



CITTÀ DI SPOLTORE

Provincia di Pescara

SOCIO EDUCATIVO

Determina del Responsabile di Settore N. 988 del 29/12/2025

PROPOSTA N. 3519 del 23/12/2025

OGGETTO: “Assegnazione di benefici a sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare” di cui al DPCM 17 Ottobre 2022 e DGR Abruzzo n. 307 del 01.06.2023 – Annualità 2022 – CUP D99G24000290001 – Approvazione Graduatorie

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

RICHIAMATA la determinazione n. 542 del 27/06/2025, avente ad oggetto: “Attribuzione compiti e responsabilità nel Settore II- anno 2025”;

Viste le delibere:

- **n. 51 del 17.12.2024** adottata dal Consiglio Comunale con la quale è stato approvato il DUP – Documento Unico di programmazione 2025/2027 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000);
- **n. 53 del 17.12.2024** adottata dal Consiglio Comunale con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027 (art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);
- **n. 4 del 09 Gennaio 2025**, esecutiva, adottata dalla Giunta Comunale avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 – Approvazione Piano degli Obiettivi e delle Performance;

Dato atto che il Comune di Spoltore è stato individuato Ente Capofila dell’Ambito Distrettuale Sociale n. 16 Metropolitano, come ridefinito con deliberazione del Consiglio Regionale d’Abruzzo n. 70/3 del 9 Agosto 2016 avente ad oggetto “Definizione degli Ambiti Distrettuali Sociali”

Richiamati:

- la Legge n. 104/1992 “Legge quadro per l’assistenza, l’integrazione social ed i diritti delle persone con disabilità” così come modificata dalla legge n. 162/1998, recante: “Modifiche alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, concernenti misure di sostegno in favore di persone con disabilità avente necessità di sostegno elevato o molto elevato;
- la legge 8 novembre 2000, n. 328, «Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- la Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità e il relativo protocollo opzionale, approvata dall’Assemblea generale delle Nazioni Unite il 13 Dicembre 2006, sottoscritta dall’Italia il 30 Marzo 2007 e ratificata con Legge 3 Marzo 2009, n.18;
- il DPCM del 28 dicembre 2021, pubblicato nella GU del 14/4/2022 che **stabilisce di dare priorità ai caregiver di persone in condizione di disabilità gravissima**, così come definita dall’art. 3 del decreto 26 settembre 2016 del Ministro del lavoro e delle politiche sociali (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 30 novembre 2016, n. 280)
- il DPCM del 17 ottobre 2022, pubblicato nella GU 301 del 27/12/2022, con cui la Presidenza del Consiglio dei Ministri ha ripartito alle Regioni le risorse del Fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare annualità 2022;

Visti:

- l'art. 1, comma 255, della legge 30 dicembre 2017, n. 205, definisce caregiver familiare la persona che assiste e si prende cura del coniuge, dell'altra parte dell'unione civile tra persone dello stesso sesso o del convivente di fatto, di un familiare o di un affine entro il secondo grado che, a causa di malattia, infermità o disabilità, anche croniche o degenerative, non sia autosufficiente e in grado di prendersi cura di sé, sia riconosciuto invalido in quanto bisognoso di assistenza globale e continua di lunga durata, o sia titolare di indennità di accompagnamento;
- la legge 30 dicembre 2018, n. 145, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021» all'art. 1, comma 483, ha previsto l'incremento del Fondo per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare di cinque milioni di euro per ciascuno degli anni 2019, 2020 e 2021;
- gli artt. 1 e 2 del DPCM del 17 ottobre 2022 con i quali si stabilisce che, con le risorse del Fondo caregiver familiare 2022 si intende finanziare contributi di sollievo finalizzati alla fruizione di prestazioni di tregua dall'assistenza continuativa alla persona con disabilità gravissima, riconducibile agli interventi declinati alla lettera c). comma 1, dell'Art. 2 del Decreto 17 ottobre 2022, *“interventi di assistenza diretta o indiretta per la fruizione di prestazioni di tregua dall'assistenza alla persona con disabilità, attuabili con interventi di sollievo, ad esempio per il fine settimana, che favoriscano una sostituzione nell'assistenza o un ricovero in struttura residenziale aventi carattere di temporaneità”*;
- la DGR n. 307 del 01.06.2023 con cui vengono approvati gli indirizzi programmatici regionali per l'erogazione agli ambiti sociali delle risorse del Fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare per l'annualità 2022;
- la Determinazione Dirigenziale n. DPG023/170 del 06.11.2023 della Regione Abruzzo Dipartimento Lavoro-Sociale, Servizio Tutela Sociale – Famiglia con cui sono state ripartite agli Ambiti distrettuali Sociali le dotazioni finanziarie per la realizzazione degli interventi programmati con assegnazione all'ADS n. 16 Metropolitano la somma complessiva di **€36.296,00**;
- la Conferenza dei Sindaci del 23.07.2024 che ha approvato l'Avviso di Ambito, il Modello di Domanda e l'Accordo di Fiducia;

Vista altresì la determina n. 564 del 31/07/2024 avente ad oggetto: “Assegnazione di benefici a sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare” di cui al DPCM 17 Ottobre 2022 e DGR Abruzzo n. 307 del 01.06.2023 – Annualità 2022 – CUP D99G24000290001 – Approvazione: Avviso, Modello di domanda e Modello di Accordo di Fiducia;

Precisato che, alla scadenza per la presentazione delle istanze, fissata al 31.10.2024:

- sono pervenute complessivamente n. 207 istanze;
- n. 15 istanze, in seguito all'istruttoria preordinata all'accoglimento delle domande, non sono state accolte per mancanza dei requisiti di accesso, ai sensi degli artt. 2 e 4 dell'Avviso Pubblico di Ambito approvato con determina n. 307 del 01.06.2023;
- n. 192 istanze sono state inviate in valutazione all'UVM di competenza in data 10.12.2024 con nota prot. n. 42802;
- in data 19.12.2025 con nota prot. n. 41525, l'UVM competente territorialmente ha rimesso le valutazioni dei richiedenti, assegnando un punteggio in base all'intensità del bisogno assistenziale della persona con disabilità gravissima assistita;

Vista pertanto, la documentazione complessiva rimessa dall'UVM con nota prot. n. 41525 del 19.12.2025, dalla quale si evince che delle n. 192 istanze pervenute:

- n. 133 istanze sono state ammesse, con assegnazione del relativo punteggio calcolato

ai sensi dell'art. 6 dell'Avviso Pubblico di Ambito, approvato con determina n. 307 del 01.06.2023;

- n. 36 istanze sono state valutate “GRAVI” o con “BISOGNO ASSISTENZIALE LIEVE” dall’UVM competente territorialmente;
- n. 23 beneficiari sono deceduti;

Vista la graduatoria dei beneficiari ammessi al contributo, con relativo punteggio e contributo spettante, che viene allegata quale parte integrante e sostanziale al presente atto (Allegato A);

Visto l’elenco dei beneficiari valutati “Gravi” o con “Bisogno assistenziale lieve” dall’UVM competente, che viene allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto (Allegato B);

Vista la graduatoria delle istanze non ammesse al beneficio in seguito all’istruttoria preordinata all’accoglimento delle domande stesse, che viene allegata quale parte integrante e sostanziale al presente atto (Allegato C);

Visto l’elenco dei beneficiari deceduti, che viene allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto (Allegato D);

Richiamato il CUP D99G24000290001

Tenuto conto che, dal riparto effettuato dalla Regione Abruzzo con determinazione Dirigenziale n. DPG023/170 del 06.11.2023, all’Ads n. 16 Metropolitano è stata assegnata la somma di € 36.296,00 per la realizzazione degli interventi di cui al DPCM 17 Ottobre 2022 e DGR Abruzzo n. 307 del 01.06.2023 – Annualità 2022;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. **di approvare** la graduatoria degli aventi diritto al contributo, con relativo punteggio di livello assistenziale e contributo spettante, graduatoria che viene allegata quale parte integrante e sostanziale al presente atto (Allegato A);
2. **di prendere atto** dell’elenco dei beneficiari valutati “Gravi” o con “Bisogno assistenziale lieve” dall’UVM competente che viene allegata quale parte integrante e sostanziale al presente atto (Allegato B);
3. **di approvare** la graduatoria delle istanze non ammesse al beneficio in seguito

all’istruttoria preordinata all’accoglimento delle domande stesse, che viene allegata quale parte integrante e sostanziale al presente atto (Allegato C);

4. **di prendere atto** dell’elenco dei beneficiari deceduti, che viene allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto (Allegato D);
5. **di dare** mandato all’Ufficio di Piano dell’Ads n. 16 Metropolitano della sottoscrizione degli Accordi di Fiducia da parte dei beneficiari;
6. **di precisare** che la liquidazione delle somme spettanti agli aventi diritto avverrà a seguito di sottoscrizione di Accordo di fiducia;
7. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. **la presente determinazione**, non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria;
9. **di pubblicare** le graduatorie sul sito istituzionale del Comune di Spoltore;
10. **di inviare** copia del presente atto con i relativi allegati a tutti i Comuni dell’ADS n. 16 Metropolitano affinché provvedano alla pubblicazione sui propri siti istituzionali;
11. **di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e s.m. e i., sul sito del Comune di Spoltore, sezione Amministrazione Trasparente;
12. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all’Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 6/bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e dell’art. 6 del Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Spoltore, dichiara di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, relativamente al presente procedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Paola SERENELLI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II – SOCIO EDUCATIVO

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 84 del 16/09/2022 con il quale la dott.ssa Silvia Di Giosaffatte è stata nominata Responsabile del Settore II fino a scadenza del mandato amministrativo;

RICHIAMATA la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, sopra riportata;

RITENUTO di approvare e fare propria la richiamata proposta per le motivazioni in essa riportate;

RICHIAMATE le disposizioni di legge e le norme regolamentari citate nella proposta;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità ed economato dell’Ente;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO l'art. 107 del Decreto legislativo n. 267/2000, e rilevato che nel caso di specie la competenza risulta ascrivibile al Responsabile di Settore, in quanto trattasi di competenze gestionali, o imputate o comunque attribuite dalla legge ai dirigenti e/o ai responsabili di settori/servizi con P.O.;

VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

- 1. di approvare** la suseposta proposta del Responsabile del Procedimento intendendola qui integralmente riportata e trascritta;
- 2. di dare atto** che il seguente provvedimento sarà memorizzato digitalmente nel registro delle determinazioni, disponibile attraverso l'apparato informatico dell'Ente;
- 3. di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e s. m. e i., sul sito web del Comune di Spoltore, sezione Amministrazione Trasparente;
- 4. di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6/bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Spoltore, dichiara di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, relativamente al presente procedimento.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II
Dott.ssa Silvia DI GIOSAFFATTE

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 3519 del 23/12/2025, esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità amministrativa firmato digitalmente dal Responsabile del procedimento SERENELLI PAOLA in data 24/12/2025.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, il Responsabile del Servizio attesta la regolarità tecnica della proposta n.ro 3519 del 23/12/2025, in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare, ed esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile di Area DI GIOSAFFATTE SILVIA in data 29/12/2025.

SPOLTORE, lì 29/12/2025

IL DIRIGENTE
DI GIOSAFFATTE SILVIA