



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

N. 153

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE DEL 28/06/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE PROROGA PROTOCOLLO D' INTESA TRA IL COMUNE DI MONDOVI' ED IL COMUNE DI MARGARITA PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI POLIZIA LOCALE, POLIZIA STRADALE E POLIZIA AMMINISTRATIVA.

L'anno duemilaventicinque il giorno ventotto del mese di giugno alle ore 09:00, nella solita sede delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente ordinamento, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i signori:

Nome	Carica	<i>Presenza</i>
ROBALDO Luca	Sindaco	SI
CAMPORA Gabriele	Vice Sindaco	SI
RABBIA Alberto	Assessore	SI
BOTTO Francesca	Assessore	NO
TERRENO Alessandro	Assessore	SI
BERTAZZOLI Francesca	Assessore	SI
	Totale presenti	5
	<i>Totale assenti</i>	1

Con l'assistenza del Segretario Generale Stefania Caviglia.

Il signor Luca Robaldo assume la presidenza in qualità di Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Con la richiesta del 22/05/2025, prot. n. 0021205 il Comune di Margarita, richiedeva la proroga della collaborazione del Comune di Mondovì Comando di Polizia Locale per lo svolgimento di attività di polizia locale, amministrativa e stradale, commercio e SUAP;
- Già dall'anno 2017 è in essere una collaborazione con il Comune di Margarita con l'impiego del Vice Commissario di Polizia Locale Antonio Fulcheri;

Richiamati:

- l'art. 1 c. 557 della L. 30 dicembre 2004 n. 311 il quale prevede che: "i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza";
- Il codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione G.C. 16/01/2014 n. 4;

Considerato che:

- il Comune di Mondovì ed il Comune di Margarita, perseguono lo sviluppo delle attività di promozione turistica del territorio Monregalese nella sua più ampia collocazione geografica;
- Il Comune di Margarita è confinante con il Comune di Mondovì in particolare con la frazione S. Biagio;
- Da anni risulta attiva una convenzione tra i due Comuni relativa al trasporto alunni delle scuole elementari per il trasferimento di quelli residenti in S. Biagio alle scuole di Margarita;
- il Comune di Mondovì dispone delle risorse umane aventi le competenze specifiche per lo svolgimento del servizio richiesto e delle attrezzature e dei dispositivi mobili utili alla buona e regolare riuscita del mercato;
- l'Amministrazione comunale di Margarita si accolla le spese relative alle risorse umane alle spese di carburante per i veicoli e all'utilizzo dei beni strumentali di proprietà del Comune di Mondovì, che verranno impiegati fuori sede;

Vista la Legge 7 marzo 1986, n. 65, " Legge - quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale";

Considerato che non sono pervenute dichiarazioni o segnalazioni circa la presenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi rispetto al presente procedimento;

Visti i pareri favorevoli espressi dal responsabile del servizio interessato in merito alla regolarità tecnica e dal responsabile del servizio finanziario circa la regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Con votazione palese ed unanime

DELIBERA

- 1) Di approvare per le motivazioni in premessa illustrate, lo schema di proroga del Protocollo d'Intesa tra il Comune di Mondovì ed il Comune di Margarita, allegato alla presente (Allegato A), per la collaborazione nell'ambito di azioni relative all'organizzazione e gestione, per quanto attengono alle funzioni di Polizia Locale, Amministrativa e Stradale, Commercio e Suap nel Comune di Margarita per il periodo 01/07/2025 – 30/06/2030.
- 2) Di prendere atto che:
 - in base agli accordi assunti, il Comune di Mondovì metterà a disposizione del Comune di Margarita operatori e appartenenti al Servizio Autonomo di Polizia Locale, con le dotazioni finalizzate all'attività di polizia locale ed un veicolo a seconda dei servizi che verranno richiesti;Verranno espletati, nello specifico,
 - 1 o 2 servizi mensili di 4 h cadauno con l'impiego di 2 operatori per il controllo automontato del territorio, espletamento di accertamenti e notifiche.
 - 1 servizio mensile di almeno 4 h, con l'impiego di 1 operatore per l'installazione dell'apparecchiatura "autovelox".
 - 1 operatore, in caso di necessità, verrà adibito, in appoggio nella gestione dei verbali CDS (es. decurtazione punti) o in caso di manifestazioni.
 - 1 operatore da adibire, almeno 4 h settimanali nel settore SUAP, commercio, notifiche, pratiche amministrative varie e gestione dell'Ufficio Verbali.
 - il Comune di Margarita provvederà al pagamento degli oneri dovuti per l'impiego del personale e alle spese riferite al carburante e all'impiego delle dotazioni strumentali necessarie allo svolgimento del servizio;
 - il presente accordo ha validità per anni cinque dalla data di stipula del Protocollo d'Intesa;
 - il personale verrà utilizzato ai sensi dell'art. 1 co. 557 della L. 30 dicembre 2004 n. 311, i relativi compensi saranno erogati dal Comune di Margarita secondo le tariffe in vigore della paga straordinaria oltre a quelli relativi all'incentivazione pari ad un ulteriore 52% per compensare il disagio anche in considerazione dei giorni festivi in cui si svolgeranno le attività richieste.
- 3) Di dare mandato al Sindaco pro tempore del Comune di Mondovì, per la firma del Protocollo d'Intesa.
- 4) Di dare atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Domenica Chionetti in qualità di responsabile del procedimento, il quale è incaricato di ogni ulteriore atto in esecuzione della presente.

Con successiva unanime votazione favorevole resa in modo palese la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi di legge, in quanto sono richieste attività dal Comune di Margarita già dall'inizio del mese di luglio.

IL SEGRETARIO GENERALE

Stefania Caviglia *

IL PRESIDENTE

Luca Robaldo *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

PROPOSTA DI DELIBERA DI Giunta Comunale

NUMERO 183 del 27/06/2025

OGGETTO:

APPROVAZIONE PROROGA PROTOCOLLO D' INTESA TRA IL
COMUNE DI MONDOVI' ED IL COMUNE DI MARGARITA PER LA
GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI POLIZIA LOCALE, POLIZIA
STRADALE E POLIZIA AMMINISTRATIVA.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime
parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Mondovì, li 27/06/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CHIONETTI DOMENICA *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CITTA' DI MONDOVI'

Provincia di Cuneo

PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI MONDOVI' E IL COMUNE DI MARGARITA PER LA GESTIONE
DELLE ATTIVITA' DI POLIZIA LOCALE, POLIZIA STRADALE E POLIZIA AMMINISTRATIVA

L'anno 2025, addì.....del mese di.....

TRA

IL COMUNE DI MONDOVI' (C.F. 00248770042), con sede in Mondovì,

Corso Statuto n. 15, rappresentato dal sindaco pro tempore e legale

Rappresentante Robaldo Luca ,

domiciliato ai fini del presente atto presso il Comune di Mondovì,

autorizzato alla stipula del presente atto con Deliberazione della Giunta

Comunale n.....adottata in data.....

E

IL COMUNE DI MARGARITA (C.F. 84005330042), con sede in Margarita,

Via della Vittoria, n. 10, rappresentato dal Sindaco

ALBERTI Michele, domiciliato, ai fini del presente atto

presso il Comune di Margarita, autorizzato alla stipula del presente atto

con _____.

Premesso che:

il Comune di Margarita, in data 22/05/2025 con prot. n. 0021205, richiedeva il rinnovo della collaborazione del Comando Polizia Locale del Comune di Mondovì per lo svolgimento di servizi occasionali di Polizia stradale (controllo velocità e controllo soste) di Polizia Urbana e Rurale per l'espletamento di accertamenti per il controllo delle norme Regolamentari (raccolta differenziata, normativa animali d'affezione, fossi e canali ecc.,), di supporto nell'attività riguardante l'Ufficio Commercio e SUAP, nonché per eventuale supporto agli uffici comunali (accertamenti controlli specifici).

Considerato che:

- ✓ dal mese di giugno del 2022, con scadenza 30/06/2025, è già in essere un protocollo d'intesa tra il comune di Mondovì e il comune di Margarita per la gestione delle attività di Polizia Locale quali Polizia stradale e Polizia Amministrativa
- ✓ dal mese di giugno del 2020, con scadenza 30/06/2022, è già in essere un protocollo d'intesa tra il comune di Mondovì e il comune di Margarita per la gestione delle attività di Polizia Locale quali Polizia stradale e Polizia Amministrativa
- ✓ dal mese di maggio del 2018, con scadenza 30/06/2020 è già in essere un protocollo d'intesa tra il comune di Mondovì e il comune di Margarita per la gestione delle attività di Polizia Locale quali Polizia stradale e Polizia Amministrativa
- ✓ dal mese di febbraio 2017 è già in essere una collaborazione (con scadenza 16 maggio 2020) con il dipendente Fulcheri Antonio inerente lo svolgimento di pratiche amministrative nell'area SUAP/Commercio;
- ✓ da anni risulta già attiva una convenzione relativa il trasporto degli alunni delle scuole elementari, residenti nella limitrofa frazione san Biagio, al plesso scolastico sito in suddetto comune e che tale trasporto risulta gestito direttamente dalla stessa Amministrazione;
- ✓ la frazione san Biagio, del Comune di Mondovì, risulta essere una delle più distanti dal concentrico cittadino e con il passare del tempo un numero sempre più in crescita di persone, prevalentemente anziane, usufruisce, per comodità logistica dei servizi e delle attività commerciali del Comune di Margarita come ad esempio la farmacia;
- ✓ il Comune di Mondovì dispone delle risorse umane aventi le competenze specifiche per lo svolgimento del servizio richiesto e delle attrezzature e dei dispositivi mobili utili alla buona riuscita delle attività richieste;

- ✓ l'Amministrazione comunale di Margarita si accolla le spese relative alle risorse umane, alle spese per i veicoli di proprietà del Comune di Mondovì e le attrezzature che verranno impiegati fuori sede;

occorre precisare per tale collaborazione gli ambiti che di seguito si elencano:

- a. collaborazione tra i due Enti per la realizzazione delle attività richieste;
- b. utilizzazione delle risorse umane appartenenti al Comando di Polizia Locale del Comune di Mondovì in divisa e/o in borghese;
- c. messa a disposizione dei veicoli ed della strumentazione in dotazione al Comando di Polizia Locale del Comune di Mondovì;

Tutto ciò premesso e considerato, che costituisce parte integrante del presente Protocollo d'intesa, le Parti come sopra rappresentate, al fine di armonizzare le 2 tipologie di servizio prestato (area Polizia Locale ed area Commercio SUAP):

CONVENGONO

Quanto segue:

ART. 1 OGGETTO DELL'ACCORDO

Oggetto del presente Accordo è la definizione delle modalità e condizioni di collaborazione tra il Comune di Mondovì e il Comune di Margarita del servizio per l'organizzazione e la gestione delle attività di Polizia Locale nei settori di Polizia Stradale, Polizia Amministrativa, settore Commercio e SUAP.

ART. 2 CONTENUTI DELL'ACCORDO

Il Comune di Mondovì in forza del presente accordo, nel periodo dal 01/07/2025 al 30/06/2030 si impegna a collaborare nel definire il progetto di organizzazione e la gestione delle attività di polizia locale, polizia stradale e polizia amministrativa, anche in relazione alle manifestazioni organizzate dal comune in suddetto periodo.

Nell'ambito di dette attività il Comune di Mondovì designerà, all'interno della propria struttura del Comando di Polizia Locale l'operatore o gli operatori che saranno addetti alle attività di coordinamento della gestione delle attività predette, nonché della materiale esecuzione delle stesse.

Si impegna inoltre a mettere a disposizione il veicolo (per l'eventuale trasferimento degli operatori dalla sede della Polizia Locale di Mondovì alla sede del Comune di Margarita).

Gli operatori presteranno servizio nel Comune di Margarita utilizzando il veicolo istituzionale già in dotazione all'Ente e qualora non disponibile quelli in dotazione al Comando.

Il personale verrà utilizzato ai sensi dell'art. 1 co. 557 della L. 30 dicembre 2004 n. 311, i relativi compensi saranno erogati dal Comune di Margarita, secondo la tariffa oraria straordinaria festiva in vigore oltre a quelli relativi all'incentivazione pari ad un ulteriore 52% per compensare il disagio anche in considerazione dei giorni festivi in cui sarà richiesto il servizio.

Verranno espletati, per quanto riguarda il servizio di Polizia Locale,

- 1 o 2 servizi mensili di 4 h cadauno con l'impiego di 2 operatori per il controllo automatato del territorio, espletamento di accertamenti e notifiche.
- 1 servizio mensile di almeno 4 h, con l'impiego di 1 operatore per l'installazione dell'apparecchiatura "autovelox".
- 1 operatore, in caso di necessità, verrà adibito, in appoggio nella gestione dei verbali CDS (es. decurtazione punti) o in caso di manifestazioni.
- 1 operatore da adibire, almeno 4 h settimanali nel settore SUAP, commercio, notifiche, pratiche amministrative varie e gestione dell'Ufficio Verbali.

Qualora gli operatori utilizzassero, per il trasferimento il veicolo del Comune di Mondovì, dovrà sommarsi, alle 4 ore nette di servizio, una mezz'ora per l'andata ed una mezz'ora per il ritorno

ART. 3 OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE DI MARGARITA

Il Comune di Margarita si impegna a corrispondere al Comune di Mondovì oltre l'importo suddetto

- La singola visura per risalire al proprietario di un veicolo: € 0,406/cadauna (come da ultima fattura del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 14/4/2022) o diversa tariffa in corso di mutamento.
- Quota recepita dalla Tabella Nazionale dei costi chilometrici di esercizio di autovetture elaborate dall'ACI pari ad € 0,47/Km, comprensiva di: - Quota ammortamento capitale – Assicurazione R.C.A. – Tassa di possesso – Carburante -. Lubrificante – pneumatici – riparazioni – manutenzioni. Il veicolo del Comune di Mondovì sarà eventualmente utilizzato per il trasporto del personale dalla sede del Comando Polizia Locale di Mondovì e viceversa.
- Importo di € 50,00 per ogni servizio di controllo della velocità tramite apparecchiatura "Autovelox" (utilizzo massimo di 3 h a servizio da effettuarsi una volta al mese)

ART. 4 OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE DI MONDOVI'

Il Comune di Mondovì si impegna a comunicare al Comune di Margarita i nominativi degli operatori che parteciperanno al servizio richiesto, la messa a disposizione del veicolo e della strumentazione in dotazione al Comando di Polizia Locale del Comune di Mondovì.

ART. 5 DURATA

Il presente Accordo ha validità dal 01/07/2025 al 30/06/2030.

Per il Comune di Margarita

Per il Comune di Mondovì

Il Sindaco

Il Sindaco



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

DIPARTIMENTO CONTABILITÀ E FINANZE

PROPOSTA DI DELIBERA DI Giunta Comunale

NUMERO 183 del 27/06/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE PROROGA PROTOCOLLO D' INTESA TRA IL COMUNE DI MONDOVI' ED IL COMUNE DI MARGARITA PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI POLIZIA LOCALE, POLIZIA STRADALE E POLIZIA AMMINISTRATIVA.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.

Mondovì, li 27/06/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
PECOLLO ELENA *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa