



COMUNE DI FURTEI

(Prov. Sud Sardegna)

Via Circonvallazione, n. 29 - 09040 Furtei - P.I. n. 82003600929- Tel: 070/930371/ Fax: 070/9305035

Servizi Sociali: Tel.070/9303722 - E-mail: assistentesociale@comune.furtei.ca.it

Mod All A)

Al Comune di Furtei
Ufficio Servizio Sociale

Richiesta di concessione di contributo, per il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati, ai sensi della L. 9 gennaio 1989 n°13

Il/La sottoscritto/a
(*compilare in modo leggibile*)

Cognome _____ Nome _____

nato/a a _____ il _____ prov. _____ residente a _____

in via/Piazza _____ n°civico _____ C.A.P. _____

telefono _____ fisso _____ cellulare _____

e-mail _____ pec _____

codice _____ fiscale _____

•In qualità di:

•(*barrare il caso che ricorre*)

☐ portatore di disabilità

☐ esercente la potestà o la tutela sul soggetto portatore di disabilità, le cui generalità sono:
(*compilare solo se ricorre il caso*)

Cognome _____ Nome _____

nato/a a _____ il _____ prov. _____

Stato _____ residente a _____ in via/Piazza _____

n° civico C.A.P. telefono fisso
_____ cellulare _____

e-
mail _____ pec _____

codice _____ fiscale _____

(compilare in modo leggibile)

•abitante (1) in qualità di:

•(barrare il caso che ricorre)

- ☐ proprietario
☐ conduttore
☐ altro (2) specificare _____

nell'immobile di proprietà di:

(compilare solo in caso di locatore)

Cognome _____ Nome _____

residente a _____ in via/Piazza _____ n°civico _____

C.A.P. _____ telefono _____ fisso _____ cell. _____

E-mail _____

CHIEDE

la concessione del contributo (3) previsto dall'art. 9 della L.13/89, per il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati, prevedendo una spesa di € _____

destinata alla realizzazione delle seguenti opere (funzionalmente connesse) (4) al fine di rimuovere una o più barriere che creano difficoltà:

☐ **A) DI ACCESSO ALL'IMMOBILE O ALLA SINGOLA UNITA' IMMOBILIARE**

- ☐ rampa di accesso
☐ servo scala
☐ piattaforma o elevatore
☐ ascensore: ☐ installazione ☐ adeguamento
☐ ampliamento porte di ingresso
☐ adeguamento percorsi orizzontali condominiali

- ☐ installazione dispositivi di segnalazione per favorire la mobilità dei non vedenti all'interno degli edifici
- ☐ installazione meccanismo di apertura e chiusura porte
- ☐ acquisto bene mobile non elettrico idoneo al raggiungimento del medesimo fine essendo l'opera non realizzabile per impedimenti materiali/giuridici
- ☐ altro

(5)

☐ **B) DI FRUIBILITÀ E VISIBILITÀ DELL'ALLOGGIO:**

- ☐ 1 – adeguamento spazi interni all'alloggio (bagno, cucina, camere ecc.)
- ☐ 2 – adeguamento percorsi orizzontali e verticali interni all'alloggio
- ☐ 3 – altro (5)

DICHIARA

che l'avente diritto (6) al contributo onerato del pagamento delle spese è il soggetto di sotto indicato:

- ☐ il portatore di disabilità

- ☐ il/la Sig./Sig.ra

codice fiscale

(indicare il codice fiscale, anche nei casi di condominio, qualora l'istanza venga presentata dall'amministratore)

in qualità di:

- ☐ esercente la patria potestà o la tutela nei confronti del portatore di handicap;
- ☐ avente a carico il soggetto portatore di handicap;
- ☐ unico proprietario;
- ☐ amministratore di condominio;
- ☐ responsabile del centro o istituto ex art. 2 Legge 27/2/89, n. 62;
- ☐ familiare che ha sostenuto effettivamente la spesa.

Che l'erogazione del contributo va effettuato secondo le seguenti modalità: bonifico bancario/postale

IBAN:

PRESSO ISTITUTO
BANCARIO/POSTALE:

Si allega alla presente domanda, i sottoelencati documenti:

- copia del documento identità in corso di validità;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, Allegato B (obbligatorio);
- informativa ai sensi degli artt. 13 E 14 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) Allegato C;
- dichiarazione del Tecnico - Allegato D;
- certificato medico in carta libera attestante la disabilità (obbligatorio);
- certificato ASL (o fotocopia autenticata) attestante l'invalidità totale con difficoltà di deambulazione, (la presentazione di tale
- preventivo di spesa della ditta fornitrice o esecutrice dell'intervento;
- copia verbale assemblea condominiale (*qualora le opere siano realizzate dal condominio*).

Furtei li _____

Il Richiedente
o chi esercita la potestà o la tutela

Il Beneficiario
(se diverso dal richiedente)

ISTRUZIONI E AVVERTENZE

L'istanza debitamente firmata e compilata in ogni sua parte, va redatta sul presente modulo reso legale, con l'apposizione di una marca da bollo da € 16,00. La stessa può essere presentata con le seguenti modalità:

- a mezzo PEC: protocollo@pec.comune.furtei.ca.it:
- mediante "consegna a Mano" all'Ufficio Protocollo del comune;

NOTE

(1) Il richiedente, qualora non già residente, dovrà trasferire la propria residenza anagrafica entro 6 mesi dalla data di ultimazione dei lavori presso l'alloggio oggetto degli interventi per cui è richiesto il contributo.

(2) Barrare se si abita l'immobile a titolo diverso dalla proprietà o locazione (ad es. convivenza, ospitalità, comodato, ecc.).

(3) il contributo, a titolo esemplificativo può essere concesso nei seguenti massimali di spesa:

Per costi fino a € 2.582,28 il contributo è concesso in misura pari alla spesa effettivamente sostenuta.

Per costi da € 2.582,28 a € 12.911,42 il contributo è aumentato del 25% della spesa effettivamente sostenuta.

(es.: per una spesa di euro 7.746,85 , il contributo è pari a euro 2.582,28 più il 25% di euro 5.164,57, cioè è di euro 3.873,43

Per costi da € 12.911,42 a € 51.645,69 il contributo è aumentato di un ulteriore 5%.

(es.: per una spesa di euro 41.316,55 il contributo è pari a euro 2.582,28 più il 25% di euro 10.329,14 , più il 5% di euro 28.405,13 cioè ammonta a euro 6.584.82.

Se la spesa supera € 51.645,69, il contributo erogato sarà comunque pari a quello riconosciuto per quel tetto di spesa e, cioè, € 7.101,28. Vedi art. 4. del bando.

(6) Il soggetto avente diritto al contributo può non coincidere con il portatore di disabilità qualora questi non provveda alla realizzazione delle opere a proprie spese.

(7) la presentazione della domanda scade il 2 marzo, di ogni anno, qualora il giorno di scadenza coincida con un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno utile non festivo.