



Comune di Traversella Città Metropolitana di Torino

Via Roma, 1 - 10080 Traversella (TO)
Tel. e Fax 0125-794005
P.IVA 03973170016 - C.F. 84003110016
P.E.C. comune.traversella@pec.it
e-mail: serviziotechnico@comune.traversella.to.it

ASTA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DI n° 1 BOX AUTO DI PROPRIETA' COMUNALE.

L'Amministrazione Comunale, in attuazione alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 06/11/2025, rende noto che il giorno 12 FEBBRAIO 2026, ALLE ORE 11.00, presso il Comune di Traversella – Ufficio Tecnico – Via Roma, 1 - Traversella, avrà luogo un'asta pubblica per l'assegnazione in locazione del BOX auto di proprietà comunale ubicato in Traversella, piazza Ritane.

1. OGGETTO DELL'ASTA PUBBLICA E CANONE ANNUALE A BASE D'ASTA

Assegnazione in locazione di n° 1 BOX auto ubicato in piazza Ritane –Traversella.

Il canone annuale a base d'asta è stato individuato nell'importo di € 360,00 (trecentosessanta/00).

SARANNO ESCLUSE LE OFFERTE ECONOMICHE IN RIBASSO ALLA BASE D'ASTA.

2. SOPRALLUOGO E ACCETTAZIONE DELLO STATO DEI LUOGHI

Il garage oggetto della presente procedura di asta pubblica è situato in Piazza Ritane sn, 10080 - Traversella ed è disponibile per sopralluogo da parte dei concorrenti, previo appuntamento da concordare con l'Ufficio Tecnico, ai recapiti indicati nel presente bando.

Il sopralluogo ha la finalità di consentire ai concorrenti di prendere visione diretta delle caratteristiche, delle condizioni manutentive e dello stato d'uso del garage, nonché di verificarne la conformità alle proprie esigenze.

Il sopralluogo non è obbligatorio ai fini della partecipazione alla gara; tuttavia, la mancata effettuazione dello stesso implica l'accettazione incondizionata del garage nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, senza che il concorrente possa sollevare successive eccezioni o pretese in merito a vizi, difformità, carenze o altre condizioni dell'immobile.

La presentazione dell'offerta comporta, pertanto, piena e incondizionata accettazione dello stato dei luoghi, nonché delle clausole e condizioni del presente bando.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla gara potranno partecipare persone fisiche maggiorenni alla data di sottoscrizione della domanda di partecipazione, Enti/persone giuridiche in possesso di tutti i requisiti di idoneità di cui alla Dichiarazione ALLEGATO B.

I cittadini extracomunitari dovranno essere in possesso di regolare permesso/carta di soggiorno..

Inoltre, per la partecipazione al presente bando è richiesta, a pena di esclusione:

- assenza di posizioni debitorie definitive relative a canoni, indennità o spese di diverso genere, connessi a contratti di locazione o concessione su beni demaniali o patrimoniali del Comune di Traversella;
- assenza di situazioni di decadenza/sfratto/azione giudiziarie di restituzione, connessi a contratti di locazione o concessione su beni demaniali o patrimoniali non restituiti al Comune di Traversella;
- non essere occupante abusivo di beni immobili demaniali o patrimoniali del Comune di Traversella.

La sussistenza dei predetti requisiti deve essere dichiarata nel modello B. Non saranno ammesse domande di partecipazione condizionate o a cui siano apposte riserve, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

4. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I concorrenti dovranno presentare un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, con la seguente dicitura: “NON APRIRE - ASTA PUBBLICA PER L’ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DI n°1 BOX AUTO DI PROPRIETÀ COMUNALE”.

Il plico dovrà recare esternamente il destinatario della domanda di partecipazione (Comune di Traversella, Ufficio Tecnico, Via Roma, 1 – Traversella).

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione, redatta in lingua italiana:

- a) Domanda di partecipazione. La domanda, debitamente compilata e sottoscritta dal concorrente, redatta preferibilmente secondo l’ALLEGATO A. La domanda dovrà essere sottoscritta dal concorrente, dal rappresentante legale, dal titolare in caso di impresa individuale, dal procuratore. In caso di procura speciale va allegata la relativa procura in copia autentica, nella quale dovranno essere occultate le informazioni relative all’offerta economica, pena l’esclusione della domanda di partecipazione. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.
- b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 secondo il modello ALLEGATO B, che dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile dal concorrente, dal rappresentante legale/ procuratore, dal titolare, in caso di impresa individuale.
- c) Copia fotostatica di un documento d’identità in corso di validità del sottoscrittore/i della domanda di partecipazione e della dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, pena l’esclusione e copia fotostatica del permesso di soggiorno/carta di soggiorno (in caso di cittadino straniero);
- d) BUSTA CHIUSA, con la dicitura “OFFERTA ECONOMICA” chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, pena l’esclusione, contenente:
 - Offerta economica, redatta in lingua italiana, preferibilmente utilizzando il modello (ALLEGATO OE), debitamente sottoscritta, con firma leggibile, dal concorrente. Il concorrente dovrà indicare, in cifra ed in lettere, il canone annuo offerto. SARANNO ESCLUSE LE OFFERTE ECONOMICHE IN RIBASSO RISPETTO ALLA BASE D’ASTA. E’ nulla l’offerta priva di sottoscrizione. Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. Le stesse non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall’offerente. In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere si considererà valida l’offerta più vantaggiosa per il Comune.

5. TERMINE DI PRESENTAZIONE DEL PLICO

Il plico contenente la domanda di partecipazione, corredata della richiesta documentazione, dovrà essere consegnato o dovrà pervenire, a pena di esclusione, chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL GIORNO 11 FEBBRAIO 2026 secondo le seguenti modalità:

- consegnato a mano all’Ufficio Protocollo Generale del Comune di Traversella in Via Roma, 1 – 10080 Traversella, piano terra, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.
- con raccomandata A/R o mediante agenzia di recapito autorizzata, al seguente indirizzo: Comune di Traversella, all’Ufficio Protocollo Generale del Comune di Traversella in Via Roma, 1 – 10080 Traversella.

In ogni caso il limite massimo, ai fini della presentazione, è quello sopraindicato, non assumendosi l’Amministrazione Comunale alcuna responsabilità in merito a ritardi non imputabili ad un suo comportamento colposo o doloso. Farà fede il timbro della data di ricevimento e l’orario posto dall’Ufficio suddetto del Comune all’atto del ricevimento. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere in tempo utile all’indirizzo di cui sopra. I plichi, con qualsiasi mezzo pervenuti, presentati successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non saranno ritenuti validi ed i relativi concorrenti non saranno ammessi all’asta. Non saranno ammesse offerte aggiuntive o sostitutive.

6. SEDUTA DI GARA

I PLICHI PERVENUTI SARANNO APERTI IN SEDUTA PUBBLICA IL GIORNO 12 FEBBRAIO 2026 – ORE 11.00 - **Comune di Traversella, Ufficio Tecnico, Via Roma, 1 – Traversella.**

7. MODALITÀ DI GARA E AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione si terrà con il metodo di cui agli artt. 73 lettera c) e 76 comma 2 del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924 e s.m. e i. e avverrà a favore del concorrente che avrà offerto il corrispettivo annuo più alto rispetto alla base d'asta di cui all'art. 1.

SARANNO ESCLUSE LE OFFERTE ECONOMICHE IN RIBASSO ALLA BASE D'ASTA.

L'aggiudicazione verrà proclamata a favore del concorrente che ha presentato l'offerta economica più alta rispetto al canone annuo a base d'asta.

In caso di parità di offerte tra due o più concorrenti l'aggiudicazione verrà effettuata nei confronti dell'eventuale cittadino residente da più anni altrimenti, a norma dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827, si procederà nella medesima seduta ad una licitazione fra essi soli, con offerta migliorativa in busta chiusa. È, pertanto, onere di ciascun offerente che voglia partecipare alla licitazione di cui sopra essere presente (a mezzo di procuratore speciale o legale rappresentante) all'apertura dei plichi delle offerte segrete. Nel caso di procuratore speciale, la procura dovrà contenere espressamente la facoltà di effettuare offerte migliorative rispetto all'offerta segreta. In assenza dell'offerente o del suo legale rappresentante o procuratore, il concorrente non sarà ammesso alla licitazione, ferma restando l'offerta segreta già presentata. Nel caso di offerenti non residenti, ove nessuno dei concorrenti che abbiano presentato la stessa offerta sia presente, ovvero i presenti non vogliano migliorare l'offerta, l'aggiudicatario verrà scelto tramite sorteggio.

Le operazioni di gara saranno approvate con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione qualora la proposta di utilizzo sia in contrasto con le disposizioni di cui al presente bando.

8. AGGIUDICAZIONE

L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli sui requisiti morali e professionali dell'aggiudicatario, di cui alla Dichiarazione Sostitutiva dell'Atto di Notorietà ex DPR 445/2000 e di cui all'art.94 del D.Lgs 36/2023; conclusa detta fase, si procederà ad approvare, con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico, l'aggiudicazione.

Nell'ipotesi in cui, il miglior offerente, per qualunque motivo, non potrà o non vorrà essere dichiarato aggiudicatario o non sottoscriverà il contratto, sarà facoltà dell'Amministrazione utilizzare la graduatoria stilata.

Saranno esclusi dalle graduatorie i concorrenti che, a seguito dei controlli effettuati, risultino in mora nei confronti dell'Amministrazione Comunale o abbiano occupato abusivamente altri immobili comunali.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'assegnazione dell'unità immobiliare per ragioni di interesse pubblico, senza che i partecipanti possano rivendicare alcunché, compresi eventuali rimborsi per le spese di partecipazione.

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE SI RISERVA ALTRESI' LA FACOLTÀ DI REVOCARE, MODIFICARE O PROROGARE IL PRESENTE AVVISO.

9. STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto di locazione sarà stipulato dal Responsabile del Servizio tecnico del Comune.

10. PRINCIPALI CONDIZIONI CONTRATTUALI

Il contratto da stipulare con l'aggiudicatario sarà un contratto di locazione.

Le principali condizioni dei contratti di locazione da stipularsi con i soggetti aggiudicatari saranno le seguenti:

1. durata contrattuale 6 anni, rinnovabili tacitamente di 6 anni, ai sensi degli artt. 27 e 28 L. 392/1978, a far tempo dalla data di stipulazione del contratto;
2. il corrispettivo annuo sarà quello risultante dall'esito della gara, non sarà soggetto ad adeguamento ISTAT;
3. intestazione delle utenze, se presenti;
4. le spese contrattuali della locazione (imposta di registro, imposta di bollo) sono a carico del locatario;

5. le spese di registrazione del contratto saranno a carico dell'aggiudicatario;
6. a garanzia della locazione, in sede di stipula del contratto, verrà richiesto un deposito cauzionale pari a tre mensilità del canone di locazione;
7. corresponsione degli oneri accessori, comprensivi di eventuali aggiornamenti, nonché degli oneri condominiali;
8. corresponsione della tassa rifiuti;
9. corresponsione dell'interesse legale per il ritardato pagamento, anche parziale, del canone rispetto alla data di scadenza di ciascuna rata;
10. divieto di cessione del contratto;
11. divieto di mutare la destinazione d'uso dell'immobile;
12. pulizia, manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile, a carico del soggetto aggiudicatario per tutta la durata del rapporto giuridico;
13. rimozione e smaltimento materiali/ masserizie eventualmente presenti, a propria cura e spese;
14. divieto di sfruttamento pubblicitario del bene, in qualsiasi forma e con qualsiasi modalità esso avvenga.

Le unità immobiliari saranno assegnate a corpo e non a misura, pertanto, non vi sarà luogo ad azione per lesione, né ad aumento né a diminuzione del canone, per qualunque errore nella descrizione dei beni stessi nell'indicazione delle superfici, dovendosi intendere come conosciute ed accettate espressamente nel loro complesso. Il conduttore non potrà avanzare pretese, a qualsiasi titolo, per qualsiasi intervento, riparazione, sistemazione e conservazione, manutenzione ordinaria e straordinaria e/o adeguamento tecnico, impiantistico, allacciamento - utenze che si rendessero necessari ai fini e nei limiti dell'uso consentito.

E' posto il divieto di utilizzare le eventuali parti di uso comune in modo tale da recare danno o da pregiudicare l'uso degli altri aventi diritto, di produrre rumori o immissioni che superino la normale tollerabilità. Il conduttore sarà direttamente responsabile per danni recati a terzi per spandimento fughe di gas ecc, e da ogni altro abuso o trascuratezza nell'uso dell'immobile .

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Tecnico. La documentazione del presente bando può essere reperita sul sito internet www.comune.traversella.to.it. Per quanto non previsto dal presente bando si richiamano le norme del Regio Decreto del 23 maggio 1924 n. 827 e successive modificazioni ed integrazioni, il codice civile e le normative vigenti.

Al presente bando non si applicano le disposizioni di cui al D. Lgs 36/2023, se non nelle parti espressamente richiamate.

Il bando verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Traversella www.comune.traversella.to.it e all'Albo Pretorio.

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire esclusivamente attraverso mail all'indirizzo serviziotecnico@comune.traversella.to.it

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Traversella contattabile ai seguenti riferimenti: Telefono: 0125/794005

E-mail: info@comune.traversella.to.it - Indirizzo PEC: comune.traversellaec.it.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi e nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato per l'assegnazione del box auto e per tutte le attività amministrative e contabili connesse. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. È possibile far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i propri diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai propri dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.