



Allegato B)

COMUNE DI SAN GIORGIO DI NOGARO
PROVINCIA DI UDINE

**RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI
RILEVANZA ECONOMICA ESTERNALIZZATI**

AL 31/12/2024

Ex Art. 30 D. Lgs. n. 201/2022

COMUNE DI SAN GIORGIO DI NOGARO

SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. N. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31.12.2024

CONTESTO DI RIFERIMENTO

In virtù dell'art. 2, c. 1, lett. d), del D. Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

L'art. 30 del D. Lgs. n. 201/2022 recante “Verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali”, prevede che:

1. I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.
2. La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dal suddetto art. 30 occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riguardo alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità di monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

I servizi che si rilevano nell'ambito di competenza del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici sono: **servizi cimiteriali e illuminazione votiva.**

SERVIZI CIMITERIALI

NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Natura e tipologia del servizio	Servizio di gestione dei cimiteri comunali
Caratteristiche tecniche ed economiche	Per il servizio cimiteriale si intende tutte le operazioni alla movimentazione di cadaveri o resti di cadaveri all'interno dei n. 3 cimiteri comunali, ad esse si aggiungono alcune attività correlate che consentono il corretto svolgimento del servizio cimiteriale medesimo.

CONTRATTO DI SERVIZIO

Oggetto (descrizione sintetica del servizio)	Adesione alla Convenzione tra il Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Friuli Venezia Giulia e l'impresa CNS Consorzio Nazionale Servizi società cooperativa con sede in Bologna per l'affidamento di servizi cimiteriali a favore degli Enti di cui all'art. 43, comma 1, lett. B) della L.R. 26/2014
Data di approvazione	09.11.2022
Durata affidamento	01.01.2023 – 30.06.2025
Valore complessivo del servizio	€ 60.787,48 (oltre all'Iva del 22%) per complessivi € 74.160,73
Valori su base annua del servizio	2023 per € 26.500,00 (Iva compresa) 2024 per € 27.000,00 (Iva compresa) 2025 per € 20.660,00 (Iva compresa)
Criteri tariffari	I corrispettivi sono determinati in base al ribasso effettuato in fase di gara ed applicati ai quantitativi richiesti dall'Amministrazione tramite l'Ordinativo di fornitura sul portale Regionale del Friuli Venezia Giulia.
Principali obblighi posti a carico del gestore	Le modalità della gestione dei servizi cimiteriali sono definite dal Capitolato Tecnico descrittivo e prestazionale della Gara europea a procedura aperta indetta dalla CUC Regione Friuli Venezia Giulia, alla quale le Amministrazioni contraenti verificano che siano rispettate le disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro e dal DUVRI sottoscritto tra le parti.

SISTEMA DI MONITORAGGIO E CONTROLLO

Controlli	Il Fornitore ha l'obbligo di inviare all'Amministrazione contraente il Riscontro a richiesta di attività cimiteriale, nel giorno stesso dello svolgimento dell'attività o entro quello successivo relativo alle prestazioni cimiteriali e contingente minimo di personale
Verbale di controllo	Il controllo sull'esecuzione di tutte le attività svolte dal Fornitore risulta anche dal "Verbale di controllo", consistente in un elaborato mensile redatto dal Fornitore stesso su base giornaliera che tenga conto dello stato di avanzamento delle attività previste, unitamente ad ogni dato rilevato nello svolgimento di dette attività. Il Verbale di controllo è consegnato entro i primi dieci giorni lavorativi successivi al mese di riferimento e deve essere accettato dall'Amministrazione contraente secondo le modalità del Capitolato Tecnico

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Dati identificativi	CNS CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI, sede legale Via della Cooperazione n. 3 Bologna – C.F. 02884150588 e P.IVA 03609840370
Consoziata esecutrice	ARTCO SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA – 33057 Palmanova Via Marinoni 9 – C.F./P.IVA 01075550309
Numero personale addetto al servizio	Il Fornitore assicura lo svolgimento delle attività di cui ai singoli Ordinativi di fornitura emessi con proprio personale in numero e di qualifica e professionalità adeguati ai tempi ed alle modalità di esecuzione delle prestazioni e degli interventi previsti per ogni Ordinatavo, coerentemente con quanto indicato nel Capitolato tecnico della Convenzione sottoscritta.

ANDAMENTO ECONOMICO ULTIMO TRIENNIO

In questa sezione vengono riportati:

- Costi complessivi Iva compresa sostenuti dall'Amministrazione a favore del fornitore.
- Numero di tutte le prestazioni svolte richieste dai familiari all'interno dei n. 3 cimiteri comunali comprensive dell'esumazioni ordinarie e delle estumulazioni straordinarie.
- Incassi versati dai richiedenti in base alle tariffe approvate annualmente dalla Giunta Comunale differenziate in base ai servizi richiesti.
- Percentuale dei costi sostenuti da parte degli usufruttori dei servizi cimiteriali.

	2022	2023	2024
Costi Iva compresa versati al Fornitore per i servizi resi.	€ 23.718,16	€ 18.992,27	€ 23.920,80
Numero Prestazioni richieste/effettuate dagli utenti	148	144	165
Incassi percepiti dall'Amministrazione mediante le tariffe approvate annualmente dalla Giunta Comunale	€ 10.848,00	€ 15.221,50	€ 18.678,00
Percentuale copertura costi incassati dai richiedenti sulle spese sostenute dall'Amministrazione	45,70%	80,01%	78,00%

QUALITA' DEL SERVIZIO

Soddisfazione dell'utenza	Non risultano segnalazioni degne di nota.
Trattamento delle segnalazioni pervenute all'Amministrazione	Il personale preposto al servizio si è sempre reso disponibile a risolvere eventuali problematiche

CONSIDERAZIONI FINALI

Considerazione in merito alle risultanze delle verifiche effettuate sulla situazione gestionale del servizio pubblico locale	Il servizio è gestito secondo gli standard definiti nel Capitolato Tecnico descrittivo e prestazionale della Gara europea a procedura aperta indetta dalla CIC Regione Friuli Venezia Giulia
Considerazione in merito al costo sostenuto dall'Amministrazione	Il costo imputato all'utenza è inferiore al costo sostenuto dall'Amministrazione. Il bilancio dell'Ente è sempre stato in grado di coprire il maggior onere.
Considerazioni in merito alla gestione del servizio	Il servizio è svolto correttamente con piena soddisfazione da parte dell'utenza.

ILLUMINAZIONE VOTIVA

A - NATURA E TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Il Servizio di illuminazione votiva fornisce su richiesta dei cittadini interessati l'illuminazione votiva sulle sepolture e sulle tumulazioni nei tre cimiteri comunali.

B - CONTRATTO DI SERVIZIO

Il servizio è gestito tramite un contratto di concessione della durata di due anni (2023-2024) stipulato con la Ditta LUX ELETTRICA srl con sede a Cassacco in Piazza Noacco n. 16/9, C.F. 02164890309.

Gli standard di servizio sono definiti dal Capitolato speciale d'Appalto.

Le tariffe e gli obblighi verso l'utenza stabiliti contrattualmente sono i seguenti:

Per l'esecuzione dei singoli lavori di allacciamento e quindi dare funzionanti le lampade all'utenza, la Ditta concessionaria ha diritto a percepire le seguenti quote quale contributo «una tantum» di allacciamento tombe, loculi e celle ossario.

- a) quota base per ogni singolo allacciamento fino a cinque metri dalla linea principale o secondaria (calcolate dall'asse della linea principale o secondaria al punto perimetrale più vicino della sepoltura), intendendosi che le linee elettriche che si svilupperanno all'interno del perimetro della sepoltura o dei manufatti sono già comprese nel presente prezzo di allacciamento: euro 90,00;
- b) supplemento per ogni metro lineare o frazione di metro lineare oltre i cinque metri come sopra determinati: euro 16,00;
- c) tariffa annua di € 11,25 (euro undici/25) esclusa Iva di legge per ogni lampada in funzione comprendendo, in tal canone, il consumo di energia elettrica, del materiale da riparare o sostituire e della manodopera per la manutenzione;
- d) in caso di rifacimento nessun contributo sarà dovuto dall'utente per le sepolture già allacciate.

C – SISTEMA DI MONITORAGGIO – CONTROLLO

Il contratto è sottoposto al regime di controllo dell'esecuzione tipico dei contratti di appalto e concessione.

Nel caso di riscontro di malfunzionamenti e/o segnalazioni da parte dell'utenza, l'ufficio comunale provvede a segnalare alla ditta concessionaria quanto riscontrato.

Le prestazioni effettuate dalla Ditta concessionaria e previste dal capitolato si svolgono nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza, prevenzione, infortuni ed igiene del lavoro.

La Ditta concessionaria adotta altresì ogni atto e azione necessari a garantire l'incolumità delle persone addette ai lavori e di terzi, nonché ad evitare qualsiasi danno ai beni pubblici e privati.

La Ditta concessionaria si impegna ad applicare le previste norme vigenti in materia di rapporti di lavoro, assicurando ai dipendenti impegnati nell'attività oggetto del presente capitolato, i relativi trattamenti economici previdenziali ed assistenziali.

D – IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Ditta LUX ELETTRICA srl con sede a Cassacco in Piazza Noacco n. 16/9, C.F. 02164890309

E – ANDAMENTO ECONOMICO

L'ammontare nel biennio degli introiti derivanti dalla gestione del servizio da parte degli utenti è il seguente:

Per l'anno 2023	Per l'anno 2024
(n. 1448 punti luci x € 11,25 oltre all'Iva del 22%)	(n. 1407 punti luci x € 11,25 oltre all'Iva del 22%)
€ 19.873,80	€ 19.311,08

Contrattualmente il concessionario è tenuto al versamento al Comune della somma ottenuta dall'offerta per ogni lampada in funzione nei cimiteri per il numero di utenti collegati che risulta essere:

Anno 2023 (n. 1448 punti luci x € 5,40)	Anno 2024 (n. 1407 punti luci x € 5,40)
€ 7.819,20 Iva compresa	€ 7.597,80 Iva compresa

CONSIDERAZIONI FINALI

Il servizio così come attualmente organizzato risponde alle attuali esigenze dell'utenza.

PER LA RESPONSABILE DEI LAVORI PUBBLICI

arch. Sonia Bertolone

IL RESPONSABILE AREA URBANISTICA

dott. Massimiliano Paravano

COMUNE DI SAN GIORGIO DI NOGARO

SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. N. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31.12.2024

CONTESTO DI RIFERIMENTO

In virtù dell'art. 2, c. 1, lett. d), del D. Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

L'art. 30 del D. Lgs. n. 201/2022 recante "Verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali", prevede che:

1. I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.
2. La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dal suddetto art. 30 occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riguardo alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità di monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

Il servizio che rileva nell'ambito di competenza dello scrivente Responsabile dell'Area Amministrativa Affari Generali è individuato nel servizio di refezione scolastica.

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il servizio di refezione scolastica comunale è un servizio pubblico a domanda individuale finalizzato ad assicurare lo svolgimento dell'attività scolastica in orario pomeridiano. Si tratta quindi di un servizio erogato dall'Ente, posto in essere non per obbligo istituzionale, ma su richiesta dell'utente e che prevede una quota di contribuzione a carico dello stesso, non essendo stato dichiarato gratuito per legge nazionale o regionale.

Esso ha l'obiettivo di integrare il tempo del pasto nel tempo scuola, in quanto momento educativo volto a favorire la frequenza e l'integrazione al sistema scolastico e si inserisce in un progetto formativo che risponde all'esigenza di facilitare ed assicurare agli alunni la partecipazione all'attività scolastica per l'intera giornata, concorrendo all'attuazione del diritto allo studio. Promuove altresì una sana e corretta alimentazione, in coordinamento con le disposizioni dell'Azienda Sanitaria Locale, proponendo obiettivi di educazione alla salute alimentare e del gusto attraverso attività e progetti condivisi con le istituzioni scolastiche.

Il servizio:

- è rivolto a tutti gli alunni regolarmente iscritti alla Scuola dell'Infanzia "Primi Passi" ed alla Scuola Primaria "Giuseppe Ellero", siano essi residenti o non residenti nel territorio comunale;
- viene assicurato, gratuitamente, al personale docente e non docente impegnato nell'attività di vigilanza educativa, così come previsto dall'art. 7 comma 41 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 135;
- può essere utilizzato anche per iniziative promosse e/o organizzate dal Comune stesso, quali ad esempio i centri estivi.

CONTRATTO DI SERVIZIO

Nel corso dell'anno 2024 il servizio in esame è stato oggetto, da gennaio a giugno (a.s. 2023/2024), di una CONCESSIONE DI SERVIZIO e da settembre a dicembre (a.s. 2024/2025) di un APPALTO DI SERVIZIO (tuttora in essere).

CONCESSIONE DI SERVIZIO – a.s. 2023/2024 – periodo da gennaio a giugno 2024

Si richiamano:

- la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 447 del 28.06.2023 con cui si determinava di procedere ad un nuovo affidamento in concessione del servizio di ristorazione scolastica per la scuola dell'infanzia e primaria statale site nel comune di San Giorgio di Nogaro, per il periodo 01.09.2023-30.06.2024, mediante esperimento di una procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 60 D. Lgs. 50/2016, ed ex art. 2, co. 2. D.L. 76/2020, L. di conv. 120/2020, col criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 del D. Lgs. 50/2016), demandando alla Centrale di Committenza della Comunità Riviera Friulana l'esperimento della procedura di gara per effetto della deliberazione di Consiglio Comunale n. 77/RG/02.12.2020;
- la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 88 del 02.08.2023 con cui si prendeva atto del provvedimento della Centrale di Committenza della Comunità Riviera Friulana n. 195 del 27.07.2023, con il quale si recepiva la proposta di aggiudicazione formulata dalla Commissione giudicatrice in favore dell'operatore economico SODEXO ITALIA S.P.A., nell'ambito della procedura di gara di che trattasi, approvando contestualmente la proposta di aggiudicazione a favore di SODEXO ITALIA S.P.A.;
- il verbale di consegna del servizio sotto riserva di legge di esecuzione in via d'urgenza, registro scritture private n. 243/2023, in pendenza di controlli;
- la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 565 dd. 23.08.2023 con cui si prendeva atto che con nota dd. 17.08.2023 la Centrale di Committenza della Comunità Riviera Friulana, prot. 17967 dd. 17.08.2023, comunicava l'esperimento dei controlli sul possesso dei requisiti, prescritti dagli artt. 80 e 83 del codice dei contratti D. Lgs. 50/2016 e dal disciplinare di gara, in capo all'operatore economico aggiudicatario, e si dichiarava efficace pertanto l'aggiudicazione, dando atto che il servizio oggetto della concessione si sarebbe dovuto svolgere secondo le modalità ed alle condizioni stabilite nel capitolato approvato con determinazione nr. 447/RG/28.06.2023;
- il contratto di concessione del servizio di refezione scolastica per le scuole dell'Istituto Comprensivo di San Giorgio di Nogaro per il periodo 01.09.2023 – 30.06.2024, registro scritture private n. 247/2023 dd. 26.10.2023.

La concessione si caratterizza per l'assunzione da parte del concessionario del rischio operativo legato alla gestione ed allo sfruttamento del servizio e la remunerazione tramite il diritto di sfruttamento economico del bene. Il concessionario pertanto riscuote direttamente le somme versate dagli utenti ma si assume il rischio del mancato incasso dovuto ad eventuali situazioni di morosità.

Il prezzo unitario offerto dal Fornitore in sede di gara è pari ad Euro 5,45 + Iva al 4% sia per gli alunni che per gli insegnanti.

Le tariffe poste a carico dell'utenza, vengono definite annualmente dalla Giunta Comunale, all'interno della delibera di approvazione delle tariffe e vengono suddivise tra tariffe a carico degli utenti frequentanti la Scuola dell'Infanzia e tariffe a carico degli utenti frequentanti la Scuola Primaria. Nel primo caso la tariffa è pari ad Euro 3,80 (iva compresa). Nel secondo caso è pari ad Euro 4,30 (iva compresa).

Il corrispettivo dovuto dal Comune al concessionario per il pieno e perfetto adempimento del contratto è risultante pertanto dal prodotto tra il costo unitario a pasto per il numero dei pasti effettivamente erogati e detratto l'onere che l'Amministrazione Comunale pone a carico dell'utente in termini di tariffe così come sopra definite.

Alla luce di quanto sopra l'importo versato dal Comune al Gestore del servizio per l'anno scolastico 2023/2024 ammonta ad Euro 69.904,22 di cui Euro 42.009,87 versato nel 2024 (periodo da gennaio a giugno).

APPALTO DI SERVIZIO- a.s. 2024/2025 e tuttora in essere – periodo da settembre a dicembre 2024

A partire dall'a.s. 2024/2025 il servizio viene gestito nella forma dell'appalto di servizio.

Il servizio è stato affidato con propria determinazione n. 581 del 30.08.2024 alla ditta Dussmann Service Srl, risultata aggiudicataria del Lotto 4, di cui fa parte il Comune di San Giorgio di Nogaro, nell'ambito della gara europea a procedura aperta per la stipula di Convenzioni aventi ad oggetto l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica a ridotto impatto ambientale a favore delle Amministrazioni della Regione FVG indetta con decreto n. 47890/GRFVG del 18.10.2023.

Con la determina di cui sopra si è provveduto ad aderire alla Convenzione Quadro oggetto della predetta gara affidando il servizio per il periodo di 36 mesi e quindi relativamente agli anni scolastici 2024/2025 – 2025/2026 e 2026/2027 assumendo il necessario impegno di spesa quantificato presuntivamente (comprensivo di oneri di sicurezza) in Euro 674.266,80 + 26.250,67 per iva pasti (4%) per un totale complessivo di Euro 700.517,47 da ripartirsi come segue:

- Anno 2024: Euro 91.137,15
- Anno 2025: Euro 233.308,85
- Anno 2026: Euro 234.259,20
- Anno 2027: Euro 141.812,27

La spesa per il servizio di refezione grava direttamente sulle famiglie, le quali versano la quota pasto al Comune, il quale a sua volta versa l'importo dovuto al gestore del servizio integrando la differenza tra il costo del pasto offerto in sede di gara e le tariffe in capo ai singoli utenti.

I prezzi unitari offerti dal Fornitore in sede di gara sono i seguenti:

- Costo pranzo alunni: Euro 5,27 oltre Iva al 4%
- Costo pranzo insegnanti: Euro 4,98 oltre Iva al 4%
- Costo merenda o spuntino: Euro 0,49 oltre Iva al 4%

Le tariffe poste a carico dell'utenza, come già in precedenza evidenziato, vengono definite annualmente dalla Giunta Comunale, all'interno della delibera di approvazione delle tariffe e vengono suddivise tra tariffe a carico degli utenti frequentanti la Scuola dell'Infanzia e tariffe a carico degli utenti frequentanti la Scuola Primaria. Nel primo caso la tariffa è pari ad Euro 3,80 (iva compresa). Nel secondo caso è pari ad Euro 4,30 (iva compresa). Tali tariffe sono state mantenute costanti e non sono state oggetto di modifiche negli ultimi anni scolastici.

L'importo versato dal Comune al Gestore del servizio per l'anno scolastico 2024/2025 ammonta ad Euro 211.550,10 di cui Euro 85.601,87 versato nel 2024 (periodo da settembre a dicembre).

Per il personale docente e non docente impegnato nell'attività di vigilanza educativa, il servizio viene erogato gratuitamente, in quanto l'Ente riceve annualmente un contributo dal Ministero dell'Istruzione e del Merito (ex MIUR). Laddove l'importo del contributo non dovesse coprire l'intera spesa, la quota non residua viene posta a carico dell'Istituto Comprensivo.

L'importo del contributo ricevuto dal Comune negli ultimi anni è stato di:

- Euro 14.876,72 per l'anno 2022;
- Euro 14.597,01 per l'anno 2023;
- Euro 15.085,98 per l'anno 2024;

SISTEMA DI MONITORAGGIO – CONTROLLO

Il servizio di refezione scolastica è costantemente monitorato dal Comune attraverso sopralluoghi presso i locali di produzione (Centro cottura presso la Scuola dell'Infanzia) e presso i locali di refezione sia all'interno della Scuola dell'Infanzia sia all'interno della Scuola Primaria.

Il controllo sulla qualità delle prestazioni e dei prodotti forniti dall'operatore economico aggiudicatario del servizio di refezione scolastica per l'a.s. 2024/2025 è stato effettuato avvalendosi del personale comunale all'uopo preposto e da ditta esterna, "ALIMENTALMENTE SRLU" P.IVA e C.F. 01202140313, alla quale è stato affidato con propria determinazione n. 470 del 23.07.2025 l'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) con lo scopo di assicurare la regolare esecuzione dell'appalto relativo alla refezione scolastica, garantire un adeguato sistema di verifica e di monitoraggio della qualità del servizio nonché di verificare che le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità ai documenti di gara quali il Capitolato Speciale d'Appalto e l'Offerta Tecnica.

La qualità del servizio, il suo controllo e monitoraggio vengono assicurati anche attraverso un puntuale dialogo con il personale scolastico il quale ha permesso di definire di comune accordo un protocollo di gestione delle diete speciali volto a coordinare le diverse figure coinvolte nel servizio stabilendo le corrette azioni da intraprendere nella fase di somministrazione e di consumazione di un pasto speciale (motivi sanitari o etico-religiosi).

Da ultimo, il Comune si avvale della collaborazione del Comitato Mensa Scolastica, che viene istituito all'inizio di ogni anno scolastico con l'obiettivo di avviare una modalità di confronto riguardo la qualità del servizio, al fine di rilevare eventuali punti critici, avanzare proposte e correttivi, facilitare la comunicazione fra le istituzioni e gli utenti al fine di garantire la trasparenza del servizio, farsi portavoce di segnalazioni pervenute dagli utenti. Esso è disciplinato nella sua costituzione e nel suo funzionamento, da un apposito Regolamento Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 27.04.2016 e successivamente modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 29.09.2022.

Nel corso dell'anno 2024 sono stati effettuati:

- 3 sopralluoghi da parte dei membri del Comitato Mensa di cui uno nel corso dell'a.s. 2023/2024 (gennaio – giugno) e due nel corso dell'a.s. 2024/2025 (settembre – dicembre);
- 4 sopralluoghi da parte del DEC nel corso dell'a.s. 2024/2025 (settembre – dicembre);

Nessuno di questi sopralluoghi ha riscontrato rilevanti criticità.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Il soggetto aggiudicatario della concessione per l'a.s. 2023/2024 è il seguente:

SODEXO ITALIA SPA – CINISELLO BALSAMO (MI) – C.F./P.IVA 00805980158

Il soggetto aggiudicatario dell'appalto per l'a.s. 2024/2025 è il seguente:

DUSSMAN SERVICE SRL – CAPRIATE S. GERVASIO (BG) – C.F./P.IVA 00124140211

ANDAMENTO ECONOMICO

In riferimento all'**anno scolastico 2023/2024 (periodo gennaio – giugno 2024)** si evidenzia quanto segue:

Pasti erogati:

- Pasti alunni infanzia: 6.032
- Pasti insegnanti infanzia: 577
- Pasti alunni primaria: 14.946
- Pasti insegnanti primaria: 903

Costo a pasto:

- Pasto sia alunni che insegnanti: Euro 5,45 + Iva al 4%

Tariffa a carico dell'utente:

- Infanzia: Euro 3,80
- Primaria: Euro 4,30

Costo complessivo (Iva inclusa): Euro 69.904, 22 di cui Euro 42.009,87 versato nel 2024 (periodo da gennaio a giugno).

Incassi complessivi (Iva inclusa): nessuno in quanto la concessione prevede la riscossione delle somme direttamente da parte del concessionario.

In riferimento all'**anno scolastico 2024/2025 (periodo settembre – dicembre 2024)** si evidenzia quanto segue:

Pasti erogati:

- Spuntini infanzia: 4.207
- Pranzi infanzia: 3.521
- Pranzi insegnanti infanzia: 374
- Merende primaria: 9.803
- Pranzi primaria: 9.803
- Pranzi insegnanti primaria: 576

Costo a pasto:

- pranzo alunni: Euro 5,27 oltre iva al 4%
- pranzo insegnanti: Euro 4,98 oltre iva al 4%
- merenda o spuntino: Euro 0,49 oltre iva al 4%

Tariffa a carico dell'utente:

- Infanzia: Euro 3,80
- Primaria: Euro 4,30

Costo complessivo (Iva inclusa): Euro 211.550,10 di cui Euro 85.601,87 versato nel 2024 (periodo da settembre a dicembre).

Incassi complessivi (Iva inclusa): Euro 147.237,83 di cui Euro 60.799,40 incassati nel 2024 (da settembre a dicembre).

QUALITA' DEL SERVIZIO

L'affidamento del servizio di refezione scolastica è comprensivo della fornitura delle derrate alimentari, della produzione delle pietanze, della loro distribuzione, della pulizia della cucina e dei tavoli dei refettori.

Comprende inoltre i processi di programmazione, organizzazione, produzione, distribuzione, autocontrollo, monitoraggio della qualità e conduzione tecnica delle infrastrutture. È altresì inclusa la rilevazione e la prenotazione giornaliera delle presenze degli utenti del servizio e del numero dei pasti da produrre in ciascuna sede, attraverso un sistema informatizzato gestito direttamente dall'operatore economico ma accessibile in qualsiasi momento da parte dei referenti del Comune.

Gli standard di qualità del servizio specificamente indicati all'interno del Capitolato Speciale vengono assicurati in primis attraverso l'utilizzo di derrate alimentari e bevande conformi ai requisiti minimi obbligatori contenuti nei "Criteri Ambientali Minimi per il servizio di ristorazione collettiva e la fornitura di derrate alimentari" di seguito CAM di cui al D.M. 10 marzo 2020 (G.U. n. 90 del 4 aprile 2020), alle Linee Guida della Regione FVG per la ristorazione scolastica, alle disposizioni normative vigenti ed alle condizioni migliorative proposte dal fornitore in sede di gara.

Sia in riferimento alla concessione sia in riferimento all'appalto, entrambi gli operatori economici hanno presentato l'elenco delle derrate alimentari comprensivo delle schede tecniche dei prodotti forniti unitamente all'elenco dei fornitori.

I menù vengono predisposti dall'operatore economico tenendo conto della stagionalità dei prodotti e delle frequenze dei rientri, in coerenza con quanto offerto in sede di gara. L'Azienda Sanitaria competente per territorio, provvede a validare i menù proposti ed eventualmente a richiedere specifiche modifiche direttamente al Fornitore anche in relazione ad eventuali deroghe alle Linee Guida. Il fornitore garantisce la fornitura di pasti che rientrino nelle tipologie di diete speciali, previa esibizione di adeguata certificazione medica. Analogamente si impegna a fornire diete per esigenze di carattere culturale o religioso dietro presentazione di specifica richiesta da parte dell'utenza.

Il Comune di San Giorgio di Nogaro, aderisce alle iniziative promosse dalla Regione FVG volte al consumo di prodotti agricoli biologici, tipici, tradizionali e dell'agricoltura sociali all'interno delle mense pubbliche di cui alla Legge Regionale 8 agosto 2000, n. 15, attraverso contributi ad hoc.

Per ottenere i contributi, nella preparazione dei pasti deve essere utilizzata almeno una delle tipologie di prodotti previste dalla sopracitata legge (art. 2) in percentuale superiore a quanto previsto dall'art. 5 e quindi:

- il costo dei prodotti di cui all'articolo 2 raggiunge almeno la percentuale del 60 per cento rispetto al costo complessivo dei prodotti alimentari destinati al servizio di ristorazione;
- il costo dei prodotti biologici di cui all'articolo 2, comma 1, lettera a), raggiunge la percentuale minima del 40 per cento rispetto al costo complessivo.

I contributi sono concessi nella misura del 70 per cento della spesa ammissibile e, comunque, entro il limite massimo di 100.000 euro per ciascun beneficiario. La misura del contributo è maggiorata di 10 punti

percentuali se, rispetto al costo complessivo, almeno il 20 per cento dei prodotti di cui all'articolo 2 abbia le caratteristiche dei prodotti a chilometro zero.

Nel corso dell'anno 2024 siamo risultati beneficiari di un contributo pari ad Euro 18.839,86 riferito all'a.s. 2023/2024. Il contributo richiesto per l'a.s. 2024/2025 è in fase di rendicontazione.

Tutte le operazioni di manipolazione e cottura degli alimenti devono mirare ad ottenere standard elevati di qualità igienica, nutrizionale e sensoriale e devono essere eseguite secondo il manuale aziendale di autocontrollo igienico HACCP, di cui entrambi gli operatori economici hanno fornito copia all'Amministrazione.

Sono stati presentati altresì i piani di formazione del personale impiegato, le schede tecniche e di sicurezza dei prodotti di pulizia.

OBBLIGHI CONTRATTUALI

Sia in relazione alla concessione che in relazione all'appalto il servizio prevede/va i seguenti oneri significativi a carico dell'operatore (a titolo esemplificativo):

- approvvigionamento e conservazione delle derrate necessarie alla realizzazione dei pasti, a norma di tutte le leggi vigenti e come specificato nel Capitolato;
- preparazione e cottura dei pasti utilizzando il centro cottura messo a disposizione dell'Amministrazione contraente;
- trasporto in idonei contenitori e mezzi dei pranzi, degli spuntini e delle merende presso i centri refezionali, la loro distribuzione e le attività connesse al riassetto delle sale e delle stoviglie/attrezzature utilizzate;
- somministrazione dei pasti nei refettori;
- preparazione dei refettori, inclusa l'apparecchiatura e la sparecchiatura;
- reportistica per la rilevazione dei consumi (pasti);
- possesso dei titoli necessari per l'esercizio dell'attività oggetto del Capitolato Speciale ("impresa alimentare" come definita dal Regolamento CE n. 178/2002);
- rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza e di igiene alimentare, con particolare riferimento a quelli previsti da: Regolamento CE n. 178/2002, Regolamento CE n. 852/2004, Regolamento CE n. 2073/2005, Regolamento UE n. 1169/2011, ogni ulteriore Regolamento modificativo e/o integrativi di quelli citati;
- pagamento di tutte le imposte/tasse/oneri fiscali e tributari in base alla normativa vigente;
- ogni autorizzazione, documentazione, strumentazione anche non esplicitamente menzionata, necessarie ad eseguire a regola d'arte il servizio, anche a seguito di eventuali evoluzioni legislative;
- manutenzione ordinaria dei locali, delle attrezzature e degli arredi presenti nei refettori e nelle cucine;
- sostituzione di stoviglie/piatti/posate/bicchieri/caraffe e pentolame vario. In particolare, il servizio viene avviato con il materiale consegnato dal Comune e la ditta è tenuta a provvedere alla sua eventuale sostituzione/integrazione nel corso dell'esecuzione del servizio;
- fornitura di prodotti o realizzazione di tutte le proposte e i progetti di servizi aggiuntivi contenuti nell'offerta tecnica presentata in sede di gara e fornitura di ogni altra attrezzatura, utensileria e pentolame necessaria per le attività oggetto del contratto eventualmente offerte come migliorie, che rimangono di proprietà dell'Amministrazione contraente;
- utilizzo di propri prodotti e materiali per il lavaggio/sanificazione di stoviglie, piatti, posate, bicchieri, caraffe, ecc. e dei locali mensa ed accessori delle scuole interessate al presente appalto, e rispettivi locali mensa, conformi alle normative vigenti compreso quanto previsto nei CAM;
- pulizia, sanificazione e riassetto dei centri di cottura, dei locali di refezione e dei locali accessori;
- pulizia e sanificazione delle stoviglie, utensileria, tegameria, attrezzature e arredi utilizzate per il servizio, compresi contenitori e mezzi eventualmente usati per la veicolazione;

- gestione dei rifiuti provenienti dalla produzione/consumo dei pasti e conferimento differenziato degli stessi negli appositi punti di raccolta secondo il Regolamento comunale vigente;
- osservanza del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, da parte di tutto il personale operante nel servizio e con particolare riguardo ai dati di salute trattati per garantire le diete speciali. Il trattamento dei dati riferiti all'utenza avverrà per i soli fini inerenti ai servizi in oggetto;
- adeguata copertura assicurativa contro tutti i possibili rischi conseguenti all'espletamento del servizio;
- segnalazione di danni e malfunzionamenti di beni mobili e immobili, che comportano opere di manutenzione straordinaria o di sostituzione a carico dell'Amministrazione contraente;
- obbligo di partecipare, attraverso la figura del coordinatore del servizio o altra figura professionale individuata, alle riunioni della commissione mensa;
- ogni altro obbligo previsto da Capitolato.

Si rileva che, sia in relazione alla concessione sia in relazione all'appalto, sono stati rispettati tutti gli obblighi contrattuali così come previsti dal Capitolato Speciale.

Nel corso dell'anno 2024 non sono state riscontrate violazioni, pertanto non sono state applicate penali.

CONSIDERAZIONI FINALI

Dalle risultanze della verifica sulla situazione gestionale del servizio di ristorazione scolastica, come evidenziato nei paragrafi precedenti, emerge che il sistema di monitoraggio/controllo posto in essere dall'Ente, ha consentito di rilevare che, sia in riferimento alla concessione, sia in riferimento all'appalto, l'operatore economico ha garantito gli standard di qualità previsti da capitolato ed ha sempre adempiuto gli obblighi contrattuali.

Il servizio è stato gestito nel pieno rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

La Responsabile dell'Area Amministrativa

Affari Generali

Dott.ssa Francesca Concina