



COMUNE DI VITTUONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 72 DEL 03/02/2026

Proposta n. 67 del 27/01/2026

SETTORE FINANZIARIO/AMMINISTRATIVO

OGGETTO: ISCRIZIONE A WEBINAR DI AGGIORNAMENTO NORMATIVO E CONTABILE PER N.2 DIPENDENTI DELL'UFFICIO RAGIONERIA DEL COMUNE DI VITTUONE - CIG BA2C21411D

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO/AMMINISTRATIVO

Nominato con Decreto del Sindaco n. 9/2025

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 23/12/2025 avente ad oggetto “Artt. 151 e 170 del D.lgs. 267/2000 - approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 come integrato dalla nota di aggiornamento al DUP 2026-2028”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 23/12/2025 avente ad oggetto “Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2026-2028”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 in data 08/01/026 avente ad oggetto “Art. 169 del D.Lgs. 267/2000 Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 - approvazione”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 in data 20/03/2025 avente ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 - Approvazione”

Preso e dato atto che i documenti programmatici su indicati prevedono, tra gli obiettivi assegnati al sottoscritto Responsabile del Settore, l’adozione degli atti relativi alla formazione del Personale.

Dato atto che:

- l’Amministrazione riconosce nella formazione un fondamentale strumento di aggiornamento e di crescita professionale dei dipendenti, inteso sia come momento di crescita della “risorsa umana” sotto il profilo culturale e professionale, sia come strumento per valorizzare il processo partecipativo nella fase della proposta che dell’esecuzione del progetto formativo;
- l’attività formativa è importante per consentire una preparazione sempre puntuale rispetto alle novità normative e professionali richieste al personale dipendente nello svolgimento delle proprie funzioni.

Visti:

- l’art. 20 del CCNL Funzioni Locali (2019-2021) riconosce l’importanza della formazione continua come strumento di qualificazione e valorizzazione del personale;
- gli artt. 6 e 7-bis del D.Lgs. 165/2001 secondo cui le amministrazioni nella programmazione dei fabbisogni di personale devono tener conto delle esigenze formative e devono

promuovere lo sviluppo delle competenze dei dipendenti, attraverso la formazione e l'aggiornamento professionale;

Dato atto che la Società affidataria del servizio di formazione deve essere un soggetto specializzato ed esperto in gestione della contabilità negli Enti Pubblici, e che la stessa deve provvedere a tutti gli aspetti organizzativi e didattici delle attività di formazione, garantendo l'accurata trattazione in particolare dei seguenti ambiti: rendiconto di gestione, agenti contabili, flussi di cassa, servizi pubblici locali, società partecipate, Organo di revisione, D.Lgs. 118/2011, rendicontazione economico patrimoniale Accrual, linee guida e riscontri Corte dei conti;

Ritenuto, pertanto, necessario individuare un operatore economico qualificato nella formazione sui temi sopra indicati;

Visti:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 50, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, ai sensi del quale: "Salvo quanto previsto dagli artt. 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante".

Individuata Delfino&Partners S.p.A. - Via A. Negrone, 9 – 16153 Genova, P.IVA 01469790990 quale operatore economico di comprovata esperienza in gestione della contabilità negli Enti Pubblici e pertanto in grado di assicurare il servizio sopra menzionato;

Rilevato che le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, in particolare per il valore distante dalla soglia comunitaria.

Vista l'offerta economica di Delfino&Partners S.p.A. - Via A. Negrone, 9 – 16153 Genova, P.IVA 01469790990, Prot. n. 1496 del 27/01/2026, relativa al corso di formazione "Percorso Nuovo Rendiconto 2025", articolato in 7 giornate e svolto in modalità webinar, al quale parteciperanno n. 2 dipendenti dell'Ufficio Ragioneria, per un costo complessivo di euro 1000,00.= (mille/00) IVA esente.

Dato atto che:

- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento consiste nell'offrire un aggiornamento generale su tutte le principali aree e tematiche della gestione contabile negli Enti locali;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di formazione relativo ai seguenti temi: rendiconto di gestione, agenti contabili, flussi di cassa servizi pubblici locali, società partecipate, Organo di revisione, D.Lgs. 118/2011, rendicontazione economico patrimoniale Accrual, linee guida e riscontri Corte die Conti;
- la scelta del contraente: affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, in ragione delle caratteristiche dell'appalto che rendono sconveniente il ricorso a procedure maggiormente dispendiose;
- il valore economico della fornitura è pari a € 1000,00 Iva esente;

- l'obbligazione verrà perfezionata nella forma di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

Dato atto che il servizio in oggetto è stato registrato all'ANAC con CIG n. BA2C21411D.

Visto il DURC on-line attestante la regolarità contributiva dell'operatore economico aggiudicatario, con Numero Protocollo INAIL 52474627 con scadenza il 21/05/2026;

Visti:

- il D.Lgs. 118/2011;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011”;
- l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa” e ricordato in particolare che al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, così dispone “il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”;

Visto l'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito dalla L. n. 102/2009 e dato atto che è stata verificata la compatibilità dei pagamenti derivante dal presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, essendo conformi alle misure organizzative e finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente;

Visto il D.Lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, ed in particolare:

- l'articolo 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;
- l'articolo 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

Visti:

- il vigente Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale sui controlli interni.

Precisato:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizi, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato e ricevuto altre utilità nel biennio precedente.

DETERMINA

per quanto in premessa esposto e che qui si intende integralmente riportato:

1. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., in quanto maggiormente rispondente alla tipologia di servizio da espletare in considerazione dell'esiguo valore economico dell'appalto, a Delfino&Partners S.p.A. - Via A. Negrone, 9 – 16153 Genova, P.IVA 01469790990 del corso di formazione “Percorso Nuovo Rendiconto 2025”, articolato in 7 giornate e svolto in modalità webinar, al quale

parteciperanno n. 2 dipendenti dell’Ufficio Ragioneria, per un costo complessivo di euro 1000,00 (mille/00) IVA esente;

2. di impegnare la somma di € 1000,00.= (mille/00) IVA esente, a favore di Delfino&Partners S.p.A. - Via A. Negrone, 9 – 16153 Genova, P.IVA 01469790990, imputandola come di seguito indicato:

Capitolo	Titolo, Missione, Programma e Macroaggregato	CP/FPV/RP (COMPETENZA- FONDO P.V. - RESIDUI)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA’		
			2026	2027	2028
1313000	1.10.1.0103	CP	1000,00		
		TOTALE	1000,00		

3. di dare atto che, ai sensi dell’art. 9 - c. 1, lett. a) - punto 2 del D.L. n. 70/2009, è stata verificata la compatibilità dei pagamenti di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;
4. di dare atto che il CIG è il seguente: BA2C21411D
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile ai sensi dell’art. 5 del D.Lgs. 241/1990 è la sottoscritta Dott.ssa Sara Balzarotti e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziali che impongono l’astensione;
7. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Vittuone e precisamente all’Albo online per 15 giorni consecutivi e nella sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

Il Responsabile
Settore Finanziario/Amministrativo
Sara Balzarotti



COMUNE DI VITTUONE

CittÀ Metropolitana di Milano

Pagina 1 di 1

Determinazione Settore Finanziario/Amministrativo nr.72 del 03/02/2026

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2026	<i>Impegno di spesa</i>	2026 410/0	Data: 29/01/2026	Importo: 1.000,00
Oggetto:	ISCRIZIONE A WEBINAR DI AGGIORNAMENTO NORMATIVO E CONTABILE PER N.2 DIPENDENTI DELL'UFFICIO RAGIONERIA DEL COMUNE DI VITTUONE - CIG BA2C21411D			
Capitolo:	2026 1313000	QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE COMUNALE		
Codice bilancio:	1.10.1.0103	C.I.G.: BA2C21411D	SIOPE:	1.03.02.04.999
Piano dei conti f.: 1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.				
Beneficiario: 0008818 - DELFINO & PARTNERS SPA				

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 03/02/2026



Il Responsabile del Settore Finanziario

Dott.ssa Sara Balzarotti

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone.

Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

SARA BALZAROTTI in data 03/02/2026