



# COMUNE DI COMITINI

*Terra dello Zolfo e delle Zolfare*



*Libero Consorzio Comunale di Agrigento*

*Città del Tricolore*

## SETTORE TECNICO

DETERMINAZIONE N.....17 DEL 23.01.2026

REGISTRO GENERALE N.....44 DEL 26.01.2026

<b>OGGETTO:</b>	Ritessile SRL - servizio di recupero e trasporto degli indumenti, accessori di abbigliamento e altri tessuti post- consumo prodotti nel Comune di Comitini – CER 200110 - 200111 E cernita, la selezione e lo smaltimento dei rifiuti tessili non riciclabili CER 19.12.08 da Dicembre 2025 a dicembre 2026 – Liquidazione mese di GENNAIO 26. <b>CIG B8FEC43A60</b>
-----------------	--

### PREMESSO CHE

- Con DD n 144/25 RG 494/25 si è provveduto ad affidare alla Società RITESSILE Riciclo Tessuti sita in via Lituania, 7 -92026 Favara ( AG) P.I 03100770845 - ha proposto il servizio di recupero e trasporto degli indumenti, accessori di abbigliamento e altri tessuti post- consumo prodotti nel Comune di Comitini – CER 200110 - 200111 E cernita, la selezione e lo smaltimento dei rifiuti tessili non riciclabili CER 19.12.08 , per un importo complessivo di € 2.903,60 così suddiviso per servizi:
  - € 1.464,00 compresa iva, di cui € 1.200,00 (100,00 x 12) per il servizio di recupero e trasporto degli indumenti, accessori di abbigliamento e altri tessuti post- consumo ed € 264,00 per iva al 22%;
  - € 1.439,60 di cui € 1.180,00 (590,00 a tonnellata per n 2 t. circa, annuali ) per la cernita , la selezione e lo smaltimento dei rifiuti tessili non riciclabili CER 19.12.08 ed € 259,60 per Iva 22%;
- con lo stesso atto si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa di € 2.903,60 compresa Iva al al cap. 1734 del bilancio 2025/2027 esercizio finanziario 2025 imp n 219/25;

Considerato che il servizio, che si svolgerà un giorno al mese, ha avuto inizio il giorno 03/12/2025 ed è stato regolarmente reso, vedi formulario e certificato di avvenuto trattamento trasmessi dalla ditta tramite protocollo al n 9395/25; Che in data 15/01/2026 si è effettuato il secondo ritiro, vedi formulario e certificato di avvenuto trattamento trasmessi dalla ditta tramite protocollo al n 411/26

Che la ditta in data 07/12/2025 ha presentato la fattura complessiva per come di seguito riportato:

- **Fattura n 6 del 20/01/2026** dell'importo complessivo di € 294,75 di cui € 241,60 per il servizio di recupero e trasporto degli indumenti, accessori di abbigliamento e altri tessuti post- consumo e per la cernita la selezione e lo smaltimento dei rifiuti tessili non riciclabili CER 19.12.08 ed € 53,15 di Iva come per legge;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione della complessiva somma di € 294,75 che trova imputazione al cap. 1734 impegno n. 219/25;

**VISTO il DURC;**

VISTA la L. 142/90 e ss. mm .ii così come recepita dalla L.R. 48/91 e ss. mm. ii;

VISTA la L .R. n 7/92;

VISTO il TU.EE.LL approvato con D.lgs. 267/2000;

VISTA la L.R. n 30 del 23/12/2000 e ss. mm. ii.;

VISTO L'O.R.EE.LL.

VISTO il regolamento di contabilità;

**Richiamata** la competenza di quest'ufficio

Per le motivazioni sopra riportate, che qui si intendono integralmente trascritte

Si propone

Quanto in premessa fa parte sostanziale ed integrante della presente determinazione:

- **DI LIQUIDARE** la somma complessiva di € 294,75 di cui € 241,60 € 53,15 di Iva come per legge; giusta
- **Fattura n 6 del 20/01/2026** dell'importo complessivo di € 294,75 di cui € 241,60 per il servizio di recupero e trasporto degli indumenti, accessori di abbigliamento e altri tessuti post- consumo e per la cernita la selezione e lo smaltimento dei rifiuti tessili non riciclabili CER 19.12.08 ed € 53,15 di Iva come per legge;

alla Società RITESSILE Riciclo Tessuti sita in via Lituania,7 -92026 Favara ( AG) P.I 03100770845 con imputazione al cap. 1734 Cod. 1.03.02.15.004 impegno n. 219/25;

-**DARE ATTO** che le fatture sono soggette alla scissione dei pagamenti;

-**DARE** atto della regolarità del DURC;

-**ACCREDITARE** la somma di € 241,60 al codice IBAN IT21N0200883070000107333403 Intestato alla alla Società RITESSILE Riciclo Tessuti P.I 03100770845;

-**DARE ATTO** dell'urgenza del caso al fine di garantire il normale svolgimento del servizio e per evitare rischi per la salute pubblica;

**DARE ATTO** ai sensi di quanto stabilito dal Decreto Legislativo n. 118/2011,- allegato 4/2 che la spesa è imputata -all'esercizio di cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere.

**DISPORRE** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line ai soli fini di conoscenza e trasparenza.-



Il Responsabile del procedimento

Iannuzzo Antonella

### Il Responsabile del Settore Tecnico

**Vista** la proposta di determinazione redatta dal responsabile del procedimento, che assume a motivazione per l'emissione del presente provvedimento;

**Richiamata** la Determina Sindacale n. 3/26 con la quale viene conferito l'incarico di Responsabile di P. O. del Settore Tecnico al sottoscritto Ing. Giovanni Gentiluomo e che con il medesimo atto gli sono state attribuite le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 51, comma 3 bis, della L.142/90 come recepito con L.R. 23/98;

**Considerato** che lo stesso attesta di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto ;

Atteso che con il medesimo atto viene demandata al Responsabile del settore tecnico l'adozione di tutti gli atti gestionali;

**Verificato:**

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio;
- il rispetto della tempistica di legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità a leggi, statuto e regolamenti;
- Esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto

### DETERMINA

**Di approvare** e fare propria la proposta redatta dal Responsabile del Procedimento;

**Di attestare** la regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147 bis del il TU.EE.LL.;

**Di Trasmettere** la presente determinazione all'ufficio segreteria per predisporre la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on-line del sito internet dell'Ente;

**Di Trasmettere** la presente al Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza  
Comitini, Li'



IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO