



**COMUNE DI MAGNACAVALLLO**  
**PROVINCIA DI MANTOVA**

**COPIA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE N. 6**

**OGGETTO :**  
**APPROVAZIONE PIANO PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE - TRIENNIO 2026/2028.**

**L'anno duemilaventisei addì cinque del mese di febbraio alle ore 16:20 nella sala delle riunioni.**

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Testo Unico, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr. -As.
Marchetti Arnaldo	SINDACO	Presente
ROVERI CINZIA	VICESINDACO	Presente
GUIDORZI MAURIZIO	ASSESSORE	Presente
Totale		3      0

Con l'intervento e l'opera della Signora **BENETAZZO CINZIA, SEGRETARIO COMUNALE**

Il Signor **Marchetti Arnaldo** nella sua qualità di **SINDACO-PRESIDENTE** assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” ed in particolare l’art. 7, comma 4°, il quale dispone che *“Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l’aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l’adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione”*;

**Dato atto** che si ritiene pertanto necessario predisporre un piano per la formazione del personale, con l’indicazione degli obiettivi, delle risorse finanziarie necessarie e delle metodologie da adottare, tenendo conto delle competenze necessarie in relazione alle innovazioni normative e tecnologiche nonché della programmazione delle assunzioni;

**Rilevato** altresì che, ai sensi della Legge n. 190/2012, dell’articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81, e del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Della Funzione Pubblica, 30 giugno 2022, n. 132, si è provveduto, con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 13.02.2025, immediatamente eseguibile, ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2025/2027, all’interno del quale, nella Sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione è presente la sottosezione “c) *Rischi corruttivi e trasparenza*” che ha sostituito l’adozione del Piano triennale di prevenzione della anticorruzione e per la trasparenza, documento fondamentale per la definizione della strategia di prevenzione, rivestendo natura programmatica che ingloba le misure obbligatorie e quelle ulteriori stabilite dall’Ente;

**Accertato** che, ai sensi dell’art. 1, comma 10°, della Legge n. 190/2012 il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, individuato dal Sindaco nella figura del Segretario Comunale, Dottoressa Cinzia Benetazzo, provvede anche in merito ai relativi programmi di formazione del personale dipendente;

**Preso atto** che questo Comune risultava assoggettato al limite di spesa per la formazione, fissato dall’art. 6 comma 13 del Decreto Legge n. 78/2010, convertito nella Legge n. 122 del 30.07.2010 e ss.mm.ii., il quale dispone che *“a decorrere dall’anno 2011 la spesa annua sostenuta dalle amministrazioni pubbliche per attività esclusivamente di formazione deve essere non superiore al 50 per cento della spesa sostenuta nell’anno 2009. Le predette amministrazioni svolgono prioritariamente l’attività di formazione tramite la Scuola superiore della pubblica amministrazione ovvero tramite i propri organismi di formazione”*;

**Preso atto** che tale limite dall’anno 2020 non è più in vigore,

**Rilevato** che nel bilancio 2026 e successivi 2026 e 2027 si prevede lo stanziamento delle risorse necessarie per la formazione del personale, secondo i limiti contrattualmente stabiliti, che ammontano:

- ad € 420,00 per i corsi di aggiornamento formativo discrezionale;
- ad € 700,00 per la formazione obbligatoria non rientrante nella suddetta limitazione;

**Visto** pertanto il Piano per la Formazione e l’aggiornamento del personale dipendente a valere per il triennio 2026/2028, allegato al presente atto come “Allegato A”, che tra i vari argomenti prevede, in applicazione alla Legge n. 190/2012, anche la formazione obbligatoria su:

- Anticorruzione e trasparenza;
- Armonizzazione bilancio di previsione ex D.Lgs. 118/2011;
- Procedimenti di appalto di servizi, lavori, forniture;

- Benefici a terzi, autorizzazioni e concessioni;

**Osservato** che detto Piano, elaborato a cura del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, è stato condiviso con i vari Responsabili di Area e collaboratori;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 in data 22.04.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con cui è stata approvata la convenzione per la costituzione del “Comitato Unico di Garanzia delle pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG)” intercomunale fra i comuni di Suzzara, Gonzaga, San Benedetto Po, Pegognaga, Motteggiana, Moglia, Magnacavallo, Borgo Mantovano, Poggio Rusco, per il periodo 01.03.2024-28.02.2027;

**Visto** il verbale del C.U.G. in data 19.01.2026 nel quale si prendeva atto e si approvavano le proposte dei piani formativi dei Comuni aderenti al C.U.G.;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Acquisito** il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, espresso a cura del Responsabile dell'Area Amministrativa, Servizi Generali, Scuola e Cultura, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in allegato;

**Acquisito** il parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile della presente proposta di deliberazione, espresso a cura del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, Servizi Sociali e alla Persona, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in allegato;

**Con voti favorevoli** unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge,

## **DELIBERA**

1. **Di approvare**, per i motivi citati in premessa e come da proposta da parte del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, il Piano per la formazione e l'aggiornamento del personale a valere per il triennio 2026/2028, “Allegato A” al presente atto deliberativo a formarne parte integrante e sostanziale;
2. **Di dare atto** che il Piano stesso è soggetto alle modifiche ed integrazioni che si renderanno necessarie nel corso del triennio;
3. **Di dare atto** altresì dello stanziamento della somma complessiva annua di € 1.120,00 per la formazione del personale del Comune di Magnacavallo, con allocazione delle risorse nel Bilancio 2026 e successivi ee. ff. 2026 e 2027 ai capitoli 2036 sotto la voce “Formazione discrezionale” per € 420,00 e 2036/1 sotto la voce “Formazione obbligatoria” per € 700,00;
4. **Di provvedere** a comunicazione successiva alle OO.SS. ed alla R.S.U., ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, trattandosi di deliberazione a contenuto organizzativo;

**IL SINDACO -PRESIDENTE**  
F.to Marchetti Arnaldo

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to BENETAZZO CINZIA

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**BENETAZZO CINZIA**

Magnacavallo, li

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il presente verbale verrà pubblicato per 15 giorni consecutivi e cioè

dal 10-02-2026

al 25-02-2026

all'Albo Pretorio del Comune

Ai sensi dell'art. 124 c.1 del D.lgs 267/2000.

**IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONI**  
F.to SQUASSABIA SARA

---

Deliberazione soggetta invio comunicazione ai capigruppo consiliari.

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ai sensi del vigente T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – D.L.vo N°267/2000

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

È divenuta esecutiva il giorno

- ☒ Perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, 3° comma D.Lgs. N.267/2000).
- ☐ E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma D.Lgs. N.267/2000).

Magnacavallo, li

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to BENETAZZO CINZIA