



**COMPLEMENTO DI SVILUPPO RURALE (CSR) REGIONE MARCHE 2023-2027**

**STRATEGIA SVILUPPO LOCALE (SSL) PICENO**

**INTERVENTO SRG06**

**SOTTO INTERVENTO B “ANIMAZIONE E GESTIONE DELLE STRATEGIE DI SVILUPPO  
LOCALE”**

## **AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEL CONSULENTE LEGALE-AMMINISTRATIVO**

**CUP: H29I24001090009**

**(Approvato dal CdA del GAL Piceno il 15/12/2025)**

La Società Piceno scarl, avendo superato la prima fase di selezione dei Gruppi di Azione Locale (GAL) è il soggetto misto pubblico-privato responsabile della attuazione di Programmi di Sviluppo Locali (PSL) di cui alla Iniziativa Comunitaria “Leader”, finalizzati allo sviluppo integrato, sostegno, valorizzazione e promozione dell’area di operatività del Programma stesso.

Detto GAL, dopo aver curato la realizzazione dei Programmi Leader, Leader II, Leader+, Asse IV, Misura 19, ha partecipato alla selezione, da parte della Regione Marche, delle Strategie di Sviluppo Locale (SSL) ammesse a beneficiare dei finanziamenti pubblici di cui al **Complemento Regionale di Sviluppo Rurale (CSR) 2023-2027** approvato, da ultimo, con deliberazione amministrativa del Consiglio Regionale delle Marche n. 446 del 04/04/2023.

Preso atto che, con:

- Reg. UE n. 1060/2021 del 24/06/2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, e altre regole finanziarie;
- Reg UE 2115/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell’ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC);
- Decisione di esecuzione C (2022) 8645 finale del 02/12/2022 di approvazione del Piano Strategico nazionale della PAC 2023-2027;
- DGR n. 1209 del 07/08/2023 di approvazione dei criteri e delle modalità attuative generali dell’intervento SRG06 “LEADER – Attuazione delle strategie di sviluppo locale”;
- DDD n. 564 del 16/08/2023 di approvazione del bando relativo all’intervento SRG06 “LEADER - Attuazione delle strategie di sviluppo locale”;
- DDD n. 698 del 27/10/2023 - intervento SRG06 “LEADER Attuazione strategie di sviluppo locale” – DDD n. 564/2023 variazioni e chiarimenti;
- DDD n. 773 del 21/11/2023 Reg. (UE) n. 2115/2021 - CSR Marche 2023-2027 - intervento SRG06 “LEADER Attuazione strategie di sviluppo locale” – variazioni e integrazioni al DDD n. 564/2023;
- DDD n. 806 del 29/11/2023 Reg. (UE) n. 2115/2021 – Complemento di Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Marche 2023-2027 - Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 – intervento SRG06 “LEADER – Attuazione delle strategie di sviluppo locale” – approvazione della SSL del GAL Piceno - ID 73941 completa delle schede di intervento;
- DGR n. 470 del 25/03/2024 sono state approvate le modalità attuative generali relative all’intervento SRG06 Sotto Intervento B “Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale”, del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 del Piano Strategico nazionale (PSP) della PAC 2023-2027 della Regione Marche (CSR), ai fini dell’emanazione del bando annualità 2024;
- DDD n. 286 del 11/04/2024 Reg. (UE) n. 2115/2021 – Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 del Piano Strategico nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Marche (CSR) – Intervento SRG06 Sotto intervento B “Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale” - Approvazione del bando – Annualità 2024 ed è stata presentata domanda di aiuto - ID 76617;
- DDD n. 443 del 25/06/2024 Reg. (UE) n. 2115/2021 – Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 del Piano Strategico nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Marche (CSR) – Intervento SRG06 Sotto intervento B “Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale” – Approvazione graduatoria;
- DDD n. 163 del 28/03/2025 Reg. (UE) n. 2115/2021 – Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 del Piano Strategico nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Marche (CSR) – Intervento SRG06 Sotto intervento B “Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale” – Modifica bando.

Ciò detto, il GAL ha la necessità di dotare la propria struttura operativa della figura professionale del **CONSULENTE LEGALE-AMMINISTRATIVO**, dotato di competenza specifica nella gestione di procedure complesse, con l’incarico di svolgere le funzioni di Consulente Legale-amministrativo della struttura operativa del GAL, nonché le altre attività, meglio specificate all’art. 4) del presente Avviso.

Detta figura professionale, la cui dotazione è stata prevista come necessaria per la struttura del GAL in forza del paragrafo 5.1.1 “Requisiti del soggetto richiedente”, punto 6, del bando della Regione Marche relativo

all'Intervento SRG06 – “Attuazione strategie di sviluppo rurale”, sarà incaricata, nell'ambito di un rapporto di tipo libero-professionale per un periodo decorrente dalla sottoscrizione del contratto sino al 30/06/2029, salvo eventuali proroghe al programma che potranno essere concesse dall'Autorità di Gestione.

Si precisa che la presente procedura configura una selezione per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo nelle forme di cui agli artt. 2229-2238 del Codice Civile (Contratto d'opera intellettuale), di tipo fiduciario.

Il Consiglio di Amministrazione del GAL PICENO SCARL con delibera del 15/12/2025 ha approvato il presente Avviso Pubblico finalizzato all'individuazione del **Consulente Legale-Amministrativo** per le attività previste nell'ambito del programma di cui al Complemento Regionale di Sviluppo Rurale (CSR) 2023-2027 (Reg. UE n. 1060/2021 del 24/06/2021) Intervento SRG06 – “Leader” – “Attuazione Strategie di Sviluppo Locale”.

#### **ART. 1) - SOGGETTO INDICENTE:**

GAL PICENO scarl – sede legale: Piazza IV Novembre, 2 - 63087 Comunanza (AP) – Tel. 0736/827010 - 334/3537430 - E-mail: info@galpiceno.it - pec: picenoleader@pec.it.

#### **ART. 2) - TERRITORIO INTERESSATO DALL'INTERVENTO OGGETTO D'APPALTO:**

Il territorio oggetto di attività è corrispondente a quello interessato dall'attuazione della SSL Piceno, comprendente i seguenti Comuni: Acquaviva Picena, Acquasanta Terme, Appignano del Tronto, Arquata del Tronto, Castorano, Carassai, Castignano, Comunanza, Cossignano, Cupra Marittima, Force, Massignano, Montalto delle Marche, Montefiore dell'Aso, Montegallo, Montemonaco, Montedinove, Offida, Palmiano, Ripatransone, Roccafluvione, Rotella, Venarotta.

#### **ART. 3) - REQUISITI DEI SOGGETTI PARTECIPANTI:**

La partecipazione all'avviso richiede, pena l'esclusione, il possesso dei seguenti requisiti minimi:

- Titolo di laurea in Giurisprudenza (magistrale a ciclo unico o diploma di laurea<sup>1</sup> ante D.M. 509/99);
- Iscrizione all'Ordine professionale degli Avvocati da almeno 15 anni alla data di presentazione della domanda di partecipazione;
- Comprovata esperienza di lavoro e/o specializzazioni, con funzioni di consulenza, negli ambiti di competenza di cui al presente bando;
- Essere in possesso di partita IVA;
- Cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'UE;
- Essere munito/a di patente di guida ed auto;
- Ideoneità fisica all'impiego;
- Non aver riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, né avere procedimenti penali pendenti;
- Non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- Non essere stato escluso/a dall'elettorato attivo né essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche;
- Non avere a proprio carico cause di incompatibilità, ostative all'incarico secondo decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Il GAL Piceno SCARL garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.lgs. N.198/06 – Codice delle Pari Opportunità.

#### **ART. 4) - OGGETTO DELL'INCARICO, COMPENSO, DURATA:**

Le funzioni del Consulente Legale-Amministrativo saranno le seguenti:

- a) Formulazione di pareri legali, sia orali che scritti;
- b) Esame e studio di normative, atti e provvedimenti riguardanti l'ambito del presente Avviso;

---

<sup>1</sup> Il diploma di laurea può essere conseguito presso Università italiane secondo il vecchio ordinamento o laurea magistrale ufficialmente riconosciuto, o di titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equivalente, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

- c) Redazione di comunicazioni, relazioni, istanze, diffide, memorie, quesiti, convenzioni, contratti, bandi, atti di transazione;
- d) Studio ed elaborazione di modifiche statutarie con relativa procedura;
- e) Cura di ogni adempimento necessario per le procedure di carattere amministrativo e societario, compresa la predisposizione di regolamenti interni;
- f) Partecipazione ed assistenza alle sedute degli organi societari con l'eventuale funzione di segretario e redazione dei relativi verbali e deliberazioni, integrandoli, se richiesto, del parere di legittimità;
- g) Partecipazione ed assistenza alle fasi connesse alle procedure di ammissibilità, rendicontazione e controllo degli interventi della SSL;
- h) Partecipazione in qualità di membro alle Commissioni Istruttorie, assumendo eventualmente il ruolo di Responsabile di Misura, e relativa operatività in SIAR;
- i) Assistenza ai beneficiari della SSL in ordine alle questioni giuridiche o amministrative, sia in fase di presentazione delle domande di sostegno che in fase di rendicontazione;
- j) Attività di informazione e supporto degli operatori pubblici e privati nella costituzione dei Partenariati Pubblici Privati (PPP), sostenuti nell'ambito dell'intervento "SRG07 – Cooperazione per lo sviluppo rurale, locale e smart village" della SSL;
- k) Consulenza ed assistenza giuridica al Presidente, al Coordinatore, agli organi societari, ai dipendenti e consulenti del GAL;
- l) Supporto al RUP nelle procedure di affidamento e adempimenti connessi, in qualità di esperto/a in materia di Contratti Pubblici ai sensi del D.lgs. 36/2023;
- m) Supporto legale nelle procedure relative alla prevenzione della corruzione (L. 190/2012) e agli adempimenti in materia di trasparenza (D.lgs. 33/2013);
- n) Supporto legale-amministrativo al Coordinatore nella redazione dei bandi pubblici di accesso ai contributi di cui alla SSL;
- o) Controllo delle Check-list appalti AGEA dei beneficiari pubblici e redazione delle relative Check-list di controllo;
- p) Supporto legale-amministrativo nei progetti di Cooperazione ed a Regia diretta attuati nella SSL;
- q) Partecipazione a riunioni e trasferte per l'esame e la risoluzione di problematiche di carattere legale ed amministrativo;
- r) Espletamento di ogni altra prestazione ed incombenza correlata, connessa e inerente all'incarico in oggetto.

Il compenso, a fronte di un impegno temporale stimato in n. 75 (settantacinque) giornate annue, viene stabilito in € 15.000,00 (quindicimila/00) annui oltre accessori di legge.

Al professionista potrà essere riconosciuto il rimborso delle spese connesse all'espletamento dell'incarico per trasferte in altre sedi diverse da quella del GAL e solo per destinazioni oltre la provincia di Ascoli Piceno.

Il Professionista si impegnerà a svolgere l'incarico, in stretto rapporto con gli Amministratori, il Coordinatore, i dipendenti e i consulenti della Società, con continuità e con il massimo impegno.

Il Professionista, per l'espletamento delle attività oggetto dell'incarico, potrà utilizzare le strutture e le apparecchiature esistenti presso la sede del GAL Piceno.

L'impegno del Professionista sarà gestito in modo autonomo, senza vincoli di orario e/o di presenza negli uffici della Società, in base alle esigenze di svolgimento delle attività, purché lo stesso si renda disponibile a prestare la propria consulenza presso la sede del GAL Piceno per un massimo di 4 (quattro) volte al mese e, comunque, nel rispetto delle esigenze della Società.

L'incarico avrà decorrenza dalla sottoscrizione del contratto fino al 30/06/2029, salvo eventuali proroghe che potranno essere concesse dall'Autorità di Gestione e adottate, a insindacabile giudizio del CdA, per garantire la necessaria continuità operativa del GAL.

#### **ART. 5) - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:**

La domanda dovrà pervenire, a pena di irricevibilità, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 14:00 del giorno 10/03/2026** esclusivamente, all'indirizzo pec: **picenoleader@pec.it**, e dovrà riportare nell'oggetto, la seguente dicitura: **"Avviso pubblico per Consulente Legale-Amministrativo"**.

Trascorso il termine fissato (data e ora) non verrà riconosciuta valida alcun'altra domanda aggiuntiva o sostitutiva della precedente.

Non si terrà conto di domande di partecipazione eventualmente pervenute in altra forma e che pertanto verranno escluse.

Dalla partecipazione alla selezione deriva la piena accettazione da parte dei concorrenti di tutte le condizioni stabilite nel presente bando.

Ai fini della ammissibilità e ricevibilità della domanda non saranno tenuti in conto disguidi di alcun genere nell'inoltro della PEC, neanche se di carattere informatico, se dovuto a cause di forza maggiore o caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

#### **Documentazione da presentare, a pena di esclusione:**

- **“Allegato A” (Domanda di partecipazione) - Autodichiarazione, ai sensi dell’art. 46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000**, relativamente al possesso dei requisiti minimi di ammissione di cui all’Art. 3);
- **Dettagliato curriculum vitae e professionale datato e firmato**, con evidenziati gli elementi di valutazione indicati dal presente avviso;
- **“Allegato B” - Consenso al trattamento dei dati personali** ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679);
- **Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.**

#### **La presentazione di documentazione priva di sottoscrizione, comporterà l’esclusione dalla selezione.**

Nella domanda di partecipazione, i concorrenti dovranno altresì esprimere il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi di legge.

Eventuali integrazioni del curriculum, oltre il termine di scadenza per la presentazione della domanda, non potranno costituire oggetto di valutazione nell’ambito della procedura selettiva.

Nella domanda dovranno essere indicate la PEC dove ricevere eventuali comunicazioni.

La società committente si riserva la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti ed i titoli dichiarati nella domanda e nell’allegato curriculum.

#### **ART. 6) - OPERAZIONI DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE:**

La procedura di selezione di cui al presente avviso avverrà per titoli e per colloquio.

La data e la sede delle operazioni di valutazione delle domande di partecipazione alla presente selezione, da parte della Commissione di valutazione all’uopo nominata dal CdA del GAL Piceno, verranno pubblicate, per tutti gli effetti di legge, sul sito internet del GAL: [www.galpiceno.it](http://www.galpiceno.it), alla sezione trasparenza - consulenti e collaboratori.

Tutti gli atti, le operazioni, le valutazioni e le decisioni relative alle operazioni di valutazione dovranno risultare da apposito verbale.

La Commissione, sarà composta da tre membri, scelti tra figure professionali qualificate ritenute idonee dal Consiglio di Amministrazione.

I componenti della Commissione dovranno dare immediata notizia di eventuali conflitti di interesse ed incompatibilità. I nominativi dei componenti della Commissione di valutazione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito del GAL.

La commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

- Esame dell’ammissibilità delle domande;
- Valutazione dei titoli;
- Colloquio.

La commissione potrà nominare un soggetto esterno, non scelto in seno ad essa, con funzione di segretario verbalizzante senza alcun potere di voto e consultivo.

Le domande presentate nei termini e con le modalità previste dal presente bando, saranno sottoposte alla verifica del possesso dei requisiti.

I candidati in possesso del profilo ricercato, individuati sulla base dei criteri sotto riportati, saranno chiamati a sostenere **un colloquio** di fronte alla Commissione di valutazione.

La data, l’ora e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati a mezzo PEC.

I candidati invitati a sostenere il colloquio, dovranno presentarsi con un documento di identità in corso di validità. La mancata presentazione dei candidati al colloquio verrà interpretata come rinuncia a procedere nella selezione e pertanto esclusi dalla procedura.

Al termine della fase di valutazione, la Commissione stilerà la graduatoria che verrà pubblicata sul sito del GAL Piceno. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di Legge.

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE: (MAX 100 PUNTI)**

**TITOLI - (MAX 60 PUNTI):**

- Profilo professionale generale del candidato, valutato sulla base del curriculum presentato, con particolare riferimento alle esperienze maturate nei diversi ambiti della professione – **MAX 15 punti**;
- Esperienza specifica sviluppata in ambito LEADER, con funzioni di consulenza professionale o di Responsabile Amministrativo, con riferimento alle precedenti fasi del programma (Leader, Leader II, Leader+, Approccio Leader, Misura 19): 3 punti per ogni anno o frazione di anno pari o superiore a 6 mesi – **MAX 15 punti**;
- Comprovata conoscenza del territorio e della progettualità locale: 5 punti per ogni Progetto territoriale alla cui attuazione si è partecipato/collaborato, concernente in tutto o in parte il territorio oggetto di intervento, di cui al precedente Art. 2) – **MAX 20 punti**;
- Partecipazione a corsi di formazione, corsi di aggiornamento e perfezionamento, attinenti alle materie relative al diritto amministrativo e/o appalti pubblici: 5 punti per ogni corso a cui si è partecipato – **MAX 10 punti**.

**COLLOQUIO - (MAX 40 PUNTI):**

- Conoscenza delle normative comunitarie in materia di fondi strutturali, con particolare riferimento all'approccio Leader e alla programmazione 2023-2027;
- Conoscenza del CSR Regione Marche 2023-2027;
- Conoscenza di progettualità territoriali di aggregazione di soggetti pubblici e privati per l'attuazione di progetti/programmi di pubblico interesse, cofinanziati dai Fondi Strutturali dell'UE o altre iniziative comunitarie/nazionali/regionali.

Nel caso in cui più candidati dovessero ottenere lo stesso punteggio, la Società procederà alla scelta dell'incaricato a proprio insindacabile giudizio.

La Società si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico.

Si specifica inoltre che la domanda di partecipazione vincola il concorrente allo svolgimento della prestazione ma non vincola la Società indicente che non sarà tenuta ad alcun pagamento nel caso in cui non si dia corso all'incarico.

**L'incarico conferito a seguito della presente selezione sarà incompatibile con eventuale analogo incarico presso altro/i GAL.**

**ART. 7) - PAGAMENTI:**

L'iniziativa è interamente finanziata con fondi pubblici dell'UE e dello Stato Italiano. I pagamenti del corrispettivo a favore del soggetto selezionato, avverranno trimestralmente. L'eventuale ritardo nell'effettuazione dei pagamenti da parte del GAL, dovuto alla mancata disponibilità, in capo al GAL stesso, dei relativi importi di contributo pubblico, non comporterà alcun aggravio di interessi a carico del GAL.

**ART. 8) - NORME SULLA RISERVATEZZA:**

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di presentazione delle domande, saranno utilizzati dal GAL esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione e della scelta del professionista, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali. Con l'invio delle domande, i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

**ART. 9) - INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO:**

Fermo restando quanto in precedenza stabilito all'Art. 4), il GAL si riserva di verificare, in ogni momento, la corrispondenza delle prestazioni rispetto a quanto pattuito ed alle direttive impartite durante lo svolgimento del servizio.

Nel caso di inadempienze, di insufficienza e/o inefficienza dei servizi offerti, il Presidente del GAL, sentito il CdA, intimerà all'operatore di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle norme contrattuali e delle direttive. Nel caso di mancato adeguamento, il GAL avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

**ART. 10) - PRECISAZIONI:**

Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando, sono applicabili e si intenderanno inserite nella convenzione le disposizioni contenute nelle vigenti normative e disposizioni, disciplinanti la materia.

Il presente avviso viene pubblicato in forma integrale sul sito web del GAL, all'indirizzo [www.galpiceno.it](http://www.galpiceno.it), nonché su quello della Regione Marche, ed altresì sugli albi pretori delle Unioni Montane Socie del GAL, dei Comuni ricadenti nell'area LEADER di riferimento e degli altri partner del GAL.

Responsabile del procedimento è il Presidente al quale ci si potrà rivolgere per informazioni tecniche presso gli uffici del GAL Tel. 0736/7827010 - 334/3537430 E-mail: [info@galpiceno.it](mailto:info@galpiceno.it), pec: [picenoleader@pec.it](mailto:picenoleader@pec.it).

Eventuali quesiti vanno rivolti esclusivamente con l'uso della pec al seguente indirizzo di pec: [picenoleader@pec.it](mailto:picenoleader@pec.it).

Comunanza, li 09/02/2026

**IL PRESIDENTE DEL GAL PICENO**  
**F.to Luciano Agostini**