



COMUNE DI PERFUGAS

Provincia di Sassari

Settore Socio-Assistenziale e Culturale

AVVISO PUBBLICO AGGIORNAMENTO ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE E CULTURALE

VISTO il Regolamento comunale per l'Istituzione dell'Albo comunale delle Associazioni e del Volontariato" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 03.05.2023.

RENDE NOTO

che al fine di rilevare le realtà operanti nel territorio comunale, che prevedano nel loro statuto/ atto costitutivo lo svolgimento, senza scopo di lucro, di attività, iniziative, lavori e acquisti nel settore culturale, sportivo, della promozione e protezione sociale, di cui all'art.2 del citato Regolamento, verrà aggiornato l'Albo Comunale delle Associazioni, di seguito denominato Albo, operanti nel territorio del Comune di Perfugas.

ART. 1 - REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

Possono iscriversi all'Albo i soggetti che:

- a) siano costituiti giuridicamente mediante atto pubblico/scrittura privata autenticata;
- b) abbiano un proprio statuto/atto costitutivo regolarmente approvato dal quale risulti esplicitamente lo svolgimento di attività senza fini di lucro e il perseguimento di finalità di interesse collettivo nei settori d'intervento individuati dal Regolamento;
- c) numero di soci o aderenti non inferiore alle 7 unità;
- d) siano operanti nel Comune di Perfugas;

Non possono essere iscritti all'Albo i partiti/movimenti politici, le associazioni che per statuto prevedono la partecipazione a competizioni elettorali e le organizzazioni sindacali.

ART. 2 - MODALITA' DI ISCRIZIONE

Per l'iscrizione all'Albo, le Associazioni devono presentare domanda redatta su apposito modello predisposto dall'Ufficio competente (Allegato A).

In allegato alla domanda devono essere presentati:

- a) copia dello Statuto e dell'atto costitutivo pubblico o della scrittura privata debitamente autenticata o registrata, da cui risultino espressamente lo scopo e l'assenza di fini di lucro;
- b) relazione sull'attività svolta nell'ultimo anno solare;
- c) per le sole associazioni sportive: la certificazione della federazione o ente di promozione sportiva alla quale l'associazione è affiliata oltre alla certificazione d'iscrizione all'Albo Regionale delle Società Sportive della Sardegna e quella Nazionale del Dipartimento per lo sport – Sport e Salute;
- d) per le associazioni appartenenti al Terzo Settore (ETS), associazioni di volontariato (ODV) e associazioni di promozione sociale (APS): attestazione di iscrizione agli appositi albi/registri regionali e/o nazionali RUNTS (registro nazionale Terzo Settore);
- e) certificato di attribuzione del C.F o/o P.I;
- f) copia del documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante dell'Associazione e/o presidente che ha sottoscritto la domanda.

La domanda di iscrizione deve essere sottoscritta con firma autografa o digitale e deve essere presentata, unitamente ai documenti allegati, a mezzo PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comuneperfugas.it o consegnata all'Ufficio Protocollo del Comune di Perfugas nei giorni e orari di apertura al pubblico.

Le domande devono essere trasmesse entro il termine perentorio del 9 Marzo 2026.

L'iscrizione all'Albo, è disposta entro 30 giorni dal ricevimento della domanda. Tale termine è sospeso nel caso in cui, per l'espletamento dell'attività istruttoria, si renda necessario acquisire ulteriori documenti o integrare quelli già acquisiti.

Il termine riprende a decorrere dalla data di ricevimento delle integrazioni o dei documenti richiesti. L'inutile decorso del termine comporta l'esclusione dalla procedura.

ART. 3 - DINIEGO E CANCELLAZIONE DELL'ISCRIZIONE ALL'ALBO

L'omessa sottoscrizione della domanda da parte del legale rappresentante dell'Associazione costituisce motivo di non accoglimento della stessa.

In caso di mancato possesso dei requisiti per l'iscrizione all'Albo, l'Ente dispone il diniego.

Le Associazioni iscritte, al fine del mantenimento dell'iscrizione all'Albo, devono annualmente auto certificare la conferma o l'aggiornamento dei dati dichiarati in sede di iscrizione, compilando e presentando al Comune, **entro 30 maggio**, il modulo appositamente predisposto.

Il Comune si riserva la facoltà di verificare ogni 4 anni (come disposto-dall.art 7 c. 2) il permanere dei requisiti richiesti.

In caso di accertata perdita dei requisiti, il provvedimento di cancellazione è notificato entro 30 giorni all' Associazione interessata. l'Associazione è cancellata dall'Albo dal momento in cui si verifica tale perdita.

L'Associazione può ripresentare domanda trascorsi 6 mesi dalla data di cancellazione.

ART. 4 – VARIAZIONE DATI

Ciascuna Associazione iscritta ha il dovere di comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazione dei dati relativi all'organismo che la rappresenta indicati nella dichiarazione di iscrizione.

ART.5 REVISIONE PERIODICA DELL'ALBO COMUNALE

Le Associazioni iscritte, al fine del mantenimento dell'iscrizione all'Albo, devono annualmente auto certificare la conferma o l'aggiornamento dei dati dichiarati in sede di iscrizione, compilando e presentando al Comune, entro 30 maggio, il modulo appositamente predisposto.

ART 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Perfugas informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR (*General Data Protection Regulation*), tratta i dati personali forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di Perfugas garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto del Regolamento (UE) n.2016/679 GDPR, del “Codice della Privacy” di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., delle Linee guida dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personalini, delle indicazioni dell'EDPB (*European Data Protection Board*, ex WP 29) e più in generale, dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

Il “Titolare del trattamento” è il Comune di Perfugas, con sede in Piazza Mannu n.1 C.A.P. 07034 C.F. (Codice fiscale Ente) P. IVA 00261120901, telefono: 079 5639100 nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Qualora si volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai propri dati personali, si può contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una richiesta tramite posta ordinaria o raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, trasmettergli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- Email: (protocollo@comune.perfugas.ss.it)
- PEC: (protocollo@pec.comuneperfugas.it)

Nel sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dall'Ente in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

Il responsabile del trattamento dei dati è il sottoscritto, Responsabile Filiziu Giovanni, tel. 079-5639108.

Il Responsabile della Protezione dei Dati o “Data Protection Officer” (RPD/DPO) nominato è contattabile ai seguenti recapiti:

- Email: privacy@comune.it
- PEC: privacy@pec.comune.it

I dati di contatto del RPD/DPO (comprensivi di nominativo ecc.) sono altresì pubblicati in alcune sezioni del sito internet istituzionale dell'Ente, quali la sezione “privacy” accessibile già dalla *homepage*, quella relativa all’“organigramma dell'Ente e relativi dati di contatto”, nonché nella sezione amministrazione

trasparente.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Servizio Sociale al seguente recapito:

- Assistente Sociale Dott.ssa Sonia Casiddu tel. 0795639116 email: assistentesociale@comune.perfugas.ss.it
- Referente Amministrativo Sig.ra Silvia Buiaroni tel. 0795639108 email: sociale.amministrativo@comune.perfugas.ss.it

**Il Responsabile del Servizio
Filiziu Giovanni**