



COMUNE DI LORETO PROVINCIA DI ANCONA

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI STABILIZZAZIONE - RISERVATO AI SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALL'ART. 3, COMMA 5, D.L. 44 DEL 22 APRILE 2023 CONVERTITO IN LEGGE N. 74 DEL 21/06/2023 – FINALIZZATO ALLA COPERTURA CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 UNITA' NEL PROFILO DI "ISTRUTTORE TECNICO" – AREA ISTRUTTORI DEL CCNL 16.11.2022.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto l'art. 3, comma 5, del Decreto-legge n. 44 del 22 aprile 2023, convertito in legge n. 74 del 21/06/2023, recante "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche", il quale testualmente recita: "Le regioni, le province, i comuni e le città metropolitane, fino al 31 dicembre 2026, possono procedere, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, alla stabilizzazione, nella qualifica ricoperta del personale non dirigenziale, che, entro il predetto termine, abbia maturato almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che procede all'assunzione, che sia stato assunto a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e che sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, lettere a) e b) del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75. Le assunzioni di personale di cui al presente comma sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna amministrazione disponibili a legislazione vigente all'atto della stabilizzazione";

Visto il D.lgs. n. 165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni);

Visto il D.lgs. n. 267/2000 (T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali vigente, approvato il 16 novembre 2022;

Visto il Regolamento comunale degli uffici e dei servizi, adottato con Deliberazione della Giunta Comunale n° 1 del 13 gennaio 2022;

Visto il DPR n. 82/2023 di aggiornamento del DPR n. 487/1994 sulle norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Visto il D.P.C.M. 174/1994 (Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche);

Vista la L. n 241/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e ss.mm.ii.;

Visto il D.lgs. n. 198/2006 (codice delle pari opportunità tra uomo e donna);

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 20/03/2025 e ss. mm. e ii., di adozione del PIAO 2025-2027, contenente la programmazione del fabbisogno del personale ed in cui figura l'assunzione a tempo pieno e indeterminato mediante procedure di stabilizzazione, di n. 1 dipendente nel profilo professionale di "Istruttore Tecnico" dell'Area Istruttori del CCNL di categoria;

Vista la Determinazione del Segretario Generale n° 1 del 7/01/2026 di avvio della procedura in oggetto;

RENDE NOTO

che è indetta procedura di stabilizzazione - **riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3, comma 5, del Decreto-legge n. 44 del 22 aprile 2023 e in servizio presso il Comune di Loreto con contratti di lavoro flessibile** - finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità di "Istruttore Tecnico" – Area Istruttori.

La stabilizzazione avviene, a domanda dell'interessato, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta dal dipendente, al momento della stabilizzazione, nella qualifica ricoperta, nei limiti dei posti disponibili della vigente programmazione assunzionale.

L'ente garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro di cui alla legge 10 aprile 1991, n. 125, in conformità anche a quanto disposto dall'art. 57 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001.

ART. 1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE:

A - Requisiti specifici per l'ammissione alla procedura di stabilizzazione

In conformità con quanto disposto dall'art. 3, comma 5, del Decreto-legge n. 44 del 22 aprile 2023, la procedura è riservata a coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- a) aver maturato alla data di scadenza del presente avviso almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato stipulato con il Comune di Loreto (amministrazione che procede all'assunzione);
- b) essere stato assunto a tempo determinato, in relazione alle medesime attività previste nel presente avviso, a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ed essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, lettere a) e b) del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75.

Non è servizio utile, ai fini della partecipazione alla presente procedura, il periodo di lavoro prestato con tipologie contrattuali diverse dal lavoro subordinato a tempo determinato, quali ad esempio, i contratti di lavoro a tempo determinato aventi ad oggetto il conferimento di incarichi dirigenziali, quelli relativi a contratti ex art. 90 e 110 del D.lgs. 267/2000, i contratti di lavoro interinale/somministrazione di lavoro.

Si ribadisce, altresì, che non si terrà conto di eventuali periodi di servizio maturati presso altre Pubbliche Amministrazioni diverse dal Comune di Loreto o presso datori di lavoro privati, anche se svolti in servizi comunali esternalizzati/appaltati.

B - Titolo di studio specifico in relazione alla professionalità richiesta

Diploma di geometra (previgente ordinamento) o Diploma di istruzione tecnica indirizzo costruzioni ambiente e territorio (nuovo ordinamento), conseguito previo superamento di un corso di studi di durata quinquennale in Istituti statali o Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato.

È necessario che i titoli conseguiti all'estero siano riconosciuti equipollenti a quelli sopra indicati nei modi previsti dalla legge o siano ad essi equiparati con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 – art. 2 del D.P.R. n. 189/2009).

C - Requisiti generali per l'accesso all'impiego nella Pubblica Amministrazione.

1. **cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di un Paese terzo alle condizioni previste dai commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001**: i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e quelli di Paesi terzi titolari dei requisiti di cui ai commi citati, devono dichiarare lo Stato corrispondente alla propria cittadinanza, di possedere tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

2. **età minima di anni 18**: il compimento di anni 18 deve avvenire entro la data di scadenza del presente bando;
3. **godimento dei diritti civili e politici**: i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e quelli di Paesi terzi di cui ai commi 1 e 3bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/01, devono possedere il requisito del godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
4. **idoneità fisica all'impiego** per il profilo professionale messo a selezione;
5. **per i concorrenti maschi**: posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva, qualora sussistente (art. 1929 del D.Lgs. n. 66/2010);
6. **inesistenza di condanne penali** che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione, con particolare riferimento a quelle per i reati previsti dall'art. 25-bis del D.P.R. 313/2002;
7. **inesistenza di sanzioni interdittive** all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con i minori, di cui al suddetto art. 25-bis del D.P.R. 313/2002;
8. **non essere stati licenziati o destituiti o dispensati o dichiarati decaduti** da un precedente rapporto d'impiego presso una pubblica amministrazione.

Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e mantenuti al momento della stipula dei contratti individuali di lavoro.

ART. 2

PUBBLICAZIONE DEL BANDO E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA TERMINI E MODALITA'

Il presente bando è pubblicato sul sito “InPA” all’indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>. Tale pubblicazione, ai sensi dell’art. 35-ter, comma 2-bis, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001, esonera l’Ente dall’obbligo di pubblicazione della presente selezione per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie speciale “Concorsi ed esami”. Lo Stesso bando è inoltre pubblicato all’Albo pretorio on-line e reso disponibile sul sito internet istituzionale del Comune di Loreto (<https://www.comune.loreto.an.it>).

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata esclusivamente in modalità telematica, autenticandosi il candidato con SPID/CIE/CNE/eIDAS, mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale “inPA”, disponibile all’indirizzo internet “<https://www.inpa.gov.it/>”, previa registrazione sullo stesso Portale.

Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato. La registrazione, la compilazione e l’invio on line della domanda devono essere completati **entro le ore 23:59:59 del giorno domenica 25 gennaio 2026**. Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro detto termine. La data di presentazione *on line* della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione, non permette più, improrogabilmente, l’accesso alla procedura di candidatura e l’invio del modulo elettronico.

In caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d’ogni effetto.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii..

Nell’apposito modulo elettronico di presentazione della domanda, tenuto conto dell’effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell’articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i candidati devono dichiarare:

- a) le generalità, complete di codice fiscale, data e luogo di nascita, la residenza, con l’esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché il recapito telefonico, il recapito di posta elettronica e il recapito di posta elettronica certificata presso cui saranno effettuate le comunicazioni relative alla selezione con l’impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni degli stessi;

- b) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di un Paese terzo al ricorrere delle condizioni previste dai commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001;
- c) il godimento dei diritti civili e politici;
- d) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti oppure i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
- e) di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne riportate;
- f) di non avere procedimenti penali pendenti ovvero quelli eventualmente in corso di istruzione o pendenti per il giudizio;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati soggetti a tale obbligo);
- h) la piena idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale messo a stabilizzazione;
- i) di essere in possesso di tutti i requisiti di cui al precedente art. 1, sezione A “Requisiti specifici per l’ammissione alla procedura di stabilizzazione”;
- j) il titolo di studio posseduto, (con indicazione dell’anno scolastico di conseguimento e dell’Istituto che lo ha rilasciato con relativa sede);
- k) di non essere titolari di contratti di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione ovvero presso enti e aziende private e di essere consapevoli che tale requisito deve essere posseduto alla data di presentazione della domanda e mantenuto fino alla data di assunzione per stabilizzazione;
- l) di non essere stati destituiti o licenziati o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- m) di non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego a seguito dell’accertamento che lo stesso fu conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero gli eventuali provvedimenti di decadenza (art. 127, comma 1, lett. d) – art. 128, comma 2, D.P.R. n. 3/57 - sentenza Corte Costituzionale n. 329/2007);
- n) di non essere cessato per mancato superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a stabilizzazione presso il Comune di Loreto e di non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
- o) di non trovarsi in alcuna situazione che possa comportare incompatibilità/inconferibilità con l’assunzione presso il Comune di Loreto;
- p) l’espressa accettazione di tutte le norme e le condizioni previste dall’avviso di stabilizzazione e, in caso di assunzione, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Loreto;
- q) di essere informati che il trattamento dei dati personali avverrà ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dalla normativa vigente, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, ovvero devono aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione. Qualora la relativa procedura non sia ancora conclusa al momento dell'iscrizione, i candidati devono indicare nella domanda l'autorità a cui hanno presentato l'istanza e la relativa data. L'accertamento negativo, in qualsiasi momento intervenuto, comporta l'esclusione dalla selezione, anche se il candidato ha già superato la prova d'esame. La dichiarazione di equipollenza o il decreto di riconoscimento devono comunque sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

L'Amministrazione Comunale si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative al posto di cui trattasi.

L'ente si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato mediante il portale "InPA". Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n.445.

L'Amministrazione si riserva di accertare, anche dopo la stipula del contratto individuale di lavoro, il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, in mancanza dei quali il rapporto di lavoro ed il relativo contratto si intenderanno risolti a tutti gli effetti.

Il candidato che abbia reso dichiarazioni non veritieri, oltre a decadere dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse, è passibile di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

ART. 3

PROVA DI VERIFICA DEI REQUISITI E DELLE ATTITUDINI PROFESSIONALI MEDIANTE COLLOQUIO

L'ammissione alla prova selettiva è comunicata ai candidati almeno tre giorni prima della data di svolgimento della stessa, attraverso il portale "InPA".

Il colloquio avrà luogo presso la sede del Comune di Loreto, in un'aula aperta al pubblico.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno esibire un documento d'identità personale in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio saranno considerati rinunciati.

Per la valutazione della prova, la Commissione esaminatrice appositamente nominata, composta da tre componenti (un Presidente e due componenti esperti) disporrà di un punteggio massimo pari a 30.

La prova si articolerà in due fasi:

- la prima fase è volta ad accertare le competenze acquisite, mediante valutazione dell'attitudine allo svolgimento di compiti che richiedono il raggiungimento di obiettivi e risultati, delle motivazioni professionali e della capacità di sviluppare competenze e livelli di performance in linea con la missione istituzionale del Comune di Loreto.
- la seconda fase consiste in un colloquio che potrà vertere in una o più delle seguenti materie:
 1. Ordinamento delle Autonomie Locali (D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.);
 2. Elementi in materia di appalti e contratti nella Pubblica Amministrazione (D.lgs. n. 36/2023);
 3. Norme in materia ambientale (D.lgs. n. 152/2006);
 4. Elementi in materia di beni culturali e paesaggio (D.lgs. n. 42/2004);
 5. Tecniche e strumenti di progettazione di infrastrutture;
 6. Principi generali dell'attività amministrativa contenuti nella Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
 7. Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013 e ss.mm.ii.) e del Comune di Loreto;
 8. Elementi in materia di accesso civico, trasparenza e prevenzione corruzione.

Il colloquio è mirato ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato nonché l'attitudine del medesimo, all'espletamento delle funzioni del profilo professionale oggetto del presente avviso.

La prova si intende superata se il candidato ottiene la votazione di almeno 21/30.

ART. 4

ACCESSO AGLI ATTI

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla suddetta procedura il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dal Comune di Loreto, previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste, secondo le disposizioni vigenti.

Il Responsabile del Procedimento è il Segretario Generale del Comune di Loreto, Dott. Giuliano Giulioni, (mail:

ART. 5 **INFORMATIVA PRIVACY**

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE recante il GDPR (*General Data Protection Regulation*), si informa che l'amministrazione tratta i dati personali liberamente comunicati dai concorrenti, garantendo che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

ART. 6

FINALITÀ E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali degli interessati, ed eventualmente quelli appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE o relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubbliche potestà;
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato.

In elenco le finalità per cui i dati personali dell'interessato verranno trattati:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali;
- gestione e svolgimento della selezione, compreso l'espletamento della procedura selettiva e le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione;
- assolvere a specifiche richieste dell'interessato.

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare o qualora fosse necessario, presso i soggetti a ciò autorizzati, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE e in modo lecito e secondo correttezza.

I dati sono raccolti per scopi determinati esplicativi e legittimi, esatti e se necessario aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare alla selezione. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alla procedura selettiva.

Comunicazione e diffusione dei dati personali:

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea, o informatica, a soggetti anche esterni incaricati dal Comune di Loreto, tra cui i membri della Commissione esaminatrice della selezione.

I dati personali dell'interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché dalla contrattazione collettiva.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione “Albo on line” e “Trasparenza” del sito web istituzionale del Titolare.

Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Loreto.

Responsabile della Protezione dei dati (RPD)

Il ruolo di Responsabile della Protezione dei dati (*Data Protection Officer*) è ricoperto da: Avv. Massimiliano Galeazzi, e-mail: massimiliano.galeazzi@morolabs.it; pec: morolabs@legalmail.it.

Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione

Il Titolare dichiara che i dati personali dell’interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e in ogni caso in coerenza con le norme vigenti in materia.

Diritti dell’Interessato

Si comunica che, in qualsiasi momento, l’interessato può esercitare il diritto:

- di chiedere al Titolare del trattamento, ai sensi dell’art. 15 del Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- di chiedere al Titolare del trattamento, ai sensi dell’art. 16 del Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest’ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- di chiedere al Titolare del trattamento, ai sensi dell’art. 17 del Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest’ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- di chiedere al Titolare del trattamento, ai sensi dell’art. 18 del Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all’art. 20 del Reg. 679/2016/UE, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro soggetto;
- di opporsi al trattamento, ai sensi dell’art. 21 del Reg. 679/2016/UE.

Diritto di presentare reclamo

Si rende noto all’interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo, tra cui l’Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana (www.garanteprivacy.it).

Fonte da cui hanno origine i dati

I dati personali che non sono stati ottenuti presso l’interessato sono acquisiti d’ufficio presso il Comune di Loreto o presso altre P.A.

ART. 7

PROROGA, RIAPERTURA E REVOCA DELLA PROCEDURA SELETTIVA - RINVIO

L’Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della procedura concorsuale per sopravvenute esigenze di interesse pubblico. Parimenti, per motivate ragioni di pubblico interesse, l’Amministrazione può revocare la procedura già indetta.

Per quanto non previsto nel presente Avviso, si rinvia alle disposizioni di legge e regolamentari applicabili.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuliano Giulioni