



## Comune di Villanova Truschedu

*Provincia di Oristano*

### Area Amministrativa – Ufficio Servizi Sociali

Tel. 0783 607603 – 0783 1931438

e mail: protocollo@comune.villanovatruschedu.or.it sociale@comune.villanovatruschedu.or.it

---

### ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, VANTAGGI ECONOMICI E PATROCINI - ANNO 2026

**Spett.le Comune di Villanova Truschedu**

Via La marmora n° 20

**09084 VILLANOVA TRUSCHEDU (OR)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

nella sua qualità di Presidente e/o legale rappresentante del gruppo/associazione/comitato (specificare se ente pubblico o privato) \_\_\_\_\_

(completino la parte successiva solo soggetti diversi dai comitati)

con sede in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

cod.fisc. \_\_\_\_\_ partita I.V.A. \_\_\_\_\_

costituito in data \_\_\_\_\_,

### CHIEDE

ai sensi del Regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini, approvato con deliberazione C.C. n. 15 del 09/09/2024, l'attribuzione di un contributo a sostegno della seguente attività / evento:

---

---

---

A tal fine DICHIARA che il suddetto gruppo/associazione/comitato:

- non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- svolge un ruolo strumentale al perseguitamento delle finalità istituzionali dell'ente, in particolare la valorizzazione della comunità locale e del territorio, della storia e delle tradizioni culturali del Comune di Villanova Truschedu;
- opera per la realizzazione di attività/iniziative di utilità sociale nella comunità locale; se svolte fuori dal territorio cittadino, devono rientrare nel quadro di manifestazioni di promozione di cultura, storia, arte e territorio del Comune,
- svolge la propria attività in maniera prevalente e continuativa a favore della popolazione residente;
- prevede di sostenere per l'evento//iniziativa/manifestazione una spesa presunta di € \_\_\_\_\_;
- riceve per lo stesso evento/iniziativa/manifestazione un sostegno economico da parte di altri Enti/privati (specificare da quali Enti/privati) \_\_\_\_\_;
- si impegna ad utilizzare il contributo che sarà eventualmente concesso esclusivamente per l'attività sopra illustrata rendendo pubblicamente noto il patrocinio del Comune attraverso i mezzi con i quali provvede alla promozione dell'iniziativa;
- solleva il Comune da qualsiasi responsabilità in merito all'organizzazione ed allo svolgimento dell'attività sopra indicata anche nel caso in cui siano accordati contributi finanziari;
- ha preso visione delle norme del Regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini e di impegnarsi a rispettarle.

ALLEGA la seguente documentazione:

- copia dello statuto o atto costitutivo ove non già depositato in Comune unitamente all'indicazione della composizione degli organi direttivi e del numero degli associati (richiesto solo per le persone giuridiche);
- relazione illustrativa del programma dell'attività annuale che si intende svolgere con indicazione del n° associati/iscritti/membri (ove formalmente registrati), degli obiettivi, modalità attuative, destinatari, periodo di svolgimento, dalla quale emerge il rilevante interesse cittadino dell'attività stessa; nel caso invece di richieste di contributo per singola iniziativa, la relazione illustrativa dell'iniziativa e l'indicazione della data e luogo di svolgimento, delle sue finalità ed obiettivi, dei destinatari e fruitori e degli ulteriori elementi dai quali risulti l'interesse ed importanza dell'iniziativa stessa;
- preventivo delle entrate e delle spese che dovranno essere sostenute e dei ricavi, compresi quelli derivanti da sponsorizzazioni e pubblicità;
- copia dell'ultimo bilancio preventivo e consuntivo approvati (solo nel caso di contributi per l'attività annuale e per i soli soggetti tenuti all'approvazione di tale documento);
- per le associazioni sportive certificazione della federazione alla quale la società è affiliata;
- nel caso il contributo sia richiesto per singole iniziative, il preventivo finanziario con l'indicazione delle entrate e delle uscite relative all'iniziativa stessa;
- copia documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'Associazione o persona fisica richiedente;
- Codice Fiscale e IBAN dell'Associazione/ rappresentante Comitato.

Villanova Truschedu, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

