



# Comune di Fermignano

Provincia di Pesaro e Urbino

Al Comune di Fermignano

## SOGGIORNO MARINO PER PERSONE ULTRA SESSANTACINQUENNI ANNO 2026.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di partecipare al soggiorno estivo organizzato dal Comune di Fermignano presso

**GATTEO MARE (FC)**  
**– HOTEL CORALLO –**  
**dal 14 giugno al 28 giugno 2025**  
(14 notti e 15 giorni)  
- Agenzia "Montanari Tour" -

da solo/a ☐

col coniuge ☐ nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_

Esigenze particolari: **Camera singola** ☐ **doppia** ☐

**Pullman davanti** ☐

Altre esigenze: \_\_\_\_\_

1. Il / la sottoscritto/a dichiara che all'atto della presentazione della presente domanda ha preso visione di quanto segue:
  - In caso di mancata partecipazione, dovrà essere presentato certificato comprovante la motivazione (malattie, morte, morte di un parente entro il primo grado);
  - In caso di partenza anticipata dal luogo di vacanza, sempre per gravi motivi, si concorderà un importo forfè con l'albergatore;
  - Le spese di viaggio sono già comprese nella quota versata e a carico dell'Amministrazione;



Via Mazzini, 3 - 61033 Fermignano  
www.comune.fermignano.pu.it  
comune@comune.fermignano.pu.it  
PEC: comune.fermignano@emarche.it  
P.IVA 00352580419 - C.F.82000250413





# Comune di Fermignano

Provincia di Pesaro e Urbino

- Le spese relative all'assicurazione contro le penalità di annullamento sono già comprese nella quota versata e a carico dell'Amministrazione;
- Nel trattamento di pensione sono comprese le bevande, nonché il servizio di spiaggia;
- I soggiornanti che si recheranno in vacanza singolarmente verranno sistemati in camere doppie, tutte con servizi privati, e comunque idonee alle persone da ospitarvi. In caso di richiesta di camere singole queste verranno concesse nei limiti della disponibilità alberghiera e dietro versamento del supplemento quando previsto;
- I partecipanti dovranno **VERSAMENTO DELLA QUOTA TOTALE ENTRO 45 GIORNI PRIMA DELLA PARTENZA, OVVERO ENTRO IL 30/04/2026**, da effettuare con bonifico bancario come segue:

- **Beneficiario G.M. Tour s.r.l.**
- **Causale pratica numero 82/2026**
- **Codice Iban IT 21 C 06230 24225 000046814165**

## 2. Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre

- a) di essere consapevole di quanto disposto con gli atti normativi dell'Amministrazione Comunale in merito (Determina del Responsabile del Settore III n. 06 del 02/02/2026);
- b) di aver ricevuto, preso visione e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali (artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679).

## 3. Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. n. 445 28/12/2000 e s.m., la presente dichiarazione è stata:

- ☐ sottoscritta in presenza del dipendente addetto: \_\_\_\_\_;
- ☐ sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Data, \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_



# Comune di Fermignano

## Provincia di Pesaro e Urbino

### SERVIZIO POLITICHE EDUCATIVE

#### INFORMATIVA

ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR 2016/679) e dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (Codice Privacy), recanti disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni:

<b>Titolare Trattamento</b>	Comune di Fermignano (PU) Via G. Mazzini n.3, tel 0722/336811: <a href="mailto:comune.fermignano@emarche.it">comune.fermignano@emarche.it</a>
<b>Responsabile della protezione dei dati (DPO)</b>	Dott.ssa Martina Battazzi, tel. 0722-819939, mail: <a href="mailto:rpd@cm-urbania.ps.it">rpd@cm-urbania.ps.it</a>
<b>Finalità</b>	I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria, definizione ed archiviazione dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse. I dati potranno essere utilizzati anche a fini di controllo, per altri trattamenti aventi analoghe finalità.
<b>Modalità di trattamento e conservazione</b>	Il trattamento è svolto in forma automatizzata e manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.lgs. 196/2003 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/679. Nel rispetto della normativa i dati sensibili sono custoditi in contenitori chiusi a chiave e, nel caso di trattamento su supporto informatico, sono adottate chiavi d'accesso.
<b>Destinatari di comunicazione dei dati personali</b>	I dati personali sono comunicati alle categorie di soggetti previste nel Registro dei Trattamenti adottato dal Comune di Fermignano ed in particolare per il presente procedimento, possono essere comunicati ai soggetti gestori dei servizi e a tutti i soggetti (Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, utenti) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso.
<b>Trasferimento dei dati personali all'estero</b>	I suoi dati NON saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.
<b>Natura conferimento dati</b>	Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter istruire la pratica e concludere il procedimento; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di effettuare le verifiche previste e pertanto comporta la <b>conclusione con esito negativo del procedimento oggetto della presente Informativa</b> .
<b>Periodo di conservazione dei dati</b>	I suoi dati potranno essere cancellati esclusivamente nei termini previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione previa autorizzazione della Soprintendenza Archivistica per le Marche con sede in Ancona.
<b>Diritti ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679</b>	L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati, limitazione del trattamento, il diritto ad ottenere la portabilità dei dati, ( <i>trasmissione dei dati in formato strutturato e automatizzato da un titolare del trattamento, ad altro titolare</i> ); il diritto di opporsi ad un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione; il diritto alla cancellazione o alla trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge, ed infine il diritto di opposizione per motivi legittimi e di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali.
<b>Modalità di esercizio dei diritti</b>	L'interessato può in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando comunicazione al Titolare del trattamento Comune di Fermignano (PU) Via G. Mazzini n.3 mediante: - all'indirizzo pec: <a href="mailto:comune.fermignano@emarche.it">comune.fermignano@emarche.it</a> ; - a mezzo raccomandata a.r.; - consegna all'Ufficio Protocollo.
<b>Persone Autorizzate al trattamento</b>	Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i Responsabili interni, i dipendenti ed i collaboratori esterni, assegnati anche temporaneamente, ai seguenti Servizi dell'Ente Servizi Socio Educativi Assistenziali e al Servizio Protocollo per la registrazione e Finanziario nelle fasi di pagamento.

#### COMUNICAZIONE AVVIO DEL PROCEDIMENTO (Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.)

Amministrazione competente	Comune di Fermignano, Via Mazzini, 3 – 61033 Fermignano
Oggetto del procedimento	SOGLIORNO MARINO PER PERSONE ULTRASESSANTACONQUENNI ANNO 2026
Responsabile Procedimento	Responsabile del Settore 3° - Servizi alla Persona
Inizio e termine del procedimento	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento presso il Servizio Protocollo, della presente domanda; i termini di conclusione del procedimento sono indicati in 30 giorni a decorrere dalla data di avvio.
Inerzia dell'Amministrazione	Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo (T.A.R. Marche) finché perdura l'inadempimento e comunque non oltre un anno dalla data di scadenza dei termini di conclusione del procedimento.
Ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Servizio Politiche Educative – Via Mazzini 3 - 1° piano – Fermignano, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico con le modalità previste dagli art. 22 e seguenti della L. 241/1990 come modificata dalla L. 15/2005 e da regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi, adottato dal Comune di Fermignano.



Via Mazzini, 3 - 61033 Fermignano  
[www.comune.fermignano.pu.it](http://www.comune.fermignano.pu.it)  
[comune@comune.fermignano.pu.it](mailto:comune@comune.fermignano.pu.it)  
PEC: [comune.fermignano@emarche.it](mailto:comune.fermignano@emarche.it)  
P.IVA 00352580419 - C.F.82000250413

