONE
14. Sviluppo economico e competitività	Rilanciare le attività di piccolo commercio al dettaglio e artigianato tradizionale attraverso la riqualificazione e la valorizzazione sia del centro storico sia di altri quartieri della città in modo da rendere Galliate più attrattiva. La proposta è favorire la creazione di un 'centro commerciale' naturale e diffuso dove vadano ad inserirsi le 'botteghe' già esistenti e possano trovare spazio nuove realtà per ridare vita ai locali sfitti. Valorizzare il commercio di prossimità e restituire a questo settore un ruolo economico e sociale fondamentale per la comunità.	02. Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Promuovere e sostenere un programma di azioni per favorire la fruizione degli spazi nel centro cittadino attraverso un programma di iniziative di animazione culturale e artistica in collaborazione con associazioni commercianti, Pro Loco e associazioni di categoria	In corso
			Realizzare una rilevazione periodica quantitativa degli spazi commerciali 'sfitti' e contattare i proprietari dei locali per verificare le singole situazioni e avviare progetti di riqualificazione attraverso politiche di sostegno alle ristrutturazioni e l'introduzione di canoni agevolati.	Obiettivo di medio periodo
			Offrire adeguato sostegno all'imprenditoria femminile e giovanile con incontri, corsi gratuiti, promozione territoriale.	Obiettivo non ancora pianificato
			Promuovere corsi di formazione per commercianti ed imprese a sostegno della competitività sul mercato in collaborazione con le associazioni di categoria.	In corso e inseriti nel programma del Distretto Urbano del Commercio istituito
			Costituzione di Comunità Energetica Rinnovabile (CER)	In fase di valutazione
MISSIONE	OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO DI ATTUAZIONE
			Creazione di uno Sportello lavoro per favorire l'incontro tra la domanda e l'offerta di lavoro, nonché l'interazione tra gli enti preposti al collocamento dei lavoratori e gli enti promotori di formazione e aggiornamento delle competenze.	Progetto allo studio per il 2026, subordinato alla possibilità di convenzione con altri enti

15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Sostenere lo sviluppo di nuova occupazione sul nostro territorio attraverso azioni di facilitazione dell'incontro tra domanda ed offerta di lavoro, di sostegno all'imprenditorialità	01. Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Accreditamento regionale diretto oppure in convenzione con altri enti (anche per il percorso lavoro e disabilità)	Al momento non ci sono possibilità di accreditamento regionale diretto, si valuteranno opportunità di convenzione con altri enti nel 2026
			Rilevazione periodica dei dati relativi alla consistenza delle imprese cittadine (saldo aperture – cessazioni imprese) nei vari settori, incrociando i dati comunali (ufficio commercio – polizia municipale) con i dati della Camera di Commercio.	In corso di elaborazione , progetto in collaborazione con Consulta lavoro
			Istituzione di un tavolo di lavoro permanente con le imprese (rappresentanti delle imprese, associazioni di categoria)	Obiettivo non ancora pianificato

### 3.4.2 Investimenti e realizzazione di opere pubbliche

Il punto 8.1 del principio contabile 4/1, adottato con D. Lgs. 118 del 2018, stabilisce che le amministrazioni locali, nel definire gli indirizzi strategici generali in tema di risorse debbano, tra gli altri, approfondire i seguenti punti:

*"...a. gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della SeS..."*

*"...g. il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale..."*

A questo si aggiunge il dettato del punto 5.3.12 del principio contabile 4/2, il quale specifica che *"...la spesa riguardante il livello minimo di progettazione richiesto ai fini dell'inserimento di un intervento nel programma triennale dei lavori pubblici, è registrata nel bilancio di previsione prima dello stanziamento riguardante l'opera cui la progettazione si riferisce. Per tale ragione, affinché la spesa di progettazione possa essere contabilizzata tra gli investimenti, è necessario che i documenti di programmazione dell'ente, che definiscono gli indirizzi generali riguardanti gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche (DUP, DEFR o altri documenti di programmazione), individuino in modo specifico l'investimento a cui la spesa di progettazione è destinata, prevedendone altresì le necessarie forme di finanziamento..."*

Si illustrano di seguito le opere per cui l'Amministrazione ha attivato il reperimento delle risorse e le relative fonti di finanziamento.

#### 1. Riqualficazione dell'immobile denominato "Ex COOP" di Via Novara n. 3

Con delibera di Consiglio comunale n. 66 del 21/12/2021, l'Amministrazione ha approvato l'acquisto dell'immobile ubicato in via Novara n. 3.

L'Amministrazione, insediata nel giugno 2024, ha ritenuto di abbandonare il precedente progetto di realizzazione della c.d. "Casa delle Associazioni".

Volendo comunque procedere alla riqualficazione dello stabile, con determina del settore Patrimonio e Lavori Pubblici n. 163 del 25/06/2025 è stato affidato all'ing. Cabassi di Saronno l'incarico per la redazione del progetto e dello studio di fattibilità tecnico-economica.

#### 2. Realizzazione piste ciclabili tra il comune di Galliate e il comune di Cameri.

Con delibera di Giunta comunale n. 59 del 03/04/2023, l'Amministrazione ha approvato l'adesione all'Aggregazione n. 1 denominata "Alto novarese e bassa Val Sesia" finalizzata all'attuazione della misura Azione V.5i.1 Strategie Urbane d'Area (SUA) nell'ambito del PRFESR 2021-2027 Priorità V. Coesione e sviluppo territoriale RSO5.1 – Promuovere lo sviluppo sociale, economico e ambientale integrato ed inclusivo, la cultura, il patrimonio naturale, il turismo sostenibile e la sicurezza nelle aree urbane (FESR), individuando come soggetto capofila il comune di Borgomanero.

Tra gli interventi proposti è ricompresa anche la realizzazione del tratto di pista ciclabile compreso tra il comune di Galliate e quello di Cameri.

Con delibera di Consiglio comunale n. 40 del 30/07/2024, l'amministrazione ha approvato lo schema di convenzione tra i comuni coinvolti come espressamente previsto dalla procedura Regionale.

Il comune di Galliate ha approvato lo studio di fattibilità tecnico/economica con delibera di Giunta comunale n. 185 del 21/10/2024.

Lo stesso è sottoposto all'approvazione della Regione Piemonte, la quale dovrà esprimere il proprio giudizio entro 120 giorni.

Successivamente all'approvazione del progetto, l'ente svilupperà il cronoprogramma degli interventi.

La Regione ha prorogato al 30/10/2024 il termine per il caricamento sulla specifica piattaforma informatica della documentazione tecnico-amministrativa prevista per la richiesta di finanziamento.

La citata delibera di Giunta n. 185 del 21/10/2024 ha inoltre definito la ripartizione percentuale del cofinanziamento a carico degli enti locali (Galliate 60% - Cameri 40%).

#### 3. Realizzazione del collegamento tra le due porzioni del Castello Visconteo di proprietà del Comune di Galliate.

Con delibera di Giunta comunale n. 121 del 15/07/2024, l'Amministrazione ha rivolto specifico atto di indirizzo al Responsabile del Settore Patrimonio e Lavori Pubblici per procedere con le verifiche tecniche necessarie alla realizzazione di un collegamento tra le due porzioni del Castello Visconteo di proprietà comunale, al fine di migliorarne la fruibilità e l'accesso al pubblico.

Ai sensi del predetto atto di indirizzo il settore interessato svilupperà, di concerto con la Soprintendenza ai Beni Culturali ed Architettonici, un progetto di collegamento aggiornato alla vigente normativa.

Con determinazione del Responsabile del Settore Patrimonio e Lavori Pubblici n. 262, in data 17/09/2024, è stato affidato l'incarico

della progettazione all'Arch. Lucia Vellata.

Con determina del settore Patrimonio e Lavori Pubblici n. 91 del 31/03/2025 è stato affidato incarico all'architetto Eleonora Gottardello per l'elaborazione di una valutazione tecnico estimativa.

#### **4. Ulteriori ipotesi di intervento presso il Castello Sforzesco Visconteo.**

Nell'ambito dell'orizzonte temporale di riferimento della presente sezione (2026-2028) l'Amministrazione intende dare corso al completamento delle iniziative di valorizzazione del Castello Visconteo-Sforzesco:

- realizzazione di uno spazio espositivo presso i locali della torre nord-est, in combinato con sistemazione delle Sale sud, al fine di consentire l'allestimento di spazi espositivi;
- riqualificazione della torre centrale, con l'ampliamento dei locali in uso alla biblioteca comunale e realizzazione di nuovi spazi espositivi al primo e secondo piano – L'amministrazione intende rivalutare il precedente progetto, anche attraverso un confronto con la Sovrintendenza;
- opera di risistemazione degli spazi posizionati sopra la sala neogotica, con la realizzazione di un vano scale e di un ascensore;
- risistemazione degli spazi relativi alla torre nord-ovest per la realizzazione di locali ricettivi;
- risistemazione degli spazi del fossato – L'amministrazione intende affidare a professionista l'incarico per la redazione del piano di sicurezza e di un regolamento di utilizzo da sottoporre alla Sovrintendenza;

#### **5. Adeguamento immobile polifunzionale di via XXV Aprile**

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 13/01/2025, l'Amministrazione ha approvato la richiesta di contributi, da presentare secondo le modalità individuate dal Decreto del Ministero dell'Interno del 14 novembre 2024, finalizzati tra l'altro all'adeguamento/rifacimento degli impianti tecnologici a servizio dell'immobile polifunzionale di via XXV Aprile.

Con determina del settore Patrimonio e Lavori Pubblici n. 73 del 19/03/2025 l'immobile è stato inserito nello studio di riqualificazione affidato alla ditta SINPRO S.r.l. di Vigonovo (VE).

Con deliberazioni di Giunta Comunale n. 70 e n. 71 del 03/04/2025 sono stati approvati, rispettivamente, i progetti esecutivi per la realizzazione di una "Casa delle associazioni" e di una "Casa dell'accoglienza".

#### **6. Efficientamento energetico dell'impianto di illuminazione pubblica**

È interesse dell'Amministrazione aderire al bando "EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E TRANSIZIONE INTELLIGENTE D RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - INFRASTRUTTURA A SERVIZIO DELLE 'SMART CITIES'" di Regione Piemonte.

Con determinazione del Settore Patrimonio e Lavori Pubblici n. 231 del 10/09/2025, l'ente ha affidato l'elaborazione del progetto esecutivo alla A&T PROGETTI S.r.l. di Fossano (CN).

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 216 del 27/10/2025 l'ente ha approvato il progetto esecutivo di cui sopra.

L'ente ha provveduto ad inoltrare domanda di ammissione al progetto in data 29/10/2025.

Ai sensi del punto 3.2 del bando, Regione Piemonte farà pervenire la risposta entro il termine di 90 giorni dalla data di presentazione della domanda.

Per i progetti finanziati attraverso i fondi del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), si rimanda alla specifica sezione.

### 3.5 STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI

#### LA RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA' IN CORSO

Il Documento Unico di Programmazione riveste un ruolo fondamentale nel rinnovato processo di programmazione, gestione e controllo degli enti locali previsto dalla recente riforma ordinamentale, in quanto costituisce l'anello di congiunzione tra le attività programmatiche poste alla base del mandato amministrativo e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi che avviene con l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione.

Non a caso la Sezione Strategica del DUP sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, mentre la Sezione Operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, individua e declina gli obiettivi operativi annuali da raggiungere, che trovano il loro riscontro gestionale nella formulazione del PEG.

Fatta questa breve premessa, si ritiene di evidenziare i seguenti documenti del sistema di bilancio, adottati o da adottare da questa amministrazione, in ragione della loro valenza informativa sulla rendicontabilità dell'operato nel corso del mandato:

- le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, approvate con delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 30/07/2024, costituiscono la base dell'intero processo di programmazione;
- la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 bis del D.Lgs. n. 149/2011, nella quale si darà compiuta evidenza delle attività svolte nel corso del mandato, con riferimento agli indirizzi strategici ed alle missioni, soffermandosi in particolare su: sistema ed esiti dei controlli interni, rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati, quantificazione della misura dell'indebitamento, convergenza verso i fabbisogni standard, situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente anche con riferimento alla gestione degli organismi controllati (art. 2359, co. 1, nn. 1 e 2, c.c.).

## II - SEZIONE OPERATIVA SeO - Parte prima





#### **4.1.1 Valutazione generale dell'entrata**

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione dell'ente.

#### **Valutazione generale ed indirizzi relativi alle entrate**

Al fine di meglio affrontare la programmazione delle spese e nel rispetto delle prescrizioni del Principio contabile n.1, nei paragrafi che seguono si presentano specifici approfondimenti con riferimento al gettito previsto delle principali entrate tributarie ed a quelle derivanti da servizi pubblici, in riferimento alle sole entrate in c/ competenza.

#### 4.1.2 Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

##### I PRINCIPALI TRIBUTI GESTITI

Le risorse tributarie principali del Comune per il triennio 2026-2028, sono costituite dalle seguenti imposte e tasse:

- Imposta Municipale Propria (IMU)
- Tributo Comunale sui Rifiuti (TARI)
- Addizionale IRPEF.

Descrizione tributo	2026	2027	2028
IMU	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
TARI	2.290.191,00	2.290.191,00	2.290.191,00
ADDIZIONALE IRPEF	1.660.000,00	1.660.000,00	1.660.000,00
<b>Totale</b>	<b>6.950.191,00</b>	<b>6.950.191,00</b>	<b>6.950.191,00</b>

Nel corso del triennio di riferimento, l'Amministrazione non prevede nessun aumento delle aliquote IMU e dell'addizionale comunale IRPEF.

Contestualmente, l'ente intraprende una costante opera di verifica finalizzata al contrasto degli illeciti tributari, rivolta principalmente al recupero dell'evasione dell'IMU.

Le previsioni di entrata per il triennio 2026-2028 si sviluppano secondo la seguente tabella:

Descrizione	2026	2027	2028
Recupero evasione IMU	617.500,00	547.500,00	475.500,00
<b>Totale</b>	<b>617.500,00</b>	<b>547.500,00</b>	<b>475.500,00</b>

La successiva tabella raggruppa i dati precedenti e riporta il totale della tipologia 101, titolo 1, nel corso del triennio 2026-2028

Descrizione tributo	2026	2027	2028
IMU	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
TARI	2.290.191,00	2.290.191,00	2.290.191,00
ADDIZIONALE IRPEF	1.660.000,00	1.660.000,00	1.660.000,00
Recupero evasione IMU	617.500,00	547.500,00	475.500,00
<b>Totale</b>	<b>7.567.691,00</b>	<b>7.497.691,00</b>	<b>7.425.691,00</b>

4.1.2.1 Entrate tributarie (Titolo 1.00)

Nella precedente sezione risultano dettagliate le entrate tributarie distinte per tributo. Nella presente sezione si procede alla valutazione delle stesse distinguendole per tipologia, presentando il trend che interessa il periodo 2023 - 2028.

La tabella è strutturata sulla base della rinnovata classificazione delle entrate, e si compone come segue:

TITOLO 1						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
	2023	2024	2025			
Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	7.082.766,92	6.933.701,63	7.509.474,07	7.567.691,00	7.497.691,00	7.425.691,00
Tipologia 102 Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104 Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	1.354.501,33	1.375.082,01	1.272.213,00	1.305.700,00	1.305.700,00	1.305.700,00
Tipologia 302 Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 1	8.437.268,25	8.308.783,64	8.781.687,07	8.873.391,00	8.803.391,00	8.731.391,00

4.1.2.2 Entrate da trasferimenti correnti (2.00)

Nella seguente tabella i trasferimenti correnti dell'ente. Come per il prospetto precedente, il trend interessa il periodo 2023 - 2028 :

TITOLO 2						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
	2023	2024	2025			
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	893.065,90	686.623,23	748.161,99	734.700,50	680.892,50	671.401,50
Tipologia 102 Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese	192.770,00	193.770,00	192.770,00	192.770,00	157.054,00	157.054,00
Tipologia 104 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 105 Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 2	1.085.835,90	880.393,23	940.931,99	929.470,50	839.946,50	830.455,50

4.1.2.3 Entrate extratributarie (3.00)

Le Entrate extratributarie contribuiscono, insieme alle entrate dei primi 2 titoli, a determinare l'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento della spesa corrente.

Per approfondirne il significato ed il contenuto delle stesse, nella tabella che segue si procede alla ulteriore scomposizione nelle varie tipologie, tenendo conto anche della maggiore importanza assunta da questa voce di bilancio, negli ultimi anni, nel panorama finanziario degli enti locali. Come per il prospetto precedente, il trend interessa il periodo 2023 - 2028:

TITOLO 3						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
	2023	2024	2025			
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	867.377,85	875.540,52	839.987,00	890.545,90	880.545,90	880.545,90
Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	506.000,00	534.748,64	418.861,00	390.300,00	380.300,00	370.230,00
Tipologia 300 Interessi attivi	27.010,00	66.250,42	72.365,93	20.010,00	15.010,00	10.010,00
Tipologia 400 Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	243.303,34	207.159,90	173.300,00	273.200,00	223.200,00	223.200,00
TOTALE TITOLO 3	1.643.691,19	1.683.699,48	1.504.513,93	1.574.055,90	1.499.055,90	1.483.985,90

#### **4.1.3 Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti**

Nel triennio 2026 - 2028 non sono previsti interventi finanziati attraverso l'utilizzo di mutui.

4.1.3.1 Entrate in c/capitale (4.00)

Le entrate del titolo 4, a differenza di quelle analizzate fino ad ora, contribuiscono, insieme a quelle dei titoli 5 e 6, al finanziamento delle spese d'investimento, ovvero all'acquisizione di quei beni a fecondità ripetuta, cioè utilizzati per più esercizi, nei processi produttivi/erogativi dell'ente locale. Nella tabella seguente vengono riassunti gli andamenti dei valori distinti per tipologie. Il trend interessa il periodo 2023 - 2028.

TITOLO 4						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
	2023	2024	2025			
Tipologia 100 Tributi in conto capitale	78.672,23	96.571,84	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
Tipologia 200 Contributi agli investimenti	1.377.632,25	507.042,41	1.625.796,76	24.739,85	24.739,85	24.739,85
Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	1.508,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	38.543,00	24.075,00	1.543,00	1.543,00	1.543,00	1.543,00
Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale	892.197,87	751.324,19	763.896,03	515.000,00	505.000,00	505.000,00
TOTALE TITOLO 4	2.388.553,35	1.379.013,44	2.511.235,79	661.282,85	651.282,85	651.282,85

4.1.3.2 Entrate da riduzione di attività finanziarie (5.00)

Le entrate ricomprese nel titolo 5, così meglio evidenziato nell'articolazione in tipologie, riportano le previsioni relative ad alienazioni di attività finanziarie oltre che operazioni di credito che non costituiscono fonti di finanziamento per l'ente. Dalla seguente tabella non risultano movimentazioni per il periodo 2023 - 2028.

TITOLO 5						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
	2023	2024	2025			
Tipologia 100 Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



4.1.3.3 Entrate da accensione di prestiti (6.00)

Le entrate del titolo 6 sono caratterizzate dalla nascita di un rapporto debitorio nei confronti di un soggetto finanziatore (banca, Cassa DD.PP., sottoscrittori di obbligazioni) e, per disposizione legislativa, ad eccezione di alcuni casi appositamente previsti dalla legge, sono vincolate, nel loro utilizzo, alla realizzazione degli investimenti. Dalla tabella che segue, non risultano movimentazioni per il periodo 2023 - 2028.

TITOLO 6						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
	2023	2024	2025			
Tipologia 100 Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4.1.3.4 Entrate da anticipazione di cassa (7.00)

Le entrate del titolo 7 riportano le previsioni di una particolare fonte di finanziamento a breve costituita dalle anticipazioni da istituto tesoriere. L'andamento di tali voci è rappresentato nella tabella successiva. Il trend interessa il periodo 2023 - 2028.

TITOLO 7						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
	2023	2024	2025			
Tipologia 100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
TOTALE TITOLO 7	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00

## **4.2 ANALISI E VALUTAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA**

### **4.2.1 Analisi dei programmi riferiti alle missioni**

Come già segnalato nella parte introduttiva del presente lavoro, il DUP, nelle intenzioni del legislatore, costituisce il documento di maggiore importanza nella definizione degli indirizzi e dal quale si evincono le scelte strategiche e programmatiche operate dall'amministrazione.

Gli obiettivi gestionali, infatti, non costituiscono che una ulteriore definizione dell'attività programmatica definita già nelle missioni e nei programmi del DUP.

Nella prima parte del documento abbiamo già analizzato le missioni che compongono la spesa ed individuato gli obiettivi strategici ad esse riferibili.

Nella presente sezione, invece approfondiremo l'analisi delle missioni e dei programmi correlati.

Ciascuna missione, in ragione delle esigenze di gestione connesse tanto alle scelte di indirizzo quanto ai vincoli (normativi, tecnici o strutturali), riveste, all'interno del contesto di programmazione, una propria importanza e vede ad esso associati determinati macroaggregati di spesa, che ne misurano l'impatto sia sulla struttura organizzativa dell'ente che sulle entrate che lo finanziano.

L'attenzione dell'amministrazione verso una missione piuttosto che un'altra può essere misurata, inizialmente, dalla quantità di risorse assegnate. Si tratta di una prima valutazione che deve, di volta in volta, trovare conferma anche tenendo conto della natura della stessa.

Ciascuna missione è articolata in programmi che ne evidenziano in modo ancor più analitico le principali attività.

#### 4.2.1.1 Missione 01 - 01 Organi istituzionali

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a garantire il necessario supporto agli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali interni.

In questa funzione risultano ricompresi compiti riconducibili a mansioni di "segreteria del Sindaco".

Per lo svolgimento di tali compiti, il settore Affari Generali mette a disposizione un'unità a cui sono assegnati compiti di:

- coadiuvare il Sindaco riguardo allo svolgimento delle incombenze di ufficio;
- supportare il Sindaco nell'opera di coordinamento a livello organizzativo degli Assessori comunali;
- funzioni di segreteria volte a supporto della Commissione consiliare per lo Statuto e i Regolamenti Comunali.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	130.715,00	130.715,00	130.715,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>3.565,41</i>	<i>3.565,41</i>	<i>848,55</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	138.915,46		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	130.715,00	130.715,00	130.715,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>3.565,41</i>	<i>3.565,41</i>	<i>848,55</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	138.915,46		

#### 4.2.1.2 Missione 01 - 02 Segreteria generale

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi relativi a:

- amministrazione, funzionamento e supporto tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo.

Inoltre, il programma comprende le spese relative allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	365.234,00	363.012,00	363.012,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>5.614,19</i>	<i>4.217,36</i>	<i>805,20</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>8.382,00</i>	<i>8.382,00</i>	<i>8.382,00</i>
	previsione di cassa	378.190,69		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	365.234,00	363.012,00	363.012,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>5.614,19</i>	<i>4.217,36</i>	<i>805,20</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>8.382,00</i>	<i>8.382,00</i>	<i>8.382,00</i>
	previsione di cassa	378.190,69		

#### 4.2.1.3 Missione 01 - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi relativi a:

- amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente;
- amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente.

Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	485.830,08	428.824,00	423.351,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>86.427,90</i>	<i>63.847,84</i>	<i>38.387,43</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	590.270,97		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 3</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>485.830,08</b>	<b>428.824,00</b>	<b>423.351,00</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b><i>86.427,90</i></b>	<b><i>63.847,84</i></b>	<b><i>38.387,43</i></b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>590.270,97</b>		

#### 4.2.1.4 Missione 01 - 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- garantire l'equità del prelievo tributario;
- gestione delle entrate tributarie dell'ente nel rispetto delle vigenti normative;
- assistenza e consulenza ai contribuenti con riguardo a tutti gli adempimenti dagli stessi dovuti in materia di imposte e tasse;
- consolidamento e sviluppo delle attività di controllo, liquidazione e accertamento dei tributi comunali;
- rapporti con l'amministrazione finanziaria (Agenzia delle entrate e Agenzia del territorio) e gestione banche dati catastali e ipotecarie;
- predisposizione regolamenti in attuazione delle modifiche normative e/o relativi aggiornamenti.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	390.370,00	370.370,00	358.370,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>69.030,00</i>	<i>61.710,00</i>	<i>26.000,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	522.968,97		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 4</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>390.370,00</b>	<b>370.370,00</b>	<b>358.370,00</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b><i>69.030,00</i></b>	<b><i>61.710,00</i></b>	<b><i>26.000,00</i></b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>522.968,97</b>		

#### 4.2.1.5 Missione 01 - 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi relativi a:

- controllo della gestione delle centrali termiche per garantire il regolare funzionamento degli impianti di riscaldamento di tutti gli edifici comunali;
- controllo del servizio di pulizia degli immobili comunali;
- manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili comunali per garantire la regolare fruizione ed il mantenimento degli stessi;
- predisposizione di studi di fattibilità per la definizione degli interventi necessari al risanamento conservativo ed al recupero funzionale di immobili comunali.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	672.583,00	670.015,00	667.615,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>179.221,20</i>	<i>158.086,08</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	825.101,59		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	38.782,85	38.782,85	38.782,85
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	100.649,10		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 5	previsione di competenza	711.365,85	708.797,85	706.397,85
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>179.221,20</i>	<i>158.086,08</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	925.750,69		



#### 4.2.1.6 Missione 01 - 06 Ufficio tecnico

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- organizzazione degli incarichi di progettazione interni ed esterni per la realizzazione degli interventi previsti nel programma di competenza;
- programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria finalizzata al mantenimento in efficienza degli impianti e delle strutture costituenti il patrimonio immobiliare;
- quantificazione degli interventi di manutenzione straordinaria indispensabili per l'adeguamento e/o per il rinnovamento conservativo del patrimonio immobiliare.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 6				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	196.610,00	194.660,00	194.660,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>791,28</i>	<i>294,83</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	197.034,68		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 6</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>196.610,00</b>	<b>194.660,00</b>	<b>194.660,00</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b><i>791,28</i></b>	<b><i>294,83</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>197.034,68</b>		

#### 4.2.1.7 Missione 01 - 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile: in esso sono ricomprese le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile;
- amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 7				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	246.608,80	246.608,80	246.608,80
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>2.654,30</i>	<i>1.074,83</i>	<i>780,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	248.629,62		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 7</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>246.608,80</b>	<b>246.608,80</b>	<b>246.608,80</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b><i>2.654,30</i></b>	<b><i>1.074,83</i></b>	<b><i>780,00</i></b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>248.629,62</b>		

#### 4.2.1.8 Missione 01 - 08 Statistica e sistemi informativi

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente;
- amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82).

Nel presente programma sono inoltre ricomprese le spese relative a:

- il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni ) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.);
- la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente;
- la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement;
- i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

MISSIONE 1 PROGRAMMA 8				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	192.030,00	192.030,00	192.030,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>4.731,51</i>	<i>2.413,33</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	297.167,44		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	9.586,36		
<b>TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 8</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>192.030,00</b>	<b>192.030,00</b>	<b>192.030,00</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b><i>4.731,51</i></b>	<b><i>2.413,33</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>306.753,80</b>		

#### 4.2.1.9 Missione 01 - 10 Risorse umane

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente.

Il programma ricomprende le spese relative a:

- la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale;
- il reclutamento del personale;
- la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale;
- la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali;
- il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 10				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	651.424,00	634.780,00	634.780,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>62.302,94</i>	<i>24.516,86</i>	<i>12.242,66</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>182.260,00</i>	<i>182.260,00</i>	<i>182.260,00</i>
	previsione di cassa	550.089,31		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 10</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>651.424,00</b>	<b>634.780,00</b>	<b>634.780,00</b>
	<i><b>di cui già impegnato</b></i>	<i><b>62.302,94</b></i>	<i><b>24.516,86</b></i>	<i><b>12.242,66</b></i>
	<i><b>di cui fondo pluriennale vincolato</b></i>	<i><b>182.260,00</b></i>	<i><b>182.260,00</b></i>	<i><b>182.260,00</b></i>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>550.089,31</b>		

4.2.1.10 Missione 01 - 11 Altri servizi generali

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- gestione delle attività di informazione, di competenza dell'URP, con mantenimento dei servizi di comunicazione ai cittadini, sia diretti mediante lo Sportello del Cittadino, sia mediante strumenti digitali (sito, newsletter, facebook);
- gestione delle problematiche legate alle segnalazioni, migliorando ove possibile la qualità delle risposte date, per una migliore soddisfazione dei cittadini.

Il programma comprende, inoltre, attività e servizi di carattere generale non riconducibili ad altri programmi di spesa.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 11				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	2.100,00	2.100,00	2.100,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	2.892,80		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	43.121,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 11	previsione di competenza	2.100,00	2.100,00	2.100,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	46.013,80		

#### 4.2.1.11 Missione 03 - 01 Polizia locale e amministrativa

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi:

- amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente;
- amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso;
- amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.

Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

MISSIONE 3 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	622.513,32	624.500,00	619.500,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>7.262,54</i>	<i>2.448,84</i>	<i>2.154,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	664.120,20		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	21.687,50	21.687,50	21.687,50
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	84.846,20		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 3 PROGRAMMA 1</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>644.200,82</b>	<b>646.187,50</b>	<b>641.187,50</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b><i>7.262,54</i></b>	<b><i>2.448,84</i></b>	<b><i>2.154,00</i></b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>748.966,40</b>		

#### 4.2.1.12 Missione 03 - 02 Sistema integrato di sicurezza urbana

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi relativi a:

- amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza;
- attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale;
- predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza.

Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza, nonché le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

MISSIONE 3 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	26.600,00	26.600,00	26.600,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>1.434,72</i>	<i>1.434,72</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	27.505,01		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	4.209,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 3 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	26.600,00	26.600,00	26.600,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>1.434,72</i>	<i>1.434,72</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	31.714,01		

#### 4.2.1.13 Missione 04 - 01 Istruzione prescolastica

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- garantire gli strumenti necessari per un'agevole e paritaria fruizione del diritto all'istruzione della scuola dell'infanzia realizzata anche mediante l'intesa con l'Istituto Comprensivo Italo Calvino di Galliate nonché le convenzioni con le scuole materne paritarie.

MISSIONE 4 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	131.830,00	131.830,00	131.830,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>79.188,44</i>	<i>610,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	133.725,34		
Titolo 2	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	17.470,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 4 PROGRAMMA 1</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>132.830,00</b>	<b>132.830,00</b>	<b>132.830,00</b>
	<i><b>di cui già impegnato</b></i>	<i><b>79.188,44</b></i>	<i><b>610,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<i><b>di cui fondo pluriennale vincolato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>151.195,34</b>		



#### 4.2.1.14 Missione 04 - 02 Altri ordini di istruzione non universitaria

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") , istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente.

Il presente programma ricomprende le spese relative a:

- edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore;
- sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria;
- per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni;
- il finanziamento degli Istituti comprensivi.

MISSIONE 4 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	275.898,00	273.292,00	270.540,00
	<i>di cui già impegnato</i>	8.921,56	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	391.805,82		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	36.000,00	36.000,00	36.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	38.388,15		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 4 PROGRAMMA 2</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>311.898,00</b>	<b>309.292,00</b>	<b>306.540,00</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b>8.921,56</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>430.193,97</b>		

#### 4.2.1.15 Missione 04 - 06 Servizi ausiliari all'istruzione

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto;
- sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri.

MISSIONE 4 PROGRAMMA 6				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	323.466,00	319.466,00	319.466,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>153.897,87</i>	<i>1.076,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	456.354,50		
Titolo 2	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	1.000,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 4 PROGRAMMA 6</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>324.466,00</b>	<b>320.466,00</b>	<b>320.466,00</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b><i>153.897,87</i></b>	<b><i>1.076,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>457.354,50</b>		

4.2.1.16 Missione 05 - 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico.

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto).

MISSIONE 5 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	399.706,80		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 5 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	399.706,80		

#### 4.2.1.17 Missione 05 - 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei...).

Il presente programma comprende inoltre le spese relative a:

- la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali;
- la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro);
- la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche.

MISSIONE 5 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	266.160,00	257.160,00	238.110,00
	<i>di cui già impegnato</i>	3.361,48	1.327,50	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	308.157,97		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	23.000,00	16.000,00	16.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	23.000,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 5 PROGRAMMA 2</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>289.160,00</b>	<b>273.160,00</b>	<b>254.110,00</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b>3.361,48</b>	<b>1.327,50</b>	<b>0,00</b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>331.157,97</b>		

#### 4.2.1.18 Missione 06 - 01 Sport e tempo libero

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.

Il presente programma comprende le spese relative a:

- l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive;
- il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative;
- iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni;
- la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti;
- l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive.

MISSIONE 6 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	219.350,00	219.070,00	217.070,00
Spese correnti	di cui già impegnato	19.410,31	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	275.461,11		
Titolo 2	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	918.227,21		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 6 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	249.350,00	249.070,00	247.070,00
	di cui già impegnato	19.410,31	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.193.688,32		

#### 4.2.1.19 Missione 06 - 02 Giovani

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi relativi a:

- amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili.

Il presente programma comprende:

- le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani;
- le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato;
- le spese per i centri polivalenti per i giovani.

MISSIONE 6 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	4.500,00	4.500,00	4.500,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	6.391,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 6 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	4.500,00	4.500,00	4.500,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	6.391,00		

#### 4.2.1.20 Missione 07 - 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio.

Il presente programma comprende inoltre le spese relative a:

- sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico;
- la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche;
- il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica.

MISSIONE 7 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	42.250,00	43.200,00	22.200,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	74.200,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	414,53		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 7 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	42.250,00	43.200,00	22.200,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	74.614,53		

#### 4.2.1.21 Missione 08 - 01 Urbanistica e assetto del territorio

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale.

Il presente programma comprende le spese relative a:

- l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi;
- la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione;
- l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..).

MISSIONE 8 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	240.201,00	243.128,00	234.182,00
	<i>di cui già impegnato</i>	288,24	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	293.324,57		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	56.000,00	56.000,00	56.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	65.104,86		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 8 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	296.201,00	299.128,00	290.182,00
	<i>di cui già impegnato</i>	288,24	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	358.429,43		



#### 4.2.1.22 Missione 09 - 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale.

Il presente programma comprende le spese relative a:

- sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente;
- la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente;
- la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla tutela degli animali;
- la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi;
- lo sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile.

MISSIONE 9 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	297.205,20	291.312,60	287.065,60
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	446.981,78		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	53.500,00	53.500,00	53.500,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	98.647,18		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	350.705,20	344.812,60	340.565,60
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	545.628,96		

#### 4.2.1.23 Missione 09 - 03 Rifiuti

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti.

Il presente programma comprende le spese relative a:

- la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento;
- sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale;
- canoni del servizio di igiene ambientale.

MISSIONE 9 PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	2.226.100,00	2.226.100,00	2.226.100,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	2.963.955,99		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	6.210,96		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 3</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.226.100,00</b>	<b>2.226.100,00</b>	<b>2.226.100,00</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>2.970.166,95</b>		

#### 4.2.1.24 Missione 09 - 04 Servizio idrico integrato

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- il controllo degli interventi di competenza di Acqua Novara VCO necessari a garantire la manutenzione ordinaria della rete acquedottizia esistente mediante interventi di verifica e sostituzione delle tubazioni per l'eliminazione di eventuali perdite e per l'ottimizzazione della distribuzione;
- il controllo degli interventi di competenza di Acqua Novara VCO necessari per garantire la manutenzione ordinaria delle tubazioni fognarie esistenti mediante interventi di sostituzione delle stesse e di spurgo e pulizia periodiche per garantire il regolare deflusso degli scarichi;
- le segnalazioni ad Acqua Novara VCO delle necessità rilevate per la conseguente programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria, straordinaria e di nuova costruzione/ampliamento delle reti costituenti il servizio idrico integrato.

MISSIONE 9 PROGRAMMA 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	45.551,00	38.586,00	32.233,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	62.983,55		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 4</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>45.551,00</b>	<b>38.586,00</b>	<b>32.233,00</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>62.983,55</b>		

#### 4.2.1.25 Missione 10 - 02 Trasporto pubblico locale

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi:

- amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed la manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano. Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano.

Il presente programma comprende le spese relative a:

- acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano;
- programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico.
- gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, nonché per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati.

MISSIONE 10 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	79.013,00	79.013,00	79.013,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	79.013,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 10 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	79.013,00	79.013,00	79.013,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	79.013,00		

#### 4.2.1.26 Missione 10 - 05 Viabilità e infrastrutture stradali

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi:

- amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale.
- amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale.

La prima voce ricomprende le spese relative a:

- il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento;
- la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche;
- la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche;
- le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade.

La seconda voce ricomprende le spese relative a:

- sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale .

MISSIONE 10 PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	340.073,30	349.537,30	328.971,30
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	418.756,50		
Titolo 2	previsione di competenza	115.187,50	122.187,50	122.187,50
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	452.543,84		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 10 PROGRAMMA 5	previsione di competenza	455.260,80	471.724,80	451.158,80
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	871.300,34		

#### 4.2.1.27 Missione 11 - 01 Sistema di protezione civile

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio.

Il presente programma comprende le spese relative a:

- il sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile;
- la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia.

MISSIONE 11 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	4.400,00	4.400,00	4.400,00
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	7.900,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 11 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	4.400,00	4.400,00	4.400,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	7.900,00		

#### 4.2.1.28 Missione 12 - 01 Interventi per l'infanzia e i minori

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori.

Il presente programma comprende le spese relative a:

- sovvenzioni a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano nell'ambito dell'infanzia e dei minori;
- indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili;
- finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura);
- la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori;
- interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	164.950,00	164.950,00	164.950,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>88.186,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	318.587,69		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	921.513,04		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 1</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>164.950,00</b>	<b>164.950,00</b>	<b>164.950,00</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b><i>88.186,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>1.240.100,73</b>		

#### 4.2.1.29 Missione 12 - 02 Interventi per la disabilità

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- sostegno a favore dei disabili.

Il programma è volto, in particolare, a favorire l'integrazione familiare, scolastica, lavorativa e sociale delle persone con disabilità fisica, in accordo con le Istituzioni Scolastiche, statali e paritarie, per l'assistenza agli alunni disabili, e in collaborazione con il CISA e le Associazioni operanti sul territorio a favore e tutela della disabilità. A tal fine l'amministrazione comunale, in collaborazione con il CISA Ovest Ticino - a cui è demandato il compito di curare la gestione dei servizi sociali sul territorio - definisce interventi di sostegno a favore dei disabili.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	1.418,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.418,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 2</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.418,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>1.418,00</b>		



#### 4.2.1.30 Missione 12 - 03 Interventi per gli anziani

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- interventi e azioni a favore della popolazione anziana, volti da un lato alla cura dell'integrazione sociale, alla tutela e alla prevenzione del disagio nelle sue varie forme, dall'altro alla promozione di attività socio-ricreative a favore della terza età, nell'ottica di un welfare di prossimità.

In rapporto con il Consorzio per la Gestione dei Servizi Assistenziali CISA Ovest Ticino, l'amministrazione cura e favorisce:

- l'organizzazione dei servizi sociali sul territorio e, in particolare, la revisione delle politiche e strategie per la gestione delle strutture consortili;
- la definizione di interventi di sostegno economico a favore dei soggetti più soggetti deboli;
- le attività del terzo settore e promuove l'organizzazione e il coordinamento di iniziative a favore della terza età, in convenzione con le Associazioni di volontariato locali, nell'ambito socio sanitario e del tempo libero (trasporti socio-sanitari, attività motorie per la terza età).

MISSIONE 12 PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	42.987,00	42.150,00	41.604,00
	di cui già impegnato	8.000,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	57.802,35		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	5.500,00	5.500,00	5.500,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	5.500,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 3	previsione di competenza	48.487,00	47.650,00	47.104,00
	di cui già impegnato	8.000,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	63.302,35		

#### 4.2.1.31 Missione 12 - 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- la tutela, all'integrazione e al reinserimento sociale dei soggetti più deboli e fragili e alla prevenzione del disagio nelle sue varie forme, con particolare attenzione anche ai nuovi bisogni, quali la ludopatia.

In stretto rapporto con il Servizio Sociale del CISA Ovest Ticino, l'amministrazione:

- definisce interventi di sostegno a favore di persone e nuclei familiari a rischio di emarginazione;
- cura i rapporti con la Regione e altri Enti, per la gestione di bandi di contributo a supporto e per la ricerca di nuove opportunità di crescita sociale per il territorio;
- collabora con l'Agenzia Territoriale per la Casa per l'assegnazione degli alloggi di edilizia sociale, con l'INPS per la concessione degli assegni previsti dalla Legge, e con le organizzazioni di volontariato sociale operanti sul territorio a favore dei soggetti a rischio di emarginazione.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	47.900,00	51.900,00	51.900,00
	di cui già impegnato	2.800,00	2.800,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	81.824,47		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 4	previsione di competenza	47.900,00	51.900,00	51.900,00
	di cui già impegnato	2.800,00	2.800,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	81.824,47		

#### 4.2.1.32 Missione 12 - 05 Interventi per le famiglie

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- garantire il sostegno a favore dei nuclei familiari svantaggiati o in situazione di difficoltà economica mediante interventi di riduzione delle rette per la frequenza della scuola materna;
- la riduzione dei tributi TARI ed IMU;
- l'integrazione delle tariffe della mensa scolastica;
- l'erogazione di contributi per il sostegno al reddito e alla locazione;
- il sostegno a progetti predisposti da Associazioni e Parrocchia a favore dei giovani;
- la collaborazione con CISA, Associazioni di volontariato, Enti e Cooperative Sociali per l'erogazione di servizi a supporto delle famiglie con anziani e disabili non autosufficienti.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	128.700,00	126.700,00	126.700,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	56.987,70	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	185.888,96		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 5</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>128.700,00</b>	<b>126.700,00</b>	<b>126.700,00</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b>56.987,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>185.888,96</b>		

#### 4.2.1.33 Missione 12 - 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- le attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio.

Il presente programma comprende le spese relative a:

- la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale;
- il sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 7				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	772.480,00	770.990,00	770.990,00
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	775.226,01		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 7	previsione di competenza	772.480,00	770.990,00	770.990,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	775.226,01		

#### 4.2.1.34 Missione 12 - 08 Cooperazione e associazionismo

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- l'amministrazione e il funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 8				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	3.400,00	3.400,00	3.400,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	4.904,42		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 8	previsione di competenza	3.400,00	3.400,00	3.400,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	4.904,42		

#### 4.2.1.35 Missione 12 - 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- l'amministrazione, il funzionamento e la gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali.

Il presente programma comprende le spese relative a:

- la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi;
- il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 9				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	17.400,00	17.400,00	17.400,00
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	26.078,47		
Titolo 2	previsione di competenza	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	11.000,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 9	previsione di competenza	28.400,00	28.400,00	28.400,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	37.078,47		

#### 4.2.1.36 Missione 12 - 11 Interventi per asili nido

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- l'erogazione del servizio di asilo nido e per le convenzioni con asili nido privati.

Il presente programma comprende le spese relative a:

- indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli che frequentano asili nido;
- la gestione degli asili nido o micronidi comunali, in gestione diretta oppure esternalizzata;
- le convenzioni con comuni vicini, con l'ambito territoriale di riferimento o altra forma associata;
- le convenzioni con asili nido o micronidi privati;
- voucher/contributi alle famiglie;
- tutte le altre modalità autonomamente determinate riconducibili ai servizi educativi per l'infanzia (sezioni primavera, baby-parking, spazi gioco, nidi domiciliari, tagesmutter), strutturati su almeno 5 giorni a settimana e con almeno 4 ore di frequenza giornaliera, con affidamento dei bambini in età 3-36 mesi a uno o più educatori in modo continuativo.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 11				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	707.059,70	692.689,70	692.689,70
	di cui già impegnato	146.265,70	257,96	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	707.059,70		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	16.000,00	16.000,00	16.000,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	16.000,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 11	previsione di competenza	723.059,70	708.689,70	708.689,70
	di cui già impegnato	146.265,70	257,96	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	723.059,70		

#### 4.2.1.37 Missione 13 - 07 Ulteriori spese in materia sanitaria

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- la tutela degli animali, attraverso il controllo del servizio di cattura e di custodia presso il canile sanitario di via del Piaggio;
- il controllo dell'attività svolta nel territorio comunale dalle associazioni di volontariato operanti per la problematica del randagismo felino.

MISSIONE 13 PROGRAMMA 7				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	186.500,00	186.500,00	186.500,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	396,00	396,00	396,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	253.192,66		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 13 PROGRAMMA 7</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>186.500,00</b>	<b>186.500,00</b>	<b>186.500,00</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b>396,00</b>	<b>396,00</b>	<b>396,00</b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>253.192,66</b>		



#### 4.2.1.38 Missione 14 - 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi volti a:

- la gestione delle attività di competenza degli enti locali in materia di attività produttive attraverso, ad esempio, il rilascio di autorizzazioni amministrative per l'avvio delle specifiche attività e per la gestione del commercio.

MISSIONE 14 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	92.190,00	92.190,00	92.190,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	294,84	294,84	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	100.190,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,01		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 14 PROGRAMMA 2</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>92.190,00</b>	<b>92.190,00</b>	<b>92.190,00</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b>294,84</b>	<b>294,84</b>	<b>0,00</b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>100.190,01</b>		

#### 4.2.1.39 Missione 15 - 01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi relativi a:

- Amministrazione e funzionamento dei servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro.

Il presente programma comprende le spese per:

- l'organizzazione e la gestione, la vigilanza e la regolamentazione dei centri per l'impiego e dei relativi servizi offerti;
- la vigilanza e la regolamentazione delle condizioni lavorative, per le attività per l'emersione del lavoro irregolare e per i servizi per la diffusione della cultura della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- l'analisi e il monitoraggio del mercato del lavoro;
- la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

MISSIONE 15 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	19.500,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 15 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	6.500,00	6.500,00	6.500,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	19.500,00		

#### 4.2.1.40 Missione 15 - 03 Sostegno all'occupazione

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi relativi a:

- Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro.

Il presente programma comprende le spese per:

- il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali;
- il sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati;
- il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate, per promuovere l'occupazione di gruppi della popolazione caratterizzati da alti tassi di disoccupazione, per favorire il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo;
- i lavoratori socialmente utili;
- la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Non comprende le spese per misure destinate a fronteggiare crisi economiche di particolari settori produttivi, ricomprese nelle missioni e corrispondenti programmi attinenti gli specifici settori di intervento.

MISSIONE 15 PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	300,00	300,00	300,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	300,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 15 PROGRAMMA 3</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>300,00</b>		

#### 4.2.1.41 Missione 16 - 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Rientrano nelle finalità di questo programma gli interventi relativi a:

- amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico.

Il presente programma comprende le spese per:

- la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale;
- la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo;
- la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere;
- gli indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori.

Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

MISSIONE 16 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	PREVISIONI ANNO 2028
Titolo 1	previsione di competenza	5.500,00	5.500,00	5.500,00
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	5.500,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 16 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	5.500,00	5.500,00	5.500,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	5.500,00		

**4.3 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO**

Per il triennio 2026 – 2028, il fondo pluriennale vincolato risulta così composto:

	2026	2027	2028
FPV - Parte corrente	190.642,00	190.642,00	190.642,00
FPV - Parte capitale	-	-	-
<b>Totale</b>	<b>190.642,00</b>	<b>190.642,00</b>	<b>190.642,00</b>

## II - SEZIONE OPERATIVA SeO - Parte seconda

La seconda parte della Sezione Operativa del DUP è dedicata alle programmazioni settoriali e, in particolare, a quelle che hanno maggior riflesso sugli equilibri strutturali del bilancio; al riguardo, il punto 8.2, parte 2, del Principio contabile applicato n.1 individua i seguenti documenti:

- il programma triennale dei Lavori pubblici;
- il programma triennale del fabbisogno del personale - risorse finanziarie;
- il programma degli incarichi di collaborazione autonoma
- il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni;
- il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi
- il dettaglio delle opere finanziate attraverso il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

L'art. 6, comma 2, lett- c), del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto il P.I.A.O - Piano Integrato di Attività e Organizzazione, a cui si rimanda per un'analisi del programma triennale del fabbisogno del personale.

Si precisa che i dati riportati costituiscono la sintesi delle informazioni, utili ai fini programmatori, rintracciabili nei relativi documenti cui si rinvia per maggiori approfondimenti.

## **5.1 PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI**

Ai sensi della vigente normativa disciplinante la programmazione delle opere pubbliche, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento.

Si precisa che ai sensi dell'art. 37 del D. L.vo 31.03.2023, n. 36, dall'01.07.2023 l'inserimento nel programma triennale riguarderà lavori di importo pari o superiore ad € 150.000,00 rispetto ai precedenti € 100.000,00.

Relativamente al Programma triennale delle opere pubbliche 2026-2028, alla data odierna la Giunta Comunale non ha approvato interventi che richiedano la predisposizione del predetto programma.

**5.2 OPERE DA ACQUISIRE REALIZZATE DA PRIVATI MEDIANTE SCOMPUTO DERIVANTI DA PERMESSI DI COSTRUIRE NELL'AMBITO DI CONVENZIONI URBANISTICHE O ATTI UNILATERALI D'OBLIGO**

Nella seguente tabella si riportano le opere a scomputo che l'ente prevede di acquisire nel corso del triennio 2026-2028

Denominazione	Anno di acquisizione	Localizzazione	Descrizione intervento di urbanizzazione a scomputo	Prot. generale dell'atto di approvazione convenzione urbanistica/atto unilaterale d'obbligo	Importo corrispondente allo scomputo
Ambito polifunzionale integrato API.2	2026	Area a sud dell'Autostrada Torino-Milano e della TAV Torino-Venezia e a nord della Variante SS 341 Gallarate	Scomputo degli oneri di urbanizzazione primaria e secondaria, pari a € 202.366,54, consistenti nella realizzazione della nuova viabilità di collegamento SS 341 e via delle Mondine, comprensiva della realizzazione dell'attraversamento sotterraneo del cavo Peroni, e della formazione dell'area a verde piantumata a cintura dell'area privata, pari a € 178.375,88. L'importo complessivo risulta pari a € 380.742,42.	atto di covenzione rep.44554 del 03/04/2025 registrato a Milano 08/04/2025 prot. n.9659 del 09/04/2025	€ 380.742,42



### 5.3 PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE - Risorse finanziarie

L'art. 6, comma 2, lett- c), del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113 (introduzione del P.I.A.O - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) stabilisce che:

*"2. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:*

...

*c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali..."*

L'articolo 8, comma 1, del d.m. 132/2022, prevede (testualmente) che:

*"1. Il Piano integrato di attività e organizzazione elaborato ai sensi del presente decreto assicura la coerenza dei propri contenuti ai documenti di programmazione finanziaria, previsti a legislazione vigente per ciascuna delle pubbliche amministrazioni, che ne costituiscono il necessario presupposto".*

Dall'anno 2023, il piano triennale dei fabbisogni del personale trova collocazione all'interno del PIAO. Si rimanda pertanto all'ultimo piano elaborato dall'ente, relativo al triennio 2025-2027, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 68 del 31/03/2025 e s.m.i.

Per il triennio 2026-2028, la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale, calcolata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, risulta dalla tabella di seguito riportata:

Macroaggregato	2026	2027	2028
101	€ 2.956.570,00	€ 2.905.620,00	€ 2.905.620,00
102	€ 173.980,00	€ 171.270,00	€ 171.270,00
<b>Totale</b>	<b>€ 3.130.550,00</b>	<b>€ 3.076.890,00</b>	<b>€ 3.076.890,00</b>

Il calcolo è stato effettuato tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione del personale per il miglior funzionamento dei servizi. Dalla formulazione delle previsioni della spesa di personale, si evince che per la copertura della capacità assunzionale del triennio non sono previste risorse aggiuntive rispetto a quelle già stanziate.

#### **5.4 PROGRAMMA DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA**

Richiamato l'art. 3, comma 55, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, così come sostituito dall'art. 46, comma 2, del Decreto Legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito in Legge 6 agosto 2008, n. 133 (*"Gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla Legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267"*), si specifica che, nel triennio 2026-2028, non sono programmati incarichi.

## 5.5 PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE.

### PREMESSE

L'art. 58 del D.L. 25.06.2008 n. 112 convertito con Legge n. 133 in data 06.08.2008 al comma 1) prevede che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare degli enti locali, ciascun ente con deliberazione dell'organo di governo individua, redigendo un apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi ed uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibile di valorizzazione ovvero di dismissione, redigendo il piano delle alienazioni e valorizzazioni da allegare al bilancio di previsione, al comma 2) prevede che l'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile ed al comma 3) prevede che l'elenco, soggetto a pubblicazione, ha effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni e produce gli effetti previsti dall'art. 2644 del c.c. Sulla base delle predette disposizioni è stato predisposto il presente Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari distinto in III Sezioni denominate "Alienazioni", "Valorizzazioni" e "Locazioni e comodati".

#### **Terreni derivanti dal lascito Agostina Pollastro**

Terreni derivanti da lascito per i quali è già stata disposta l'alienazione ed il cui ricavato è destinato a finalità di assistenza sociale come da disposizioni derivanti dal lascito. Nel corso degli anni passati si è proceduto ad alcune alienazioni ed attualmente permangono ancora 14 terreni da alienare i cui valori aggiornati sono stati approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 9, in data 27.01.2020, come di seguito riportato.

<i>foglio</i>	<i>mappale</i>	<i>categoria</i>	<i>natura</i>	<i>consistenza</i>	<i>stima valore</i>
4	120	VIGNETO	terreno	1650 mq	€ 3.660,00
6	133	BOSCO CEDUO	terreno	950 mq	€ 760,00
6	72	BOSCO CEDUO	terreno	1510 mq	€ 1.210,00
9	31	BOSCO MISTO	terreno	1720 mq	€ 1.380,00
17	283	SEMINATIVO	terreno	1560 mq	€ 2.310,00
19	37	SEMINATIVO	terreno	2230 mq	€ 3.300,00
20	237	SEMINATIVO	terreno	2680 mq	€ 3.970,00
20	165	SEM. IRRIGUO	terreno	1270 mq	€ 3.240,00
21	61	SEM. IRRIGUO	terreno	1780 mq	€ 4.540,00
21	62	SEM. IRRIGUO	terreno	1540 mq	€ 3.930,00
39	74	BOSCO ALTO	terreno	720 mq	€ 580,00
39	368	SEM. IRRIGUO	terreno	390 mq	€ 1.000,00
39	80	SEM. IRRIGUO	terreno	2150 mq	€ 5.480,00
40	54	SEMINATIVO	terreno	1580 mq	€ 2.340,00

È di proprietà comunale per la quota di 90/450 il terreno di tipo seminativo individuato al Fg. 20, mappale 103, di superficie pari a mq 5730.

#### **Terreni derivanti dal lascito Maria Garzulano**

Terreni derivanti dal lascito della Sig.ra Maria Garzulano accettato con deliberazione di Giunta Comunale n. 213, in data 04.11.2019.

<i>foglio</i>	<i>mappale</i>	<i>categoria</i>	<i>natura</i>	<i>consistenza</i>	<i>stima valore</i>
2	19	BOSCO MISTO	terreno	1800 mq	€ 1.440,00
4	25	SEMINATIVO	terreno	2480 mq	€ 3.670,00
4	26	BOSCO MISTO	terreno	1480 mq	€ 1.185,00
5	164	SEMINATIVO	terreno	1420 mq	€ 2.100,00
14	202	SEM. IRRIGUO	terreno	3070 mq	€ 7.825,00
19	154	SEMINATIVO	terreno	1360 mq	€ 2.015,00
20	147	SEM. IRRIGUO	terreno	1610 mq	€ 4.105,00
21	99	SEM. IRRIGUO	terreno	1440 mq	€ 3.670,00
22	61	SEM. IRRIGUO	terreno	1740 mq	€ 4.440,00
22	63	SEM. IRRIGUO	terreno	1590 mq	€ 4.055,00
22	215	SEMINATIVO	terreno	2700 mq	€ 3.995,00
36	244	BOSCO MISTO	terreno	150 mq	€ 120,00
36	245	BOSCO MISTO	terreno	140 mq	€ 115,00
36	248	PRATO IRRIGUO	terreno	290 mq	€ 430,00
36	249	PRATO IRRIGUO	terreno	1380 mq	€ 2.045,00
36	250	PRATO IRRIGUO	terreno	1060 mq	€ 1.570,00
45	117	SEM. IRRIGUO	terreno	2430 mq	€ 6.200,00

#### **Immobile di via Dr. Parma**

Immobile inutilizzato ed in stato fatiscente, composto da un unico locale al piano ammezzato. Sono già state bandite diverse aste pubbliche negli anni pregressi, senza presentazione di alcuna offerta. Viste le condizioni dell'immobile, si è stabilito di procedere all'alienazione diretta, mediante trattativa privata, in caso di interesse all'acquisto dello stesso. Nel corso dell'anno 2016 c'è stato un interessamento che non si è però concluso positivamente. Sono da escludere interventi di ristrutturazione che sarebbero eccessivamente onerosi rispetto alla tipologia e dislocazione dell'immobile. Sono stati effettuati nel corso dell'anno 2014 urgenti interventi di messa in sicurezza della copertura e di parti di intonaco esterno fatiscente per evitare problemi di pubblica incolumità nelle parti comuni della corte. Nel corso dell'anno 2023, a seguito di intervento di personale del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Novara, si è rilevata la necessità di prevedere ulteriori interventi urgenti sul manto di copertura per garantire la pubblica incolumità.

<i>foglio</i>	<i>mappale</i>	<i>subalterno</i>	<i>categoria</i>	<i>natura</i>	<i>consistenza</i>	<i>rendita</i>	<i>valore catastale</i>
52	1884	3	a/4	fabb residen	1,5 vani	€ 63,52	€ 8.003,52

#### **Parcheggio sotterraneo di Piazza Vittorio Veneto**

I 48 box del parcheggio sotterraneo possono essere ceduti in diritto di superficie per una durata di novant'anni e ad un prezzo attuale pari ad € 15.000,00 come stabilito

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 in data 22/11/2001. Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57, in data 20/12/2011, è stata disposta la possibilità di procedere anche alla locazione delle autorimesse attualmente disponibili, al solo fine di ricovero automezzi, con canone mensile di locazione attualmente pari ad € 50,00 + IVA come stabilito con deliberazione di Giunta Comunale n.187 in data 01/10/2012. Con deliberazione di Giunta Comunale 237, in data 22.10.2018, è stato approvato specifico schema di contratto di locazione per le predette autorimesse di durata minima pari ad 1 anno. Attualmente sono stati ceduti 8 box dei 48 totali mentre sono stati concessi in affitto 6 box per un periodo di 1 anno. I 40 box ancora disponibili sono di seguito elencati:

fg.	m.le	sub.	categoria	natura	consistenza	rendita	valore catastale
52	4663	4	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	5	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	7	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	8	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	9	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	10	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	11	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	12	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	13	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	14	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	15	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	16	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	17	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	19	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	20	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	21	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	22	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	23	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	24	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	25	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	26	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	27	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	30	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	31	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	32	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	33	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	34	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	37	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	39	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	40	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	41	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	42	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	43	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	44	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	45	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	46	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	48	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	49	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	50	C/6	fabb non residen	12 mq	€ 45,24	€ 5.700,24
52	4663	51	C/6	fabb non residen	13 mq	€ 45,24	€ 5.700,24

**Immobile sito in viale Teresa Orelli**

L'immobile comunale sito in viale Teresa Orelli (ex Mirsa) risulta individuato al Catasto Fabbricati del Comune di Galliate al foglio 52, mappale 66. La valutazione dello stesso potrà essere redatta ad avvenuta variazione dell'attuale destinazione urbanistica.

**SEZIONE II – Valorizzazioni.**

Nel presente piano non sono previste attività di valorizzazione di immobili comunali secondo quanto previsto dall’art. 58 del D.L. 25/06/2008 n. 112 convertito con Legge n. 133 in data 06/08/2008, che prevede espressamente che l’Ente direttamente o attraverso soggetti esterni esegua interventi idonei ad incrementare il valore degli immobili perseguendone la riqualificazione e riconversione strutturale e/o funzionale.

**SEZIONE III – Locazioni e comodati.**

Anche se non espressamente previsto e richiesto dal D.L. 112/2008, convertito in Legge 133/2008, si riportano nel presente Piano, per opportuna conoscenza e trasparenza dell’attività amministrativa, le locazioni immobiliari attualmente in essere da parte del Comune ed anche le concessioni in comodato d’uso gratuito ad Associazioni aventi sede in Galliate.

**LOCAZIONI**

**Complesso immobiliare in Regione Sette Fontane**

Immobile con destinazione commerciale e abitativa concesso in locazione con contratto n. 66/2019 per il periodo dall'01/01/2019 al 31/12/2024 alla società Seven SNC

di Gallenti Greta. Con determina del settore Patrimonio e Lavori Pubblici n. 22 del 03/02/2025, in attuazione dell'art. 2 del contratto n. 66/2019, la locazione è stata prorogata per ulteriori 6 anni (01/01/2025 - 31/12/2030). Con l'atto di cui sopra si è provveduto alla rideterminazione del canone annuo, fissato alla data del 01/01/2025 ad € 8.302,95.

fg.	m.le	sub.	categoria	natura	consistenza
36	346	1	C/1	fabb non residen	232 mq
36	346	2	A/4	fabb residen	3 vani
36	346	3	C/6	fabb residen	15 mq
36	346	4	C/6	fabb residen	15 mq

Il suddetto immobile come risultante da perizia di stima redatta nel gennaio 2018 ha valore pari ad € 245.000,00.

**Locali ad uso commerciale siti al piano terra del palazzo municipale**

Locali a destinazione commerciale concessi in locazione, con contratto n. 548/2014 per il periodo dall'01/01/2014 al 31/12/2019, con rinnovo per il periodo dall'01.01.2020 al 31.12.2025 alla ditta individuale "Bar Nazionale di Salvatore Vito" con canone annuo di locazione, a far data dall'01.01.2023, pari ad € 26.192,99. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 26 in data 25.02.2019 l'Amministrazione ha preso atto della cessione di ramo d'azienda alla ditta "Nazionale Srls" rappresentata dall'amministratore Sig.ra Carmen Salvatore.

fg.	m.le	sub.	categoria	natura	consistenza	rendita	valore catastale
52	2088	11	C/1	fabb non residen	200 mq	€ 3.997,38	€ 171.247,76

**Terreni in Via Mezzanino**

Terreni concessi in locazione alla società Playa di Valverde SRL per la conduzione di attività turistico/commerciale per un canone annuo pari ad € 2.066,00. In data 17.06.2022, prot. n. 14683, è stata comunicata alla Società Playa di Valverde S.r.l. la disdetta dal contratto che risulta avere scadenza il 09.06.2027.

fg.	m.le	sub.	categoria	natura	consistenza	rendita	valore catastale
7	206		ENTE URBANO	terreno	15681 mq		
13*	286		BOSCO MISTO	terreno	22995 mq	€ 47,50	€ 5.343,75

\* immobile in Comune di Robecchetto c./l.

**Immobili di Via Mameli**

Nei 2 immobili comunali siti in Via Mameli n. 27 risultano alloggi concessi in locazione agevolata a nuclei familiari in possesso dei requisiti di legge e con canone di locazione.

**COMODATI**

Sono in fase di rivisitazione i contratti di comodato gratuito alla luce dei recenti orientamenti della magistratura contabile (deliberazione della Corte dei conti Sezione Veneto n. 109 in data 20 luglio 2022).

**Immobile sito in Via P. Custodi n. 55**

I locali ubicati al primo piano dell'immobile, concessi in comodato d'uso gratuito all'A.V.I.S. Associazione Volontari del Sangue di Galliate come da atto di scrittura privata n. 78/2015 registrato a Novara Rep. n. 1629 del 25/09/2015 per il periodo 08/03/2015 – 07/03/2020, sono tomati nella disponibilità dell'ente a seguito di nota pervenuta in data 04.07.2018, prot. n. 16175, con la quale l'associazione ha comunicato di rinunciare all'uso dei locali. Ad oggi, i medesimi risultano concessi in affitto semestrale con durata 07/2025 – 07/2026. I locali ubicati al secondo piano oltre al locale ubicato al piano terreno, sono stati concessi in affitto ad un nucleo familiare come stabilito con atto di scrittura privata n. 48/2016 ad un canone mensile pari ad € 50,00 fino al 13.08.2019 con rinnovo fino al 13.08.2023; il contratto risulta ulteriormente prorogato sino al 13.08.2027.

fg.	m.le	sub.	categoria	natura	consistenza	rendita	valore catastale
52	1484	7	A/3	fabb residen	2,5 vani	€ 135,57	€ 17.081,82
52	1484	8	A/3	fabb residen	2,5 vani		
52	1484	6	C/2	magazzino	1 vano		
52	1484	5	D/1	fabb non residen		€ 168,00	€ 10.584,00

**Capannone di Via XXV Aprile**

Immobile destinato a deposito e ricovero attrezzature, concesso in comodato d'uso gratuito all'Associazione Rione di Bornate.

fg.	m.le	sub.	categoria	natura	consistenza	rendita	valore catastale
24	1246		C/2	fabb non residen	165 mq	€ 289,73	€ 36.505,98

**Locali siti nell'Ex-Civico Macello di Via Peroni, 16**

Sono concessi in comodato d'uso gratuito alcuni locali alle seguenti Associazioni:

- UVERP trattasi di 3 locali al piano terreno (lato nord/ovest), 2 locali al piano seminterrato e 6 locali al piano terreno (lato sud/ovest) per sede operativa della predetta Associazione di Volontariato in ambito di Protezione Civile. Il contratto di comodato è lo stesso sottoscritto per l'immobile in località Ponte Ticino con durata dall'01.01.2019 al 31.12.2024. L'ente si sta attivando per il rinnovo del contratto di comodato.

- 2 locali al piano terra, precedentemente concessi in comodato gratuito al Gruppo Folkloristico Manghin e Manghina, risultano ad oggi liberi.

fg.	m.le	sub.	categoria	natura	consistenza	rendita	valore catastale
50	270	4	A/4	fabbr non residen	7,5 vani	€ 271,14	€ 34.163,64
50	21		D/1	fabbr non residen		€ 5.371,15	€ 338.382,45

#### **Immobile in località Ponte Ticino - Via Mezzanino**

Immobile destinato a ricovero attrezzature e punto di controllo per il periodo estivo concesso in comodato d'uso gratuito ad UVERP. Il contratto di comodato è stato sottoscritto in data 06.07.2020 per il periodo 1.01.2019/31.12.2024. L'ente si sta attivando per il rinnovo del contratto di comodato.

#### **Immobile Via XX Settembre**

Immobile concesso in comodato d'uso gratuito, all'Associazione Nazionale dei Carabinieri in congedo Sezione di Galliate.

fg.	m.le	sub.	categoria	natura	consistenza	rendita	valore catastale
24	1210	2	C/1	fabbr non residen	24 mq	€ 411,51	€ 17.629,09
24	515		SEMINATIVO	terreno	2620 mq	€ 20,30	€ 2.130,75
24	1210	3	C/2	fabbr non residen	21 mq	€ 59,65	€ 7.515,90

#### **Parco di Via Marconi**

Terreni concessi in comodato d'uso gratuito al C.I.S.A. - Consorzio Intercomunale per la Gestione dei Servizi Socio Assistenziali dell'Ovest Ticino nell'ambito del progetto "1,2,3 Linea verde".

fg.	particella	categoria	natura	consistenza	rendita	valore catastale
47	1028	SEMINATIVO IRRIGUO	terreno	600 mq	€ 6,35	€ 1.031,88
47	1029	SEMINATIVO IRRIGUO	terreno	840 mq	€ 8,89	€ 1.444,63

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028

DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI GALLIATE

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma				
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale	
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00	
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	
stanziamenti di bilancio	61.818,18	170.000,00	170.000,00	850.000,00	
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00	
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>totale</b>	61.818,18	170.000,00	170.000,00	850.000,00	

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regioni)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica al programma (11)	
																Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA	denominazione				
																		Importo	Tipologia						
0018450031-2026-00001	00184500031	2026	2026		no		no	Piemonte	Servizi Sociali (tabella Allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE)	85320000-8	Servizi ausiliari presso l'Asilo Nido comunale	1	Demarchi Serena	60	sì	61.818,18	170.000,00	170.000,00	448.181,82	850.000,00	0,00			SUA Provincia di Novara	

Note

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma  
(2) Indica il CUP (cf. articolo 6, comma 4)  
(3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "Sì" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente  
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3, comma 1, lettera q), del D.Lgs.50/2016.  
(5) Bando CPV (priorità massima, media o minima) per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48  
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6, commi 10 e 11.  
(7) Reportare nome e cognome del responsabile del procedimento  
(8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità  
(9) Reportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo  
(10) Indica se l'acquisto è stato modificato o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7, commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma  
(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7, commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma  
(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

**Tabella B.1**

1. priorità massima

2. priorità media

3. priorità minima

**Tabella B.2**

1. modifica ex art. 7, comma 8, lettera b)

2. modifica ex art. 7, comma 8, lettera c)

3. modifica ex art. 7, comma 8, lettera d)

4. modifica ex art. 7, comma 8, lettera e)

5. modifica ex art. 7, comma 9



ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	----------------------	--------------------	---------------------	---

Non sussiste la fattispecie

Note

(1) breve descrizione dei motivi

## 5.7 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Opere finanziate

Nella tabella che segue vengono presentati i progetti, legati ai fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), con le quote attualmente assegnate all'ente.

Nome del progetto o CUP	Missione	Componente	Linea di intervento	Termine previsto dal cronoprogramma dell'intervento approvato	Importo
D81C22001120006	1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	1. Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	M1.C1.I1 - 2. Abilitazione al cloud per le PA locali - Comuni	Progetto completato il 24/01/2024. Asseverazione tecnica con esito positivo - Finanziamento in corso di liquidazione	€ 121.992,00
D81F22001630006	1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	1. Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	M1.C1.I1-4-1. Servizi e cittadinanza digitale - Esperienza del cittadino nei servizi pubblici	Al 30/06/24: in lavorazione con scadenza progetto al 01/04/2025. Dal 09/07/24: completato in attesa di asseverazione Liquidato in data 04/02/2025	€ 155.234,00
D81F22000240006	1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	1. Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	M1.C1.I1-4-3. Servizi e cittadinanza digitale – Adozione PagoPA	In fase di completamento. Scadenza al 02/08/24. Richiesto finanziamento in data 09/10/2024 In data 27/03/25 effettuata integrazione a seguito di richiesta del 18/03/25. Liquidato in data 9/10/2025.	€ 24.853,00
D81F22000230006	1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	1. Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	M1.C1.I1-4-4. Servizi e cittadinanza digitale - Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID e CIE	Al 30/06/24: in lavorazione con scadenza progetto al 01/10/2024. Dal 08/07/24: completato in attesa di asseverazione Richiesto finanziamento in data 06/08/2024 Liquidato in data 04/02/25.	€ 14.000,00
D81F22004200006	1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	1. Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	M1.C1.I1-4-5. Servizi e cittadinanza digitale - Piattaforma Notifiche Digitali (PND)	In lavorazione con scadenza attuale al 11/10/2024 In lavorazione per la parte Tributi (fornitore Siscom). Posticipata scadenza al 01/04/2025. Liquidato il 03/03/25	€ 32.589,00
D81F24000300006	1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	1. Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	2.2.3 Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE) - Comune di Galliate	Contrattualizzazione conclusa. Caricata determina di impegno in data 19/05/25. Completato in data 04/11/2025 - In attesa di asseverazione	€ 18.072,71

D51F24005640006	1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	1. Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	M1.C1.I1-4-4 - Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR)  Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC) - Comuni (luglio 2024)	Finanziamento assegnato in data 31/03/25  Contrattualizzazione conclusa in data 25/06/25	€ 8.979,20
D85E24000110002	4. Istruzione e ricerca	1. Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle Università	M4.C1.I1.1 Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	Sottoscrizione dell'Accordo di Concessione entro il 30/08/2024  Con delibera GC 163 del 30/09/2024 è stato approvato il progetto esecutivo  Lavori affidati con determina settore patrimonio e lavori pubblici n. 24 del 22/01/25	€ 720.000,00
D51J25001690006	1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	1. Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	M1.C1.I1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" ANNCSU - Comuni - maggio 2025	Finanziamento assegnato in data 13/08/2025  Contrattualizzazione conclusa in data 10/10/2025 - Intervento in corso di esecuzione	€ 9.506,14
D51F25001010006	1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	1. Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	M1.C1.I2.2.3 – “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)” – Adeguamento delle piattaforme SUE – Comuni	25/9/2025 - Presentazione candidatura  20/10/2025 - Candidatura ammessa - Decreto di finanziamento in fase di emissione	€ 11.569,00

Fonte: REGIS - Dato aggiornato al 05/11/2025.



### 5.8.1 BILANCIO CONSOLIDATO 2024

Di seguito si riportano le principali voci del conto economico, dello stato patrimoniale attivo e dello stato patrimoniale passivo del bilancio consolidato per l'esercizio 2024, così come approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 25/09/2025.

CONTO ECONOMICO CONSOLIDATO - ANNO 2024	
Componenti positivi della gestione	17.923.358,76
Componenti negativi della gestione	17.824.683,84
Proventi finanziari	88.850,64
Oneri finanziari	107.597,88
Rettifiche	0,00
Proventi straordinari	1.347.706,76
Oneri straordinari	348.228,04
Imposte	273.612,52
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>805.793,88</b>

ATTIVO PATRIMONIALE CONSOLIDATO - ANNO 2024	
Crediti vs Partecipanti	56,60
Immobilizzazioni immateriali	665.305,06
Immobilizzazioni materiali	36.961.653,20
Immobilizzazioni finanziarie	391.082,91
Rimanenze	88.006,08
Crediti	4.864.214,64
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	8.013.087,52
Ratei e risconti attivi	26.800,91
<b>TOTALE DELL'ATTIVO</b>	<b>51.010.206,92</b>

PASSIVO PATRIMONIALE CONSOLIDATO - ANNO 2024	
Patrimonio netto	39.231.777,09
Fondi per rischi ed oneri	1.881.419,34
T.F.R.	85.165,27
Debiti	6.080.404,45
Ratei e risconti passivi	3.731.440,77
<b>TOTALE DEL PASSIVO</b>	<b>51.010.206,92</b>