



## Comune di Cisternino

# BILANCIO PARTECIPATIVO 2017

## Guida per i Cittadini

Con il **bilancio partecipativo 2017** l'amministrazione comunale di **Cisternino** intende avviare un'esperienza mai realizzata nel nostro Comune.

Il bilancio partecipato è un percorso che mira a coinvolgere i cittadini per renderli parte attiva di alcune scelte dell'amministrazione sia attraverso la condivisione delle proposte sia con il loro voto su tali proposte. Esso si caratterizza sia come spazio di confronto fra cittadini e tra cittadini ed amministratori, sia come momento di apprendimento collettivo in cui tutte le parti coinvolte sono chiamate ad approfondire tematiche di interesse collettivo recependo istanze e sollecitazioni diverse, sfruttando la ricchezza della diversità e della molteplicità dei punti di vista. Oggetto del processo è il bilancio di previsione in quanto strumento di programmazione economica dell'ente che, anche attraverso questo confronto, si rende più leggibile e trasparente.

Come previsto dal Regolamento per il Bilancio Partecipativo deliberato dal Consiglio Comunale in data **29 dicembre 2016** nel processo di partecipazione sono coinvolte tutte le persone fisiche residenti nel territorio comunale che abbiano compiuto il sedicesimo anno di età nonché tutte le associazioni, le imprese, gli enti pubblici e privati che abbiano sede legale od operativa nel territorio comunale.

I momenti di discussione sono organizzati su base tematica, cioè sulla base di ambiti di dibattito a tema che coinvolgano l'intero territorio come un insieme integrato e complesso. Possono essere oggetto del bilancio partecipativo le politiche pubbliche relative ad una o più aree tematiche scelte tra le seguenti:



**Il procedimento di bilancio partecipato si struttura nelle seguenti fasi:**

### Prima fase – Informazione

La fase iniziale della partecipazione riguarderà l'informazione. Il Comune di **Cisternino** renderà nota la volontà di coinvolgere la cittadinanza al processo di formazione di una parte del bilancio di previsione.

L'informazione sarà avviata mediante la convocazione di apposita Assemblea pubblica e la pubblicazione di un apposito avviso pubblico da far affiggere sul territorio comunale, nonché con l'inserimento dello stesso avviso nella specifica sezione del sito internet del Comune.

### Seconda fase – Consultazione e raccolta delle proposte

Entro il termine stabilito riportato dall'avviso pubblico, ogni soggetto potrà far pervenire il proprio contributo, sotto forma di osservazioni e proposte, che dovrà essere esplicitato nell'apposita scheda di partecipazione e presentato in base a quanto indicato nell'avviso pubblico stesso.

La scheda di partecipazione può essere ritirata negli uffici comunali o scaricata direttamente dal sito internet del Comune. La presentazione delle proposte dovrà essere effettuata con le seguenti modalità:

- tramite consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune, direttamente da parte del proponente;
- tramite invio per posta, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno;
- tramite posta elettronica certificata.

Le proposte devono riguardare esclusivamente le aree tematiche in precedenza esposte.

Ogni soggetto interessato al processo di partecipazione potrà presentare una sola scheda di partecipazione e, per ogni area tematica indicata nella scheda, potrà indicare una sola proposta.

Potranno essere, altresì, svolti più incontri pubblici, che costituiranno la sede, oltre che dell'illustrazione sintetica degli atti sottoposti al processo di partecipazione anche della raccolta delle proposte attraverso la compilazione degli appositi moduli messi a disposizione dei partecipanti.

### Terza fase – Valutazione delle proposte

Le proposte presentate nei termini stabiliti nell'avviso pubblico sono verificate dai tavoli tecnici di approfondimento, composti dai Responsabili dei servizi, dal Sindaco, dal Presidente del consiglio comunale, dagli Assessori, dai Presidenti delle commissioni.

Le proposte vengono distinte in:

1. **Segnalazioni:** piccoli interventi di modesta entità che vengono immediatamente trasmessi agli uffici competenti e che non faranno parte del documento di partecipazione;
2. **Interventi:** opere o interventi di interesse di scala comunale e/o di scala di contrade comunali che necessitano di una istruttoria tecnica e di una valutazione di priorità.

I criteri con i quali si valutano le proposte sono i seguenti:

- Fattibilità tecnica e giuridica degli interventi;
- Compatibilità rispetto agli atti già approvati dal Comune;
- Stima dei costi;
- Stima dei tempi di realizzazione;
- Priorità;
- Caratteristica del perseguimento dell'interesse generale;
- Caratteristica dell'innovazione;
- Compatibilità con i settori di intervento e con le risorse finanziarie a disposizione;

### Quarta fase – Monitoraggio e documento della partecipazione

Le proposte, con esclusione di quelle che risultino in contrasto con la disciplina del regolamento o il cui contenuto non sia pertinente, saranno ordinate e rappresentate in un documento denominato “**Documento sulla partecipazione**”.

Il documento sulla partecipazione predisposto successivamente alla conclusione della fase di valutazione, sarà approvato dalla Giunta Comunale e costituirà parte del progetto del bilancio di previsione da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale. Il documento sulla partecipazione sarà consultabile sul sito del Comune.

Una volta pubblicato il Documento della partecipazione contenente tutti i progetti pervenuti e ritenuti idonei dai Tavoli tecnici di approfondimento, l'Amministrazione Comunale provvederà a rendere noto il periodo di votazione entro il quale i soggetti, così come individuati all'art. 3 lett. a) del regolamento, potranno votare i progetti.

La votazione potrà essere effettuata attraverso l'apposita sezione dedicata sul sito web del Comune ed in eventuali "punti di partecipazione" appositamente individuati e dislocati all'interno del territorio comunale. La somma dei voti telematici raccolti sul sito web del comune e quelli cartacei espressi negli appositi "punti di partecipazione" andranno a costituire una specifica classifica redatta in ordine decrescente dal progetto più votato a quello meno votato.

In base all'ordine di classifica il Comune provvederà ad avviare la realizzazione dei progetti più votati fino all'esaurimento delle disponibilità finanziarie. Lo stato di avanzamento dei progetti verrà monitorato sul sito web del Bilancio partecipativo.

### **Cos'è il bilancio di previsione**

Rappresenta il documento contabile con il quale vengono individuate le risorse di entrata e gli interventi di spesa che si prevede di realizzare nel corso dell'anno. In base al principio del "pareggio" le previsioni di entrata devono coincidere con quelle di spesa. In sostanza l'Ente una volta definite le risorse di cui può disporre dovrà stabilire come destinarle in modo tale che la spesa da sostenere sia pari alle risorse disponibili.

Da questo punto di vista il documento di bilancio è anche un documento "autorizzatorio", nel senso che possono essere effettuate solo le spese che sono state previste a bilancio.

Il bilancio di previsione del Comune è inserito nel contesto della programmazione economica finanziaria che comprende il documento unico di programmazione.

### **Chi lo approva**

Il soggetto competente ad approvare il bilancio è il Consiglio Comunale.

Il procedimento di formazione del bilancio è un procedimento complesso. In prima analisi vengono raccolte le previsioni di spesa di ogni servizio dell'Ente, quanto cioè ciascun servizio prevede di spendere nel corso dell'anno. Si definiscono poi le risorse di entrata disponibili e, qualora vi sia squilibrio, si agisce o sul lato dell'entrata attraverso la politica tributaria e tariffaria o sul lato della spesa andando a ridurre le previsioni presentate fino a pervenire al pareggio.

**METTI LA TUA VOCE IN BILANCIO!**

visita il sito <http://www.comune.cisternino.br.it/> e scarica la scheda di partecipazione