



# **COMUNE DI MONDOLFO**

## **VI SETTORE - POLIZIA LOCALE**

**Al Sig. Sindaco del  
Comune di Mondolfo**

## Oggetto: Richiesta occupazione suolo pubblico temporanea

contribuente persona física

Cognome e nome ..... Cod. Fisc. .....  
nat. .... il ..... a ..... , residente a .....

Via/Piazza ..... n. ..... tel. ....

contribuente persona jurídica

Denominazione o ragione sociale:

Con sede in ..... Via/Piazza ..... n. ..... tel. .....

E-mail.....

CHIEDE

CHIEDE

AI sensi del vigente Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, del Nuovo Codice della Strada e del suo Regolamento di esecuzione

## L'AUTORIZZAZIONE ALL'OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO

## **MOTIVAZIONE:**

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> cantiere edile          | <input type="checkbox"/> ponteggio                       | <input type="checkbox"/> carico/scarico materiali |
| <input type="checkbox"/> piattaforma aerea       | <input type="checkbox"/> autobetoniera/pompa autocarrata | <input type="checkbox"/> manifestazioni           |
| <input type="checkbox"/> manifestazioni sportive | <input type="checkbox"/> spazi per intrattenimenti       | <input type="checkbox"/> espositori               |
| <input type="checkbox"/> pedane                  | <input type="checkbox"/> panchine                        | <input type="checkbox"/> fioriere                 |
| <input type="checkbox"/> tende parasole          | <input type="checkbox"/> box/stand                       | <input type="checkbox"/> ombrelloni               |
| <input type="checkbox"/> tavoli e sedie          | <input type="checkbox"/> altro:                          |   |

**nella Via/Piazza..... all'altezza del civ. ....**

nel periodo dal: ..... al ..... e con il seguente orario:

- orario unico:** dalle ore ..... alle ore .....  
 **mattino:** dalle ore ..... alle ore .....  
 **pomeriggio:** dalle ore ..... alle ore .....

Descrizione della superficie che si intende occupare:

- area esterna alla carreggiata** consistente in:  
 marciapiede  banchina  ..... (lasciando uno spazio libero per il transito dei pedoni di metri .....)  
 area di sosta delimitata  parcheggio

**area interamente o parzialmente interna alla carreggiata** (lasciando uno spazio libero per lo scorrimento dei veicoli di metri .....).

**Delimitazione dell'area:**  **SI**  **NO**

Se "si" indicare i manufatti (es. transenne, nastro, altro) e la superficie di ogni area occupata dovrà essere evidenziata su idonea planimetria .....

### Dimensioni e calcolo della superficie:

## Automezzi utilizzati:

Marca e modello ..... targa .....  
massa complessiva. a pieno carico ..... t. ..... superficie occupata ..... = m<sup>2</sup> .....  
Marca e modello ..... targa .....  
massa complessiva. a pieno carico ..... t. ..... superficie occupata ..... = m<sup>2</sup> .....

**SUPERFICIE TOTALE** =  $m^2$  .....

**Si ritiene necessaria la chiusura della carreggiata o metà della stessa**  **SI**  **NO**  
della via/piazza ..... nel tratto  
da ..... a .....

Il richiedente, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, richiamate dall'Art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 e consapevole che la domanda incompleta non verrà accolta,

### **DICHIARA**

- Che, qualora l'occupazione riguardasse esposizioni pubblicitarie e/o attività commerciali e/o di somministrazione alimenti e bevande e/o di pubblico spettacolo, il richiedente deve essere in possesso delle relative Autorizzazioni;
- Di essere a conoscenza che l'insieme delle seguenti informazioni costituisce avviso dell'avvio del procedimento ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge 241/90 e successive modifiche.

A tale scopo si allegano (ove richiesto) i seguenti documenti:

- Planimetria per l'identificazione dell'area;
- Elaborato grafico;
- n. 1 marca da bollo € 16,00 oltre a quella apposta sulla presente domanda;

Data .....

Firma del richiedente

.....

### **AVVERTENZE**

Il rilascio dell'autorizzazione richiesta è subordinato al pagamento della tassa per l'occupazione spazi e pubbliche (TOSAP), ove prevista dalla normativa vigente.

La domanda dovrà essere presentata almeno 30 giorni prima dell'inizio della manifestazione (art. 2 della legge 241/90 e successive modifiche).

Potrà essere richiesto il versamento di un deposito cauzionale con le modalità che verranno comunicate dal servizio occupazione suolo e sottosuolo pubblico.

### **CODICE DELLA STRADA**

In base agli artt. 15, 20 e 21 del Dlg. 285/92:

- (Art. 15) è vietato danneggiare in qualsiasi modo le opere, le piantagioni e gli impianti .... alterare la forma ecc. danneggiare, spostare, rimuovere o imbrattare la segnaletica stradale – gettare o depositare rifiuti o materiale di qualsiasi specie, insudiciare e imbrattare comunque la strada e le sue pertinenze
- (Art. 20) ....l'occupazione di marciapiedi da parte di chioschi, edicole od altre installazioni – anche a carattere provvisorio – può essere consentita fino ad un massimo della metà dello loro larghezza, purché in adiacenza ai fabbricati e sempre che rimanga libera una zona per la circolazione dei pedoni larga non meno di 2 metri. Le occupazioni non possono comunque ricadere all'interno dei triangoli di visibilità delle intersezioni, ecc.
- (Art. 21).... chiunque esegue lavori o deposita materiali sulle aree destinate alla circolazione o alla sosta di veicoli e di pedoni deve adottare gli accorgimenti necessari per la sicurezza e la fluidità della circolazione e mantenerli in perfetta efficienza sia di giorno che di notte....