



Comune di Cadelbosco di Sopra
Provincia di Reggio Emilia

AVVISO PUBBLICO
PER LA CONSULTAZIONE DEGLI STAKEHOLDERS
ai fini dell'approvazione del
Piano Triennale Integrato di attività e organizzazione
PIAO 2026-2028

In ottemperanza dell'art. 11, comma 1, del DPCM – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 132 del 30 giugno 2022, la Giunta Comunale dovrà approvare l'aggiornamento annuale del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) da pubblicare nel proprio sito istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente, entro il 31 gennaio 2026.

A tal fine si rende utile mantenere forme di consultazione volte a sollecitare la società civile e le organizzazioni portatrici di interessi collettivi, rivolte a formulare proposte da valutare in sede di aggiornamento della sottosezione PIAO: 2.3 – Rischi corruttivi e di trasparenza.

L'intento resta quello di favorire il più ampio coinvolgimento di tutti i portatori di interesse in relazione all'attività dell'Amministrazione, ed è rivolto ai soggetti pubblici e privati che intendono far pervenire proposte ed osservazioni utili alla predisposizione del suddetto aggiornamento.

Gli stakeholder e tutti i soggetti interessati possono presentare le proposte e le osservazioni che riterranno utili per l'integrazione del vigente PIAO, utilizzando il modello di seguito allegato.

Le osservazioni dovranno pervenire **entro venerdì 23 gennaio 2026 ore 12:00**, all'indirizzo di posta elettronica certificata: cadelfbosco@legalmail.it



Comune di Cadelbosco di Sopra
Provincia di Reggio Emilia

Proposta Stakeholders¹

DATI DELLO STAKEHOLDER (*)

Cognome e Nome:

Indirizzo:

Ente/associazione/organizzazione/altro:

sede:

ruolo ricoperto
nell'ente/associazione/organizzazione:

() campi da compilare obbligatoriamente*

¹ Con il termine stakeholder (o portatore di interesse) si individua il soggetto (o un gruppo di soggetti interni o esterni all'Ente) influente nei confronti dell'elaborazione del PIAO



Comune di Cadelbosco di Sopra
Provincia di Reggio Emilia

PROPOSTE - SUGGERIMENTI

Sezione 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

Sezione 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

Sezione 4 MONITORAGGIO



Comune di Cadelbosco di Sopra

Provincia di Reggio Emilia

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(fornita quando i dati personali sono raccolti presso l'interessato, ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/ 679

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), queste informazioni descrivono le modalità di trattamento dei dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare.

Titolare: Comune di Cadelbosco di Sopra, con sede in Piazza della Libertà, n. 1 – 42023 Cadelbosco di Sopra (RE); Tel.: +390522918511, Email: comune@comune.cadelbosco-di-sopra.re.it, PEC: caadelbosco@legalmail.it, sito web istituzionale <https://comune.cadelbosco-di-sopra.re.it> - Legale Rappresentante: Marino Zani

- **Dati di contatto RPD:** Responsabile della protezione dei dati presso il Titolare: Lepida S.p.a., Tel.: 0516338800, Email: segreteria@lepida.it, PEC: segreteria@lepida.it

- **Finalità:** I dati dell'interessato sono raccolti per la finalità determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del processo/procedimento/attività di: **APPROVAZIONE PIAO 2026-2028**. Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalità. Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDPR, considerato incompatibile con le finalità iniziali. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalità di gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, e possono essere trattati anche per la gestione dei processi/procedimenti connessi e trasversali, e relativi al controllo di qualità del servizio e alla misurazione e valutazione della performance. I dati possono essere trattati, altresì, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. Si precisa, altresì, che i trattamenti di dati personali che rientrano nelle materie elencate nell'art. 2-sexies, c. 2, D.Lgs. 196/2003, si considerano di rilevante interesse pubblico. - **Base giuridica:** I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (L. 190/2012 e decreti delegati) - **Legittimi interessi:** Non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorità pubbliche, nell'esecuzione dei loro compiti, la condizione di liceità del legittimo interesse. - **Categorie di destinatari:** I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono:

- altri Uffici/Servizi del titolare;

- amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento: ANAC, Funzione Pubblica;



Comune di Cadelbosco di Sopra

Provincia di Reggio Emilia

- soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

- **Trasferimento:** I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale. - **Conservazione:** I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lett e) del Regolamento) e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. - **Diritti dell'interessato:** L'interessato può esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la portabilità dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. - **Diritto di revocare il consenso:** Qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca - **Diritto di reclamo:** se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali viene effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR) - **Conferimento:** Il conferimento è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di gestire il processo/procedimento/attività nel cui ambito vanno trattati i dati. - **Processo decisionale automatizzato e profilazione:** l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR. - **Ulteriori informazioni:** In relazione alle finalità sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalità digitali e analogiche, e sono trasmessi attraverso reti non telematiche e telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonché dai responsabili e contitolari del trattamento. A tutela dei dati, il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal Regolamento, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione.