



**COMUNE DI CADELBOSCO DI SOPRA**  
Provincia di Reggio Emilia

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
VERBALE N° 54 DEL 04/12/2025**

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO TARIFFE RELATIVE AI DIRITTI DI SEGRETERIA  
ANNO 2026**

L'anno duemilaventicinque il giorno quattro del mese di dicembre, alle ore 15:00, in seduta virtuale mediante collegamento in videoconferenza, a seguito di convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone di:

N°	Cognome e Nome	Presenti	Assenti
1	ZANI MARINO	X	
2	NOCI DIEGO	X	
3	CIGNI MONICA	X	
4	CALABRESE VALENTINA		AG
5	SASSI MASSIMO	X	

Presenti n°: 4

Assenti n°: 1

Presiede il Sindaco Zani Marino

Partecipa alla seduta il Vice Segretario Generale – Ugolotti Enrica

L'identità personale dei componenti, tutti collegati in videoconferenza mediante programma Lepida, è stata accertata da parte del Vice Segretario, compresa la votazione, secondo le modalità indicate da "Regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in modalità videoconferenza" approvato con Delibera di Giunta Comunale n.17 del 06/04/2022.

Riconosciuta la legalità dell'adunanza e dichiarata aperta la seduta, il Sindaco invita a discutere l'argomento indicato in oggetto.

## DELIBERA DI GIUNTA N° 54 DEL 04/12/2025

### OGGETTO: AGGIORNAMENTO TARIFFE RELATIVE AI DIRITTI DI SEGRETERIA ANNO 2026

#### LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione di giunta comunale n° 60 del 05/12/2018, con la quale si sono stabilite le tariffe relative ai diritti di segreteria destinati esclusivamente a vantaggio degli enti locali di cui al D.L. 8/93 convertito dalla L. 68/93 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.L. n. 8 del 18 gennaio 1993 recante “Disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica” convertito, con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68;

VISTO in particolare l’Art. 10, del sopra citato Decreto Legge, relativo alla istituzione di diritti di segreteria per il rilascio di atti in materia di edilizia ed urbanistica, a vantaggio esclusivamente degli Enti Locali;

CONSIDERATO che la norma in oggetto consente la graduazione dei diritti di cui sopra da un valore minimo ad un valore massimo;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 29/11/2019 avente ad oggetto “Aggiornamento dei diritti di segreteria di spettanza dell’ente e determinazione rimborsi servizi/prestazioni comunali per l’anno 2020”;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 05/05/2022 avente ad oggetto “Tariffe relative ai diritti di segreteria anno 2022”;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 29/03/2023 avente ad oggetto “Tariffe relative ai diritti di segreteria anno 2023”;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 06/12/2023 avente ad oggetto “Tariffe relative ai diritti di segreteria anno 2024”;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 04/02/2025 avente ad oggetto “Tariffe relative ai diritti di segreteria anno 2025”;

PRESO ATTO che:

- il 04/11/2025 è entrata in vigore la DGR 1744/2025 del 27/10/2025 “Atto di indirizzo sulle modalità attuative per la regolarizzazione strutturale ai sensi degli articoli 17-quater e 19-bis, commi 1-sexies e 1-septies, della L.R.n.23 del 2004. Aggiornamento della Modulistica Unificata Regionale in materia sismica (MUR) e degli importi del rimborso forfettario”;

- con riferimento all’allegato 3 della suddetta DGR, “Tabella C: Rimborso forfettario spese istruttorie relative a pratiche di regolarizzazione strutturale (art.17-quater L.R.n.23/2004)” la Regolarizzazione strutturale di cui al modulo MUR R1 per interventi privi di rilevanza caso 1-C, Caso 2 e Caso 3, il rimborso forfettario previsto dovrà essere corrisposto al Comune e non alla Provincia di Reggio Emilia, in quanto l’istruttoria delle corrispondenti pratiche in sanatoria è di competenza dei SUE, così come da comunicazione pervenuta al nostro Comune dalla Provincia di Reggio Emilia e registrata con protocollo num. 8251 del 05/11/2025;

RITENUTO di voler aggiornare per l’anno 2026 la tabella dei diritti di segreteria, allegato A alla Delibera di Giunta Comunale n. 6 del 04/02/2025, con i corrispondenti valori dei rimborsi forfettari dovuti al Comune per l’istruttoria delle pratiche sopra citate;

Visto l’art. 54 del D.Lgs. 15.12.1997, n. 446;

Visto l’art. 172, comma 1 lettera e) del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO di dover adottare un apposito atto al fine di procedere in merito;

PRESO ATTO degli allegati pareri, espressi sulla proposta della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49, 1° comma, e 147-bis 1° comma, del D.Lgs. n° 267/2000 t.v. :

- favorevole, dal Responsabile del Settore Urbanistica ed edilizia privata, in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- favorevole, dal Responsabile del Area dei Servizi Finanziari / Tributi in ordine alla regolarità contabile in quanto l'atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

### **LA GIUNTA COMUNALE**

CON VOTAZIONE unanime favorevole resa nei modi di legge,

### **DELIBERA**

1. DI AGGIORNARE per l'anno 2026 le tariffe dei diritti di segreteria vigenti, così come riportate nell'Allegato A, quale parte integrante e sostanziale;
2. DI DARE ATTO che i diritti di segreteria riportati nell'Allegato A saranno applicati alle richieste di rilascio di autorizzazione e/o nulla osta, certificati, permessi di costruire, ecc., presentate al protocollo comunale dal 01/01/2026;
3. DI STABILIRE che i diritti di segreteria come determinati, ove non diversamente precisato, vengano corrisposti in fase di presentazione dell'istanza e ne costituiscano elemento necessario per il suo avvio;
4. DI INCARICARE il responsabile del Settore Urbanistica ed edilizia privata di curare l'informazione all'utenza delle determinazioni assunte con il presente atto, con tempestività e con l'ausilio dei mezzi idonei.

Successivamente,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Stante la necessità di procedere all'aggiornamento delle tariffe prima dell'approvazione del bilancio di previsione per l' anno 2026,

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

### **D E L I B E R A**

DI DICHiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente verbale viene letto, approvato, sottoscritto digitalmente e trasmesso per la pubblicazione all'albo pretorio on-line

Il Sindaco  
Zani Marino

Il Vice Segretario Generale  
Ugolotti Enrica