



Comune di Legnano
Città Metropolitana di Milano

**Decreto Sindacale
N. 26 del 11-11-2024**

**OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIREZIONE DEL SETTORE 7 □
SICUREZZA E MOBILITÀ AL DOTT. DANIELE RUGGERI, CON
DECORRENZA DAL 11/11/2024 PER LA DURATA DI TRE ANNI**

IL SINDACO

Visti:

- gli artt. 50, comma 10 e 109, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- l'art. 19 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- gli artt. 5, comma 11, lett. a) del D.L. 06/07/2012, n. 95, come convertito nella Legge 07/08/2012, n.135;
- l'art. 54 del vigente Statuto Comunale;
- gli artt. 10 e 11 del Regolamento per la disciplina degli uffici e dei servizi del Comune di Legnano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale 01/10/2024, n. 235, efficace ai sensi di legge;
- i vigenti CCNL dell'area della dirigenza della Funzioni Locali, e in particolare il CCNL 17/12/2020 e il CCNL 16/07/2024;

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio comunale 19/12/2023, n. 205, efficace ai sensi di legge, di approvazione del Bilancio di previsione e della nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) per le annualità 2024/2025/2026 e relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta comunale 22/12/2023, n. 432, efficace ai sensi di legge, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2025/2026;
- la deliberazione di Giunta comunale 31/01/2024, n. 20, efficace ai sensi di legge, di approvazione del PIAO 2024/2025/2026 aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 215 dell'11/09/2024, con contestuale assegnazione delle risorse ai titolari di centro di responsabilità;
- la deliberazione di Giunta Comunale 25/01/2011, n. 11, efficace ai sensi di legge, di approvazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance;
- le deliberazioni di Giunta Comunale 28/12/2011, n. 167, 28/12/2012, n. 143 e 16/12/2013, n. 154, tutte efficaci ai sensi di legge, di approvazione del Sistema di Valutazione delle prestazioni dirigenziali;

- la deliberazione del Commissario Straordinario – coi poteri della Giunta Comunale - 10/12/2019, n. 127, efficace ai sensi di legge, di approvazione del nuovo sistema di valutazione delle posizioni dirigenziali;
- la deliberazione di Giunta Comunale 01/10/2024, n. 235, efficace ai sensi di legge, di approvazione del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei Servizi del Comune di Legnano;
- la deliberazione di Giunta Comunale 05/11/2024, n. 259, efficace ai sensi di legge, di approvazione della nuova macro organizzazione del Comune di Legnano, con gli allegati organigramma e funzionigramma;
- la deliberazione di Consiglio comunale 21/12/2020, n. 46, efficace ai sensi di legge, con la quale sono state presentate le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2020-2025;
- il proprio precedente decreto 28/02/2023, n. 3, di conferimento al Dott. Daniele Ruggeri l'incarico di direzione del Settore per la Sicurezza e la Mobilità;

Premesso che:

- all'interno della macro struttura dell'Ente, approvata con la deliberazione di Giunta Comunale 05/11/2024, n. 259, efficace ai sensi di legge, è previsto il Settore 7 – *Sicurezza e Mobilità*, dotato di specifico funzionigramma che di seguito si riporta:
 1. Sicurezza pubblica e urbana
 2. Polizia stradale e infortunistica
 3. Videosorveglianza
 4. Polizia amministrativa e annonaria
 5. Polizia ambientale e sanitaria
 6. Polizia veterinaria Animali e protezione animali
 7. Polizia giudiziaria e investigativa
 8. Polizia urbana, antidegrado, prossimità e presidio territoriale
 9. Sanzioni e contenzioso
 10. Protezione civile
 11. Antievazione tributi locali
 12. Coordinamento aggregazione polizie locali
 13. Controllo pubblicità e occupazioni
 14. Commercio su aree pubbliche
 15. Pubblici spettacoli e attività itineranti
 16. Mobilità e trasporti
 17. Funzioni operative e di gestione contratti, segnaletica neve
 18. Safety security
 19. Accertamenti anagrafici
 20. Oggetti smarriti

Considerato che:

- il Dirigente in oggetto risulta essere in possesso dei requisiti professionali e delle attitudini necessari a ricoprire l'incarico di direzione del Settore 7;
- ricorrono tutte le condizioni per dare corso al conferimento di funzioni dirigenziali, attualizzando la macro organizzazione da ultimo approvata con annesso funzionigramma;

Ritenuto:

- di conferire al Dirigente Dott. Daniele Ruggeri l'incarico di direzione del Settore 7 – *Sicurezza e Mobilità*, con decorrenza 11/11/2024, per la durata di tre anni, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 19, comma 2 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, con l'avvertenza che esso comporta:

- a) l'adozione delle determinazioni di spettanza del Settore, ivi comprese quelle che riguardano la gestione finanziaria, sia sotto l'aspetto dell'entrata, per l'accertamento, sia sotto l'aspetto della spesa, per l'impegno, unitamente a tutti gli atti conseguenziali;
- b) l'espressione di pareri di regolarità tecnico e/o contabile sulle proposte di deliberazione quando non costituiscano atti di indirizzo, nonché sui relativi emendamenti e/o subemendamenti;
- c) l'approvazione dei progetti definitivi, esecutivi e delle relative varianti, nonché l'approvazione dei capitolati di pubblica fornitura e delle relative varianti, dei capitolati degli appalti di servizi e/o di forniture e /o di lavori pubblici;
- d) l'adozione di tutti gli atti a contenuto provvidenziale a rilevanza esterna, ivi compresi i provvedimenti concessori e autorizzatori, nonché i relativi atti di autotutela, indipendentemente dal loro contenuto discrezionale;
- e) lo svolgimento dell'attività istruttoria e preparatoria delle decisioni degli organi politici mediante pareri, proposte, documenti, schemi di provvedimenti e di contratti;
- f) la predisposizione di strumenti operativi (*budget*, rapporti per il controllo di gestione) per individuare gli indirizzi e verificare gli obiettivi assegnati;
- g) la nomina dei titolari di centri di responsabilità *infra* dirigenziale nel rispetto di quanto previsto dal presente Regolamento per la disciplina degli uffici e dei servizi e quindi l'assegnazione della titolarità di Elevata Qualificazione all'interno del Settore, della titolarità di Ufficio;
- h) l'individuazione dei Responsabili dei procedimenti amministrativi nell'ambito del Settore, ai sensi dell'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, a partire dall'area degli Istruttori;
- i) l'elaborazione della proposta di bilancio annuale e pluriennale del Settore e il concorso alla sua definizione nonché del Documento unico di programmazione (DUP) sulla base delle direttive impartite dal Segretario Generale;
- j) la presidenza e responsabilità dei procedimenti e delle procedure di gara e di concorso;
- k) la stipulazione dei contratti a prescindere dalla loro forma, compresi contratti individuali di lavoro e contratti di lavoro autonomo;
- l) l'affidamento di incarichi a soggetti esterni a prescindere dal loro contenuto;
- m) l'organizzazione attraverso atti di micro organizzazione e la gestione delle risorse umane all'interno del proprio Settore con i poteri del privato datore di lavoro. In particolare, a titolo esemplificativo, l'eventuale articolazione del Settore in più Servizi e/o Uffici, l'autorizzazione del lavoro straordinario, delle ferie e dei permessi, l'attribuzione dei trattamenti economici accessori, l'assegnazione di mansioni superiori e l'articolazione di orari differenti di lavoro per esigenze di servizio e i trasferimenti di personale all'interno al proprio centro di responsabilità;
- n) la razionalizzazione, standardizzazione e semplificazione delle procedure e delle metodologie di lavoro nel rispetto delle direttive e delle disposizioni impartite dal Segretario Generale;
- o) il controllo, la verifica e la consuntivazione dei risultati dell'attività del Settore da effettuarsi periodicamente anche attraverso *report* a contenuto informativo;
- p) il monitoraggio dello stato di avanzamento degli obiettivi assegnati secondo le indicazioni previste dal Sistema di Misurazione e di Valutazione della Performance e delle direttive impartite dal Segretario Generale;
- q) l'adozione delle certificazioni di competenza del Settore;
- r) l'irrogazione delle sanzioni disciplinari, in qualità di responsabile della struttura

- nei limiti previsti dalla contrattazione collettiva nazionale e dalla normativa vigente, salvo che vi provveda il Segretario Generale;
- s) l'adozione delle ordinanze di ingiunzione previste all'art. 18 della Legge 24/11/1981, n. 689 e altre leggi che lo prevedono in analogo modo;
 - t) la responsabilità della tempestiva pubblicazione degli atti soggetti alla normativa sulla trasparenza;
 - u) le attività propedeutiche alla predisposizione del piano triennale di gestione professionale del rischio da corruzione;
 - v) la gestione, la responsabilità dei procedimenti di accesso agli atti formati e/o detenuti dal Settore, nonché la relativa evasione quando richiesti da terzi o da consiglieri comunali;
 - w) fare quanto necessario per garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento delle fatture commerciali;
 - x) il concorso alla formazione del piano triennale del fabbisogno del personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del PIAO;
- di attribuire al Dirigente in oggetto il trattamento economico in atto e in via provvisoria, determinato ai sensi del vigente CCNL dell'area della dirigenza delle Funzioni Locali 16/07/2024 e degli atti di organizzazione interna, ivi comprese la retribuzione di posizione in godimento (fatta salva l'adozione di un nuovo atto di pesatura della stessa) e di risultato da determinarsi secondo le metodologie adottate dal Comune di Legnano, sopra richiamate;
 - di mandare al Dirigente in oggetto per l'adozione degli atti organizzativi interni al Settore di assegnazione ai sensi dell'art. 5, comma 2 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
 - di mandare al Servizio Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di competenza;

DECRETA

1. **di conferire** al Dirigente Dott. Daniele Ruggeri l'incarico di direzione del Settore 7 – Sicurezza e Mobilità con decorrenza 11/11/2024, per la durata di tre anni, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 19, comma 2 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, con l'avvertenza che esso comporta l'esercizio delle funzioni e dei compiti e l'assunzione dei ruoli e delle correlate responsabilità analiticamente riportate in premessa nella sezione "Ritenuto";
2. **di attribuire** al Dirigente in oggetto il trattamento economico in atto e in via provvisoria, determinato ai sensi del vigente CCNL dell'area della dirigenza delle Funzioni Locali 16/07/2024 e degli atti di organizzazione interna, ivi comprese la retribuzione di posizione in godimento (fatta salva l'adozione di un nuovo atto di pesatura della stessa) e di risultato da determinarsi secondo le metodologie adottate dal Comune di Legnano, sopra richiamate;
3. **di mandare** al Dirigente in oggetto per l'adozione degli atti organizzativi interni al Settore di assegnazione ai sensi dell'art. 5, comma 2 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
4. **di mandare** al Servizio Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di competenza.

Il Sindaco
Lorenzo Radice



Per presa visione
Il Dirigente incaricato



Daniele Ruggeri

Visto, il Segretario generale
Riccardo Nobile
econ

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Interno N. 70401/2024 del 12-11-2024
Doc. Principale - Class. 2.1 - Copia Documento