

AL SINDACO
DEL COMUNE DI EBOLI

AL RESPONSABILE AREA E.Q. "AFFARI GENERALI, RISORSE
UMANE E WELFARE" DEL COMUNE DI EBOLI

**DOMANDA ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI DELLA
CITTA' DI EBOLI ANNO 2026**

Il/La sottoscritto/a C.F.
..... nato/a il
..... residente a in via
..... n° CAP.....

Recapiti: tel. cell. e-mail
..... PEC

in qualità di:

Presidente/Legale Rappresentante

dalla data di (giorno/mese/anno)

dell'Associazione

con sede legale a in via
..... n° CAP

E sede operativa (se diversa da quella legale) a Eboli via n°
..... CAP

C.F./P.I. costituita con atto pubblico / scrittura privata registrata in data
(giorno/mese/anno) con forma giuridica di
..... e con n° soci iscritti, n° volontari non soci e n°
dipendenti

Tel./fax..... e-mail sito web
.....

CHIEDE

ai sensi dell'Art. 13 del *Regolamento per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici economici*, approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 19/02/2021, l'iscrizione dell'Associazione all'
"Albo Comunale delle Associazioni" del Comune di Eboli, nella seguente sezione tematica (indicare una sola sezione):

- Assistenza e sicurezza sociale, Volontariato sociale e sanitario
- Attività sportive, ricreative e del tempo libero
- Cultura e attività per lo sviluppo economico e la promozione turistica
- Istruzione e formazione professionale

A tal fine e sotto la propria responsabilità, valendosi del disposto di cui agli artt. 21,38 e 47 del D.P.R.
28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia

per il caso di dichiarazione falsa o mendace e l'uso di atto falso, come richiamate dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- che l'Associazione è regolarmente costituita, con atto pubblico o scrittura privata, e che opera nell'ambito territoriale del Comune di Eboli
 - che l'Associazione non ha scopi di lucro
 - che le relative cariche associative sono elettive e gratuite
 - che i criteri di ammissione e di esclusione dei relativi associati, nonché i loro diritti ed obblighi, sono disciplinate nell'atto costitutivo o nello statuto, oltre a quanto disposto dal codice civile per le diverse forme giuridiche che l'associazione assume
 - che l'Associazione non è un partito / movimento politico, né un sindacato dei lavoratori, né un organismo di rappresentanza di categorie economiche.
 - che, più precisamente, le finalità perseguiti senza fini di lucro sono le seguenti:
.....
.....
 - che le fonti di finanziamento utilizzate per l'attività dell'Associazione sono (anche più selezioni):
 - Quote associative
 - Contributi di Enti Privati
 - Contributi di Enti Pubblici
 - Redditi patrimoniali
 - Entrate da prestazioni e servizi
 - Altre (specificare, qui di seguito, di quali contributi si tratta):
-
- che da (indicare da quanto tempo) _____ l'Associazione svolge attività proprie sul territorio, in particolare ha realizzato le seguenti iniziative (breve descrizione delle attività svolte in particolare nell'ultimo triennio)

DICHIARA INOLTRE CHE

l'Associazione

- è iscritta nel Registro Regionale e/o Provinciale del Volontariato o dell'Associazionismo
- non è iscritta in nessun Registro Nazionale, Regionale e/o Provinciale

ALLEGÀ ALLA PRESENTE I SEGUENTI DOCUMENTI IN COPIA

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto, dai quali risulti, oltre ai requisiti di cui sopra, la sede dell'Associazione (le rappresentanze locali di organizzazioni e associazioni costituite a livello nazionale devono allegare alle domande copia dello statuto dell'Associazione nazionale e copia autentica del certificato di iscrizione alla stessa della rappresentanza locale)
- elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative
- l'elenco di eventuali beni immobili con indicata la loro destinazione/bilancio dell'ultimo esercizio
- copia documento d'identità del legale rappresentante
- eventuale attestato di iscrizione all'albo regionale/provinciale

ACCONSENTE

alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Eboli dei seguenti dati:

Nome dell'associazione
Sede
Recapiti telefonici dell'associazione
Sito web dell'associazione
e-mail dell'associazione

INOLTRE SI INFORMA CHE

- alla domanda può essere allegato ogni altro atto che l'Associazione ritenga utile per completare la propria descrizione;
- il Responsabile del procedimento preposto alla gestione dell'Albo può richiedere l'integrazione della documentazione, ovvero ulteriori informazioni finalizzate alla verifica dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Albo Comunale;
- le associazioni iscritte all'Albo Comunale hanno l'obbligo di comunicare per iscritto ogni variazione occorsa alle informazioni contenute nella domanda di iscrizione entro sessanta giorni dal verificarsi della variazione;

Eboli, _____

FIRMA _____

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 13, 14 E 15 DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016

Ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del Regolamento UE n. 679/2016, si informa quanto segue:

1. Titolare del Trattamento dei dati da Lei forniti è il Comune di Eboli che ha sede in Via Matteo Ripa n. 49;
 2. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RDP /DPO) è ASMEL Associazione il cui referente è **l'Ing. Salvatore Minucci** contattabile via mail al seguente indirizzo: responsabileprotezionedati@comune.eboli.sa.it;
 3. i dati da Lei forniti verranno utilizzati allo scopo istituzionale e per le sole finalità previste dal D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
 4. i dati personali saranno trattati dagli uffici del Comune di Eboli sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici;
 5. i dati forniti potranno essere comunicati a Enti esterni nel caso in cui il procedimento prevede una comunicazione a ente terzo. La loro trasmissione potrà avvenire tra PEC o posta ordinaria;
 6. i dati saranno trattati esclusivamente per il tempo necessario per le finalità indicate o sulla base di obblighi di legge nazionali;
 7. l'interessato potrà richiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Titolare è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei dati - e-mail responsabileprotezionedati@comune.eboli.sa.it. L'interessato, ricorrendone i presupposti, ha, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste.
-