



Comune di Azzate Provincia di Varese



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2026 - 2028

Approvato con deliberazione n. del

SOMMARIO

PARTE PRIMA ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE

PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici (escluso Tari);
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale;
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità;

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi;
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche;
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 31.12.2024 n. 4703

Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n. 4641

di cui maschi n. 2244

femmine n. 2397

di cui

In età prescolare (0/5 anni) n. 171

In età scuola obbligo (6/16 anni) n. 483

In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 618

In età adulta (30/65 anni) n. 2364

Oltre 66 anni n. 1067

Nati nell'anno n. 25

Deceduti nell'anno n. 46

saldo naturale: - 21

Immigrati nell'anno n. 250

Emigrati nell'anno n. 167

Saldo migratorio: + 83

Saldo complessivo naturale + migratorio): 62

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente: da un minimo di n. 4.700 a un massimo di 4.800 abitanti.

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 4,72

Risorse idriche: laghi n. 1... Fiumi e torrenti n. 2

Strade:

statali Km. //...

strade provinciali Km. 3,04...

strade comunali Km. 25,74...

strade vicinali Km. ...3,76

autostrade Km. ...//

strumenti urbanistici vigenti:

PGT - adottato

SI

NO

x

PGT - approvato

SI

NO

x

Piano edilizia economica popolare - PEEP

SI

NO

x

Piano Insediamenti Produttivi – PIP

SI

NO

x

Altri strumenti urbanistici: variante generale – PGT in itinere

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. 1 micro nido con 10 posti ...

Scuole dell'infanzia con posti n. 1 per n. 120 posti ...

Scuole primarie con posti n. 1 con 200 posti ...

Scuole secondarie con posti n. 1 con n. 350 posti ...

Strutture residenziali per anziani n. =...

Farmacie Comunali n. =...

Depuratori acque reflue n. =...

Rete acquedotto Km. 12...

Aree verdi, parchi e giardini Kmq. 1,50...

Punti luce Pubblica Illuminazione n. 700...

Rete gas Km. ...

Discariche rifiuti n. ...0

Mezzi operativi per gestione territorio n. 3

Accordi di programma: n. 1 Ambito territoriale di Azzate (Piano di zona)

Convenzioni:

- Gestione associata Polizia locale
- Gestione associata servizio sociale con Comune di Casale Litta
- Gestione servizi e immobile scuola secondaria di primo grado
- Gestione scuola primaria con Comune di Brunello

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

IMU, servizi di doposcuola primaria, trasporto infanzia e primaria e servizio di refezione scolastica. I servizi di doposcuola, di trasporto della scuola primaria e refezione scolastica sono dati in appalto tramite gara. Si sta procedendo alla conclusione delle gare per il periodo di 3 anni scolastici con possibilità di proroga per ulteriori tre anni.

Servizi gestiti in forma associata

Polizia Locale con i Comuni di Bodio Lomnago, Brunello, Daverio e Galliate Lombardo;

Piano di Zona (13 comuni dell'Ambito Territoriale di Azzate);

Servizio Sociale con il Comune di Casale Litta;

Gestione servizi e immobile scuola secondaria di primo grado con i Comuni di: Bodio Lomnago, Brunello, Cazzago Brabbia, Crosio della Valle, Daverio, Galliate Lombardo e Inarzo;

Servizio scuola primaria con Comune di Brunello.

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio idrico integrato

Servizio rifiuti

Servizi affidati ad altri soggetti

CER;

Fondazione turismo Varese Welcome;

Canone patrimoniale (ex Pubblicità e pubbliche affissioni);

Lampade votive;

SUAP (Comune di Gavirate)

STAZIONE UNICA APPALTANTE (Provincia di Varese)

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

- in data 26.09.2017 il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 40 ha approvato la revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 D.Lgs. 19.08.2016, n. 175 e s.m.i. procedendo alla ricognizione delle partecipazioni possedute e alla individuazione delle azioni di razionalizzazione.
- con successive delibere, da ultimo delibera consiliare n. 39 del 20.12.2024 si è proceduto alla ricognizione delle partecipate possedute ed all'individuazione delle azioni di razionalizzazione.

Il Comune di Azzate detiene al 31.12.2023 le seguenti partecipazioni societarie (Deliberazione di Consiglio comunale n. 39 del 20.12.2024):

ENTE	% quota di partecipazione	Attività
Alfa s.r.l.	0,45182 %	La società si occupa della gestione del servizio idrico integrato nella provincia di Varese.
COINGER srl	4,722%	La società si occupa della gestione della tariffa puntuale di bacino per la raccolta dei rifiuti.
Acinque Spa (ex ACSM - AGAM)	0,007 %	La società si occupa del servizio pubblico dell'acquedotto.

ALFA srl

Procedura di mantenimento (senza interventi):

In relazione ad Alfa S.r.l. si conferma la natura di partecipazione strettamente necessaria per i fini dell'ente, in quanto trattasi di compagine societaria in house providing costituita per la gestione d'ambito servizio idrico integrato della Provincia di Varese.

COINGER srl

Si è aderito al servizio Tariffa puntuale di bacino (TARIP) comprensivo della gestione della fatturazione, della riscossione, dei solleciti e di tutte le pratiche amministrative relative alla tariffa. Nonché del servizio di spazzamento strade in esso compreso.

ACINQUE S.p.A.

Procedura di mantenimento (senza interventi).

In relazione a Acinque, è intenzione mantenere la partecipazione fin tanto che la società Alfa non si farà carico del servizio pubblico dell'acquedotto.

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Appalto di servizi in economia.

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2024 € 4.821.710,01

Andamento del Fondo cassa nel triennio 2022-2024:

Fondo cassa al 31/12/2024 € 4.821.710,01

Fondo cassa al 31/12/2023 € 3.280.787,95

Fondo cassa al 31/12/2022 € 4.588.631,63

L'Ente **non ha** utilizzato anticipazione di cassa nel triennio precedente.

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli:

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit. 1-2-3-(b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2024	20.903,59	6.271.124,28	0,33 %
2023	35.743,30	5.397.188,72	0,66 %
2022	24.353,33	5.318.903,06	0,46 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Non ricorre la fattispecie.

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Non ricorre la fattispecie.

Ripiano ulteriori disavanzi

Non ricorre la fattispecie.

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/05/2025

SUDDIVISIONE DEI POSTI OCCUPATI PER SERVIZIO

AREA FUNZIONALE	Operatori esperti	Istruttori	Funzionari ed EQ	Totale posti	
1 - AFFARI GENERALI - AMM.VO	-	3	1	4	
2 - POLIZIA LOCALE	1	2	1	4	
3 - RAGIONERIA	-	2	1	3	
5 - CULTURA	-	1	1	2	
6 - ATTIVITÀ ALLA PERSONA	2	1	1	4	
7 - TECNICO LAVORI PUBBLICI	2	1	1	4	
8 - TECNICO EDILIZIA PRIVATA	-	-	1	1	
9 – PIANO DI ZONA	-	-	2	2	Fondo SIOSS
TOTALE	5	10	9	24	

Assunzione a tempo determinato part time 18 ore settimanali: n. 1 istruttore presso ufficio tributi.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2024	23	781.358,26	12,46%
2023	22	739.847,25	13,70%
2022	20	631.756,96	11,87%
2021	21	634.119,51	12,26%
2020	20	611.706,47	12,80%

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente **ha** rispettato i vincoli di finanza pubblica

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Al fine di dare valenza al presente D.U.P. semplificato, si ritiene opportuno trascrivere le linee del programma di mandato 2023-2028:

LINEE PROGRAMMATICHE MANDATO 2023-2028

RILANCIAMO AZZATE E COSTRUIAMO IL FUTURO, INSIEME

Dopo anni trascorsi in un anonimato non consono alla storia ed al valore di Azzate, privata di entusiasmo, di prospettive concrete e di quel valore urbano e sociale che merita, con questo nuovo percorso elettorale e con il vostro aiuto ci proponiamo di dare nuova linfa e nuova vitalità al nostro paese, per restituirgli quella personalità e quel fascino che da tempo si sono persi. Per questo, cari concittadini, da persone abituate a impegnarsi, ci mettiamo in gioco per amore della nostra Azzate proponendovi un programma basato su concretezza operativa, ascolto e confronto, aperti al dialogo costante con tutta la cittadinanza, per imprimere una svolta e far crescere Azzate e restituirle dignità e decoro.

1 - SOCIALE, SOCIALITÀ E SERVIZI AI CITTADINI

- Promuovere il dialogo tra amministrazione e cittadini (creazione di un canale/sportello per un dialogo diretto e per risposte sollecite)
- Creazione di una consulta e “casa” delle associazioni
- Dialogo e collaborazione con parrocchia e oratorio
- Potenziamento uffici comunali e valutazione per la creazione di uno sportello di consulenze professionali

in diversi ambiti

- Comunicazione costante e puntuale attraverso media e social
- Creazione gruppo di lavoro per intercettazione bandi, PNRR ma non solo
- Sostenere iniziative anti spreco in collaborazione con esercenti del territorio e le realtà di aiuto al fine di sostenere soggetti fragili e contrastare la povertà.

L'importanza del dialogo col cittadino è per noi motivo di democrazia, rispetto, reciproca collaborazione

2 - GIOVANI

- Creazione di una Consulta giovani al fine di promuovere la partecipazione attiva dei ragazzi
- Studio punto di ritrovo per adolescenti e giovani, creazione di spazi adeguati alle loro esigenze e aspettative nell'ottica di una sana socializzazione.
- Realizzazione aula studio e spazio co-working
- Convenzioni con associazioni del territorio per integrazione e valorizzazione di giovani che vivono situazioni di disagio
- Sviluppo di corsi e laboratori per ragazzi e cittadinanza al fine di promuovere la formazione e stimolare le passioni dei nostri ragazzi (fotografia, musica...).

Pensare al futuro e come costruirlo partendo dai servizi comunali dedicati e favorendo una crescita generazionale armonicamente coordinata

3 - ANZIANI

- Favorire il dialogo e la collaborazione con il Centro socio-ricreativo
- Sostegno a iniziative che supportino le persone sole e che favoriscano la socializzazione.

Non dimenticarsi di nessuno per tutto il percorso di vita garantendo strutture e collaborazione attiva e costante

4 - SICUREZZA E VIABILITÀ

- Ampliamento del Controllo del territorio in accordo con le forze dell'ordine
- Potenziamento della videosorveglianza
- Studio per la moderazione del traffico di non residenti e per la sicurezza dei pedoni nelle vie a carreggiata ridotta
- Attivazione effettiva e puntuale della ZTL a Vagonno
- Studio degli interventi per la messa in sicurezza in via Garibaldi e vie limitrofe
- Riqualificazione parcheggio via Battisti
- Controlli e presidio zona Madonnina del Lago.

Un tema troppo trascurato per una comunità che vuole crescere in sintonia e con garanzie di vivibilità per non disperdere energie da dedicare alla nostra vita

5 - SCUOLE E PROPRIETÀ COMUNALI

- Stabilire un rapporto stretto con le dirigenze scolastiche e gli insegnanti per creare sinergie e collaborazione al fine di valorizzare e potenziare l'offerta educativa del paese
- Interventi di manutenzione straordinaria e ordinaria sugli edifici scolastici
- Sostegno all'utilizzo dello scuolabus al fine di evitare congestimenti delle strade nei pressi degli istituti scolastici
- Riorganizzazione, ottimizzazione e riqualificazione del palazzo comunale e valorizzazione del parco adiacente
- Studio di fattibilità per la riqualificazione dell'immobile di via Volta con la realizzazione di un percorso pedonale "dolce" tra via Volta e piazza Ghiringhelli
- Cura delle rotonde di via Piave e bando per la relativa gestione.

La manutenzione degli edifici pubblici è stata troppo trascurata. La funzionalità e l'adeguatezza delle scuole sono il primo grado di educazione ed istruzione per i nostri ragazzi

6 - COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE

- Dialogo e collaborazione con gli operatori commerciali
- Sostegno al Comitato commercianti
- Rivalutazione del commercio di vicinato
- Creazione di convenzioni con attività del territorio.

Garantire il commercio di prossimità e favorire la crescita degli esercizi più attrattivi sono garanzia di vivibilità cittadina e di richiamo di turismo locale

7 - OPERE PUBBLICHE

- Studio per fattibilità marciapiede via Molinello (dalla scuola materna al parcheggio)
- Messa in sicurezza dell’ingresso alla chiesa parrocchiale, valutazione fattibilità realizzazione di un “sagrato”
- Stazione ricarica per auto/bici elettriche e noleggio e-bike
- Potenziamento e manutenzione illuminazione pubblica
- Studio fattibilità area feste

Interventi volti a favorire la garanzia di una vivibilità ottimale e necessaria da troppo tempo dimenticati

8 - GESTIONI ASSOCIATE E SOCIETÀ PARTECIPATE

- Verifica e definizione dell’accordo esistente e in vigore con Coinger
- Verifica per allargamento e potenziamento gestione associata Polizia locale

Interventi divenuti ormai urgenti per assicurare il corretto funzionamento di importanti servizi alla luce, specificamente nel caso della raccolta differenziata, dei disservizi e dei problemi emersi dall’entrata in vigore del nuovo sistema di raccolta

9 - AMBIENTE E MARKETING TERRITORIALE

- Decoro urbano e iniziative per il risveglio del senso civico
- Realizzazione di un percorso ciclopedinale tra Belvedere e pista del Lago
- Valorizzazione e tutela del Belvedere (verifica dello stato degli impianti della fontana / installazione binocolo panoramico gratuito)
- Conservazione della storia e della cultura del paese; recupero e rilancio dell’immagine urbana attraverso la riscoperta delle tracce di storia locale, la predisposizione di apposita cartellonistica e la valorizzazione della toponomastica
- Promozione turistica del paese
- Valorizzazione dell’Ecomuseo dei Luoghi e delle Piane viscontee
- Valorizzazione e tutela della sponda azzatese del Lago di Varese (Camping e Darsena)

Opere di valorizzazione di un territorio dal grande potenziale per renderlo consono alle aspettative di un futuro migliore e di un luogo più e meglio vivibile oltre che capace di attrarre un turismo di prossimità

10 - PER I NOSTRI AMICI ANIMALI

- Creazione area sgambatoio per cani.
- Studio fattibilità di un censimento Dna per contenimento abbandono delle deiezioni

Un tema che diventa ogni giorno più pressante per una corretta vita in sintonia con i nostri amici animali.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a garantire, dove è possibile, l'equilibrio di bilancio.

L'Amministrazione intende mantenere le politiche tributarie adottate nell'anno 2025, come segue:

Addizionale Irpef anno 2025

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF è pari allo 0,8%, riduzione pari allo 0,75% per i redditi fino a € 28.000,00 e l'esenzione del citato tributo per i redditi fino a € 16.000,00.- (*Deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 16.01.2025*).

Aliquote e detrazioni IMU anno 2025

Con *deliberazione di Consiglio comunale n. 3 del 16/01/2025* sono state confermate le aliquote IMU dell'anno precedente e, nello specifico:

Prospetto aliquote IMU - Comune di AZZATE

ID Prospetto 6620 riferito all'anno 2025

Ai sensi dell'art. 1, comma 764, della legge n. 160 del 2019, in caso di discordanza tra il presente prospetto e le disposizioni contenute nel regolamento di disciplina dell'imposta prevale quanto stabilito nel prospetto stesso.

Comune oggetto di fusione/incorporazione che applica aliquote differenziate nei preesistenti comuni: NO

Abitazione principale di categoria catastale A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze		0,6%
Assimilazione all'abitazione principale dell'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili di cui all'art. 1, comma 741, lett. c), n. 6), della legge n. 160 del 2019		SI
Fabbricati rurali ad uso strumentale (inclusa la categoria catastale D/10)		0%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D (esclusa la categoria catastale D/10)		1,06%
Terreni agricoli		Esenti ai sensi dell'art. 1, comma 758, della legge 27 dicembre 2019, n. 160
Aree fabbricabili		1,06%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)		1,06%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Abitazione locata o in comodato - Tipo contratto: Locazione a canone libero	0,96%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Abitazione locata o in comodato - Tipo contratto: Locazione a studenti ai sensi dell'art. 5, comma 2, della Legge n. 431/1998 e s.m.i.	0,795%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Abitazione locata o in comodato - Tipo contratto: Locazione ai sensi dell'art. 2, comma 3, della Legge n.431/1998 e s.m.i.	0,795%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Abitazione locata o in comodato - Tipo contratto: Locazione ai sensi dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 431/1998 e s.m.i.	0,795%

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

L'Amministrazione ha in programma di ottimizzare l'utilizzo delle risorse a disposizione (Avanzo, oneri, bandi pubblici, PNRR) al fine di continuare le opere già intraprese.

- PNRR Ambito Territoriale di Azzate

Linea di intervento		Finanziamento	Ambito Territoriale di Azzate	
M5 C2 I1.2 G24H22000210 001	NEXT TO YOU Percorso per l'autonomia di persone con disabilità	715.000,00 euro	Soggetto Attuatore – stipulata convenzione con Cooperativa sociale “Magari Domani” di Gazzada Schianno	Avviato e in Corso di completamento
M5 C2 I1 1.4 G14H22000360 001	NEXT TO US Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione burn out	98.820,00 euro	Soggetto Attuatore con Comune di Sesto Calende	Avviato e in Corso di completamento
M5 C2 I1 1.2 I84H220002200 06 G64H22000150 006	Autonomia degli Anziani non autosufficienti	1.130.000,00 euro (600.000,00 Investimento su 1 2023)	Soggetto Associato all'ATS - Comune di Tradate - stipulata convenzione con Cooperativa sociale “Baobab” di Tradate	Avviato e In corso di attuazione
M5 C2 I1 1.1 I84H220002200 006	Sostegno alle capacità genitoriali e Prevenzione della Vulnerabilità delle famiglie e dei bambini - PIPPI	//	Soggetto Associato a Distretto di Sesto Calende	In corso di attuazione

- PNRR Comune di Azzate - Affari Generali: i benefici correlati al completamento dei PNRR su PA digitale con l'implementazione dei servizi, hanno agevolato l'attuazione degli adempimenti di transizione digitale.

Linea di intervento		Finanziamento	
M1C1 – 1.4.1 MITD G21F22003510006	Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - COMUNI	79.922,00 euro	completato
M1C1 – 1.4.3 MITDG21F22004330006	Adozione APP IO	1.458,00 euro	completato
M1C1 – 1.2 MITDG21F23000290006	Abilitazione al cloud per le PA locali	72.828,00 euro	completato
M1C1 – 1.4. G51F240027500006	Estensione ANSC Stato civile digitale	6.173,00 euro	completato

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

- PNRR Comune di Azzate – Polizia Locale

Linea di intervento		Finanziamento	
M1C1 – 1.4.5	Piattaforma Notifiche digitali	23.146,00	Completata in attesa di verifica

Altro impegno dell'Amministrazione è stato dedicato a individuare soluzioni ottimali per il trasferimento dei servizi socio-sanitari e dei servizi comunali (magazzino - archivio), a seguito della programmazione dei lavori di realizzazione della Casa di Comunità a cura dell'ASST Sette Laghi di Varese con fondi PNRR - Regione Lombardia presso l'area comunale (ex sede di servizi ATS - ASST - Poste - ambulatori comunali) che è stata concessa in diritto di superficie.

Con le risorse messe a disposizione da Alfa Srl sono state finanziati i seguenti interventi:

- Piano di potenziamento della fognatura comunale di via P. Mascagni (fondi AQST Lago di Varese);
- Ristrutturazione degli sfioratori del Comune di Azzate di via Molinello, via Rossini, via Maccana, via Riva, via Fiume, via delle Peschiere, via Castello, via Castellani, via Puccini e via Piave - Vittorio Veneto (fondi AQST Lago di Varese).

Con l'adesione alla convenzione Consip LUCE 4 si sta dando seguito agli interventi di efficientamento di tutta l'illuminazione pubblica sul territorio.

Il Comune di Azzate in sinergia con gli enti gestori dell'immobile della scuola secondaria di primo grado Leonardo da Vinci, e con il G.S.E. (erogante contributi di cui al D.M. 16.02.2016 per complessivi € 374.583,80) ha impegnato i propri fondi di cofinanziamento (€ 412.794,20) per l'esecuzione dei lavori di "ADEGUAMENTO SISMICO, DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, DI ADEGUAMENTO IGIENICO SANITARIO ED OPERE ACCESSORIE CONNESSE PRESSO LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "LEONARDO DA VINCI", STRALCIO - RIFACIMENTO COPERTURA" e STRALCIO SOSTITUZIONE SERRAMENTI E SCHERMATURE SOLARI dell'importo complessivo dei n. 2 progetti di € 787.378,00.

I suddetti interventi risultano avviati nel mese di Giugno 2025.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede di assumere nuovi mutui.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di problematiche connesse al territorio ed alla propria realtà socio politica.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività nella ottimizzazione dei costi tenendo però presente l'efficienza e l'attenzione all'utenza. Un particolare impegno sarà profuso per i servizi scolastici e sociali. Attenzione particolare, inoltre, sarà rivolta alle società partecipate e ai servizi a loro affidati per migliorare l'efficacia e l'operatività.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, l'Amministrazione Comunale, alla luce di quanto approvato con atto di Giunta n. 28 del 28.03.2025 (approvazione del PIAO per il periodo triennale 2025/2027), ha deciso di prevedere nel bilancio di previsione 2025/2027, tenuto conto delle esigenze dell'ente, quanto segue:

**Valutazione dei bisogni dell'ente nel triennio 2025 - 2027 :
ANNO 2025:**

- potenziamento dell'organico dei servizi, compatibilmente con le capacità finanziarie dell'Ente nel rispetto dei parametri normativi vigenti,

- turn over del personale che sarà collocato a riposo

- si prevede la sostituzione di eventuali posizioni che si rendessero libere a seguito concessione di mobilità volontaria e/o dimissioni del dipendente,

- si programma di avvalersi di forme flessibili di lavoro per sopperire alle carenze di organico, come già avvenuto negli anni precedenti, tra cui:

a) l'avvio o prosieguo di procedure di comando e/o convenzione ai sensi art. 14 del vigente CCNL per potenziare l'organico degli uffici, anche a seguito concessione di mobilità volontarie, l'avvio o prosieguo di collaborazioni e/o lavoro flessibile per assicurare il regolare funzionamento degli uffici;
b) l'avvio di lavoro flessibile, con specifico riguardo al servizio ragioneria, per supporto al personale dipendente, avvalendosi di personale di altro ente pubblico;

- per esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, ricorso a contratto a tempo determinato attingendo da graduatorie interne di pubblici concorsi o utilizzando graduatorie di concorso approvate da altre amministrazioni, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato;

- revisione organizzativa del personale in servizio;
- si prevedono ancora attivazione progetti di utilizzo lavoratori di pubblica utilità;
- mantenimento della struttura organizzativa, con possibilità di variazione a seguito dell'avvio delle gestioni associate delle funzioni previste dalla legislazione vigente;

= **Ambito Territoriale di Azzate - Piano di zona :** si prospetta il potenziamento dell'organico , avvalendosi del bando ministeriale finalizzato ad azioni di incremento della capacità degli ATS di rispondere alle esigenze dei cittadini, garantendo adeguati servizi sociali alla persona e alla famiglia, in un'ottica di integrazione con i vari livelli di governo e del rispetto del principio di sussidiarietà - Triennio 2025-2027, prospettando l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 funzionario amministrativo, n. 1 funzionario contabile, n. 1 psicologo e n. 1 educatore, con spesa sostenuta dal Fondo PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027 , giusta adesione alla manifestazione di interesse di cui al Decreto del Capo Dipartimento n. 268 del 7.8.2024, che prevede l'assunzione del personale così finanziata in deroga ai vincoli, secondo le scelte espresse dall'Assemblea dei Sindaci del Piano di zona.

ANNO 2026:

- turn over del personale che sarà collocato a riposo

- si prevede la sostituzione di eventuali posizioni che si rendessero libere a seguito concessione di mobilità volontaria e/o dimissioni del dipendente,

- si programma di avvalersi di forme flessibili di lavoro per sopperire alle carenze di organico, come già avvenuto negli anni precedenti, tra cui:

a) l'avvio o prosieguo di procedure di comando e/o convenzione ai sensi art. 14 del vigente CCNL per

potenziare l'organico degli uffici, anche a seguito concessione di mobilità volontarie, l'avvio o prosieguo di collaborazioni e/o lavoro flessibile per assicurare il regolare funzionamento degli uffici; b) l'avvio di lavoro flessibile, con specifico riguardo al servizio ragioneria, per supporto al personale dipendente, avvalendosi di personale di altro ente pubblico;

- per esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, ricorso a contratto a tempo determinato attingendo da graduatorie interne di pubblici concorsi o utilizzando graduatorie di concorso approvate da altre amministrazioni, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato;

- si prevedono ancora attivazione progetti di utilizzo lavoratori di pubblica utilità;

- mantenimento della struttura organizzativa, con possibilità di variazione a seguito dell'avvio delle gestioni associate delle funzioni previste dalla legislazione vigente;

ANNO 2027:

- turn over del personale che sarà collocato a riposo

- si prevede la sostituzione di eventuali posizioni che si rendessero libere a seguito concessione di mobilità volontaria e/o dimissioni del dipendente,

- si programma di avvalersi di forme flessibili di lavoro per sopperire alle carenze di organico, come già avvenuto negli anni precedenti, tra cui:

a) l'avvio o prosieguo di procedure di comando e/o convenzione ai sensi art. 14 del vigente CCNL per potenziare l'organico degli uffici, anche a seguito concessione di mobilità volontarie, l'avvio o prosieguo di collaborazioni e/o lavoro flessibile per assicurare il regolare funzionamento degli uffici; b) l'avvio di lavoro flessibile, con specifico riguardo al servizio ragioneria, per supporto al personale dipendente, avvalendosi di personale di altro ente pubblico;

- per esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, ricorso a contratto a tempo determinato attingendo da graduatorie interne di pubblici concorsi o utilizzando graduatorie di concorso approvate da altre amministrazioni, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato;

- si prevedono ancora attivazione progetti di utilizzo lavoratori di pubblica utilità;

- mantenimento della struttura organizzativa, con possibilità di variazione a seguito dell'avvio delle gestioni associate delle funzioni previste dalla legislazione vigente;

Inoltre, si riscontra che l'Ente provvederà all'approvazione della programmazione del fabbisogno triennale del personale per il triennio 2026-2028, costituente la sezione 3.3 del PIAO, con apposita deliberazione di Giunta Comunale entro la scadenza fissata dalla normativa vigente (dovendo assicurare il PIAO la coerenza dei propri contenuti ai documenti di programmazione finanziaria, di ciascuna delle pubbliche amministrazioni, che ne costituiscono il necessario presupposto). Tale programmazione rispetta i limiti imposti dalla normativa e dalle risorse disponibili e risulta coerente con le previsioni di spesa iscritte nel bilancio di previsione, nonché con quanto previsto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 28.03.2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

2025/2027 (PIAO) e la successiva Deliberazione di Giunta comunale n. 91 del 11 novembre 2025 di aggiornamento dello stesso.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

Relativamente alla Programmazione servizi e forniture:

NUMERO Intervento CUI ⁽⁵⁾	Codice Fiscale Amministrazione	Settore	CPV ⁽⁶⁾	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità ⁽⁶⁾	Responsabile del procedimento ⁽⁷⁾	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	Stima dei costi dell'acquisto				
									Primo Anno	Secondo Anno	Terzo Anno	Costi su annualità successive	Totale ⁽⁸⁾
codice		forniture/servizi	Tabella CPV	testo	Tabella D.3	testo	numero (mesi)	S/No	valore	valore	valore	valore	valore
00308140128202300001	00308140128	Servizio	50232000-0	Adesione convenzione CONSIP - SERVIZIO LUCE 4 - Anni 2023 - 2032	1	Fonte Marco	108	No	€ 121.326,78	€ 121.326,78	€ 121.326,78	€ 485.307,12	€ 849.287,46
0030814012820260001	00308140128	Servizio	85320000-8	Serv. inclusione attiva: interventi di inserimento lavorativo, di inclusione attiva e partecipata. 01.01.2026 – 31.12.2028 con possibilità di proroga 2029-2031	1	Perego Stefania	36+36	Si	€ 119.471,04	€ 119.471,04	€ 119.471,04	€ 358.413,12	€ 716.826,24
0030814012820260002	00308140128	Servizio	85320000-8	Servizio Tutela Minori 01.01.2026 – 31.12.2028 con possibilità di proroga 2029-2031	1	Perego Stefania	36+36	Si	€ 239.256,68	€ 239.256,68	€ 239.256,68	€ 717.770,04	€ 1.435.540,08
							Totali		€ 480.054,50	€ 480.054,50	€ 480.054,50	€ 1.561.490,28	€ 3.001.653,78

***SCHEMA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI
2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Azzate***

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ⁽¹⁾					
Tipologie risorse	Arco temporale di validità del programma				
	Disponibilità finanziaria				Importo totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Stanziamenti di bilancio	€ 480.054,50	€ 480.054,50	€ 480.054,50	€ 480.054,50	€ 1.440.163,50
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del DL 31.10.1990, n. 310 convertito con modificazioni dalla L. 22.12.1990, n. 403	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 Dlgs. 50/2016	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altra tipologia - P.N.R.R.	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totali	€ 480.054,50	€ 480.054,50	€ 480.054,50	€ 480.054,50	€ 1.440.163,50

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

L'Ente, al fine di programmare e realizzare le opere pubbliche sul proprio territorio, è tenuto ad adottare il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori sulla base degli schemi tipo previsti dalla normativa.

Nell'elenco devono figurare solo gli interventi di importo superiore a euro 150.000,00, ai sensi di quanto stabilito dal D.lgs. n. 36/2023.

Rimangono pertanto esclusi tutti gli interventi al di sotto di tale soglia.

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA											
numero intervento CUI ⁽¹⁾	Codice CUP ⁽³⁾	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del Unico del Progetto ⁽⁴⁾	lotto funzionale ⁽⁵⁾	lavoro complesso ⁽⁶⁾	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità ⁽⁷⁾	Stima dei costi dell'intervento ⁽⁸⁾			
								Primo Anno	Secondo Anno	Terzo Anno	Costi su annualità successive
CUI	codice	data (anno)	testo	Si/No	Si/No	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore
00308140128202600001	G25F24000050005	2027	Fonte Marco	Si	No	Messa in sicurezza e riqualificazione di via Isonzo e via Garibaldi	1		€ 700.000,00		€ 700.000,00
00308140128202500001		2028	Fonte Marco	Si	No	Lavori di riqualificazione di via Verdi, via Molinello e via Roncasnino - Lotto 1: Messa in sicurezza di via Molinello	2			€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00
00308140128202700001	G26B19002730005	2028	Fonte Marco	Si	No	Adeguamento sismico impiantistico e di accessibilità edificio polifunzionale di via Acquadro - palazzina ATS e ASST, servizi sociali e polizia locale	1			€ 1.272.852,00	€ 1.272.852,00
							Totali	€ -	€ 700.000,00	€ 1.000.000,00	€ 1.272.852,00
											€ 2.972.852,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ⁽¹⁾						
Tipologie risorse	Arco temporale di validità del programma					
	Disponibilità finanziaria			Importo totale		
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno			
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ -	€ 700.000,00	€ 1.000.000,00	€	1.700.000,00	
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ -	€ -	€ -	€	-	
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ -	€ -	€ -	€	-	
Stanziamenti di bilancio	€ -		€ -	€	-	
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del DL 31.10.1990, n. 310 convertito con modificazioni dalla L. 22.12.1990, n. 403	€ -	€ -	€ -	€	-	
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 Dlgs. 50/2016	€ -	€ -	€ -	€	-	
Altra tipologia: Incentivi G.S.E. per opere di efficientamento energetico	€ -	€ -	€ -	€	-	
Totali	€ -	€ 700.000,00	€ 1.000.000,00	€	1.700.000,00	

Relativamente agli investimenti da realizzare nel corso del triennio 2026 – 2028, si conferma la programmazione triennale di cui alla deliberazione di Giunta comunale prp n. 108 del 13.11.2025 “Adozione del programma triennale dei lavori pubblici 2026-2028 e del programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2028”.

**Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione
e non ancora conclusi**

Risultano attualmente in corso di esecuzione e/o completati i seguenti progetti di investimento:

- a) LAVORI DI "ASFALTATURE E MANUTENZIONE STRADE COMUNALI DIVERSE"
- CUP: G27H24000860004;
- b) LAVORI DI "COSTRUZIONE NUOVI LOCULI E OSSARI CIMITERIALI." – CUP:
G25I24000110004;
- c) "D.M. 16.02.2016 - LAVORI DI "ADEGUAMENTO SISMICO, DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, DI ADEGUAMENTO IGIENICO SANITARIO ED OPERE ACCESSORIE CONNESSE PRESSO LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "LEONARDO DA VINCI" STRALCIO - RIFACIMENTO COPERTURA. – CUP: G24D24004910009;
- d) "D.M. 16.02.2016 - LAVORI DI "ADEGUAMENTO SISMICO, DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, DI ADEGUAMENTO IGIENICO SANITARIO ED OPERE ACCESSORIE CONNESSE PRESSO LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "LEONARDO DA VINCI" STRALCIO SOSTITUZIONE SERRAMENTI E SCHERMATURE SOLARI. – CUP: G24D24004910009;
- e) Progettazione esecutiva dell'intervento "LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DI VIA VERDI, VIA MOLINELLO E VIA RONCASNINO - LOTTO 1: MESSA IN SICUREZZA DI VIA MOLINELLO";
- f) Progettazione dell'intervento di "MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE DI VIA ISONZO E VIA GARIBALDI. CUP: G25F24000050005;
- g) Informatizzazione delle procedure amministrative dell'Ente.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

Il monitoraggio degli equilibri di bilancio negli enti locali è un processo fondamentale per garantire la sana gestione finanziaria e la sostenibilità dell'ente stesso.

Questo processo implica la verifica costante del rispetto degli equilibri stabiliti nel bilancio, sia in termini di competenza che di cassa, e la valutazione degli effetti delle scelte di bilancio sull'andamento economico-finanziario dell'ente.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione.

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	--

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

All'interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi:

- 1 Organi istituzionali
- 2 Segreteria generale
- 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
- 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali:
- 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
- 6 Ufficio tecnico
- 7 Elezioni e consultazioni popolari-Anagrafe e stato civile:
- 8 Statistica e sistemi informativi:

Nel percorso della transizione digitale del Comune, nel mese di Ottobre 2024 si è concluso il passaggio dei gestionali in uso (SISCOM) nella versione cloud, con l'implementazione di funzionalità: ne è coinvolto tutto il personale amministrativo che, supportato nella formazione da società aggiudicataria, concluderà la missione, con la liquidazione dei fondi PNRR a giugno 2025.

Adegerà i procedimenti alla versione con firma digitale di tutti gli atti prodotti. È in uso il sito istituzionale con l'avvio delle istanze on line da parte del Cittadino curato negli aggiornamenti dai singoli servizi, con l'auspicio di implementare la funzionalità a tutte le istanze cartacee in modo che tutto passi al digitale.

9 Assistenza tecnico amministrativa agli enti locali

10 Risorse umane

11 Altri servizi generali

Distretto del Commercio del Buon Cammino: dopo la sua costituzione con i Comuni di Brunello, Buguggiate, Crosio della Valle, Daverio, Gazzada Schianno, è in fase conclusiva l'attuazione e l'utilizzo delle risorse assegnate con il bando regionale Distretti 2022 per le MPMI, mentre sono state richieste la variazione e la proroga degli interventi comunali, fino a settembre 2025, entrambe accolte. Prosegue l'adesione ai bandi ANCI per l'inserimento di giovani iscritti al Servizio Civile universale. La Missione in questione è la più corposa dell'Ente. In questa missione si vede la partecipazione di dipendenti dei servizi: Affari generali, Finanziario, Manutenzione beni mobili e immobili, Tributi e Ufficio Tecnico.

3.4.1 - Descrizione del programma

Nel 2026-2028 si deve assicurare la corretta gestione di tutte le attività dell'Ente a vantaggio dei cittadini per la soddisfazione dei loro bisogni. Sarà data particolare attenzione alle forme di partecipazione della cittadinanza all'azione amministrativa.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Assicurare la soddisfazione dei bisogni dei cittadini.

MISSIONE	02	Giustizia
-----------------	-----------	------------------

Ampliamento dei sistemi di controllo e sicurezza (telecamere mobili e fisse).

Acquisto di strumentazione atta ai rilievi per gli esami tossicologici.

Ammodernamento del gestionale verbali e acquisto del gestionale per l'organizzazione dell'ufficio e l'operatività delle pattuglie.

Aumentare la digitalizzazione dei procedimenti amministrativi.

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
-----------------	-----------	------------------------------------

Maggiore presenza nei punti strategici dell'ufficio mobile e istituzione del progetto del "Vigile di Quartiere o servizio di prossimità" con l'intento di aumentare la percezione alla sicurezza urbana.

Organizzare incontri con la cittadinanza col fine di evitare le truffe, furti e qualsivoglia tipo di reato predatorio.

Realizzazione di infrastrutture viabilistiche (Dossi, cordoli di separazione, attraversamenti pedonali rialzati) con l'obiettivo di ridurre i sinistri stradali sul territorio.

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
-----------------	-----------	---

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio."

All'interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

1 Istruzione prescolastica: è stata rinnovata per l'anno scolastico 2024/2025 la convenzione con la Fondazione della Scuola dell'Infanzia. Sarà rinnovata per gli anni successivi entro il mese di agosto 2025.

2 Istruzione Primaria: è stata rinnovata la convenzione con il Comune di Brunello per la Scuola Primaria Luigi Castiglioni.

3 Istruzione secondaria di Primo Grado: si fa riferimento alla Gestione Associata che dall'1 aprile 2023 ha preso il posto del Consorzio della Valbossa tra i seguenti comuni: Azzate, Ente capofila, Bodio Lomnago, Brunello, Cazzago Brabbia, Crosio della Valle, Daverio, Galliate Lombardo e Inarzo.

4 Diritto allo studio: In base alle richieste ed ai bisogni dei plessi scolastici, la Dirigente Scolastica stila il "Piano di Supporto alle Attività Didattiche". Il documento viene valutato sia dai Responsabili del Servizio, che dalla parte politica in base alle priorità. Per l'anno scolastico 2024/2025 si è proceduto all'approvazione del documento. Per il triennio 2026-2028 verrà stilata una nuova programmazione in base al fabbisogno e ai progetti educativi proposti dalla dirigenza scolastica.

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
-----------------	-----------	--

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali."

All'interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi:

1 Valorizzazione dei beni di interesse storico: (vedi nota OO.PP.)

2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale: si darà continuità alle iniziative di rilevanza già in essere: Premio "Boeu da 'Zà", Laboratorio delle Idee, Musica nelle Residenze Storiche, ecc. Si proseguirà con l'organizzazione di attività che coinvolgano i giovani, per cui anche sul prossimo periodo saranno studiati eventi ed attività dedicate. Continuerà poi la collaborazione fra gli Istituti scolastici e l'Assessorato alla Cultura, implementando anche nuove forme di collaborazione con la Biblioteca e le scuole. In ottica di studio e dell'ampliamento della memoria storica degli eventi della storia contemporanea che hanno interessato il nostro Paese e il nostro Comune si procederà alla creazione di iniziative di approfondimento e divulgazione legate a importanti ricorrenze nazionali (es. Giorno dell'Unità Nazionale e Giornata delle Forze Armate, Anniversario della Liberazione ecc.) in particolar modo rivolti alle nuove generazioni.

In ottica di coinvolgimento propositivo in collaborazione col personale della Biblioteca è in corso d'implementazione la possibilità di prestiti "itineranti", ossia la gestione di una selezione di libri selezionati dai bibliotecari per le differenti fasce d'età proposti in particolari giornate al di fuori del palazzo comunale, ossia in aree particolarmente frequentate e fruibili. Si darà continuità all'organizzazione di laboratori e workshop didattico-culturali interessanti tutte le diverse fasce di

età.

Proseguono le intese e le attività per l’attuazione del progetto Ecomuseo delle Piane e dei Luoghi Viscontei del Varesotto (capofila Jerago con Orago, che ha già inviato a Regione Lombardia la richiesta di riconoscimento).

3 Marketing territoriale e promozione turistica.

E’ stata costituita la Fondazione Turismo Varese Welcome promossa dalla Camera di Commercio di Varese, a cui questo ente ha inviato la propria adesione, finalizzata alla valorizzazione turistica dell’intero territorio provinciale.

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi:

1 Sport e tempo libero: nel mese di dicembre 2023 è stato completato l’iter di presentazione della SCIA ai fini della sicurezza antincendio della palestra e della scuola secondaria di via Colli.

2 Giovani: è in corso di costituzione la consultazione giovani, luogo ideale di confronto ed iniziativa per l’analisi e la progettazione di eventi ed attività dedicate ai giovani azzatesi. Si confermano le iniziative già in essere quali battesimo civico, borse di studio Don Colombo e premio sportivo G. Capretti. S’intende poi creare una forte collaborazione con le istituzioni territoriali e regionali al fine di poter creare progetti di conoscenza ed educazione così da accrescere e valorizzare la consapevolezza civica delle nuove generazioni. Con l’obiettivo di rendere fruibili gli spazi di Azzate e di far sì che i giovani possano vivere il proprio territorio è stato individuato, in collaborazione con la Parrocchia e gestito da una Cooperativa Sociale, uno spazio di incontro presso Villa Mazzocchi. E’ in analisi la fattibilità per la realizzazione o la riqualificazione di uno spazio “campo da basket/calcetto”. Dopo aver individuato uno spazio aggregativo in collaborazione con la Parrocchia, si vuole proseguire con iniziative di educativa di strada nonché rafforzare la collaborazione con le attività educative attive sul territorio. Al fine di supportare i giovani nell’inserimento nel mondo del lavoro s’intendono creare iniziative di formazione e informazione sul tema con il coinvolgimento del tessuto imprenditoriale del territorio.

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

Si rimanda alla missione 5 - Programma3.

MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
-----------------	-----------	--

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che

rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All'interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi:

1 Urbanistica e assetto del territorio: è in corso la revisione generale del PGT.

2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare.

In riferimento a tale programma, non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico.

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
-----------------	-----------	---

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

All'interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi:

1 Difesa del suolo.

2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale: il Comune di Azzate partecipa insieme ai Comuni di Jerago con Orago, Brunello, Casale Litta, Daverio, Galliate Lombardo, Crosio della Valle, Mornago e Sumirago al progetto Ecomuseo Piane e Luoghi Viscontei del Varesotto.

3 Rifiuti: si è conclusa la fase a doppia velocità e l'ente ha aderito alla tariffa puntuale di bacino a far data dal 01.01.2025 con affidamento della gestione a COINGER srl.

4 Servizio idrico integrato: vedi nota società partecipate.

5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione.

6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche: AQST Lago di Varese (collaborazione con Camera di Commercio Varese e Regione Lombardia per la realizzazione della Macro azione F), Associazione Comuni Rivieraschi. Sarà data continuità alle azioni di sensibilizzazione sulle pratiche di riciclo e riuso nonché sui corretti comportamenti rispettosi dell'ambiente.

7 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni.

8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento. Procede l'attività e l'adesione al COR2 Malpensa con la valutazione di installazione di sistemi di monitoraggio della qualità dell'aria anche sul territorio del nostro Comune.

9 Fonti di energie rinnovabili: visto il decreto attuativo pubblicato il 23 gennaio 2024 si sono effettuati i dovuti approfondimenti e le attività propedeutiche alla verifica di fattibilità e alla

eventuale costituzione di una o più CER; a tal proposito, il Comune di Azzate ha completato la formale adesione alla CER Lozza Blu e Sociale e ha deliberato nella seduta del Consiglio comunale del 17 novembre scorso l'adesione alla Malpensa Insubria CER. L'Amministrazione sta inoltre lavorando attivamente per ampliare la rete delle CER, ricercando nuove collaborazioni con altri enti pubblici, aziende e realtà del territorio, al fine di favorire la condivisione dell'energia e lo sviluppo sostenibile locale. Inoltre sono state verificate tutte le possibili soluzioni di autoproduzione di energia da fonti rinnovabili e, a tal proposito, si è conclusa l'installazione di un impianto fotovoltaico sulla copertura della scuola primaria "L. Castiglioni".

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità."

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi:

1 Trasporto ferroviario

2 Trasporto pubblico locale

3 Trasporto per vie d'acqua: è allo studio con Associazioni Comuni Rivieraschi e AQST Lago di Varese un'ipotesi di sviluppo di mobilità elettrica sul lago e sulla pista ciclabile.

4 Altre modalità di trasporto

Viabilità e infrastrutture stradali.....

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile."

All'interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi:

1 Sistema di Protezione Civile: è stato redatto da professionista qualificato l'aggiornamento del piano di protezione civile. L'ente assicura una implementazione costante delle attrezzature e dotazioni del gruppo comunale.

Il Comune di Azzate ha aderito alla colonna mobile provinciale.

2 Interventi a seguito di calamità naturali.

Il gruppo comunale è dotato delle attrezzature minime per garantire la piena operatività sul territorio. Assicura interventi sia a livello locale che provinciale, in occasione di attivazione da parte di Regione Lombardia.

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
-----------------	-----------	--

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione

sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All'interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi:

1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido: Convenzione per contenimento rette e applicazione dei finanziamenti regionali per lo 0-6. Si è proceduto a liquidare il contributo riferito all'anno precedente.

2 Interventi per la disabilità.

3 Interventi per gli anziani: si è provveduto ad:

- inoltrare tutte le domande legate ai finanziamenti regionali relativi al Fondo Non autosufficienze;
- attivazione e monitoraggio del Servizio di Assistenza Domiciliare.

4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale: attivazione di tirocini lavorativi, extracurricolari e risocializzanti. Sono stati attivati n. 4 Tirocini lavorativi finanziati nel bilancio comunale e n. 4 Tirocini finanziati con Fondo povertà del Piano di Zona

5 Interventi per le famiglie: sono state adottate e sono ancora in corso misure di solidarietà a sostegno di nuclei in stato di bisogno, si è ampliata la platea dei beneficiari anche alle situazioni di particolare disagio economico che si vanno delineando a seguito delle difficoltà finanziarie dovute agli aumenti ed al caro bollette. Sono state elargite, per il periodo gennaio – giugno tessere spesa per n.10 utenti per l'importo di € 3.100,00.

6 Interventi per il diritto alla casa: bando edilizia residenziale pubblica PdZ. Si è provveduto a comunicare i dati relativi alla disponibilità degli alloggi sulla piattaforma regionale e ad approvare in Assemblea dei Sindaci il piano di fabbisogno

7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali. Sono stati attuati interventi legati ai finanziamenti regionali e statali sia per il Comune che per il Piano di Zona.

8 Cooperazione e associazionismo proseguono gli incontri relativi ai tavoli del terzo settore per continuare ed implementare la collaborazione con le realtà del terzo settore.

9 Servizio necroscopico e cimiteriale. Si è provveduto ad informatizzare tutte le planimetrie del cimitero con la relativa specifica dei posti. Si sta procedendo a digitalizzare i contratti all'interno del software TOMBAL. Si è provveduto ad adeguare i pagamenti utilizzando la piattaforma Pago PA.

Azzate è capofila del Piano di Zona dell'Ambito Territoriale di Azzate. L'accordo di programma è stato sottoscritto per il periodo 2025/2027 in data 10.12.2024 secondo le linee di indirizzo per la programmazione sociale dettate con DGR 2167 del 15.4.2024 di Regione Lombardia. Al presente accordo possono aderire enti del terzo settore per partecipare alla co-programmazione, alla co-progettazione e co-attuazione degli interventi e servizi sociali.

Vengono erogati i seguenti servizi: servizio tutela minori, servizio Inclusione Sociale – Inserimento Lavorativo, sportello d'ascolto presso le scuole, servizio psicologico di supporto al disagio giovanile e altre tipologie in base ai finanziamenti regionali e/o nazionali assegnati.

Vengono gestiti il Fondo Non Autosufficienze per il mantenimento a domicilio delle persone non autosufficienti, il Fondo povertà per il servizio Reddito di cittadinanza, il Fondo Nazionale Politiche Sociali oltre a fondi regionali su obiettivi specifici.

Le aree di intervento sono le seguenti:

-Contrasto alla povertà e all'emarginazione sociale

-Politiche abitative

-
- Domiciliarità
 - Anziani
 - Digitalizzazione dei servizi
 - Politiche giovanili e per i minori
 - Interventi connessi alle politiche per il lavoro
 - Interventi per la famiglia
 - Interventi a favore di persone con disabilità
 - Interventi di sistema per potenziamento Ufficio Di Piano e rafforzamento gestione associata.

Per ciascuna di esse, il Piano di Zona individua gli interventi e le progettualità alla cui realizzazione parteciperanno i soggetti sottoscrittori del programma. Detti interventi e progettualità sono realizzati con l'utilizzo delle disponibilità finanziarie del Fondo Nazionale Politiche Sociali, del Fondo Non Autosufficienze, del Fondo Sociale Regionale e con specifiche risorse di finanziamento di Regione Lombardia integrate dalle risorse messe a disposizione dai singoli Comuni nelle forme e nelle modalità che saranno di volta in volta stabilite dall'Assemblea dei Sindaci. Gli interventi derivanti dall'attuazione di specifiche leggi di settore o eventuali altre iniziative saranno oggetto di valutazione dell'Assemblea dei Sindaci circa le modalità e le risorse economiche da utilizzare.

Durante il primo semestre sono stati programmati e attuati in parte, gli interventi relativi a tutti i finanziamenti sopra riportati

MISSIONE	13	Tutela della salute
-----------------	-----------	----------------------------

In riferimento a tale missione, non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico.

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività
-----------------	-----------	---

Controllo delle attività commerciali e produttive sul territorio, nonché promozione del loro sviluppo, anche grazie alle attività Distretto Intercomunale Diffuso del Buon Cammino.

Finalità da conseguire: gestione, monitoraggio e controllo delle attività produttive artigianali e commerciali presenti sul territorio anche mediante il SUAP di Gavirate, con il quale l'Ente è convenzionato.

MISSIONE	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale
-----------------	-----------	--

In riferimento a tale missione, non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico.

MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
-----------------	-----------	--

In riferimento a tale missione, non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico.

MISSIONE	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
-----------------	-----------	---

Si rimanda alla missione 9.

MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
-----------------	-----------	---

In riferimento a tale missione, non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico.

MISSIONE	19	Relazioni internazionali
-----------------	-----------	---------------------------------

L’Ente sta avviando una fase interlocutoria con referenti di Comuni esteri / ambasciatori di Stati esteri ai fini dell’implementazione di una relazione di gemellaggio con potenziali ricadute positive sul territorio.

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
-----------------	-----------	-------------------------------

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità
- Altri fondi

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio). È stata avviata la verifica dei residui attivi e le azioni per favorirne l’introito, così da contenere l’ammontare del Fondo Crediti non Esigibili.

Prosegue l’attività di sollecito ed eventuale accertamento dei residui attivi in materia tributaria, così da poter contenere il FCDE e, in prospettiva, alleggerire la pressione fiscale sulla cittadinanza.

Per tale missione, non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico ma è evidente la necessità di adempiere correttamente alle prescrizioni dei nuovi principi contabili con l’obiettivo di salvaguardare gli equilibri economici dell’ente costantemente e con lo sguardo rivolto agli esercizi futuri.

MISSIONE	50	Debito pubblico
-----------------	-----------	------------------------

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi:

1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
-----------------	-----------	----------------------------------

In riferimento a tale missione, non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico.

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi
-----------------	-----------	--------------------------------

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

In riferimento a tale missione, non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico.

Gli obiettivi delle Missioni attivate potranno essere ulteriormente definiti e specificati in sede di nota integrativa.

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLA VALORIZZAZIONE DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio, nel periodo di riferimento 2026-2028, l'Amministrazione potrà considerare la possibilità di uno studio di fattibilità tecnico-economico finalizzato alla valorizzazione dell'edificio e dell'area pertinenziale e della viabilità collegata (via Volta).

In merito al Piano delle alienazioni, con Deliberazione di Giunta comunale n. 130 del 17.12.2024 è stato approvato il piano delle alienazioni ai sensi art. 58 L. 133/2020 e s.m.i. confermando:

- la possibilità di una valorizzazione dell'edificio di via Volta con studio di fattibilità o altro procedimento esplorativo;
- possibilità di alienare il terreno in via delle Peschiere – diritto di superficie (ex. Piano di zona) e le aree site in via Rossini ex PCC 20 in disuso (parte dei mappali 6473, 6469, 6483).

F) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Considerata l'entità demografica dell'Ente non sono stati adottati altri strumenti di programmazione.