

ISCRIZIONE SERVIZI SCUOLA INFANZIA –A.S. 2026/2027

Entrare nel portale <https://fermignano.ristonova.it/portale> ed accedere tramite identità digitale (SPID, CIE).



Per l'accesso tramite SPID, selezionare dalla lista il proprio fornitore ed eseguire l'accesso.
Per l'accesso tramite CIE sarà possibile proseguire secondo la modalità di autenticazione prevista.

Cliccare su:

Menù →

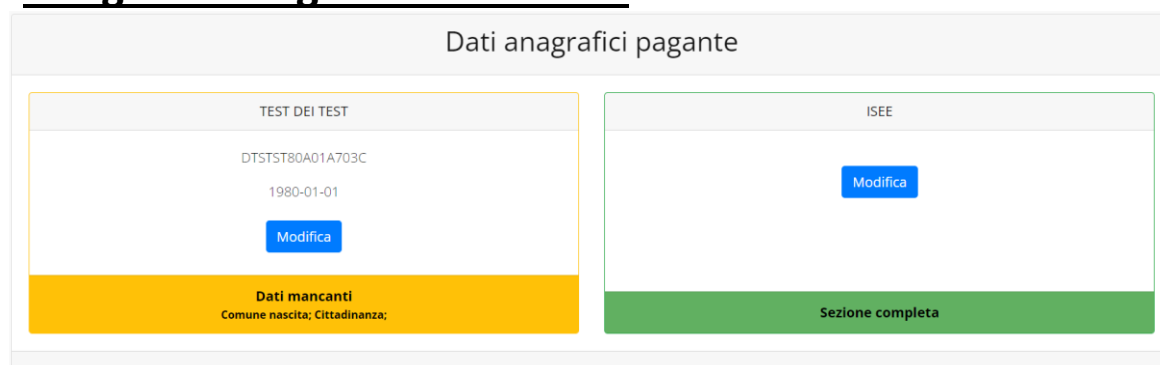


Iscrizioni online →

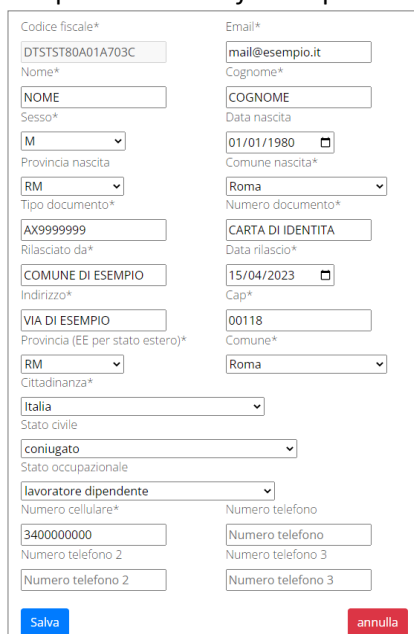


Al primo accesso il sistema chiederà l'accettazione dell'informativa sul trattamento dei dati personali.

Anagrafica Pagante e Dati Isee



Tramite il pulsante “Modifica” è possibile inserire o modificare le varie sottosezioni:



Cliccare su **“Salva”** per salvare le informazioni inserite.

Per la Scuola Infanzia, la quota fissa mensile e la quota pasto variano in base alla fascia Isee di appartenenza, pertanto **all'interno della sezione ISEE occorre inserire i dati richiesti e allegare il documento ISEE in corso di validità (ISEE 2026).**

Se non si intende inserire l'ISEE, barrare la casella “Non intendo inserire ISEE” e in automatico verranno applicate la quota fissa e la quota pasto più elevate.

Al termine cliccare **“Salva”**.

Modifica

Non intendo inserire ISEE

☐

Protocollo ISEE

Attestazione ISEE

Numero protocollo

INPS-ISEE-

Data presentazione INPS-
ISEE

gg/mm/aaaa

Valore ISEE- es. 1250,30

Documento ISEE



Scegli file Nessun file selezionato



Salva

annulla

Anagrafica Utenti (figli)

Dati anagrafici figli

ALUNNO UNO

INFANZIA

Modifica

Elimina

Sezione completa

Nuovo figlio

Modifica

Dati mancanti

In questa sezione è possibile:

- Modificare i dati anagrafici, la scuola e la classe che frequenterà nell'a.s. 2026/2027 il figlio già registrato a sistema;
- Aggiungere nuovi figli inserendo per ognuno di essi i dati anagrafici, la scuola e la classe che frequenteranno per l'a.s. 2026/2027.

Per gli iscritti al 1° anno, nella sezione "anagrafica figli" occorre inserire la classe "A" per la Scuola Infanzia.

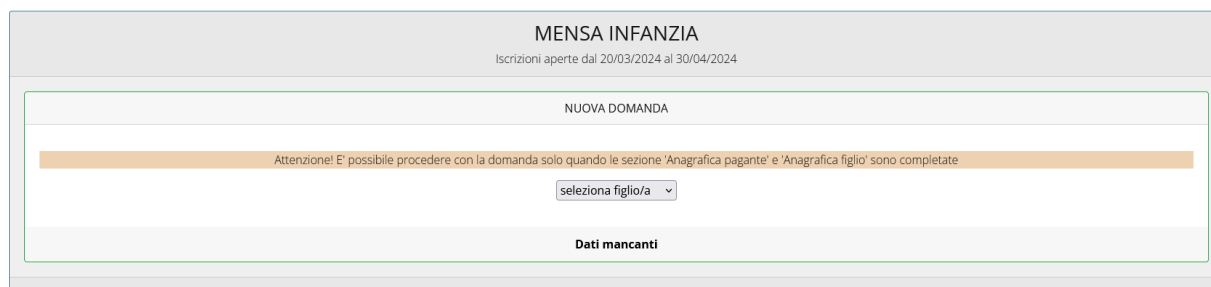
I nominativi qui inseriti potranno essere utilizzati per richiedere l'iscrizione ad uno o più servizi.

Per poter effettuare l'iscrizione al servizio è necessario che le sezioni precedenti siano completate, e pertanto contrassegnate con la dicitura con sfondo verde “Sezione completa” (tranne per la sezione “Nuovo Figlio” che rimarrà sempre con sfondo giallo).

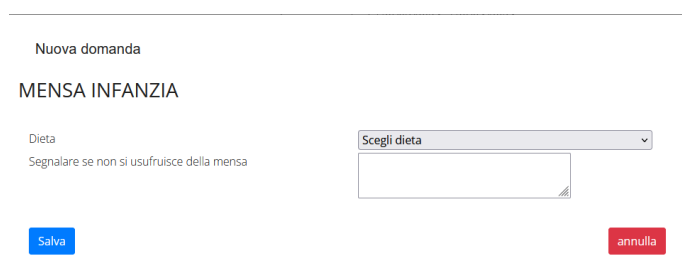
Iscrizione ai servizi Scuola Infanzia – Mensa e/o trasporto

L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO "MENSA INFANZIA" DEVE ESSERE EFFETTUATA PER TUTTI GLI ISCRITTI ALLA SCUOLA INFANZIA A.S. 2026/2027, ANCHE SE NON USUFRUIRANNO DELLA MENSA.

Iscrizione a "Mensa Infanzia" → selezionare il figlio per il quale si vuole effettuare l'iscrizione;



Si aprirà la seguente schermata:



Selezionare eventuale Dieta speciale o cliccare su *"Nessuna dieta speciale"* a seconda del caso specifico e cliccare su ***"Salva"***.

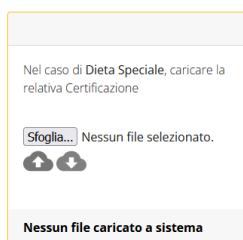
Se il bambino/bambina non dovrà usufruire del servizio mensa è necessario specificarlo nel campo note, scrivendo "NO MENSA".

NB: nel caso di Dieta speciale sanitaria occorre caricare il certificato medico: cliccare su

Carica allegati

:

Aggiungi allegati



Salva

annulla

Cliccare su ***"Salva"***.

Invio domanda di iscrizione:

L'invio delle domande di iscrizione avviene separatamente *per ciascun figlio e per ciascun servizio*.

Affinché sia possibile effettuare l'invio di una domanda (o di più domande) è necessario che:

- l'anagrafica del richiedente/pagante e la sezione ISEE siano complete;
- l'anagrafica dei figli sia completa;
- la domanda di iscrizione sia completa.

Quando tutte le sezioni sono complete, compare il pulsante verde ***Invia Iscrizione***.



Iscrizione completa. E' ora possibile inviare la domanda di iscrizione

Iscrizione a “Trasporto infanzia” → selezionare il figlio per il quale si vuole effettuare l’iscrizione:

Si aprirà la seguente schermata:

Selezionare la tratta interessata:

- “Andata”
- “Ritorno”
- “Andata e Ritorno”

Barrare la voce “Autorizzazione” (In tal modo si autorizza il trasporto del bambino/a)

Selezionare orario scolastico “Tempo normale”

Nel caso in cui si richiede la fermata dello scuolabus presso indirizzo diverso dalla residenza anagrafica, indicare nel campo note il luogo in cui si intende richiedere la fermata.

Invio domanda di iscrizione

L’invio delle domande di iscrizione avviene separatamente *per ciascun figlio e per ciascun servizio*.

Affinché sia possibile effettuare l’invio di una domanda (o di più domande) è necessario che:

- l’anagrafica del richiedente/pagante e la sezione ISEE siano complete;
- l’anagrafica dei figli sia completa;
- la domanda di iscrizione sia completa.

Quando tutte le sezioni sono complete, compare il pulsante verde **Invia Iscrizione**.



Iscrizione completa. E' ora possibile inviare la domanda di iscrizione