



# Comune di TORRI in Sabina

## Provincia di Rieti

Piazza Roma, n. 6 – CAP 02049  
tel. 0765/62004 – fax 0765/62012  
e-mail : [areatecnica@comune.torriinsabina.ri.it](mailto:areatecnica@comune.torriinsabina.ri.it) - PEC : [protocollo@pec.comune.torriinsabina.ri.it](mailto:protocollo@pec.comune.torriinsabina.ri.it)

### SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO

determinazione del responsabile dei servizi tecnici n. **165** del **13.10.2025**

**OGGETTO :** intervento di riqualificazione dell'area degradata antistante la Chiesa di San Nicola, mediante la realizzazione di un parco per attività ludico ricreative - all'art. 1 comma 38 della L.R. 14/2008 e s.m.i. – D.G.R. LAZIO n. 951/2022 e D.G.R. LAZIO 1110/2024 (programma 2024/2026)  
**AFFIDAMENTO LAVORI IN ECONOMIA PER INSTALLAZIONE**  
**ATTREZZATURE LUDICO RICREATIVE**  
ditta CECCHINI Gianluca – TARANO (RI)  
CIG B89FB1F170

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000.  
Si attesta la copertura finanziaria della spesa di € ..... con imputazione  
sull'intervento ..... del Bilancio .....  
Impegno .....

TORRI in Sabina, li .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(dott. MARCHEGIANI Simone)  
.....

EMESSI MANDATI : n. .... del .....  
n. .... del .....

Copia della presente determinazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune (art. 32 comma 1 Legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i.) per rimanervi 15 quindici giorni consecutivi (art. 124 c. 1 D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

Torri in Sabina li .....

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- visto l'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, il quale prevede che spettano ai dirigenti tutti compiti che impegnano l'Amministrazione comunale verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge e dallo statuto tra le funzioni degli organi di governo e non rientranti tra le funzioni del segretario comunale, nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dall'organo politico;
- visto l'art. 109, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000, il quale prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui al citato art. 107 commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi:
- vista la deliberazione di G.M. n. 03 del 24.01.2017 con la quale è stato nominato il geom. RONCARA' Luciano responsabile unico del procedimento per la realizzazione di lavori pubblici ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 18.04.2016, n. 50;
- visto il provvedimento del Sindaco in data 20.10.2021 prot. n. 5512 con il quale è stato nominato il responsabile dei servizi tecnici;
- vista la deliberazione di G.M. n. 16 del 06.02.2012 con la quale è stato istituito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 06.06.2001, n. 380 e successive modificazioni, lo Sportello Unico per l'Edilizia, nell'ambito del servizio assetto del territorio – area tecnica ed è stato nominato responsabile dello stesso il responsabile del servizio assetto del territorio, al quale compete, comunque, il rilascio dei provvedimenti conclusivi;
- visto l'art. 15 comma 3 del D.M. infrastrutture 07.03.2018, n. 49 il quale prevede che per i lavori di importo inferiore a 40.000 euro è consentita la tenuta di una contabilità semplificata, previa verifica da parte del direttore dei lavori della corrispondenza del lavoro svolto con quanto fatturato tenendo conto dei lavori effettivamente eseguiti. Il certificato di regolare esecuzione può essere sostituito con l'apposizione del visto del direttore dei lavori sulle fatture di spesa;
- premesso che con nota prot. com. n. 1262 del 16.03.2024 il Comune di TORRI in Sabina ha richiesto alla REGIONE LAZIO – Direzione regionale lavori pubblici – AREA INFRASTRUTTURE un contributo straordinario di € 20.000,00 per la realizzazione dell'intervento di riqualificazione dell'area degradata antistante la chiesa di San Nicola mediante la realizzazione di un parco per attività ludico ricreative a valere sui fondi di cui all'art. 1 comma 38 della L.R. 14/2008 e s.m.i. e con le modalità di cui alla D.G.R. LAZIO n. 951/2022;
- che all'istanza di contributo veniva allegata la seguente documentazione : relazione tecnico illustrativa – stima del costo dei lavori – quadro tecnico economico – cronoprogramma – deliberazione di G.M. n. 08 del 13.03.2024 di approvazione del progetto;
- che con nota prot. n. 57855 del 17.01.2025 la REGIONE LAZIO – Direzione regionale lavori pubblici – AREA INFRASTRUTTURE VIARIE ha comunicato che con D.G.R. LAZIO n. 1110/2024 è stato concesso a questo Comune un contributo di € 20.000,00 (programma 2024 – 2026);
- che con deliberazione di G.M. n. 17 del 21.05.2025 veniva riapprovato il progetto esecutivo per una spesa complessiva di € 21.885,60 da finanziarsi per € 20.000,00 con il contributo concesso dalla REGIONE LAZIO e per € 1.885,60 con fondi del Bilancio comunale;
- che con note prot. com. n. 2762 del 18.06.2025 e prot. com. n. 3626 del 13.08.2025 veniva trasmessa tutta la documentazione richiesta dalla Direzione regionale lavori pubblici con la predetta nota;
- vista la nota prot. n. 880886 del 08.09.2025 con la quale la REGIONE LAZIO – Direzione regionale lavori pubblici – AREA INFRASTRUTTURE VIARIE ha comunicato che il progetto esecutivo è rispondente alle finalità del finanziamento concesso con la D.G.R. 1110/2024 (programma 2024/2026);

- atteso che il quadro economico di progetto prevede essenzialmente due distinte voci di spesa ovvero : la fornitura delle attrezzature ludico ricreative ed il montaggio delle stesse;
- che per quanto riguarda il montaggio delle attrezzature, per ragioni di economicità si è ritenuto di ricorrere ad un affidamento dei lavori da contabilizzare "in economia"; impegnando la spesa di € 4.236,00 oltre € 423,60 per I.V.A. 10% così complessivi € 4.659,60;
- che per la esecuzione di detti lavori è stata individuata la ditta artigiana CECCHINI Gianluca con sede in Via Le Ville del Borgo, n. 31 - TARANO (RI) – C.F. CCC GLC 77S26 E812C - p. I.V.A. 01244900575;
- ritenuto pertanto di affidare detti lavori alla suindicata ditta di provata serietà e competenza per questa tipologia di lavori;
- Visti gli artt. 49 e 50 del D.Lgs 31.03.2023, n. 36;
- Visto il D.P.R. 05.10.2010, n. 207;
- Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;
- Visto lo Statuto comunale;
- Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune:

#### DETERMINA

1) – di affidare alla ditta individuale CECCHINI Gianluca con sede in Via Le Ville del Borgo, n. 31 - TARANO (RI) – C.F. CCC GLC 77S26 E812C - p. I.V.A. 01244900575 i lavori "in economia" per la installazione attrezzature ludico ricreative ricomprese nell'intervento di riqualificazione dell'area degradata antistante la Chiesa di San Nicola, mediante la realizzazione di un parco per attività ludico ricreative – (art. 1 comma 38 della L.R. 14/2008 e s.m.i. – D.G.R. LAZIO n. 951/2022 e D.G.R. LAZIO 1110/2024 - programma 2024/2026) impegnando la spesa di € 4.236,00 oltre € 423,60 per I.V.A. 10% così complessivi € 4.659,60;

2) - di impegnare la spesa di € 4.659,60 al Cap. 221 (impegno n. 111/26);

3) - di comunicare l'adozione del presente atto alla ditta CECCHINI Gianluca che dovrà condurre i lavori nel rispetto della normativa in materia di contratti pubblici (**D.Lgs 31.03.2023, n. 36 e D.P.R. 05.10.2010, n. 207**) e di sicurezza sui luoghi di lavoro (**D.Lgs 09.04.2008, n. 81**);

4) – di dare atto che il responsabile del procedimento è il geom. RONCARA' Luciano e che lo stesso dichiara, ai sensi degli artt. 6-bis della L. 241/1990 e 16 del D.Lgs 36/2023, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale con l'oggetto del presente affidamento;

5) – di dare atto che il pagamento avverrà previo rilascio del certificato di verifica di conformità, rilasciato dal responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 116 del D.Lgs 36/2023 su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/2000;

6) – di dare atto che il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs 36/2023, previo espletamento di tutti i necessari adempimenti a ciò, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi;

7) - di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, è stata trasmessa al Responsabile del Servizio finanziario ai fini dell'attestazione di regolarità amministrativa - contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 e dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

Visto : IL SINDACO



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
-(geom. RONCARA' Luciano)