



**COMUNE DI**  
**VAIANO CREMASCO**  
PROVINCIA DI CREMONA

Pubblicato all'Albo Pretorio Informatico

Dal 04.02.2026

Al 19.02.2026

N. reg. pubbl. 0

**SETTORE FINANZIARIO**

**Responsabile: Dott.ssa Giovanna Manara**

**COPIA**

**Determinazione registro generale**  
**n. 32 del 03.02.2026**

**Oggetto: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO BOLLO SCUOLABUS TARGA CW724MY SCADENZA 31.07.2026 E DACIA DOKKER TARGA GD080HD SCADENZA 28.12.2026**

**Preambolo (riferimenti vari)**

Si fa riferimento a quanto segue:

- gli articoli 107 e 109 del Decreto Legislativo N. 267/2000: Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.);
- l'art. 192 del Decreto Legislativo N. 267/2000;
- il D.L.vo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici" ed in particolare l'art. 50, comma 1 lettera b);
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Vaiano Cremasco;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Vaiano Cremasco;
- nelle more dell'approvazione del piano assegnazione risorse 2026/2028 e Piano dettagliato degli Obiettivi e della performance 2026;
- il bilancio di previsione per il triennio 2026/2028, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.53 del 19.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il decreto sindacale N.2 del 12.05.2025, di nomina del sottoscritto a Responsabile di Servizio con decorrenza dal 01.06.2025 e fino al 28.02.2027;

**Illustrazione attività (premessa e motivazione)**

**Dato atto** che il Comune di Vaiano Cremasco ha in dotazione i seguenti veicoli:

- Scuolabus Iveco Happy targa CW724MY servizi scolastici (scadenza pagamento bollo 31.07.2026)
- Dacia Dokker targa GD080HD servizi sociali (scadenza pagamento bollo 28.12.2026)

**Considerata** la necessità di procedere al pagamento del bollo annuale per i mezzi comunali il cui costo complessivo è di € 273,23 (270,48+2,75) per scuolabus Iveco Happy e € 183,35 (180,60+2,75) Dacia Dokker importi compresi dei diritti per l'elaborazione della pratica - (€ 2,75 a pratica);

**Ritenuto di** avvalersi per motivi di celerità del servizio dell'agenzia di pratiche auto M4 di Marchetti Valeria con sede in con sede in Bagnolo Cremasco, C.F. MRCVLR80D50E648A e P. IVA 01415050192;

**Decisione (dispositivo)****IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SETTORE FINANZIARIO****DETERMINA**

- 1) di impegnare la spesa complessiva di € 456,58, come da preventivo registrato in atti al protocollo comunale n. 908 del 03/02/2026, per quanto descritto in premessa;
- 2) di disporre che il pagamento venga effettuato tramite bonifico bancario.

**Aspetti contabili e finanziari**

- 3) Di impegnare per quanto sopra, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato N. 4.2 del decreto legislativo N. 118/2011, la somma complessiva di € 456,58 in considerazione della esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Cap/art	Descrizione capitolo	Anno Assunzione impegno	Impegno Numero	Anno Imputazione impegno	dettaglio	Importo Euro
1045070101	TASSA CIRCOLAZIONE – SCUOLABUS Missione 4 Programma 2 Codice 1.02.01.09.001	2026	124	2026	0	273,23
1104070201	TASSA CIRCOLAZIONE-AUTOMEZZO SERVIZI SOCIALI Missione 12 Programma 7 Codice 1.02.01.09.001	2026	125	2026	0	183,35

- 4) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge N. 78/2009 (convertito in legge N. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 5) Di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
- 6) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. N. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) Di dare atto:
  - ai fini del controllo preventivo di regolarità contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. N. 267/2000, che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art.153 comma 5. e l'art. 183, comma 7 del D. Lgs. N. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

- ai sensi dell'art. 6-bis della L. N. 241/1990, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

Di comunicare alla Ditta M4 PRATICHE AUTO - VIA MARCONI, 36 - BAGNOLO CREMASCO (CR) – indirizzo di posta elettronica: m4praticheauto@libero.it che, in conformità alla normativa vigente, la stessa dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e rendere noto al Comune il conto corrente bancario o postale dedicato sul quale dovranno essere effettuati i pagamenti in suo favore, con tutti gli elementi identificativi: Istituto di credito, persona fisica delegata ad operare sul conto; - n. di conto corrente con codici ABI, CAB e IBAN.

Di dare atto che la presente spesa non richiede l'attribuzione del codice CIG, in quanto trattasi di pagamento di tributo annuale di competenza regionale.

La durata del contratto del presente servizio è: dal 03/02/2026 al 31/12/2026

Di dare atto che la presente determinazione, ai soli fini conoscitivi, sarà pubblicata, a cura del settore competente, sul sito internet del Comune stesso e nella sezione "Amministrazione Trasparente- Provvedimenti- Provvedimenti dirigenti amministrativi- determinazioni 2026" ai sensi del D.lgs. 33/2013.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa Giovanna Manara

---

#### Condizione di efficacia dell'atto

<b>Visto</b> per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo N. 267/2000.  03.02.2026 <b>Il Responsabile del Servizio Finanziario</b> F.to Dott.ssa Giovanna Manara	<del><b>Negato o non apposto</b> il visto di regolarità contabile per le motivazioni che seguono: <i>trattasi di determinazione che non comporta impegno di spesa.</i></del>  <del><b>Il Responsabile del Servizio Finanziario</b></del> <del>F.to Dott.ssa Giovanna Manara</del>
--	--

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Giovanna Manara

Vaiano Cremasco, 03.02.2026

---