



CITTA' DI MONSELICE

COMANDO POLIZIA LOCALE

Piazza San Marco, 1 – tel.0429 74760 – fax.0429 74065 – Cod. Fisc.00654440288
e-mail: poliziamunicipale@comune.monselice.padova.it

Allegato “A”

Prot. gen. n.

DICHIARAZIONE PER BENEFICIARE DELL'ABBONAMENTO ALLA SOSTA NELLE AREE A PAGAMENTO

IL SOTTOSCRITTO

Cognome _____ Nome _____
Nato/a a _____ il _____ Doc. _____ (come da allegata fotocopia)
residente in _____ n. _____ Cap _____
Comune _____ C.F. _____
mail _____ telefono _____

IN QUALITÀ DI:

- 1 – Cittadino residente in Centro Storico di Monselice;
2 – Cittadino non residente in Centro Storico di Monselice che utilizza un immobile sito in Centro Storico in possesso di un valido contratto di locazione, lavoratore dipendente, professionista, esercente che opera presso uffici, negozi e esercizi pubblici ricadenti nel Centro Storico;
3 – Proprietario/Possessore residente a Monselice di veicolo completamente elettrico,

DICHIARA

ai sensi della deliberazione della Giunta Comunale n.172 del 19/12/2024 di avere i requisiti per la sottoscrizione del seguente abbonamento alla sosta nelle aree a pagamento senza custodia di proprietà comunale, con esclusione di Piazza Ossicella:

1 <input type="checkbox"/>	Abbonamento annuale cittadino <u>residente</u> in Centro Storico di Monselice: € 183,00 (semestrale € 100,00).
2 <input type="checkbox"/>	Abbonamento annuale cittadino <u>non residente</u> in Centro Storico di Monselice (persona fisica che risulta in possesso di regolare contratto di locazione, anche temporaneo, di un immobile ubicato nel Centro Storico, <u>lavoratore dipendente</u> , <u>professionista</u> , <u>esercente</u> che opera presso uffici, negozi e esercizi pubblici ricadenti nel Centro Storico: € 365,00 (semestrale € 200,00).
3 <input type="checkbox"/>	Autorizzazione annuale* per proprietario/possessore di <u>veicolo completamente elettrico</u> : gratis . (* Riservato ai soli residenti nel Comune di Monselice.)

Per il veicolo targato _____ (come da allegata fotocopia della carta di circolazione)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 47 d.p.r. 445 del 28.12.2000)

Consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto previsto dall'art. 76 del succitato D.P.R. n.445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dei benefici conseguiti al provvedimento eventualmente emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art.75 D.P.R. n.445/2000).

Luogo e data _____

Firma _____

MODALITA' DI PAGAMENTO

A) A seguito della richiesta, sarà Ns. onere creare apposito bollettino PagoPA, che verrà consegnato o trasmesso al richiedente.

B) Il pagamento dovrà essere eseguito tramite il bollettino PagoPA seguendo le istruzioni riportate.

C) Copia della ricevuta di pagamento dovrà essere:

- presentata direttamente c/o lo sportello degli uffici del Comando P.L.

oppure

- spedita via email a: “poliziamunicipale@comune.monselice.padova.it” o alla pec istituzionale del Comune.

comunicazione ai sensi degli artt. 5, 6, 7, 8, legge 7 agosto 1990 n.241

Area: Staff del Sindaco Unità: Comando P.L. Responsabile istruttoria.: Ass.te P.L. Trivellato Guido

Responsabile U. O.: Commissario Mario Carrai Titolare del potere sostitutivo: Segretario Generale

Orario: lunedì, mercoledì, venerdì e sabato dalle 9.00 alle 12.30 – martedì dalle 15.00 alle 19.00

Contatti: tel. 0429.74760 fax 0429.74065

e- mail: poliziamunicipale@comune.monselice.padova.it P.e.c.: monselice.pd@cert.ip-veneto.net