



| | |
|-------------------------------------------------|------------|
| Adunanza del | 13.02.2026 |
| Trasmessa al Comitato Regionale di Controllo il | |

Oggetto: SECONDO AGGIORNAMENTO PIAO (PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE) 2025-2027

del mese di febbraio alle ore 21.30 nella sala delle adunanze.

All'appello risultano:

Assiste il Segretario Comunale Sig. ALESIO DOTT. MASSIMILIANO

in qualità di SINDACO ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'articolo 6, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che:
“Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190”;
- l'articolo 6, comma 7, del summenzionato decreto legge, stabilisce che: *“In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114”;*
- con il D.P.R. n. 81/2022, è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione. Con tale regolamento è stato stabilito che il PIAO assorbirà diversi Piani, fra cui:
 - **Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)**, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
 - **Piano della performance e degli obiettivi (PPO)**, di cui all'art. 10, c. 1, lett. a) e c. 1-ter, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
 - **Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)** di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - **Piano organizzativo del lavoro agile (POLA)**, di cui all'art. 14, c. 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;
 - **Piano di azioni positive (PAP)**, di cui all'art. 48, c. 1, D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;
- con il D.M. 30 giugno 2022 n. 132, è stato approvato il Regolamento per la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (eventuale), nonché le modalità semplificate per l'adozione dello stesso per gli Enti con meno di 50 dipendenti di cui agli artt. 1, c. 2, e 6;

Rilevato che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 03.07.2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2026-2028, in seguito aggiornato con deliberazione G.C. n. 105 del 06.12.2025, e definitivamente approvato contestualmente al bilancio di previsione 2026-2028;
- con deliberazione consiliare n. 44 del 29.12.2025 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2026-2028;

Tenuto conto che il D.M. n. 132/2022, stabilisce:

- all'art. 7, c. 1, che *"Ai sensi dell'articolo 6, commi i e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione”;*
- all'art. 8, comma 2, che *"In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci”;*

Evidenziato che la Giunta Comunale, con propria deliberazione n°17 del 29.03.2025, ha provveduto all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento, tenendo conto di quanto stabilito per gli enti della dimensione organizzativa analoga a quella del Comune di Pianengo, ed avuta ragione degli elementi specifici che lo

caratterizzano da un punto di vista organizzativo, nonché della cura degli interessi e della promozione dello sviluppo della comunità dallo stesso amministrata;

Dato atto che con deliberazione della Giunta Comunale n°92 del 20.11.2025 si è provveduto all'aggiornamento del PIAO 2025-2027;

Rilevato che:

- all'interno della pianta organica del Comune di Pianengo sono presenti n°2 posti, a tempo pieno e indeterminato, resisi vacanti a seguito dei trasferimenti tramite mobilità volontaria presso altri Enti dei dipendenti assegnati ai medesimi, precisamente:
 - n°1 posto di Istruttore Amministrativo – Area Istruttori da assegnare all'Ufficio Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale;
 - n°1 posto di Istruttore Amministrativo – Area Istruttori da assegnare all'Ufficio Urp e Protocollo;
- nell'anno 2026, costituisce intenzione di quest'Amministrazione Comunale procedere alla copertura dei summenzionati posti, mediante:
 - a) la riorganizzazione dell'Ufficio Urp e Protocollo la cui competenza sarà assegnata alla dipendente già in servizio presso l'Ufficio Scuola e Biblioteca Comunale, Cavallanti Laura, attraverso l'incremento da n°28 a n°36 ore settimanali del contratto di lavoro della medesima. Non è più prevista l'assunzione di una figura da assegnare stabilmente a tempo pieno all'Ufficio Urp e Protocollo in un'ottica di razionalizzazione e migliore gestione delle risorse destinate al personale, pertanto, si procederà all'eliminazione del correlato posto in pianta organica;
 - b) l'assunzione di n°1 Istruttore Amministrativo – Area Istruttori (ex. Cat. C/1), a tempo pieno e indeterminato, mediante scorrimento di graduatoria concorsuale di altra Amministrazione Pubblica, da assegnare all'Ufficio Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale;

Accertato, pertanto, che:

- in attesa dell'approvazione del PIAO 2026-2028, il cui termine è stato differito al 30 marzo 2026, come disposto con il Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n°1 del 14 gennaio 2026, risulta necessario procedere ad una seconda variazione del Piano triennale dei fabbisogni del personale (PTFP) di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6 e art. 6ter del D.Lgs. n°165/2001, costituente parte del PIAO 2025-2027 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n°17 del 29.03.2025, e aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n°92 del 20.11.2025;
- la presente modifica al Piano triennale dei fabbisogni del personale 2025-2027 trova adeguata copertura nel bilancio di previsione, pertanto rimane garantito il rispetto del valore soglia riferito alla sostenibilità della spesa di personale, come definito dalla Tabella 1 dell'art. 4, D.M. 17 marzo 2020 per i Comuni appartenenti alla fascia demografica C (da 2.000 a 2.999 abitanti, soglia prevista 27,60%);
- il presente provvedimento risulta coerente con gli altri strumenti di programmazione economico – finanziaria dell'Ente, con particolare riferimento al D.U.P. e al bilancio triennale di previsione;

Rilevata la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del D.Lgs. n°267/2000;

Preso visione della **bozza di PIAO 2025-2027, secondo aggiornamento**, predisposta dall'Ufficio di Segreteria comunale, e dalla Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, allegata al presente provvedimento (**ALLEGATO A**);

Evidenziato che sono da intendersi **confermati tutti gli allegati al PIAO 2025-2027** approvati con deliberazione della Giunta Comunale n°17 del 29.03.2025, che non sono stati modificati nemmeno in questo secondo aggiornamento;

Visto il parere favorevole rilasciato dal Revisore dei Conti relativa al Piano triennale dei fabbisogni del personale (**ALLEGATO B**);

Ritenuto di procedere al secondo aggiornamento del PIAO 2025-2027, per quanto riportato in precedenza;

Acquisito il parere favorevole del Segretario Comunale, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo, in merito alla regolarità tecnica della presente deliberazione, reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n°267/2000;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario in merito alla regolarità contabile della proposta di deliberazione, reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n°267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) Di approvare le premesse del presente atto deliberativo;
- 2) Di **procedere al secondo aggiornamento** del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) **2025-2027** come da allegato alla presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale (**ALLEGATO A**);
- 3) Di dare atto che l'aggiornamento ha riguardato esclusivamente **la sezione del Piano triennale dei fabbisogni del personale (PTFP)** di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6 e art. *6ter* del D.Lgs. n°165/2001;
- 4) Di confermare che:
 - la presente modifica al Piano triennale dei fabbisogni del personale 2025-2027 trova adeguata copertura nel bilancio di previsione, pertanto rimane garantito il rispetto del valore soglia riferito alla sostenibilità della spesa di personale, come definito dalla Tabella 1 dell'art. 4, D.M. 17 marzo 2020 per i Comuni appartenenti alla fascia demografica C (da 2.000 a 2.999 abitanti, soglia prevista 27,60%);
 - il presente provvedimento risulta coerente con gli altri strumenti di programmazione economico – finanziaria dell'Ente, con particolare riferimento al D.U.P. e al bilancio triennale di previsione;
 - sono da intendersi **confermati tutti gli allegati al PIAO 2025-2027** approvati con deliberazione della Giunta Comunale n°17 del 29.03.2025, che non sono stati modificati nemmeno in questo secondo aggiornamento;
- 5) Di dare atto **che il presente documento costituisce autorizzazione a procedere:**
 - a) **all'incremento da n°28 a n°36 ore settimanali** del contratto di lavoro della dipendente attualmente assegnata all'Ufficio Scuola e Biblioteca Comunale, Cavallanti Laura, **a decorrere dal 1° marzo 2026**. All'indicata dipendente saranno attribuite anche le mansioni e le attività dell'Ufficio Urp e Protocollo resosi vacante a seguito del trasferimento della dipendente assegnata al medesimo presso altra Pubblica Amministrazione, mediante procedura di mobilità volontaria;
 - b) **all'eliminazione del posto a tempo pieno e indeterminato previsto in pianta organica per l'Ufficio Urp e Protocollo**, in quanto, in un'ottica di razionalizzazione e migliore gestione delle risorse destinate al personale, non è più prevista l'assunzione di n°1 Istruttore Amministrativo da assegnare in via esclusiva all'ufficio indicato;
 - b) **all'assunzione di n°1 Istruttore Amministrativo – Area Istruttori (ex. Cat. C/1), a tempo pieno e indeterminato**, mediante scorrimento di graduatoria concorsuale di altra Amministrazione Pubblica, da assegnare all'Ufficio Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale;
- 6) Di procedere alla pubblicazione (ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113) della presente deliberazione, unitamente all'allegato PIAO aggiornato, all'interno della sezione:
 - *“Amministrazione trasparente”*, sotto sezione di primo livello *“Disposizioni generali”*, sotto

sezione di secondo livello “*Atti generali*”;

- “*Amministrazione trasparente*”, sotto sezione di primo livello “*Personale*”, sotto sezione di secondo livello “*Dotazione organica*”;
- “*Amministrazione trasparente*” sotto sezione di primo livello “*Performance*”, sotto sezione di secondo livello “*Piano della Performance*”;
- “*Amministrazione trasparente*” sotto sezione di primo livello “*Altri contenuti*”, sotto sezione di secondo livello “*Prevenzione della corruzione*”;
- “*Amministrazione trasparente*”, sotto sezione di primo livello “*Altri contenuti*”, sotto sezione di secondo livello “*Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati*”;

7) Di provvedere alla trasmissione del secondo aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell'art. 6, c. 4, del citato D.L. n. 80/2022;

8) Di dichiarare, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente

F.to Barbaglio Ernesto Roberto

Il Segretario Comunale

F.to Alesio Dott. Massimiliano

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE, COMUNICAZIONE E/O TRASMISSIONE ALL'ORGANO
REGIONALE DI CONTROLLO

La suestesa deliberazione:

- ☐ ai sensi dell'art.124, comma 1°, D.Lgs. 18.08.2000 n° 267 (testo unico), viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.
- ☐ E' stata comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiglieri ai sensi dell'art.125, comma 1° D.Lgs. 18.08.2000 n° 267 (testo unico).

Il Segretario Comunale

Pianengo, lì

F.to Alesio Dott. Massimiliano

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

Pianengo, lì

F.to Alesio Dott. Massimiliano

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art. 134 D.Lgs. 18.08.2000 n° 267 – testo unico)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge:

- ☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3° D.Lgs. 18.08.2000 n° 267 (testo unico).

Il Segretario Comunale

Pianengo, lì

.....
