



## AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR A SOSTEGNO DI INIZIATIVE ED EVENTI PROMOSSE DAL COMUNE DI SAN SALVO PER LA PROGRAMMAZIONE ESTIVA 2026

Il Comune di San Salvo con il presente Avviso intende procedere alla ricerca di soggetti interessati a sponsorizzare i principali eventi rientranti nella programmazione estiva 2026 secondo quanto previsto:

- ☐ dall'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, n. 449;
- ☐ dagli artt. n. 107 e n. 119 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.);
- ☐ dagli artt. n. 8, co.1, e n. 134 d.lgs 36/2023 (Codice contratti pubblici);
- ☐ dal Regolamento per la stipulazione dei contratti di sponsorizzazione e degli accordi di collaborazione approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 13.06.2023.

Ai fini del presente Avviso si intende:

- ☐ per “contratto di sponsorizzazione”: un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale l'Ente (sponseé) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (sponsor) che si obbliga a versare una determinata somma di denaro funzionale alla realizzazione dell'iniziativa, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, il logo, il marchio attraverso strumenti di comunicazione messi a disposizione dallo sponseé;
- ☐ per “sponsorizzazione”: ogni contributo in denaro allo scopo di promuovere la propria ragione sociale, la propria attività, per conseguire un beneficio di immagine;
- ☐ per “sponsor”: il soggetto privato che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione;
- ☐ per “sponseé”: soggetto che assume, dietro corrispettivo, l'obbligo di associare alla propria iniziativa il nome o il segno distintivo dello sponsor.

### ARTICOLO 1 - FINALITÀ ED OGGETTO DELL'AVVISO

Il Comune di San Salvo promuove e coordina progetti turistico/culturali per la Città allo scopo di garantire un'offerta ricca e variegata per pubblici eterogenei.

Tra gli appuntamenti ricorrenti che l'Ente coordina sono diverse le attività legate a particolari momenti dell'anno: in particolare si segnala il Programma degli Eventi Estivi.

Il presente Avviso è finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati a sostenere, a titolo di sponsor, le iniziative rientranti nel programma degli Eventi Estivi 2026 secondo la tipologia di sponsorizzazione finanziaria indicata al successivo art. 5, con la finalità di produrre maggiori economie per il miglioramento dei servizi prestati ai cittadini.

L'Avviso non vincola in alcun modo il Comune di San Salvo, che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non dar luogo alla procedura, di revocarla, di prorogarla, di sospenderla e/o rinviarla senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Nulla spetta ai concorrenti a titolo di compenso o rimborso per qualsiasi onere connesso alla partecipazione alla procedura.

Eventuali integrazioni e/o modifiche al presente Avviso od eventuali comunicazioni afferenti alla procedura saranno pubblicati tempestivamente sul sito del Comune. Pertanto costituisce onere di ogni soggetto interessato consultare il suddetto sito.

Il presente Avviso non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico, ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico, ai sensi dell'art. 1989 c.c.

## ARTICOLO 2 - SOGGETTO PROMOTORE

Il Comune di San Salvo in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di sponseé. Le offerte di sponsorizzazione pervenute all'Amministrazione per effetto del presente Avviso non sono da considerarsi vincolanti per lo sponseé ai fini della formalizzazione del contratto.

## ARTICOLO 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti cui è rivolto il presente Avviso sono gli operatori economici di cui all'art. 65 del d.lgs. 36/2023, comprese associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituiti con sede in Italia o all'estero, che dichiarino ai sensi del DPR n.445/2000 di:

- a) essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94, 95 e 100 d.lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), in quanto applicabili;
- b) possedere la capacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- c) non perseguire fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi dall'Amministrazione;
- d) non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse in ragione dei contenuti dell'attività oggetto della sponsorizzazione;
- e) non avere in atto controversie di natura legale o giudiziaria con l'Amministrazione Comunale;
- f) essere in regola con gli adempimenti previdenziali ed assicurativi (DURC);
- g) rispettare il CCNL di settore per l'eventuale personale dipendente.

I soggetti concorrenti, consapevoli delle responsabilità anche penali derivanti da false dichiarazioni, devono dichiarare ai sensi del DPR 445/2000 di essere in possesso dei suddetti requisiti di ammissibilità.

Il Comune provvederà ad effettuare controlli a campione, nelle varie fasi della procedura selettiva nonché nel corso dell'esecuzione del contratto, di compiere accertamenti d'ufficio al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai soggetti partecipanti alla procedura ed il possesso dei requisiti previsti.

#### ARTICOLO 4 - OGGETTO DI SPONSORIZZAZIONE

Le offerte di sponsorizzazione avranno ad oggetto gli eventi e le iniziative rientranti nel Programma degli Eventi estivi 2026, con particolare riferimento a:

- ☐ Eventi culturali come, a titolo esemplificativo: festival, rassegna jazz e cinematografica, spettacoli teatrali e musicali con artisti di rilievo nazionale;
- ☐ Eventi di promozione turistica come, a titolo esemplificativo: concerti musicali, spettacoli pirotecnici, eventi con artisti di rilievo nazionale.

I rapporti tra il Comune di San Salvo, quale sponsee, e gli sponsor saranno disciplinati da separati contratti, stipulati in base alla normativa vigente e finalizzati, per lo sponsee, ad ottenere risparmi di spesa grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne provenienti dagli sponsor.

Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni o corrispettivi, comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla normativa vigente.

#### ARTICOLO 5 - TIPOLOGIA DI SPONSORIZZAZIONE E SPONSORIZZAZIONI ESCLUSE

Le offerte di sponsorizzazione potranno consistere esclusivamente in sponsorizzazioni di natura finanziaria, sotto forma di erogazione economica, formulate in base alle seguenti tipologie:

1. Main sponsor: sponsor principale dell'iniziativa qualora sia garantito un finanziamento uguale o superiore a € 4.000,00 ed in quanto tale avrà la garanzia di ottenere una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri sponsor – come da allegata scheda n. 1;
2. Standard sponsor: sponsor dell'iniziativa qualora sia garantito un finanziamento da € 1.600,00 ed inferiore ad € 4.000,00 - come da allegata scheda n. 2;
3. Co-sponsor: sponsor dell'iniziativa, qualora sia garantito un finanziamento da un minimo di € 300,00 fino ad € 1.500,00 – come da allegata scheda n. 3.

L'Amministrazione, per ragioni di razionalità dell'azione amministrativa, si riserva di non prendere in considerazione proposte di sponsorizzazione di valore inferiore a € 300,00.

L'Amministrazione potrà consentire la presenza di più sponsor per la stessa iniziativa, accordando la contemporanea presenza di loghi e/o marchi degli sponsor sul relativo materiale promozionale. In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro, lo sponsee si riserva di avviare, nel rispetto dei principi di

trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, un'ulteriore trattativa tra i soggetti al fine di massimizzare l'utilità per l'Amministrazione, non escludendo la possibilità di una coesistenza delle proposte.

Ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Comunale per la stipulazione dei contratti di sponsorizzazione e degli accordi di collaborazione del Comune di San Salvo, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 13.06.2023, l'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi offerta di sponsorizzazione qualora:

- a) ritenga possa derivare un conflitto d'interesse fra l'attività pubblica e quella privata;
- b) ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- c) reputi inaccettabile la proposta per motivi di inopportunità generale.

Ai sensi dell'art. 5 - del Regolamento Comunale per la stipulazione dei contratti di sponsorizzazione e degli accordi di collaborazione del Comune di San Salvo, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 13.06.2023 sono esclusi dai contratti di sponsorizzazione/accordi di collaborazione/convenzioni quei soggetti che abbiano in atto controversie di natura legale o giudiziaria con l'Amministrazione Comunale o che esercitino attività in conflitto di interesse con attività pubbliche ovvero che si trovino in una situazione di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione indicata agli artt. 94-98 del D.Lgs. 36/2023.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni/collaborazioni/convenzioni riguardanti:

- ☐ propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- ☐ pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- ☐ messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

## ARTICOLO 6 - IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSEÉ

Ai soggetti individuati come sponsor, l'Amministrazione garantirà in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

- ritorno di immagine, mediante l'esposizione del nome/marchio/logo dello sponsor nella campagna di comunicazione delle iniziative oggetto di sponsorizzazione, secondo le modalità concordate con lo sponseé, in misura adeguata al valore economico della proposta;
- visibilità del nome/marchio/logo dello sponsor nell'ambito delle conferenze stampa per la promozione delle iniziative oggetto di sponsorizzazione, in misura adeguata al valore economico della proposta;
- inserimento del Logo dello Sponsor nello schermo ledwall e nei materiali interattivi dedicati predisposti dall'Ente per la comunicazione/diffusione della programmazione degli eventi;
- possibilità, previo assenso dell'Amministrazione Comunale, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di pubblicizzazione delle iniziative oggetto di sponsorizzazione.

Ai soggetti selezionati come sponsor che ne facciano richiesta, l'Amministrazione Comunale potrà concedere uno spazio per pubblicizzare la propria attività e informare la cittadinanza sui servizi offerti, nell'ambito delle proprie iniziative. Non saranno consentiti punti vendita di prodotti commerciali identificativi dell'azienda sponsor negli spazi interessati dagli allestimenti proposti. Resta ferma la possibilità per l'Amministrazione

comunale, in relazione alle singole entità di sponsorizzazioni, di disporre non solo forme di gradazione e differenziazione delle proprie controprestazioni modulate in relazione all'offerta dei partecipanti, ma anche altre forme di controprestazione diverse da quelle sopra elencate, se ritenute idonee in base all'entità della sponsorizzazione, al tipo di iniziativa sponsorizzata, nonché alle richieste avanzate dall'offerente. Qualora l'offerta risulti idonea, e previa valutazione di congruità, la controprestazione sarà dettagliata nel contratto di sponsorizzazione.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione Comunale, laddove le controprestazioni richieste non risultino per qualsiasi motivo attuabili, di proporre controprestazioni alternative, il cui rifiuto comporterà la mancata accettazione dell'offerta di sponsorizzazione.

## ARTICOLO 7 - IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSOR

Il soggetto selezionato come sponsor ha, quale obbligo principale, il pagamento della somma offerta in favore dello sponseé (Comune di San Salvo) entro il termine stabilito dal contratto di sponsorizzazione. In caso di parziale utilizzo da parte del Comune di San Salvo della somma corrisposta per la specifica iniziativa oggetto di sponsorizzazione, tale somma rimarrà a disposizione dell'Amministrazione, per altre iniziative inserite nella programmazione degli eventi estivi 2026 senza che lo sponsor possa avanzare alcuna pretesa al riguardo. In sede di presentazione dell'offerta e in quella di formalizzazione del rapporto, l'aspirante sponsor è tenuto ad indicare il logo con il quale intende procedere alla sponsorizzazione, mettendo a disposizione dell'Amministrazione l'esatta e fedele riproduzione dello stesso nei formati richiesti dall'Amministrazione nonché, ove richiesto, una illustrazione grafica delle sue modalità di utilizzo.

In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello sponsor sia associata allo stemma o al marchio del Comune di San Salvo, il marchio dello sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile, ma non predominante rispetto ai segni distintivi del Comune.

## ARTICOLO 8 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

I soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 possono presentare proposta di sponsorizzazione trasmettendo i modelli sotto indicati debitamente compilati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto proponente: entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 13.04.2026 con le seguenti modalità:

- ☐ a mezzo PEC al seguente indirizzo: [protocollo@comunesansalvo.legalmail.it](mailto:protocollo@comunesansalvo.legalmail.it);
- ☐ a mano, in busta chiusa, all'Ufficio Protocollo del Comune di San Salvo - Piazza Papa Giovanni XXXIII, 7, 66050 - San Salvo.

L'Amministrazione si riserva tuttavia la facoltà di valutare eventuali proposte pervenute successivamente, compatibilmente con i tempi di realizzazione delle iniziative oggetto di sponsorizzazione.

Le proposte, dovranno riportare come oggetto la dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR A SOSTEGNO DI INIZIATIVE ED EVENTI PROMOSSI DAL COMUNE DI SAN SALVO PER LA PROGRAMMAZIONE ESTIVA 2026".

I soggetti interessati potranno presentare una o più proposte di sponsorizzazione, avendo cura di indicare l'evento (Culturale e/o Turistico), in relazione al quale la proposta è formulata. Per ogni iniziativa andrà presentata una specifica proposta di sponsorizzazione.

ALLEGATO B – Domanda di partecipazione e dichiarazione di offerta sottoscritta dal legale rappresentante e redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti di ammissibilità, nonché:

- accettazione di tutte le clausole contenute nel presente Avviso;
- impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazione;
- impegno a non proporre forme di sponsorizzazione escluse ai sensi dell'articolo 5;
- di accettazione all'accostamento del proprio logo a qualsiasi ulteriore logo di altro sponsor deciso dall'Amministrazione.

ALLEGATO C – Informativa sulla privacy, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente;

ALLEGATO D – Schema tipo contratto di sponsorizzazione.

Copia leggibile fronte/retro della carta di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante del soggetto proponente, ovvero per i cittadini di un Paese non facente parte dell'Unione Europea, copia del permesso di soggiorno in corso di validità;

Le proposte di sponsorizzazioni trasmesse con altre modalità, senza la modulistica sopra indicata o pervenute oltre la scadenza sopra riportata saranno considerate irricevibili.

Data e orario di ricezione sono comprovate dall'attestazione della ricevuta di avvenuta consegna alla medesima casella o al protocollo dell'Ente. Rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione nei casi in cui, per disguidi del gestore di posta elettronica certificata o di altra natura, la domanda non pervenga entro i termini previsti all'indirizzo PEC di destinazione.

Le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare si precisa che, ad integrazione di quanto disposto dall'art. 5 in tema di sponsorizzazioni escluse, l'Amministrazione comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di San Salvo. Lo sponsee, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa.

L'Amministrazione, per ragioni di interesse pubblico, può comunque rifiutare un'offerta di sponsorizzazione ovvero revocare l'affidamento, senza che lo sponsor possa pretendere alcun risarcimento o indennizzo. Si precisa che il modello di domanda di partecipazione ed il relativo allegato costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso.

Le dichiarazioni non veritiere, la formazione e/o l'utilizzo di atti falsi, l'esibizione di un atto contenente dati non più corrispondenti a verità comporteranno la decadenza dai benefici, nonché l'applicazione delle fattispecie previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/ 2000.

La veridicità delle dichiarazioni rese tramite autocertificazione o atto sostitutivo di atto notorio alla sottoscrizione della domanda di partecipazione al presente Avviso e dei relativi allegati saranno controllate a campione dal Servizio "Cultura, Sport e Tempo libero, Turismo" del Comune di San Salvo.

## ARTICOLO 9 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono, in particolare, cause di esclusione:

- 1) il mancato utilizzo del modello di domanda predisposto;
- 2) la mancata sottoscrizione della domanda secondo le modalità indicate all'art.8;
- 3) il mancato possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art.3;

## ARTICOLO 10 - VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA

La valutazione delle offerte presentate nei termini e nei modi indicati nell'Avviso è effettuata nel rispetto del Regolamento Comunale per la stipulazione dei contratti di sponsorizzazione e degli accordi di collaborazione del Comune di San Salvo.

Per il presente avviso non sono previste graduatorie, punteggi o altre classificazioni di merito.

## ARTICOLO 11 - ESITO DELLA VALUTAZIONE

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di San Salvo ([www.comunesansalvo.ch.it](http://www.comunesansalvo.ch.it)). Tale pubblicazione avrà effetto di notifica nei confronti di tutti gli interessati.

## ARTICOLO 12 - CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

I rapporti tra lo sponsee e i soggetti individuati saranno disciplinati da un contratto di sponsorizzazione stipulato in base alla normativa vigente. È vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto. Qualora intervengano per qualsiasi motivo modifiche alla programmazione degli eventi oggetto di sponsorizzazione, le quali incidano sul contenuto di un contratto di sponsorizzazione già stipulato, le parti rinegozieranno l'accordo, senza che comunque lo sponsor possa pretendere alcun indennizzo o risarcimento. La sponsorizzazione è soggetta alla normativa fiscale vigente.

## ARTICOLO 13 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO, PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI

Il presente Avviso è pubblicato, ai sensi e per gli effetti degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013, unitamente agli allegati, sul portale istituzionale del Comune di San Salvo [www.comunesansalvo.it](http://www.comunesansalvo.it):

- ☐ nell'Albo pretorio online;
- ☐ su Amministrazione trasparente nella Sezione "Avvisi".

Per ogni eventuale quesito e/o richiesta di ulteriori informazioni in merito al presente Avviso, è possibile contattare i seguenti recapiti:

Telefono: dalle ore 09.00 alle ore 13.00, dal lunedì al venerdì ed il martedì e giovedì anche dalle ore 16.00 alle ore 18.00 ai numeri 0873.340228/238– o sarà possibile inviare una mail a: [cultura@comune.sansalvo.ch.it](mailto:cultura@comune.sansalvo.ch.it) e all'indirizzo PEC: [protocollo@comunesansalvo.legalmail.it](mailto:protocollo@comunesansalvo.legalmail.it) Non saranno consentite richieste di chiarimento o informazione che pervengano con modalità diverse da quelle indicate.

Il RUP è la Dott.ssa Francesca Ciccotosto, Responsabile del Servizio "Tributi, Cultura, Sport e Tempo libero, Turismo" del Comune di San Salvo.

## ARTICOLO 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003, Regolamento UE n. 2016/679 e D.Lgs. n. 101/2018), i dati richiesti per la partecipazione al presente Avviso saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dall'Avviso stesso e saranno oggetto di trattamento nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la Pubblica Amministrazione.

Il Titolare del trattamento è il Comune di San Salvo.

## ARTICOLO 15 - NORME DI RINVIO E FORO COMPETENTE

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Avviso, si rimanda alla normativa e ai regolamenti vigenti in materia. Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Vasto.

San Salvo, li 20.01.2026



F.to Il Responsabile del Servizio  
(Tributi, Cultura, Sport e Tempo libero, Turismo)  
Dott.ssa Francesca Ciccotosto  
(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)



## SCHEDA N.1

### MAIN SPONSOR BENEFIT

#### QUALIFICA DI “MAIN SPONSOR”

1. ESPOSIZIONE NOME/LOGO – Esposizione del nome/logo in posizione predominante rispetto agli altri Sponsor;
2. AREA HOSPITALITY– Gazebo/Vele pubblicitarie da posizionare all’interno delle aree degli eventi. La personalizzazione e gestione sono a carico dello SPONSOR;
3. BANDIERE - Esposizione di bandiere, con logo SPONSOR, all’interno delle aree degli eventi;
4. TOTEM - Esposizione del logo SPONSOR su totem;
5. GADGET – Possibilità di consegnare a tutti i partecipanti un gadget personalizzato con il logo SPONSOR;
6. SITO INTERNET/SOCIAL NETWORK- Pubblicizzazione del Logo SPONSOR sul sito internet del Comune e nei materiali interattivi dedicati;
7. CONFERENZA STAMPA - Presenza alla conferenza stampa di presentazione del calendario degli eventi.

Ulteriori e specifiche modalità di visibilità possono essere proposte dallo sponsor in fase di offerta e se accettate dall'Amministrazione andranno definite in sede di stipula del contratto di sponsorizzazione.

La fascia di valorizzazione del pacchetto di MAIN SPONSOR è uguale o superiore a € 4.000,00 + IVA AL 22%

\*I materiali pubblicitari (logo, adesivi, bandiere, manifesti ed eventuali gadget) dovranno essere forniti dallo SPONSOR.

## SCHEDA N.2

### STANDARD SPONSOR: BENEFIT

#### QUALIFICA DI “STANDARD SPONSOR”

1. ESPOSIZIONE NOME/LOGO – Esposizione del nome/logo nei materiali interattivi dedicati; 2. BANDIERE - Esposizione di bandiere, con logo SPONSOR, all'interno delle aree degli eventi;
3. SITO INTERNET/SOCIAL NETWORK- pubblicizzazione del Logo SPONSOR sul sito internet del Comune e nei materiali interattivi dedicati;
4. CONFERENZA STAMPA - Presenza alla conferenza stampa di presentazione del calendario degli eventi.

Ulteriori e specifiche modalità di visibilità possono essere proposte dallo sponsor in fase di offerta e se accettate dall'Amministrazione andranno definite prima della stipula del contratto di sponsorizzazione.

La fascia di valorizzazione del pacchetto di STANDARD SPONSOR è da € 1.600,00 ed inferiore ad € 4.000,00 +IVA 22%

\*I materiali pubblicitari (logo, ecc.) dovranno essere forniti dallo SPONSOR.

## SCHEDA N.3

### CO-SPONSOR BENEFIT

#### QUALIFICA DI “CO-SPONSOR”

1. ESPOSIZIONE NOME/LOGO – Esposizione del nome/logo nei materiali interattivi dedicati;
2. SITO INTERNET/SOCIAL NETWORK- pubblicizzazione del Logo SPONSOR sul sito internet del Comune e nei materiali interattivi dedicati;
3. CONFERENZA STAMPA - Presenza alla conferenza stampa di presentazione del calendario degli eventi.

La fascia di valorizzazione del pacchetto di CO-SPONSOR parte da un minimo di € 300,00 fino ad € 1.500,00 +Iva Al 22%

\*Il logo dovrà essere fornito dallo SPONSOR.