



COMUNE DI DAVERIO

PROVINCIA DI VARESE

Viale Roma n. 45 – 21020 DAVERIO

TEL. 0332947135

e-mail: protocollo@comune.daverio.va.it

PEC: comunedaverio@legalmail.it

REGISTRO GENERALE

Numero	Data
50	17/02/2025
Proposta Numero 53	

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA FINANZIARIA

OGGETTO:	SISTEMA INFORMATICO SERVIZI SCOLASTICI ON-LINE - CANONI ANNUI E-CIVIS SOLUTION LIGHT, APP E-CIVIS SOLUTION, ACCESSI SPID/CIE, SISTEMA PAGOPA E ASSISTENZA - CIG: B5AC34C148
----------	---

RICHIAMATO il Decreto Legislativo 18/08/2000 n 267, "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali".

RICHIAMATO il Provvedimento del Sindaco n° 12 del 20/12/2024 di nomina a Responsabile dell'Area Finanziaria.

VISTE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 23.12.2024, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 23.12.2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2025/2027 ed i relativi allegati";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 15.01.2025, ad oggetto: "Approvazione Piano di Gestione Esercizio Finanziario 2025/2027".

RICHIAMATO:

- Il D.Lgs. n° 118/2011 e smi, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio, delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi.
- Il D.Lgs. n° 33/2013 e smi, in materia di *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni"*.
- Il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici."*

DATO atto che il Comune di Daverio, a decorrere dall'anno scolastico 2016/2017, ha introdotto per l'iscrizione e la gestione dei servizi scolastici l'utilizzo di un gestionale on-line dedicato;

VISTE le determinazioni con le quali sono stati acquistati ed attivati i singoli moduli per l'iscrizione e la gestione dei servizi scolastici, forniti dalla ditta PROJECT SRL UNIPERSONALE con sede a CERVIA (RA) in VIA MOLVENO, 5, e nello specifico:

- determina n. 48 del 10.05.2016 relativa all'acquisto del software applicativo on line "E-Civis",
- determina n. 222 del 20.09.2021 relativa all'acquisto del modello di accesso al portale eCivis Solution attraverso SPID e CIE, unici sistemi validi di autenticazione previsti dal D.L.76/2020 a partire dal 01.10.2021;
- determina n. 222 del 20.09.2021 il sistema "E-Civis" è stato integrato al sistema di pagamento PagoPa con intermediario tecnologico per tutte le transazioni Maggioli S.p.a.;
- determina n. 115 del 19.05.2023 relativa all'attivazione dell'applicazione E-Civis mobile per android e iOS, nonché la configurazione della nuova modalità di prenotazione pasti automatica con disdetta;

CONSIDERATO che con l'acquisto del software e dei moduli integrativi sopracitati é previsto un canone di assistenza annuale per utilizzo e aggiornamento degli stessi;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 e, in particolare, gli articoli 17 e 50, nonché l'Allegato I.1 al D. Lgs. n. 36/2023 che, all'articolo 3, comma 1, lettera d), definisce la procedura dell'affidamento diretto;

EVIDENZIATO CHE:

- l'Ente intende continuare a gestire i servizi scolastici forniti presso la scuola primaria "E. Fermi" tramite il sistema on line già avviato e collaudato e quindi ad avvalersi del portale di gestione on line E-Civis Solution;

- l'importo complessivo del servizio da affidare per i canoni dell'anno 2025 è inferiore a € 5.000,00 e che quindi il valore della fornitura da affidare è inferiore alla soglia di cui all'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, sicché è possibile procedere mediante "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

- per assicurare continuità del Software Applicativo E-Civis Solution si è ritenuto opportuno richiedere il servizio di fornitura e assistenza alla ditta PROJECT SRL UNIPERSONALE con sede a CERVIA (RA) in VIA MOLVENO, 5 e P. IVA 01239400391, considerato anche che l'attività di fatto si configura come un'implementazione del servizio di assistenza e aggiornamento del gestionale in uso presso gli uffici comunali Maggioli Spa; - ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 non è prevista la garanzia provvisoria, né, per quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, si ritiene di richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico della prestazione richiesta, della breve durata della prestazione, della notoria affidabilità dell'operatore economico;

- ai sensi dell'art. 52 comma 2, se la verifica da parte della Stazione Appaltante dei requisiti generali o speciali dichiarati non dia esito positivo, si procederà alla risoluzione del contratto e agli adempimenti obbligatori conseguenti;

- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

VISTO il preventivo acquisito con Prot. n.1229 del 07.02.2025, presentato dalla ditta Project S.r.l., di rinnovo dei canoni di assistenza per l'anno 2025, nello specifico:

- canone Software eCivis Solution in modalità S.a.a.S. – eCivis Light ed eCivis Modulo web utenti – App eCivis Solution - €. 1.400,00 (oltre Iva 22%);
- canone assistenza Software eCivis Solution – eCivis Light ed eCivis Modulo web utenti – App eCivis Solution - €. 680,00 (oltre Iva 22%);
- canone manutenzione accessi eCivis Solution SPID/CIE - €. 250,00 (oltre Iva 22%);
- canone E-Civis Solution Modulo PagoPa - €. 650,00 (oltre IVA 22%);

RICHIAMATO l'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267 e s.m.i che prescrive la necessità di adottare apposita determina a contrarre indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta ammesse dalle vigenti disposizioni di legge e le ragioni che ne sono alla base;

RITENUTO pertanto di affidare alla PROJECT SRL UNIPERSONALE con sede a CERVIA (RA) in Via Molveno n. 5, P. IVA/C.F.: 01239400391, la prestazione in parola per i canoni 2025 per un importo totale di € 2.980,00 (oltre IVA 22%), per un totale complessivo di euro 3.635,60, in quanto l'offerta risulta congrua rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

RITENUTO di dover stabilire che:

il contratto dovrà essere stipulato per mezzo di scrittura commerciale con controfirma sulla determina di aggiudicazione;

le clausole essenziali del contratto sono contenute nella presente determina;

CONSIDERATO che la ditta risulta in regola per quanto riguarda la regolarità contributiva, come da come da certificazione rilasciata dall'INAIL prot. n. 44470382, in corso di validità;

DATO ATTO CHE per il presente affidamento è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), il seguente codice identificativo di gara: B5AC34C148

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere all'affidamento della fornitura di cui sopra alla ditta succitata assumendo contestualmente il relativo impegno di spesa;

DATO ATTO CHE l'oggetto della presente determinazione rientra tra le proprie competenze ai sensi dell'art.107 – 3° comma lett. f) del TUEL e assicurata la regolarità tecnica del presente provvedimento;

VISTI:

- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- la legge di bilancio per l'anno 2025, n. 207/2024;

DETERMINA

1. di AFFIDARE alla ditta PROJECT SRL UNIPERSONALE con sede a CERVIA (RA) in VIA MOLVENO, 5 e P. IVA 01239400391, la fornitura Software Applicativo E-Civis Solution e dei moduli integrativi, specificati in premessa, per l'anno 2025, al costo complessivo di € 3.635,60 (inclusa IVA al 22%) – Codice CIG: B5AC34C148;
2. di STABILIRE che, ai sensi dell'art.192 del D. Lgs.267/2000:
 - il FINE DEL CONTRATTO sarà la continuità per l'anno 2025 della fornitura e assistenza del Software Applicativo E-Civis Solution e dei moduli integrativi sopra citati;
 - l'OGGETTO del contratto sarà il Software Applicativo E-Civis Solution;
 - di STIPULARE il relativo contratto sotto forma di scrittura commerciale con semplice restituzione della determina di aggiudicazione controfirmata per accettazione;
 - i termini, le modalità e le condizioni del servizio sono specificati nel testo della presente;
3. di IMPUTARE la spesa relativa al Tit.1, Miss.4, Prog.6, Ma. 3 (cap. 104504021) – U 1.03.02.07.000 – del Bilancio per l'esercizio corrente, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di ATTESTARE la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di Bilancio e con le regole di Finanza Pubblica (art. 9, c.1, lett. a) punto 2 D.L. 78/2009) con liquidazione entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura;
5. di DARE ATTO che in esito a quanto sopra è da ritenersi individuato il Responsabile Unico del Procedimento nella persona di Sarti Viviana Anna, quale preposta all'unità organizzativa determinata a norma della Legge 241/1990 e del D. Lgs. 36/2023;
6. di ATTESTARE che in relazione all'adozione del presente atto, per la sottoscritta non sussistono elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;
7. di DARE ATTO che gli obblighi derivanti dai Codici richiamati in premessa, per quanto compatibili con l'incarico di che trattasi, sono estesi a tutti i soggetti che saranno individuati dai medesimi atti normativi e che la relativa violazione comporta la risoluzione o decadenza del rapporto in essere;

8. di DARE ATTO CHE la presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'albo online del Comune di Daverio per 15 giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D. Lgs n. 33/2013.
9. di ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
10. di COMUNICARE copia del presente atto: **alla Società interessata;**
11. di DARE ATTO che il presente atto ha efficacia immediatamente dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs. n. 267/00.

Funzionaria Area Finanziaria
VIVIANA ANNA SARTI / InfoCert S.p.A.

Atto firmato Digitalmente