



**COMUNE DI  
VAIANO CREMASCO**  
PROVINCIA DI CREMONA

Pubblicato all'Albo Pretorio Informatico

Dal 13.02.2026

Al 28.02.2026

N. reg. pubbl. 0

**SETTORE FINANZIARIO**

**Responsabile: Dott.ssa Giovanna Manara**

**COPIA**

**Determinazione registro generale  
n. 36 del 11.02.2026**

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER COMPENSO INDENNITA' DI SCAVALCO  
SEGRETARIO COMUNALE PERIODO 01.01.2026-31.03.2026**

**Preambolo (riferimenti vari)**

Si fa riferimento a quanto segue:

- gli articoli 107 e 109 del Decreto Legislativo N. 267/2000: Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.);
- l'art. 192 del Decreto Legislativo N. 267/2000;
- il D.L.vo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei Contratti Pubblici” ed in particolare l'art. 50, comma 1 lettera b);
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Vaiano Cremasco;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Vaiano Cremasco;
- nelle more dell'approvazione del piano assegnazione risorse 2026/2028 e Piano dettagliato degli Obiettivi e della performance 2026;
- il bilancio di previsione per il triennio 2026/2028, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.53 del 19.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il decreto sindacale N.2 del 12.05.2025, di nomina del sottoscritto a Responsabile di Servizio con decorrenza dal 01.06.2025 e fino al 28.02.2027;

**Illustrazione attività (premessa e motivazione)**

**Richiamata** la deliberazione C.C. n. 44 del 30.11.2020, con la quale veniva approvata la Convenzione di Segreteria tra i comuni di Soresina, Credera Rubbiano, Ripalta Arpina, San Bassano e Vaiano Cremasco, con durata fino al 31.12.2025;

**Dato atto che** la convenzione non è stata rinnovata e che, pertanto, dal 01.01.2026, la sede di segreteria del Comune di Vaiano Cremasco risulta vacante;

**Richiamata** la nota prot. 8838 del 18.12.2025, con la quale è stata richiesto alla Prefettura – Ufficio Territoriale di Governo di Milano – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali della Lombardia di autorizzare la reggenza del Segretario Comunale dott. Massimo Liverani Minzoni per il periodo 01.01.2026-31.03.2026, nelle more della conclusione della procedura di nomina del nuovo titolare, al fine di garantire il corretto svolgimento dell'attività istituzionale;

**Vista** la autorizzazione alla reggenza per il periodo 01.01.2026-30.04.2026, rilasciata dalla Prefettura – UTG di Milano – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali della Lombardia, con nota prot. 409393 del 22/12/2025 e recepita in atti ns. prot.8958 del 22.12.2025;

**Verificato** che l'art. 62, comma 2, del CCNL 16/07/2024 della Dirigenza prevede che per l'incarico di reggenza o supplenza spetta un compenso pari al

- 15% della retribuzione complessiva in godimento di cui all'art. 56, comma 1, lett. a), b), c), d), raggagliata al periodo di incarico per gli incarichi fino a 60 giorni
- -25% della medesima retribuzione per gli incarichi di durata superiore a 60 giorni;

**Ritenuto** di dover procedere alla assunzione dell'impegno di spesa relativo al periodo 01.01.2026-31.03.2026 per indennità di scavalco spettante al Segretario Reggente avv. Massimo Liverani Minzoni per un importo pari ad € 4.712,38 oltre contributi previdenziali Inps/ex CPDEL (23.80%), INPS/ex INADEL (3.60% calcolato sull'80%) ed IRAP (8.50%), per un totale complessivo di € 6.370,20, come meglio descritto nell'allegato A) alla presente determinazione;

### **Decisione (dispositivo)**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SETTORE FINANZIARIO**

#### **DETERMINA**

- 1) di richiamare integralmente quanto espresso in premessa;
- 2) di impegnare e liquidare con cadenza mensile all'avv. Massimo Liverani Minzoni, quale Segretario Comunale € 4.712,38, per compenso per indennità per reggenza a scavalco di questo Ente per il periodo 01.01.2026-31.03.2026;
- 3) di impegnare altresì la somma di € 1.657,81 per oneri riflessi (€ 1.121,55 per contributi previdenziali INPS-ex Cpdel 23.80% - € 135,72 per contributi INPS-ex INADEL 3.60% su 80% - € 400,55 per IRAP 8.50%);

### **Aspetti contabili e finanziari**

- 4) Di impegnare per quanto sopra, nel rispetto delle modalità dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato N. 4.2 del decreto legislativo N. 118/2011, la somma complessiva di € 6.370,20 in considerazione della esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Cap/art	Descrizione capitolo	Anno Assunzione impegno	Impegno Numero	Anno Imputazione impegno	dettaglio	Importo Euro
1012010101	STIPENDI E ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE-uff.segreteria Missione 1 Programma 2 Codice SIOPE 1.01.01.01.004	2026	23	2026	3	4.712,38
1012010201	ONERI PREVIDENZIALI,ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI A CARICO DELL'ENTE - uff. segreteria Missione 1 Programma 2 Codice SIOPE	2026	34	2026	1 (PARTE)	1.121,55

	1.01.02.01.001					
1012010201	ONERI PREVIDENZIALI,ASSISTE NZIALI E ASSICURATIVI A CARICO DELL'ENTE - uff. segreteria Missione 1 Programma 2  Codice SIOPE 1.01.02.01.001	2026	34	2026	2 (PARTE)	135,72
1012070101	IRAP  Missione 1 Programma 2  Codice SIOPE 1.02.01.01.001	2026	45	2026	(PARTE)	400,55

- 5) Di trasmettere la presente determinazione all'ufficio personale, per quanto di competenza.
- 6) Di disporre la pubblicazione della presente determinazione nella sezione Amministrazione Trasparente – Organizzazione - Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo, ai sensi dell'art. 14 D.Lgs. n. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to      Dott.ssa Giovanna Manara

---

**Condizione di efficacia dell'atto**

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo N. 267/2000.

11.02.2026

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to Dott.ssa Giovanna Manara

~~Negato o non apposto il visto di regolarità contabile per le motivazioni che seguono:  
trattasi di determinazione che non comporta impegno di spesa.~~

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**F.to Dott.ssa Giovanna Manara**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Giovanna Manara

Vaiano Cremasco, 11.02.2026

---