



# COMUNE DI VITTUONE

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 719 DEL 24/11/2025

**Proposta n. 858 del 21/11/2025**

SETTORE FINANZIARIO/AMMINISTRATIVO

**OGGETTO: ISCRIZIONE ATTIVITÀ FORMATIVO/ADDESTRATIVA ALL’USO DI MEZZI FUORISTRADA E RELATIVI ACCESSORI PER N.2 VOLOTARI DEL GRUPPO DI PROTEZIONE CIVILE DI VITTUONE. CIG B937CDF64E**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO/AMMINISTRATIVO**

Nominato con Decreto del Sindaco n. 15/2024

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 27/12/2024, immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, ad oggetto “*Artt. 151 e 170 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 come integrato dalla nota di aggiornamento al D.U.P. 2025-2027*”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 in data 14/01/2025 immediatamente ai sensi di Legge, ad oggetto “*Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 e del Bilancio di Previsione 2025 – 2027*”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 in data 16/01/2025 avente ad oggetto “*Art. 169 del D.Lgs. 267/2000 Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 - approvazione*”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 81 in data 03/09/2024 avente ad oggetto “*Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 Approvazione*”.

Preso e dato atto che i documenti programmatici su indicati prevedono, tra gli obiettivi assegnati al sottoscritto Responsabile del Settore, l’adozione degli atti relativi alla formazione del Personale.

Considerato che il Gruppo Volontari di Protezione Civile di Vittuone svolge diverse attività dirette a evitare o a ridurre la possibilità che si verifichino danni conseguenti a eventi calamitosi.

Ritenuto pertanto necessario fornire ai volontari del Gruppo una formazione costante teorico-pratica che consenta l’utilizzo corretto di attrezzature e automezzi adibiti alle diverse situazioni pratiche, oltre a un appropriato utilizzo dei DPI indispensabili a svolgere in sicurezza gli interventi in situazioni di emergenza.

Vista a tal proposito l’informativa, protocollo n. 17556 del 12/11/2025 relativa al “Attività formativo/addestrativa per volontari operativi di Protezione Civile: uso di mezzi fuoristrada e relativi accessori - 26, 28, 29 novembre”.

Dato atto che il corso di che trattasi prevede un costo pari a € 50,00 (cinquanta,00) per ciascun partecipante e che il Gruppo Volontari Protezione Civile di Vittuone ha individuato, al suo interno, n. 2 partecipanti.

Ritenuto, pertanto, di procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa di complessivi € 102,00 (centodue/00) IVA esclusa ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72.

Dato atto che:

- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento consiste nel migliorare la preparazione dei volontari di Protezione Civile tramite l'organizzazione di una specifica attività formativa e addestrativa che ottimizzi le capacità operative di intervento;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di formazione relativo al corretto uso dei mezzi in fuoristrada, comprendendo in questo anche il corretto utilizzo degli accessori quali verricelli, taglie, strop, ecc;
- la scelta del contraente: affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, in ragione delle caratteristiche dell'appalto che rendono sconveniente il ricorso a procedure maggiormente dispendiose;
- il valore economico della fornitura è pari a 102,00 (centodue/00) IVA esente;
- l'obbligazione verrà perfezionata nella forma di corrispondenza secondo l'uso del commercio.

Dato atto che il servizio in oggetto è stato registrato all'ANAC con CIG n. B937CDF64E.

Verificato che, ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. n. 66/2014 convertito nella L. n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

Visti:

- il D. Lgs. 118/2011;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011”;
- l'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa” e ricordato in particolare che al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, così dispone “il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accettare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”

Visto l'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito dalla L. n. 102/2009 e dato atto che è stata verificata la compatibilità dei pagamenti derivante dal presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, essendo conformi alle misure organizzative e finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente.

Visto il D.Lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, ed in particolare:

- l'articolo 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;
- l'articolo 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

Visti:

- il vigente Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

- il Regolamento Comunale sui controlli interni.

Precisato:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizi, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato e ricevuto altre utilità nel biennio precedente.

## **DETERMINA**

per quanto in premessa esposto e che qui si intende integralmente riportato:

1. di procedere all'assunzione di impegno di spesa di complessivi € 102,00 esclusa IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72 per la partecipazione di n. 2 volontari del Gruppo di Protezione Civile di Vittuone all' "Attività formativo/addestrativa per volontari operativi di Protezione Civile: uso di mezzi fuoristrada e relativi accessori - 26, 28,29 novembre".
2. di impegnare la somma di € 102,00 (centodue/00) IVA esente a favore del gruppo Protezione Civile Alberto da Giussano di Legnano cod. Fiscale 92035580155 imputandola come di seguito indicato:

Capitolo	Titolo, Missione, Programma e Macroaggregato	CP/FPV/RP (COMPETENZA- FONDO P.V. - RESIDUI)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITÀ'		
			2025	2026	2027
1313000	1.10.1.0103	CP	102,00		
		TOTALE	<b>102,00</b>		

3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 9 - c. 1, lett. a) - punto 2 del D.L. n. 70/2009, è stata verificata la compatibilità dei pagamenti di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;
4. di dare atto che il CIG è il seguente: B937CDF64E
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 241/1990 è la sottoscritta Dott.ssa Sara Balzarotti e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziali che impongono l'astensione;
7. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Vittuone e precisamente all'Albo online per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

Il Responsabile  
Settore Finanziario/Amministrativo  
Sara Balzarotti



# COMUNE DI VITTUONE

CittÀ Metropolitana di Milano

Pagina 1 di 1

Determinazione Settore Finanziario/Amministrativo nr.719 del 24/11/2025

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2025	<i>Impegno di spesa</i>	2025 1305/0	<b>Data:</b> 24/11/2025	<b>Importo:</b> 102,00
<b>Oggetto:</b>	ISCRIZIONE ATTIVITÀ FORMATIVO/ADDESTRATIVA ALL'USO DI MEZZI FUORISTRADA E RELATIVI ACCESSORI PER N.2 VOLOTARI DEL GRUPPO DI PROTEZIONE CIVILE DI VITTUONE. CIG B937CDF64E			
<b>Capitolo:</b>	2025 1313000	QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE COMUNALE		
<b>Codice bilancio:</b> 1.10.1.0103	<b>C.I.G.:</b> B937CDF64E	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.04.999		
<b>Piano dei conti f.:</b> 1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.				
<b>Beneficiario:</b> 0010014 - GRUPPO PROTEZIONE CIVILE ALBERTO DA GIUSSANO				

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 24/11/2025



Il Responsabile del Settore Finanziario

Dott.ssa Sara Balzarotti

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone.

Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

SARA BALZAROTTI in data 24/11/2025