



Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord-Est Sardegna

SERVIZI SOCIALI

AVVISO PUBBLICO

LEGGE 162/98 PIANI PERSONALIZZATI DI SOSTEGNO IN FAVORE DI PERSONE CON DISABILITÀ GRAVE DI CUI L.104 ART 3 COMMA 3.
ANNO 2026

VISTE:

-Vista la L. 104/92

- la L. 162/98

- la L.R. 23/12/2005 n. 23;

- La D.G.R. n. 57/32 del 05.11/2025 con la quale la Regione autonoma della Sardegna:

- ha stabilito di dare continuità ai piani personalizzati di cui L. 162/98 attivati in favore di persone con disabilità riconosciute ai sensi della L. 104/1992 art 3 comma 3;
- ha disposto il rinnovo nell'anno 2026 e nell'anno 2027 dei piani personalizzati in essere al 31.12.2025, salvo interruzioni per rinuncia o decesso del destinatario, con priorità di finanziamento nei limiti delle risorse assegnate;
- ha dato atto che i finanziamenti dei piani personalizzati attivi al 31.12.2025 resteranno invariati fino al mese di aprile 2026;
- ha delegato gli Enti locali di procedere alla riparametrizzazione del valore di tutti i piani in rinnovo con decorrenza dalla data del 1° maggio;

A seguito di quanto sopra esposto

SI RENDE NOTO

Art. 1 – DESTINATARI DEI PIANI PERSONALIZZATI DI CUI L. 162/98.

I destinatari dei piani personalizzati di cui L. 162/98 sono tutti coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea.
2. Cittadinanza di uno Stato non aderente all'Unione Europea ed in possesso di regolare permesso di soggiorno o carta di soggiorno;
3. Residenza anagrafica nel Comune di Tempio Pausania;
4. Certificato attestante la gravità della situazione di handicap cui alla L. 104/92 art. 3 comma 3;
5. Certificazione ISEE Socio Sanitario rilasciato ai sensi dell'art. 6 del DPCM n. 159 del 2013, in corso di validità (in caso di minori ISEE per "Prestazioni agevolate rivolte a minorenni").

Piazza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. +39 079 679984

servizisociali@comuneditempiopausania.it

p.e.c. protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord-Est Sardegna

SERVIZI SOCIALI

Art. 3 - ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

Ai fini della valutazione di ciascun piano personalizzato dovranno essere compilati i seguenti allegati:

1. modulo di domanda;
2. “Scheda Salute” - Allegato B, a cura del Medico di medicina generale,
3. “Scheda Sociale” - Allegato C redatta dall'Assistente Sociale in collaborazione con il destinatario o familiare di riferimento;
4. “Allegato D” riguardante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà compilata dal destinatario o familiare di riferimento.

Dovranno essere inoltre allegati:

- documenti di identità in corso di validità del beneficiario e del richiedente e codice fiscale;
- verbale L. 104/92 art. 3 comma 3;
- Certificazione ISEE Socio Sanitario rilasciato ai sensi dell'art. 6 del DPCM n. 159 del 2013, in corso di validità (in caso di minori ISEE per "Prestazioni agevolate rivolte a minorenni").
- eventuale provvedimento di nomina di Amministratore di sostegno.

L'entità del finanziamento regionale dei piani sarà correlato alla Certificazione ISEE posseduta dal nucleo. Per gli ISEE superiori alla soglia minima di € 9.000,00 la quota di riduzione del finanziamento dei soggetti destinatari verrà calcolata sulla base della Tabella B presente nell'Allegato A alla Delibera n. 9/15 del 12.02.2013.

ART. 4 - TIPOLOGIA DEI SERVIZI

I piani personalizzati predisposti dall'Assistente Sociale in collaborazione con la famiglia possono prevedere le seguenti tipologie di servizi indipendentemente dall'età anagrafica dei beneficiari:

- servizi socio/educativo;
- servizi sportivi;
- assistenza personale o domiciliare garantita da personale generico o specializzato;
- accoglienza presso centri diurni autorizzati ai sensi dell'art. 40 della L. R. 23/2005 e presso i centri diurni integrati di cui al DPR 14/01/1997 limitatamente al pagamento della quota sociale;
- soggiorno per non più di 30 giorni nell'arco di un anno presso strutture autorizzate ai sensi dell'art. 40 della L.R. 23/2005, limitatamente al pagamento della quota sociale, infine attività sportive e di socializzazione;

Art. 5 - GESTIONE DEL PIANO PERSONALIZZATO

Per poter usufruire del finanziamento del piano personalizzato, è necessario stipulare apposito contratto di lavoro subordinato e regolare iscrizione all'INPS e all'INAIL, o apposita convenzione con la cooperativa individuata, contratto con la struttura sportiva prescelta.

Piazza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. +39 079 679984

servizisociali@comuneditempiopausania.it

p.e.c. protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord-Est Sardegna

SERVIZI SOCIALI

È opportuno consegnare copia del contratto/ convenzione ogni qualvolta intervenga una variazione.

Il rimborso dei costi sostenuti verrà effettuato in favore del beneficiario o del referente familiare del piano personalizzato a seguito della consegna all'ufficio competente delle pezze giustificative (fatture/buste paga) relative ai predetti costi, entro il giorno 15 del mese successivo a quello di emanazione delle stesse, vistate dal beneficiario o dal referente familiare. In caso di busta paga, quest'ultima, dovrà essere sottoscritta anche dal lavoratore dipendente.

Art. 6 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Assenza del certificato attestante la gravità della situazione di handicap cui alla L. 104/92 art. 3 comma 3.

Art. 7 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze debitamente sottoscritte e compilate in tutte le sue parti, potranno essere consegnate a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente oppure inviate tramite PEC al seguente indirizzo:

protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

I moduli di domanda sono a disposizione presso gli uffici dei servizi sociali oppure, reperibili sul sito istituzionale del Comune di Tempio Pausania www.comune.tempiopausania.ot.it.

La presentazione delle domande al protocollo dell'Ente deve avvenire a partire dalla data di approvazione del presente Bando e sino al 31/03/2026.

Art. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai soggetti ammessi al presente programma saranno acquisiti dall'Amministrazione Comunale e trattati anche in forma automatizzata, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura in argomento.

Art. 9 - CONTROLLI E SANZIONI

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, l'Amministrazione Comunale procede ad idonei controlli e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni presentate dai concorrenti.

L'Amministrazione Comunale effettua controlli sulla veridicità della situazione economica e familiare dichiarata anche attraverso i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze. Qualora

Piazza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. +39 079 679984

servizisociali@comuneditempiopausania.it

p.e.c. protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord-Est Sardegna

SERVIZI SOCIALI

dai controlli emergano abusi o false dichiarazioni, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dal Capo VI del DPR 445/2000, i competenti uffici comunali adotteranno specifiche misure per sospendere o revocare i benefici ottenuti, mettendo in atto le misure ritenute necessarie al loro integrale recupero.

Tempio Pausania, 29/01/2026

La Referente del Progetto
f.to A.S. Irene Manca

La Responsabile del Servizio
Dott.ssa Caterina Fodde

Piazza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. +39 079 679984

servizisociali@comuneditempiopausania.it

p.e.c. protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it