



Comune di Cavaria con Premezzo

Provincia di Varese

BANDO N° 1 - PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DECENNALE DI POSTEGGI NEL MERCATO SETTIMANALE DEL VENERDI'

IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLO S.U.A.P. DEL COMUNE DI CAVARIA CON PREMEZZO

Visto il D.Lgs. n. 114/98, come modificato dal D.Lgs. n. 59/2010 e s.m.i, recante "Riforma della disciplina relativa al settore commercio, a norma dell'art. 4, comma 4, della Legge 15 marzo 1997, n. 59".

Visto il D.Lgs. n. 59 del 26/03/2010 e s.m.i. "Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativi ai servizi nel mercato interno" in vigore dal 8/5/2010 e l'Intesa stipulata in sede di Conferenza Unificata del 05/07/2012.

Vista la L.R. n. 6 del 2/2/2010 e smi .

Visto il "Regolamento per la disciplina del mercato settimanale", approvato con D.C.C. n. 26 del 30/09/2013, ed in vigore dal 15/11/2013

Vista la D.G.C. n. 79 del 17/6/2014 contenente le direttive per l'avvio del processo finalizzato all'assegnazione in concessione dei posteggi libri del mercato settimanale.

Vista la propria determinazione n. 1 del 05/08/2014 di approvazione bando n. 1 per l'assegnazione in concessione decennale di n. 16 posteggi nel mercato settimanale.

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.

RENDE NOTO

che è indetta selezione ad evidenza pubblica per l'assegnazione di n. 16 posteggi liberi in concessione decennale nel "mercato settimanale del venerdì di Cavaria con Premezzo" di via E.De Nicola angolo via Cadorna.

CARATTERISTICHE DEL MERCATO E DEI POSTEGGI

Caratteristiche del Mercato:

- denominazione: **mercato di Cavaria con Premezzo**
- periodicità: settimanale
- giorno di svolgimento: venerdì mattina (orario delle operazioni di vendita dalle ore 8,30 alle ore 13,00)
- localizzazione: **via E.De Nicola angolo via Cadorna (c.d. area mercato)**
- dimensioni-settore merceologico-tipologia merceologica dei singoli posteggi liberi:

identificativo posteggio	Dimensioni (mt x mt)	settore merceologico	Tipologia merceologica
Posteggio n. 1	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Calzature / valigeria / borse
Posteggio n. 2	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Articoli per la casa
Posteggio n. 4	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Abbigliamento e affini
Posteggio n. 5	8,00x4,50	settore merceologico alimentare	Carni crude o cotte
Posteggio n. 6	6,00x4,50	settore merceologico alimentare	Prodotti ittici
Posteggio n. 7	8,00x4,50	settore merceologico alimentare	Prodotti ortofrutticoli
Posteggio n. 8	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Abbigliamento e affini
Posteggio n. 9	8,00x4,50	settore merceologico alimentare	Prodotti alimentari confezionati/conservati, freschi e di gastronomia/dolciumi
Posteggio n. 10	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Articoli per la persona
Posteggio n. 11	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Intimo, merceria, bigiotteria
Posteggio n. 12	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Abbigliamento e affini
Posteggio n. 13	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Calzature / valigeria / borse
Posteggio n. 14	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Fiori / piante articoli da giardinaggio

Posteggio n. 15	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Libri,dvd, multimediale articoli musicali, articoli per il tempo libero, giocattoli
Posteggio n. 16	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Abbigliamento e affini
Posteggio n. 17	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Fiori / piante articoli da giardinaggio

- durata della concessione di posteggio: dieci anni dalla data del rilascio e non saranno soggette a rinnovo automatico.

Per l'esatta collocazione ed identificazione dei posteggi sopraelencati si fa riferimento alla planimetria allegata al presente bando.

SOGGETTI AVENTI TITOLO A PARTECIPARE

Possono partecipare al bando le ditte individuali e le società che sono in possesso dei requisiti specificati nei successivi paragrafi.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PER CONCORRERE ALLA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI MERCATALI

La domanda debitamente compilata di partecipazione al bando deve essere obbligatoriamente in **bollo** e deve essere utilizzato **esclusivamente il modello allegato**.

Le domande devono essere presentate esclusivamente in modalità telematica, firmate digitalmente ed inviate esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata (pec) del richiedente o di intermediario delegato ed indirizzate esclusivamente alla pec istituzionale: cavariaconpremezzo@actaliscertymail.it.

Le domande devono pervenire alla pec cavariaconpremezzo@actaliscertymail.it entro le ore 12.45 del giorno del sessantesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio on line sul sito istituzionale www.comune.cavariaconpremezzo.va.it (quindi entro le ore 12.45 del giorno 03/11/2014).

NON SONO AMMESSI ALTRI MEZZI DI TRASMISSIONE OD INVIO DELLE DOMANDE.

L'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato alla partecipazione, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo elettronico indicato nella domanda, né di disguidi dei gestori delle poste elettroniche certificate o comunque imputabili a fatto di terzi, a forza maggiore o a caso fortuito.

L'originale cartaceo della domanda, in regolare bollo, dovrà essere conservato a cura del richiedente o intermediario che ha inviato la domanda.

Si precisa che ciascun operatore interessato a partecipare al bando può concorrere per l'assegnazione di un solo posteggio.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda il candidato dovrà indicare ed essere dichiarati, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione in caso di omissione, i seguenti dati:

- o per le ditte individuali: i dati anagrafici del richiedente (cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza), denominazione della ditta individuale, partita IVA e numero di iscrizione al registro imprese; per le società: i dati anagrafici del legale rappresentante (cognome, nome, luogo e data di nascita codice fiscale, residenza), carica sociale ricoperta in seno alla società, ragione sociale della società, sede legale, partita IVA e numero di iscrizione al registro imprese;
- o domicilio elettronico (p.e.c.) ai fini del procedimento;
- o il possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 5 del D.Lgs. n. 114 del 31/3/1998 e s.m.i. e art. 20 della L.R. n. 6 del 02/02/2010 e s.m.i.;
- o di non essere in possesso di alcuna autorizzazione e relativa concessione d'area pubblica (posteggio) nello stesso mercato di cui al presente bando;
- o la denominazione del mercato, giorno di svolgimento, l'indicazione delle caratteristiche (numero, superficie) del posteggio chiesto in concessione;
- o il settore merceologico e tipologia merceologica;
- o Il numero di presenze maturate nell'ambito del mercato, alla data di inizio pubblicazione del presente bando, regolarmente registrate nei registri di presenza;

- o di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel regolamento comunale per la disciplina del mercato settimanale attualmente vigente;
- o il consenso al trattamento dei dati personale consapevoli che il conferimento dei dati ha natura obbligatoria.

Gli operatori muniti di autonegozio sono obbligati ad indicare lo spazio che lo stesso occupa e sono obbligati ad allegare copia del libretto di circolazione del mezzo utilizzato.

ESCLUSIONI

Sono escluse dalla partecipazione alla procedura: le domande che pervengono oltre il termine stabilito nel bando; le domande che non provengono da posta elettronica certificata e/o che non sono trasmesse alla pec cavariaconpremezzo@actaliscertymail.it ; le domande e le dichiarazioni non sottoscritte digitalmente e la mancata allegazione di copia del documento in corso di validità, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e/o professionali; l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente, la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione e la specificazione merceologica.

CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI DELLA GRADUATORIA

Le domande validamente pervenute saranno esaminate, ai fini della formazione della graduatoria, tenendo conto, nell'ordine, dei seguenti criteri di priorità:

- o **Maggiore professionalità acquisita, anche in modo discontinuo, nell'esercizio del commercio su aree pubbliche;** la professionalità valutabile è riferita all'anzianità di esercizio dell'impresa, ivi compresa quella acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione. L'anzianità di impresa è comprovata dall'iscrizione quale impresa attiva nel Registro delle Imprese, riferita nel suo complesso al soggetto titolare dell'impresa al momento della partecipazione alla selezione, cumulata con quella del titolare al quale è eventualmente (se dichiarato dal partecipante) subentrato nella titolarità del posteggio medesimo (c.d. dante causa) = 6 punti
- o **maggior numero di presenze effettive maturate nell'ambito del mercato settimanale di Cavaria con Premezzo,** come risultante dal registro firme e fino al momento della pubblicazione all'Albo pretorio on line del bando, nell'ultimo biennio = 4 punti

Il punteggio complessivo massimo attribuibile è quindi stabilito in punti 10.

I punteggi attribuibili sopra individuati sono stati stabiliti dal Responsabile dello Sportello S.U.A.P. con il provvedimento di approvazione del presente bando.

A parità dei predetti titoli di priorità, l'assegnazione della posizione in graduatoria è fatta secondo l'ordine cronologico di consegna al gestore della pec istituzionale dell'Ente.

ESAME DELLE DOMANDE ED APPROVAZIONE GRADUATORIA

Le operazioni di selezione avverranno il giorno 11/11/2014.

Entro il 2° giorno lavorativo successivo alla data stabilita per le operazioni di selezione, il Responsabile dello Sportello S.U.A.P. adotta con proprio provvedimento la graduatoria formulata sulla base dei criteri stabiliti nel presente bando.

La graduatoria viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo pretorio on-line decorrenti dal giorno di approvazione della graduatoria.

Tale graduatoria è suddivisa in base ai settori merceologici e tipologia merceologica.

La pubblicazione delle graduatorie all'Albo on-line equivale ad ogni effetto di legge a notifica e pertanto non si invierà alcuna comunicazione ai singoli partecipanti. Si precisa che non sarà inviata alcuna comunicazione personale pertanto sarà cura dei richiedenti interessati farsi carico di conoscere la loro posizione nella suddetta graduatoria e conoscere e rispettare le scadenze per la successiva domanda di assegnazione.

ISTANZE DI REVISIONE DELLA GRADUATORIA

Avverso la graduatoria gli operatori inseriti in graduatoria possono presentare istanza di revisione rivolta al Responsabile dello Sportello S.U.A.P.

L'istanza di revisione deve essere presentata al protocollo generale dell'Ente entro quindici giorni dall'inizio pubblicazione della graduatoria stessa.

Sull'istanza di revisione il Responsabile dello Sportello S.U.A.P. decide con proprio provvedimento definitivo entro i quindici giorni successivi la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di revisione. Il provvedimento definitivo viene pubblicato per 15 giorni consecutivi. La pubblicazione dei provvedimenti sopra citati all'Albo on-line equivale ad ogni effetto di legge a notifica e pertanto non si invierà alcuna comunicazione personale ai singoli partecipanti.

VALIDITA' GRADUATORIE

La graduatoria definitiva ha validità fino ad esaurimento e quindi dalla graduatoria stessa si attingerà per l'assegnazione dei posteggi che si renderanno disponibili nel mercato a seguito di revoca o rinuncia dei concessionari dei posteggi oggetto del presente bando.

ASSEGNAZIONI DI POSTEGGI MERCATALI

L'autorizzazione, comprensiva della concessione del posteggio, viene rilasciata in applicazione alla graduatoria decorsi trenta giorni dalla pubblicazione della stessa. Gli operatori dovranno presentare istanza con procedimento ordinario di cui al D.P.R. n. 160/2010 e s.m.i. utilizzando esclusivamente il sito www.impresainungiorno.gov.it **entro il 16/12/2014**.

Il responsabile dello Sportello S.U.A.P. provvede al rilascio dell'autorizzazione/concessione e dà comunicazione dell'avvenuto rilascio dell'autorizzazione della concessione all'interessato tramite posta elettronica certificata al domicilio elettronico dallo stesso dichiarato.

L'omessa presentazione dell'istanza da parte dell'operatore in graduatoria nel termine ivi indicato, comporta l'automatica rinuncia dell'operatore. In questo caso, il Responsabile dello Sportello S.U.A.P. provvederà allo scorrimento della graduatoria fino ad esaurimento della stessa.

MODULISTICA E INFORMAZIONI

Gli interessati sono obbligati ad utilizzare unicamente la modulistica per la presentazione delle domande, allegata al presente bando disponibile sul sito istituzionale all'indirizzo: www.comune.cavariaconpremezzo.va/it.

Gli interessati potranno richiedere informazioni presso lo S.U.A.P. del Comune di Cavaria con Premezzo utilizzando la mail commercio@comune.cavariaconpremezzo.va.it

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 si precisa che i dati richiesti risultano essere essenziali ai fini del procedimento e che il relativo trattamento avverrà nel rispetto della normativa vigente ai fini dell'espletamento delle procedure concorsuali.

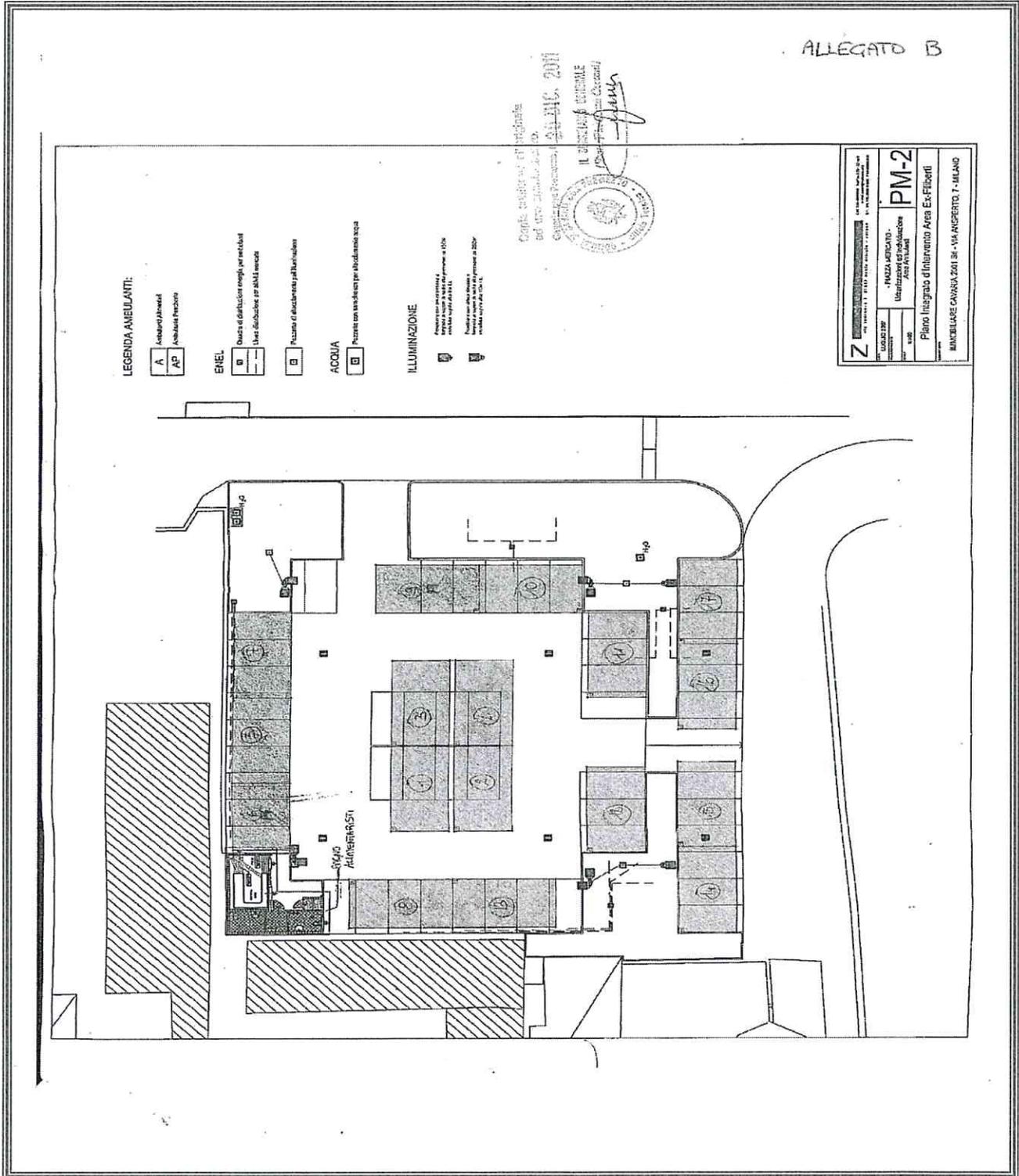
Titolare del trattamento è il Comune di Cavaria con Premezzo e il responsabile del trattamento è il Sindaco pro-tempore. Gli incaricati del trattamento sono individuati nei dipendenti assegnati al S.U.A.P.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Biesso Luigina – Responsabile del Servizio Affari Generali-Ufficio Attività Economiche.

Il Responsabile dei provvedimenti finali è la dott.ssa Bai Marina – Responsabile dello Sportello S.U.A.P. – Segretario Comunale reggente.

IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLLO S.U.A.P.
Il Segretario Comunale
(F.to Dott.ssa Marina Bai)

Planimetria posti mercato allegato al "bando n.1 per l'assegnazione in concessione decennale di posteggi nel mercato settimanale del venerdì".



**AL RESPONSABILE DELLO SPORTELLO S.U.A.P.
DEL COMUNE DI CAVARIA CON PREMEZZO**

Spazio riservato al Comune
Titolo VIII - Classe 5- Fascicolo _____

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE "BANDO N. 1 PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DECENNALE DI POSTEGGI NEL MERCATO SETTIMANALE DEL VENERDI".

Il/La sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

sotto la sua personale responsabilità, consapevole delle implicazioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 e delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni, dichiara:

Codice Fiscale _____ data di nascita ___ / ___ / _____ Cittadinanza _____
Luogo di nascita: Stato _____ Provincia (____) Comune _____
Residenza: Comune _____ Provincia (____) via _____ n. _____
C.A.P. _____ ☎ Telefono _____ fax _____

in qualità di:

- Titolare dell' impresa individuale
- Legale rappresentante della società
avente la seguente denominazione/ragione sociale _____
con sede nel Comune di _____ Provincia (____) in via _____
n. _____ C.A.P. _____ Codice fiscale _____ / Partita IVA _____
numero di iscrizione al Registro Imprese _____ della CCIAA di _____ dal _____
oppure (barrare la casella sottostante se l'Azienda non è ancora iscritta al REA)
 Che l'Azienda non è ancora iscritta al Registro Imprese, in quanto nei termini per provvedervi

☎ Telefono _____ fax _____

- (solo per i cittadini extracomunitari): titolare di permesso di soggiorno numero _____ rilasciato dalla Questura di _____ il _____ valido fino al _____ per i seguenti motivi _____ che si allega in fotocopia.

- Di essere in possesso dei prescritti requisiti morali per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche indicati nella scheda 1 allegata.

RISERVATO AGLI OPERATORI COMMERCIALI DEL SETTORE ALIMENTARE

- i requisiti professionali di cui all'art. 71 comma 6) del D.lgs. n° 59/2010 sono posseduti :
 - dal titolare dell'impresa individuale (compilare la scheda 1)
 - dal legale rappresentante della società, associazione o organismo collettivo (compilare la scheda 1)
 - dal preposto, in caso di società, associazioni o organismi collettivi (compilare la scheda 1).
- Di essere in regola con gli adempimenti amministrativi, fiscali, previdenziali ed assistenziali necessari per lo svolgimento dell'attività.
- Che la propria azienda non è in possesso di alcuna autorizzazione-concessione di posteggio nel mercato settimanale del venerdì oggetto del presente bando ai fini del rispetto del numero massimo di concessioni, in capo al medesimo operatore, fissato dal comunale per la disciplina del mercato settimanale, adottato con delibera di C.C. n. 26 del 30/09/2013.
- di impegnarsi a porre in vendita la categoria merceologica stabilita per il posteggio richiesto, qualora risulti assegnatario, pena la decadenza dal diritto di esercitare l'attività;
- i giorni di presenza maturati dal sottoscritto, comprese quelle del dante causa, nel mercato di cui alla presente domanda sono _____;
- che l'anzianità dell'attività è dalla data di iscrizione al registro imprese della Camera di Commercio avvenuta il _____;
- l'anzianità dell'attività non è riconducibile a nessuna data in quanto trattasi di nuova impresa;
- di eleggere il proprio domicilio speciale per la ricezione di tutti gli atti, i provvedimenti e le comunicazioni inerenti la presente domanda presso il seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

_____@_____. A tal fine, dichiara altresì, di impegnarsi a comunicare per iscritto qualsiasi variazione dovesse occorrere all'indirizzo PEC indicato, riconoscendo che il Comune di Cavaria con Premezzo sarà esonerato da ogni responsabilità circa la mancata o tardiva comunicazione delle variazioni intervenute.

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal regolamento comunale per la disciplina del mercato settimanale, adottato con delibera di C.C. n. 26 del 30/09/2013.

CHIEDE DI PARTECIPARE AL "BANDO N. 1 PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DECENNALE DI POSTEGGI NEL MERCATO SETTIMANALE DEL VENERDI"

Per l'assegnazione del posteggio nel mercato settimanale del venerdì di seguito indicato:
(Barrare la casella corrispondente al posteggio per cui si intende concorrere. E' possibile esprimere l'opzione per uno solo dei posteggi messi a bando)

	identificativo posteggio	Dimensioni (mt x mt)	settore merceologico	Tipologia merceologica
<input type="checkbox"/>	Posteggio n. 1	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Calzature / valigeria / borse
<input type="checkbox"/>	Posteggio n. 2	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Articoli per la casa
<input type="checkbox"/>	Posteggio n. 4	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Abbigliamento e affini
<input type="checkbox"/>	Posteggio n. 5	8,00x4,50	settore merceologico alimentare	Carni crude o cotte
<input type="checkbox"/>	Posteggio n. 6	6,00x4,50	settore merceologico alimentare	Prodotti ittici
<input type="checkbox"/>	Posteggio n. 7	8,00x4,50	settore merceologico alimentare	Prodotti ortofrutticoli
<input type="checkbox"/>	Posteggio n. 8	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Abbigliamento e affini
<input type="checkbox"/>	Posteggio n. 9	8,00x4,50	settore merceologico alimentare	Prodotti alimentari confezionati/conservati, freschi e di gastronomia/dolciumi
<input type="checkbox"/>	Posteggio n. 10	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Articoli per la persona
<input type="checkbox"/>	Posteggio n. 11	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Intimo, merceria, bigiotteria
<input type="checkbox"/>	Posteggio n. 12	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Abbigliamento e affini
<input type="checkbox"/>	Posteggio n. 13	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Calzature / valigeria / borse
<input type="checkbox"/>	Posteggio n. 14	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Fiori / piante articoli da giardinaggio
<input type="checkbox"/>	Posteggio n. 15	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Libri,dvd, multimediale articoli musicali, articoli per il tempo libero, giocattoli
<input type="checkbox"/>	Posteggio n. 16	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Abbigliamento e affini
<input type="checkbox"/>	Posteggio n. 17	8,00x4,50	settore merceologico non alimentare	Fiori / piante articoli da giardinaggio

Documentazione da allegare alla domanda pena l'esclusione:

- Copia documento di identità in corso di validità, del dichiarante e di tutti i soggetti che hanno compilato la scheda 1;
- Copia permesso di soggiorno in corso di validità se cittadino straniero;
- Copia attestazione annuale dei requisiti ;
- n. _____ schede 1;

altri documenti allegati:

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196:

Il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati sopra forniti verranno trattati per l'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune, solo con modalità e procedure strettamente necessarie per le operazioni e i servizi connessi con i procedimenti e i provvedimenti che lo riguardano.

Data _____

Firma _____



C.F. _____

(riportare il codice fiscale del soggetto che presenta la domanda)

REQUISITI MORALI E PROFESSIONALI

NOTA DI COMPILAZIONE

I requisiti morali devono essere posseduti e dichiarati da ciascuno dei seguenti soggetti: titolare o legale rappresentante, preposto o delegato se designato, ciascuno dei soci e degli amministratori in caso di società ai sensi dell'art. 2 D.P.R. 252/1998. Vanno allegati i documenti di identità in corso di validità di tutti i soggetti che compilano la presente scheda 2.

Cognome _____ Nome _____

C.F. _____

Data di nascita ____ / ____ / ____ Cittadinanza _____ Sesso M F

Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Residenza: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Via, Piazza, ecc. _____ N. _____ C.A.P. _____

TITOLARE DELL'ATTIVITA' SOCIO MEMBRO DELL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE

LEGALE RAPPRESENTANTE della società _____

DELEGATO dalla società _____ in data ____ / ____ / ____

consapevole delle conseguenze penali e amministrative previste dagli Artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA

REQUISITI MORALI

- Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.Lgs. 59/2010.
- Che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575" (antimafia).

REQUISITI PROFESSIONALI

- Di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali ai sensi dell' art. 71, comma 6, D.Lgs. 59/2010
 - aver frequentato con esito positivo il corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti riconosciuto dalla Regione _____
nome dell'Istituto _____ sede _____
oggetto del corso _____ anno di conclusione _____
 - di essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti.
Tipologia di Titolo _____
nome dell'Istituto _____ sede _____
oggetto del corso _____ anno di conclusione _____
 - avere prestato la propria opera, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, presso imprese esercenti l'attività nel settore alimentare o della somministrazione di alimenti e bevande, in qualità di:
 - in proprio socio lavoratore
 - dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti
 - coadiutore familiare (se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado, dell'imprenditore)
 comprovata dalla iscrizione INPS N° _____ del ____ / ____ / ____
nome impresa _____
sede impresa _____
 - essere stato iscritto al REC di cui alla L.426/71 per uno dei gruppi merceologici individuati dalle lettere a) b) e c) dell'art. 12, c.2 del DM 375/88, presso la CCIAA di _____
N° _____ in data ____ / ____ / ____

Data ____ / ____ / ____

FIRMA _____

**INCARICO PER LA SOTTOSCRIZIONE DIGITALE
E PRESENTAZIONE TELEMATICA DELLA
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO
PROCURA ai sensi dell'art. 1392 c.c.**

**Allo S.U.A.P. del Comune di
CAVARIA CON PREMEZZO**

¹ Il/I sottoscritto/i dichiara/no di conferire al sig. _____
(cognome e nome dell'intermediario)

in qualità di _____ della società: _____
(denominazione intermediario)

rif.ufficio _____ sede ufficio _____
telefono : _____ pec _____

procura speciale per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della DOMANDA di partecipazione al bando n. 1 per l'assegnazione in concessione decennale di posteggi nel mercato settimanale del venerdì, allo SUAP competente, quale assolvimento di tutti gli adempimenti amministrativi previsti per tale dichiarazione.

IL SOTTOSCRITTO INOLTRE DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, in relazione alla pratica presentata:

- la veridicità di tutte le dichiarazioni rese e sottoscritte;
- che le copie informatiche dei documenti allegati sono conformi agli originali.
- La procura ha ad oggetto oltre alla presentazione telematica di tutta la documentazione da allegare in copia alla DOMANDA,
- La procura ha ad oggetto anche la conservazione in originale della stessa presso la sede dello studio/ufficio, situato in _____ [indicare l'ubicazione], in nome e per conto dei rappresentanti.
- Domicilio Speciale: è eletto domicilio speciale, per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo, presso l'indirizzo di posta elettronica certificata del soggetto che provvede alla trasmissione telematica, a cui viene conferita la facoltà di eseguire eventuali rettifiche di errori formali inerenti la modulistica elettronica.
- Domicilio Elettronico: è eletto domicilio elettronico, per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo, presso il proprio indirizzo di posta elettronica certificata _____.

COGNOME	NOME	QUALIFICA (1)	FIRMA AUTOGRAFA

(1) Titolare, socio, legale rappresentante, sindaco, ecc..

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ DEL PROCURATORE

Il sottoscritto procuratore, sottoscrivente con firma digitale la copia informatica del presente documento, consapevole delle responsabilità penali di cui all'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- ai sensi dell'art 46.1 lett. U) del D.P.R. 445/2000 di agire in qualità di procuratore speciale in rappresentanza del soggetto o dei soggetti che hanno apposto la propria firma autografa nella tabella di cui sopra.
- che le copie informatiche degli eventuali documenti non notarili e/o contenenti dichiarazioni presenti nella modulistica destinata al SUAP allegati alla sopra identificata pratica corrispondono ai documenti consegnatigli dal/i soggetti obbligati/legittimati per l'espletamento degli adempimenti pubblicitari di cui alla sopra citata pratica.

COGNOME	NOME	FIRMA AUTOGRAFA

¹ Ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs 196/2003 si informa che i dati contenuti nel presente modello saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti amministrativi relativi alla presentazione telematica della DOMANDA.
Il presente modello va compilato, sottoscritto con firma autografa, acquisito tramite scansione in formato pdf ed allegato, con firma digitale, alla modulistica elettronica.
Al presente modello deve inoltre essere allegata copia informatica di un documento di identità valido di ciascuno dei soggetti che hanno apposto la firma autografa.