



Amministrazione destinataria

Comune di Terracina

Ufficio destinatario

Settore Attività e Beni Culturali, Turismo e Eventi

Modulo B

Domanda di aggiornamento/mantenimento dei requisiti di iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni

| Il/La sottoscritto/a | | | | | |
|--|--------|------------------|--|----------------|-----|
| Cognome | | Nome | | Codice Fiscale | |
| | | | | | |
| Data di nascita | | Luogo di nascita | | Cittadinanza | |
| | | | | | |
| Residenza | | | | | |
| Provincia | Comune | Indirizzo | | Civico | CAP |
| | | | | | |
| Telefono | | | Cellulare | | |
| | | | | | |
| Posta elettronica ordinaria | | | Posta elettronica certificata | | |
| | | | | | |
| in qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione: | | | | | |
| Denominazione / Ragione Sociale | | | | | |
| | | | | | |
| Sede Legale | | | | | |
| Provincia | Comune | Indirizzo | | Civico | CAP |
| | | | | | |
| Codice Fiscale | | | Partita IVA (se in possesso in base alla normativa vigente) | | |
| | | | | | |
| Telefono soggetto giuridico | | | Cellulare soggetto giuridico | | |
| | | | | | |
| Posta elettronica ordinaria | | | Posta elettronica certificata (valido per le comunicazioni relative al procedimento (art. 3-, comma 4-quinquies del D. Lgs. n.82/2005) | | |
| | | | | | |
| Sito web (facoltativo) | | | | | |
| | | | | | |

CHIEDE

avendo i requisiti secondo il Regolamento comunale e la normativa vigente in materia, l'inserimento in una delle seguenti sezioni tematiche dell'Albo comunale delle Associazioni (barrare la categoria prescelta):

| | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Ambiente e salvaguardia del territorio, Protezione e Tutela Animali |
|--------------------------|---|

| | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Cultura, Formazione e Promozione del Patrimonio Storico e Artistico |
| <input type="checkbox"/> | Impegno Civile, Diritti Umani, Sociale ed Educativa, Socio-Sanitaria ed Assistenziale |
| <input type="checkbox"/> | Sport, Tempo Libero e Ricreativo |
| <input type="checkbox"/> | Altro (specificare) |

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

| | |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | che permangono i requisiti prescritti per l'iscrizione all'albo comunale delle Associazioni |
| inoltre | |
| <input type="checkbox"/> | le seguenti variazioni (per esempio variazione di cariche sociali; iscrizione al RUNTS (Registro Unico del Terzo Settore o iscrizione altro Albo e/o Registro o altre eventuali): |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Referente delegato per i rapporti con il Comune (se diverso dal Legale Rappresentante o dal Presidente):

| | | | | | |
|-----------------|--------|------------------|-----------|----------------|-----|
| Cognome | | Nome | | Codice Fiscale | |
| | | | | | |
| Data di nascita | | Luogo di nascita | | Cittadinanza | |
| | | | | | |
| Residenza | | | | | |
| Provincia | Comune | Indirizzo | | Civico | CAP |
| | | | | | |
| Telefono | | | Cellulare | | |
| | | | | | |

DICHIARA INOLTRE

- che nei confronti del Legale Rappresentante/Presidente non sono state riportate condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per uno dei reati di cui all'art. 94 e ss. Del D. Lgs. n. 36/2023 e ss. a carico dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3;
- di non aver riportato condanne penali ostantive allo svolgimento dell'attività e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori;
- di aver preso visione del Regolamento comunale accettandone tutte le clausole previste;
- che l'associazione ha stipulato apposita polizza assicurativa a copertura delle proprie attività;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, dichiarando di aver preso piena cognizione e conoscenza dell'informativa in calce alla presente istanza.

Eventuali annotazioni

| |
|--|
| |
|--|

SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente al Comune di Terracina e obbligatoriamente tramite l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) dell'associazione eventuali variazioni intervenute successivamente al deposito degli atti richiesti per il mantenimento/aggiornamento, nel rispetto di quanto previsto del Regolamento comunale.

| | | |
|------------------|------|--------------------------|
| Terracina | | |
| Luogo | Data | Il Legale Rappresentante |

| Elenco degli allegati <i>(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di mantenimento/aggiornamento della pratica ed elencati sul portale)</i> | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> | Documentazione attestante le variazioni dichiarate (elencare): |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Copia dell'ultimo Bilancio preventivo o dell'ultimo Rendiconto Economico Finanziario, sottoscritto per autenticità dal Presidente o Legale Rappresentante |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Relazione dell'attività svolta nel precedente anno solare |
| <input type="checkbox"/> | Organigramma aggiornato con l'indicazione delle relative responsabilità associative <i>(solo se variato)</i> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Copia del documento di identità del legale rappresentante in corso di validità <i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Copia del documento di identità del Presidente in corso di validità |
| <input type="checkbox"/> | Copia del documento di identità del Referente delegato in corso di validità <i>(se nominato)</i> |
| <input type="checkbox"/> | Eventuale delega |
| <input type="checkbox"/> | Per le ASD (Associazioni Sportive Dilettantistiche), SSD (Società Sportive Dilettantistiche) e le Società sportive dilettantistiche a responsabilità limitata (SSD arl), copia del documento che attesta l'iscrizione al Registro CONI o all'Ente/Federazione sportiva di riferimento per l'anno in corso. |
| <input type="checkbox"/> | Altri eventuali allegati <i>(elencare):</i> |
| | |
| | |
| | |

| | | |
|------------------|------|--------------------------|
| Terracina | | |
| Luogo | Data | Il Legale Rappresentante |

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27.04.2016 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 'GDPR', il Comune di Terracina, nella qualità di Titolare del trattamento, la informa che i Suoi dati personali sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, ed in particolare per adempimenti relativi al procedimento di cui all'oggetto del modulo di richiesta ed il conferimento dei dati è obbligatorio. Il rifiuto di fornire gli stessi preclude l'accesso al procedimento stesso.

In ogni momento Lei potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione (ove applicabile), la limitazione, dei suoi dati, in riferimento agli art. da 15 a 22 del GDPR, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente art. 77 del GDPR.

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Terracina, con sede in Piazza Municipio 1, mail: posta@pec.comune.terracina.it

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, riguardo ai dati personali forniti dai candidati e che formeranno oggetto di trattamento, si informa l'interessato di quanto segue:

- a) **finalità del trattamento.** I dati personali saranno trattati ed utilizzati esclusivamente per l'espletamento della procedura di iscrizione o aggiornamento all'Albo comunale delle Associazioni.
- b) **modalità del trattamento.** Il trattamento verrà realizzato con l'ausilio di strumenti manuali o informatici; i dati forniti saranno conservati su supporti magnetici o cartacei, sempre nel rispetto dei requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.
- c) **conferimento dei dati.** E' facoltà dell'interessato partecipare alla procedura, pertanto i dati personali conferiti sono facoltativi.
- d) **rifiuto di conferire i dati personali.** Il rifiuto di conferire i dati personali può comportare l'esclusione dalla procedura per impossibilità di valutare i requisiti dell'interessato.
- e) **comunicazione dei dati.** I dati personali forniti dall'interessato potranno essere comunicati agli organi amministrativi ed ai dipendenti competenti ad espletare la procedura di cui in avviso.
- f) **titolare del trattamento.** Titolare per il trattamento dei dati è il Comune di Terracina;
- g) **diritti dell'interessato.** L'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, conferisce all'interessato il diritto:
 - di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
 - di ottenere l'indicazione dell'origine dei dati personali;
 - di ottenere l'indicazione delle finalità e modalità di trattamento;
 - di ottenere l'indicazione della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - di ottenere l'indicazione degli estremi identificativi del titolare del trattamento dei dati, del responsabile e del suo rappresentante ex art. 5, comma 2, D.lgs 196/2003;
 - di ottenere l'indicazione dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante, di responsabile o di incaricati;
 - di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - di ottenere l'attestazione che le operazioni di cui ai due paragrafi che precedono sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
 - di opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

| | | |
|------------------|------|--------------------------|
| Terracina | | |
| Luogo | Data | Il Legale Rappresentante |